

2022년도 경영목표 이행실적 보고서

2023. 4.

사천시시설관리공단

목차

효율적 공단 운영으로
지역의 발전과 시민의 행복에 기여
사천시시설관리공단

1장	일반현황			1
2장	사업추진현황			5
3장	부문별경영실적	I. 리더십/전략	가. 리더십	
			1. 경영층의 리더십	7
			2. 고객 및 주민참여	29
			3. 윤리경영	47
			나. 전략	
			1. 비전·미션 및 경영계획	63
		II. 경영시스템	가. 경영효율화	
			1. 조직관리	83
			2. 인사관리	93
			3. 재무관리	111
			나. 주요사업활동	
			1. 시설·환경관리	123
			2. 재난·안전관리	153
			3. 공공성 증진노력	173
		III. 경영성과	가. 주요사업성과	
			1. 사천바다케이블카 고유사업 목표달성도	193
			2. 사천실내수영장 고유사업 목표달성도	199
			3. 하수처리시설 고유사업 목표달성도	201

1장 일반현황

1 설립근거 및 목적

□ 설립근거 및 목적

○ 설립근거

법령	내용
지방자치법 제146조(지방공기업의 설치·운영)	지방자치단체는 주민의 복지증진과 사업의 효율적 수행을 위하여 지방공기업을 설치·운영할 수 있다.
지방공기업법 제76조(설립·운영)	지방자치단체는 제2조의 사업을 효율적으로 수행하기 위하여 필요한 경우에는 지방공단을 설립할 수 있다.

○ 설립목적

구분	내용
사천시 시설관리공단 정관 제1조 (목적)	공단은 지방공기업법과 사천시 시설관리공단 설립 및 운영에 관한 조례가 정하는 바에 의하여 사천시장 등이 지정 또는 위탁하는 공공시설물을 효율적으로 관리·운영함으로써 시민의 복리증진에 기여함을 목적으로 한다.

2 주요사업 범위

□ 위탁사업 범위 및 현황

범위	사업현황
<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방자치단체 및 공공단체가 위탁하는 사업으로서 시장의 승인을 얻은 사업 ○ 기타 시장이 지정하는 위탁업무 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사천바다 케이블카 관리 및 운영사업 ○ 체육시설(사천실내수영장) 관리 및 운영사업 ○ 비토국민여가캠핑장 관리 및 운영사업 ○ 공공하수처리시설 관리 및 운영사업 ○ 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 위탁사업 또는 대행사업

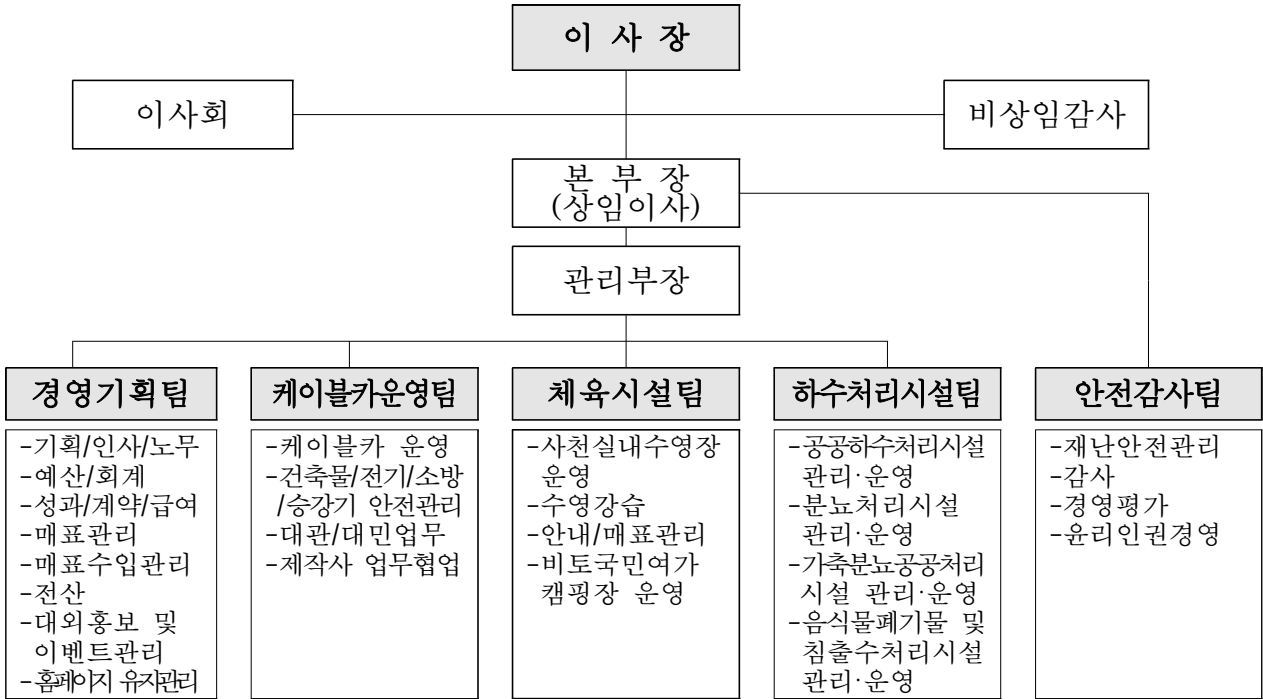
3 연혁

□ 주요연혁

연월일	주요내용
2016. 02. 04.	- 시설관리공단 설립 기본계획(안) 수립
2017. 03. 30.	- 사천시시설관리공단 설립 결정
2017. 05. 30.	- 「사천시 시설관리공단 설립 및 운영에 관한 조례」 제정
2017. 07. 04.	- 정관 제정
2017. 09. 01.	- 임원 임명
2017. 09. 28.	- 설립등기
2018. 03. 06.	- 비토국민여가캠핑장 위·수탁 협약체결
2018. 03. 07.	- 사천바다 케이블카 위·수탁 협약체결
2018. 04. 13.	- 사천바다 케이블카 개통식
2018. 10. 23.	- 사천실내수영장 위·수탁 협약체결
2019. 12. 20.	- 사천시 기초환경시설 단순관리대행 협약 체결
2020. 12. 30.	- 사천시 폐기물시설 관리대행 협약 체결

4 조직도

□ 기구표



5 인력현황

□ 정·현원 현황

(2022. 12. 31. 기준 / 단위: 명)

구분	합계	임원	일 반 직						공무직	기간제
			소계	3급	4급	5급	6급	7급		
정원	165	2	73	1	6	8	36	22	74	16
현원	154	2	40	1	4	4	16	30	66	32

6 예산 현황

□ 예산규모

(단위 : 천원)

구분	총계	수익적 지출					자본적 지출
		소계	인건비	경비	경상이전비	예비비	
2017년	376,280	363,015	118,223	234,792	5,000	5,000	13,265
2018년	5,329,241	4,880,641	1,647,238	3,149,403	34,000	50,000	448,600
2019년	7,179,512	6,358,762	2,542,716	3,695,346	70,700	50,000	820,750
2020년	14,580,369	13,975,419	6,002,467	7,830,024	92,928	50,000	604,950
2021년	14,839,170	14,043,550	6,454,649	7,494,596	644,018	50,000	795,620
2022년	15,865,470	15,170,650	7,308,044	7,046,222	766,384	50,000	694,820

7 재무현황

□ 재무상태표

(단위 : 원)

과목		부채 자본	
계정과목	금액	계정과목	금액
I. 유동자산	1,762,865,585	I. 유동부채	1,073,304,569
- 당좌자산	874,965,261	II. 비유동부채	389,561,016
- 재고자산	887,900,324	부채합계	1,462,865,585
II. 비유동자산	-	I. 자본금	300,000,000
- 투자자산	-	II. 이익잉여금	-
		자본합계	300,000,000
자산합계	1,762,865,585	부채 및 자본 합계	1,762,865,585

□ 손익계산서

(단위 : 원)

계정과목	당기	전기
I. 매출액	12,567,764,317	11,368,787,887
II. 매출원가	10,559,544,973	9,463,101,169
III. 매출총이익	2,008,219,344	1,905,686,718
IV. 판매비와 관리비	2,016,891,555	1,904,113,446
V. 영업이익	△8,672,211	1,573,272
VI. 영업외수익	15,754,851	4,815,218
VII. 영업외비용	7,082,640	6,388,490


8 경영성과

□ 2022년 주요성과


구분	주요성과				
수상실적	<ul style="list-style-type: none"> 제12회 행복더함 사회공헌 우수기업: 환경사랑공헌부문 환경부 장관상 제11회 KOREA TOP AWARD: 안전브랜드 부문 대상 2022 대한민국 혁신 브랜드 대상: 지방자치 공공기관 부문 대상 				
대외인증	<ul style="list-style-type: none"> 공간안전인증(신규, 2022. 6. 10.) / 한국안전인증원 안전보건경영시스템(신규, 2022. 6. 17.) / 한국산업안전보건공단 비즈니스연속성 경영시스템(신규, 2022. 8. 11.) / 한국경영인증원 재해경감우수기업(신규, 2022. 11. 14.) / 행정안전부 가족친화인증(갱신, 2022. 12. 1.) / 여성가족부 부패방지경영시스템(사후심사, 2022. 12. 15.) / 한국경영인증원 				
시설물 운영실적	사업수익	(단위: 백만원)			
		구분	2022년	2021년	전년대비 증감율
		총계	7,111	5,575	27.55%
		케이블카	6,436	5,176	24.34%
		캠핑장	242	259	△6.56%
		수영장	433	138	213.77%
		이용객 수	(단위: 명)		
		구분	2022년	2021년	전년대비 증감율
		총계	635,405	377,663	68.25%
		케이블카	464,420	349,566	32.86%
	캠핑장	16,681	19,259	△13.39%	
	수영장	154,304	8,838	1,645.92%	

9 주요 시설물 현황


□ 관광시설

사 업 장	내 용
	<p><사천바다 케이블카></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 위치 : 사천시 동서동 일원 ○ 규모 : 6개 시설물(정류장3, 지원시설1, 공원1, 레도시설1) ○ 주요시설 <ul style="list-style-type: none"> - 각산 정류장, 대방 정류장, 초양 정류장, 캐빈 45대


□ 여가시설

사 업 장	내 용
	<p><비토국민여가 캠핑장></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 위치 : 사천시 서포면 비토리 산 40번지 일원 ○ 규모 : 9,105㎡ ○ 주요시설 <ul style="list-style-type: none"> - 일반캠핑장 26면, 글램핑장 14동, 카라반 3동, 관리동 1동, 물놀이장 1개소, 샤워장 1개소, 개수대 3개소

□ 체육시설

사 업 장	내 용
	<p><사천실내수영장></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 위치 : 사천시 주공로 32-2 ○ 규모 : 6,974㎡ (지하1층, 지상2층, 3급 공인) ○ 주요시설 <ul style="list-style-type: none"> - 3급 공인 50m(8레인), 21m(3레인), 남녀 탈의실, 헬스장

□ 하수처리시설

사 업 장	내 용
	<p><사천 하수도사업소></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 위 치 : 사천시 공단2로 193 ○ 주요시설 : 공공하수처리시설(5개소), 분뇨처리시설(3개소), 하수슬러지처리시설, 폐기물처리시설(2개소), 소규모 하수처리시설(27개소),

2장 사업추진현황

1 2022년도 주요사업 추진실적

가 2022년도 주요 사업성과

□ 2022년도 시설물 운영실적

(단위: 백만원)

구분	사업목표	2022년	2021년	2020년	2019년	달성도	전년대비 증감율
총계	6,650	7,111	5,575	5,472	11,752	106.93%	27.55%
케이블카	6,000	6,436	5,176	4880	11,366	107.27%	24.34%
캠핑장	250	242	259	283	172	96.80%	△6.56%
수영장	400	433	138	309	214	108.25%	213.77%

나 사업 부서별 추진실적

부서명	주요내용
경영기획팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 불용예산 반납과 예산의 효율적인 집행으로 부채비율 감소 ○ 상생과 협력의 노사문화 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 직원 상호회 운영(총 인원: 155명), 직장 동호회 운영(볼링동호회, 특허동호회) ○ 일자리 창출 및 일·가정 양립 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 청년 의무고용 비율 준수(20.55%), 시차출퇴근제(18명), 출산휴가(3명), 육아휴직(4명) ○ 근로자의 안전보건을 체계적으로 관리하기 위한 전문업체 위탁 시행 ○ 분기별 산업안전보건위원회 개최 및 위험성 평가 실시
케이블카운영팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정기적 원격 관리에 의한 오퍼레이션 시스템 안정화(2022. 1. ~ 12.) <ul style="list-style-type: none"> - 예산: 18,720천원 / 원격점검 횟수: 11회 - 불특정 시간 Hot-Line 서비스 활용을 위한 정기 점검 - 케이블카 시설의 안정화 및 복구 시간 단축 - 시스템 안정화에 따른 고객 신뢰도 향상 ○ 이용자 편의시설 설치(예산: 16,696천원) <ul style="list-style-type: none"> - 화장실 칸막이 교체, 직사광 가림막 설치, 관광 안내게시판 설치 등
체육시설팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전불감증을 해소하고 기업안전문화 정착 <ul style="list-style-type: none"> - 자율안전시스템 ‘공간안전인증’ (2022. 6. 10. / 유효기간: 3년) ○ 이용자 편의를 위한 수영장 관람석 교체(예산: 12,955천원, 302석) ○ 추가 강습 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 여름방학 학생 특별 강습(총 100명 - 초·중급 50명, 고급 50명)
하수처리시설팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 내부 기술인력 활용을 통한 용역비 및 운영비 절감(총 167,556천원) ○ 상태감시 시스템 구축 완료(5개소 / 와룡, 진분, 대구, 용현, 서포 펌프장) ○ 환경기초시설의 안정적인 법적방류수질 기준준수 ○ 효율적인 공정관리를 통한 수처리 효율 향상 및 운영 노하우 축적 ○ 분기별 수처리 효율 향상을 위한 공정 개선 테스트 실시 및 현장 적용을 통한 결과 도출
감사평가팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인권영향평가 실시 및 내부감사 및 내부통제 시스템 운영 ○ 윤리경영을 위한 조직구성 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 인권윤리경영 위원회 운영, 청탁방지 담당관 주관으로 부패방지 활동 실시 ○ 디지털 전환을 통한 일하는 방식 혁신 ○ 체계적인 사회공헌 활동을 통한 사회적 가치 실현 <ul style="list-style-type: none"> - 만능수리공(2회), 저소득층 물품지원(11회), 여성범죄예방활동(3회) 등 ○ 지역관광 활성화를 위한 홍보활동 강화(예산: 214,470천원) <ul style="list-style-type: none"> - 업무협약(숙박 및 관광시설 등), 언론광고(장소 및 물품협찬, IPTV광고 등)

2 2023년도 주요사업 추진계획

부서명	주요내용
경영기획팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 체계적인 재무관리 및 대행사업비 절감 <ul style="list-style-type: none"> - 신속·재정 집행 실시, 공공구매 비율 달성, 회계별 이자 수익 창출 등 ○ 활발한 조직문화 구축을 통한 직원 만족도 제고 <ul style="list-style-type: none"> - 직원 워크숍 개최, 직장 내 괴롭힘 방지 및 고충처리 위한 대면상담 등 ○ 공단 시설물의 체계적인 유지 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 시설물유지관리계획 수립, 시설물 유지관리매뉴얼을 통한 시설물 점검·유지관리 ○ 고객만족도 향상을 위한 4無(불만, 불편, 불안, 불쾌)운동 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 친절교육, 고객 설문조사 실시, 안전관리 강화, 환경정비 실시 등 ○ 서비스 품질 제고를 통한 고객만족도 향상 <ul style="list-style-type: none"> - 고객 협의체 운영, CS내부강사 양성, 인근지역 서비스 품질 교차점검 실시 ○ 주요사업 운영 활성화를 위한 홍보활동 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 관광자원 연계, 단체모객 및 언론홍보 강화, SNS·서포터즈 활동 영역 확대 ○ 사회적 책임 완수를 통한 시민 삶의 가치 제고 <ul style="list-style-type: none"> - 공헌활동 매뉴얼 구축, 유관기관 네트워크 강화, 수요자 체감 공헌활동 전개 등
케이블카운영팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재난 대비 구호물자 확보 및 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 보온담요, 우의, 식수 등 확보, 구조 장비 월간 점검 등 상시 가용 관리 ○ 케이블카 제조사와 유기적 관리체계 구성 <ul style="list-style-type: none"> - 운전실, 기계실 및 캐빈 등 예비부품 구매, 긴급 직통(Hot-line) 계약 체결 등 ○ 케이블카 연결장치 분해 점검 및 용접 비파괴 검사 <ul style="list-style-type: none"> - 악삭력 및 마찰력 점검, 내부구조 및 결합 여부 검사 등
체육시설팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전한 시설이용 정착을 위한 체육시설 안전경영 인증 ○ 추가 강습 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 아쿠아로빅 강습(수영장 내부 인테리어 실시, 오전 및 오후반 1회 씩) - 수요 및 토요일 소그룹 프로그램(총 40명 - 초급 4개반 운영) ○ 사회적 취약계층에 대한 서비스 개선 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 가정의 달 수영장 무료 개방(5월 중 1회, 어린이 및 보호자, 동반 가족 대상) - 노인의 달 수영장 무료 개방(10월 중 1회, 65세 이상 대상)
하수처리시설팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 낙뢰 피해 예방을 위한 환경기초시설 역서지 방호장치 설치 <ul style="list-style-type: none"> - 전기설비 고장률 모니터링 실시, 효과 검증 후 확대 ○ 내부 전문기술 인력을 활용한 환경기초시설 운영비 절감(총202,000천원 목표) <ul style="list-style-type: none"> - 시설물 보수·개선(10건), 전기 및 소방 등 자체 점검, 각종 정부 제도 참여 ○ 공공하수도 감시제어시스템 및 소규모 공공하수처리시설 CCTV 구축률 제고 <ul style="list-style-type: none"> - 감시제어시스템(6개소), CCTV 구축(3개소) ○ 기술진단 결과에 따른 환경기초시설 설비 개선(예산 124,746천원) <ul style="list-style-type: none"> - 수처리(곤양, 서포, 신수도), 악취(삼천포, 용현, 곤양, 서포, 사천분뇨) ○ 환경기초시설의 사회적 책임(CSR) 활동 전개 <ul style="list-style-type: none"> - 만능수리공, 행복홀씨 입양사업, 악취저감활동, 반려해변사업 등
안전감사팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 재난·안전관리시스템 체계화 <ul style="list-style-type: none"> - 중대재해처벌법 안전보건확보 의무 이행, 안전보건경영시스템 인증 등 ○ 정기적 및 체계적인 감사·감시체계를 구축하여 복무기강 확립 <ul style="list-style-type: none"> - 종합감사·기강감사를 비롯 안전, 계약, 인권 등 취약분야 특별점검 ○ 윤리·인권경영 중장기 로드맵을 통한 내부 통제 시스템 개선 및 내부의식 확산 <ul style="list-style-type: none"> - 부패방지경영시스템 및 준법경영시스템 인증, 청렴지킴이 활동 등 ○ 혁신성과 창출을 통한 경영평가 대응력 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 혁신추진단 체계 구축, 혁신수요 창출 및 혁신제품 도입, 적극행정 추진 등 ○ 친환경 경영을 위한 인프라 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 날씨경영 우수기업 및 실내공기질 인증, 부서별 에너지 담당자 역량강화 등

3장 부문별 경영실적

관리번호	1 - 1				
지 표 명	경영층의 리더십				
대 분 류	리더십/전략		중 분 류	리더십	
가 증 치	3점	지표성격	정성	평가방법	목표부여(A)
지표정의	○ 경영층이 리더십을 가지고 행하는 경영개선을 위한 노력, 경영 목표와 계획의 적정성 및 이를 달성하고자 하는 노력과 성과를 평가한다.				
세 부 평가내용 (측정산식)	<p>① 조직체의 사명과 사회적 역할을 잘 파악하고 경영목표를 달성하기 위한 노력과 성과는 적절한가?(2점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기관의 목표달성과 경영상 발생하는 문제(규모의 경제, 인력 및 조직 구조조정, 사업 활성화, 노사문제 등 경영전반에 발생하는 문제) 해결을 위한 방안을 제시하고 목표달성을 위해 노력하고 있는가? - 기관의 경영목표 달성을 위한 부문별, 부서별 추진체계는 구축되어 있으며, 그 성과는? - 직원의 동기부여(동기부여 방안이나 특수시책)등을 통하여 성과를 극대화 하고 있는가? - 경영층의 대내·외 갈등관리 및 소통강화 노력과 그 성과는? <p>② 자치단체, 지방의회, 지역주민 등 대내·외 이해관계자와의 협력 증진을 위한 노력과 성과는 적절한가?(1점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 지방자치단체와 의회와의 협력관계, 지원(예산, 사업확보 등) 정도 - 지역주민, 시민단체, 유관기관과의 협력, 유대관계 등 				
평가내용 정 의	○ 경영층은 공기업의 현재 사장 및 임원을 의미하며, 유고시는 대행책임을 맡고 있는 자를 의미한다.				
세 부 평가방법	○ 평가대상연도의 실적을 토대로 경영전략 등 리더십을 평가하고, 경영층이 교체된 경우 전임·후임 실적을 모두 평가한다.				

지표명	경영층의 리더십	가중치	평가방법
		3점	목표부여(A)

1 지표관리 방향

□ 환경분석

구분	경영여건	방향성 정립
외부환경	- 코로나19 완화에 따른 지역경제 회복 - 지방공기업의 지속적인 혁신요구 - 사회적 가치 실현을 선도하는 건전한 지방공기업 육성	- 코로나19 완화에 따른 재난 대응체계 구축 및 지역경제 회복 등 방안 마련 - 업무혁신, 적극행정 등 전략적 운영체계 구축
내부환경	- 재난·안전 등 시설물 운영의 전문화 - 지방공기업으로서의 사회적 가치 창출 - 코로나19 완화에 따른 지역경제 활성화 방안 마련	- 지역상생 경영체계 구축 - 임직원의 역량강화 및 내부소통 강화 - 지속 성장가능한 전략체계 강화
정부정책	- 원가절감, 생산성·효율성 제고 등 공공기관 혁신 강화 - 공정한 경쟁을 통한 시장경제 활성화	- 정부 및 자치단체 정책과 연계한 경영목표 수립 - 공단 환경 및 특성에 맞는 전략 수립

□ 지표관리 목표 및 방향

Plan 지표목표	사회적 책임 강화를 통한 경영목표 달성	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공성과 수익성의 균형 유지 ○ 경영목표 달성과 경영상 문제 해결을 위한 방안 연구 ○ 이해 관계자와의 공감대 형성 및 조직 구성원 동기부여 ○ 사회적 가치 및 윤리·인권경영 체계 강화 	
Do 실행노력	경영목표 설정	목표 달성을 위한 실행과제 추진
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영목표 달성을 위한 과제 실천 ○ 경영전략과 연계한 부서별 목표 설정 ○ 동기부여 강화를 위한 전략수립 ○ 대내외 이해관계자 협력 증진 노력 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 비전과 연계한 체계 정립 ○ 공공성과 수익성의 조화 ○ 개방·참여 의사소통 시스템 구축 ○ 지역사회 공헌으로 협력적 관계강화
Check 추진성과	혁신경영 기반 구축	실행과제 추진성과
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영목표 설정 및 이행 ○ 재해·재난 대비 안전전략 수립 ○ 윤리·인권경영 실현을 위한 계획 수립 ○ 성과관리시스템 구축 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인권영향평가 실시 ○ 부패방지경영시스템 사후인증 ○ 비즈니스연속성경영시스템/안전보건경영시스템, 재해경감우수기업 인증
Action 결과개선	관리 및 실행방법	학습 및 전파
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 비전/미션/가치체계 점검 ○ 경영성과 분석 및 환류 ○ 이해관계자 소통 강화 및 조정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조직구성원 동기부여 및 강화 ○ 미션·비전 가치체계 공유전파 ○ ESG경영 안내서 작성 및 배포

2 전년 대비 주요 경영개선 실적

□ 전년대비 개선 실적

2022년 주요실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 윤리인권경영 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 윤리인권경영 추진계획 수립 - 전담조직 지정: 경영기획팀 ○ 인권감수성 향상을 위한 전사적 교육 실시 ○ 내부청렴도 조사 실시 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인권영향평가 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 기관운영: 90.4점 / 주요사업: 96.9점 ○ 윤리인권경영위원회 구성 및 운영: 8명/3회 ○ 윤리인권경영 관련 교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 4대폭력예방, 이해충돌방지법 등 22시간 ○ 내부 청렴도 종합점수: 8.87점
<ul style="list-style-type: none"> ○ ESG경영 종합 추진계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 공단의 지속가능경영을 위해 환경·사회문제 해결 등 비재무적 활동 강화 - ESG경영 선포식을 통한 전략 공유 및 전파 - 전 직원 대상ESG경영 인식도 조사 및 교육 자료 배포 ○ 친환경 종합계획 수립 ○ 윤리인권경영 종합 추진계획 수립 	<ul style="list-style-type: none"> ○ E(환경) 주요 개선효과 <ul style="list-style-type: none"> - 전기차 충전소 추가설치 - 그린힐링오피스 실시: 공기정화식물 배치 - 녹색제품 구매실적: 73백만원 (전년대비 65.9% 증가) - 환경개선활동 지속실시(외부기관 합동) ○ S(사회) 주요 개선효과 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 보유자원 공유 및 개방 - 대외인증을 통한 안전중심 경영 실천 - 안전경영체계 및 안전보건 체계 구축 - 혁신시범구매사업 참여 - 혁신제품 구매실적: 7,806천원 (전년대비 42.3% 증가) ○ G(지배구조) 주요 개선효과 <ul style="list-style-type: none"> - 노사합동 사회공헌활동 지속추진 - 부패방지경영시스템(ISO37001) 사후인증 - 조직 소통 강화를 위한 내부혁신: 혁신 주니어 보드, 청렴지킴이 운영, 내부고객 업무개선 아이디어 공모전 실시 등
<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경변화 대응을 위한 조직 재구성 <ul style="list-style-type: none"> - 홍보마케팅팀 폐지, 감사평가팀 신설 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사 및 윤리·인권 전담 부서 신설 <ul style="list-style-type: none"> - 독립된 감사부서로서의 역할 수행 ○ 캠핑장 운영업무 담당 부서 이관 <ul style="list-style-type: none"> - 경영기획팀 → 체육시설팀
<ul style="list-style-type: none"> ○ ‘사천바다케이블카’ 열린관광지 공모사업선정 <ul style="list-style-type: none"> - 한국관광공사, 문화체육관광부 주관 - 9개 지방자치단체 20개소 선정 - 장애물없는 생활환경 인증 컨설팅 시행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광취약계층 유형별 관광체험 콘텐츠 개발 <ul style="list-style-type: none"> - 지역경제 활성화 ○ 케이블카 사업수익 증가(전년대비 24.33%) <ul style="list-style-type: none"> - 5,176백만원 → 6,435백만원
<ul style="list-style-type: none"> ○ 대외 기관을 통한 인증 취득 <ul style="list-style-type: none"> - 유지 3건 / 신규 4건, 갱신 2건 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고객 중심 경영체계 구축을 통한 신뢰도 향상 <ul style="list-style-type: none"> - 공간안전(한국안전인증원) - 안전보건경영시스템(한국산업안전보건공단) - 비즈니스연속성경영시스템(한국경영인인증원) - 재해경감우수기업(행정안전부)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 신규시설물 수탁을 위한 자치단체와의 협의 <ul style="list-style-type: none"> - 우주항공 국민체육센터(실내수영장, 탁구장, 에어로빅장 등) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 우주항공 국민체육센터 수탁 확정 <ul style="list-style-type: none"> - 2023년 상반기 내 수탁예정 - 신규인력 채용예정: 18명

3 세부평가 내용 추진실적

평가내용

1. 조직체의 사명과 사회적 역할을 잘 파악하고 경영목표를 달성하기 위한 경영층의 리더십은 적절한가?

경영환경 변화에 따른 경영목표 수립

- CEO 경영철학의 경영계획 반영

2022년 CEO 신년사(2022. 1. 1.)

고객 감동과 시민행복의 실현

“모든 사업장의 재난안전관리에 중점을 두고 단 한건의 안전사고가 발생하지 않는 무재해를 목표로 공단의 재무구조 건전화에 위하여 회계관리 계획부를 체계적으로 관리하고 불필요한 예산지출을 지양함은 물론 수익사업의 이익을 극대화하고 공단 경영의 안정화를 도모해야...시설의 사전점검과 수선장비의 활용으로 시설의 안전성을 강화해 쾌적한 환경에서 관광을 즐길수 있도록...”

- 대내외 환경분석을 통한 경영목표 설정

대내외 경영환경 분석

정책환경	사회환경	경제환경	기술환경
<ul style="list-style-type: none"> - 구조개혁 등을 통한 공공기관 효율화 - 재무건전성 확보 - 민간협력 강화 - 관리체계 개편 	<ul style="list-style-type: none"> - 새정부 출범에 따른 기대감 증가 - 사회적 책임과 사회적 가치창출에 대한 요구 증가 	<ul style="list-style-type: none"> - 코로나19 완화로 관광산업 활성화 - 금리인상 등 경기 침체 장기화 조짐 	<ul style="list-style-type: none"> - 친환경요구 증가 - 4차산업 혁명 기술을 활용한 업무개선 - 시설관리 자동화에 따른 인력 효율화

정부정책

- 지방공기업 역할 변화 및 혁신 요구
- 사회적 책임경영 강화
 - 참여와 소통의 협력 강화
 - 코로나19로 인한 지역침체 활성화 노력
- 탄소중립 실현으로 지속가능 성장동력 확보
- 지방균형 발전 추진체계 강화

내부환경

- ESG경영 체계 구축으로 지속가능 경영 체계 확립
- 코로나19 완화에 따른 지방공기업의 사회적 책임 강화
 - 지역 사회 위기 극복을 위한 가치창출
- 내외부 소통 강화 및 진취적인 조직문화 구축
- 재난·안전 대비 안전전략 체계 구축

방향성 정립

- 사회적 가치 창출을 위한 경영체계 확립
 - 재난·안전관리, 지역경제 활성화
- 지속 경영 가능한 공기업을 위한 경영혁신
- 참여와 협력의 민주적 경영체계 확립
- 친환경경영을 통한 사회가치 실현
- 인권·윤리경영 확산
 - 인권영향평가 실시, 인권윤리경영 전파
 - 청렴하고 투명한 조직문화 구축
- 소통과 참여의 노사 협력체계 구축
 - 내부 소통강화, 건전한 조직문화 구축

경영목표 달성을 위한 실행체계 정립

- 현재의 가치체계 진단

구분	진단항목	진단결과
미션	<ul style="list-style-type: none"> - 설립목적 부합성 - 설립목적 실현 수단 - 설립목적 지향점 	<ul style="list-style-type: none"> - 설립목적에 부합된 사업영역 제시 - 설립목적 실현 수단과 방향성 제시 - 설립목적 실현지향점의 명확성, 구체성
비전	<ul style="list-style-type: none"> - 사업영역의 구체성 - 전달가치 적정성 - 기관 대외위상 	<ul style="list-style-type: none"> - 미래사업경쟁력을 반영한 구체적 사업 제시 - 공단 운영의 궁극적 기대가치의 적정성 - 기관이 달성하고자 하는 미래상 반영
핵심가치	<ul style="list-style-type: none"> - 고객만족 고객가치 - 구성원 행동준거 - 사업운영의 가치판단 	<ul style="list-style-type: none"> - 고객에게 보다 높은 가치 제공을 위한 역량 - 구성원의 행동준거로서의 적합성 - 사업운영 성과 달성을 위한 가치판단

○ 환경분석을 통한 전략도출

내부 역량 외부 환경	강점(Strength) ○ 시설물관리·운영 노하우 축적 ○ 윤리경영을 위한 내부통제 시스템 운영	약점(Weakness) ○ 일부 사업의 사업성과 경상수지 하락 ○ 성과관리체계 고도화
	기회(Opportunities) ○ 시민의 공공서비스 수요 증대 ○ SNS기반의 고객 소통 창구 다양화	경쟁우위 전략(SO) ○ 주민참여, 사회적 가치 창출의 혁신 경영 ○ 청렴한 조직문화 조성
위협(Threats) ○ 고객 요구의 다양화 및 증가 ○ 재난·안전사고 및 시설·환경 분야 이슈	대비책 마련 전략(ST) ○ 고객중심경영으로 지속성장 및 성과창출 ○ 지역사회 네트워크 구축	생존 전략(WT) ○ 시설 안전관리 강화 ○ 고객맞춤 선진 시설 운영 ○ 선택과 집중의 사업운영 기반 마련

○ ESG경영 요소를 전략방향 중심축으로 운영

현행 - 지역발전에 기여하는 시설관리 효율성 확보 - 새로운 가치 창출을 위한 사업운영 - ‘상생’ 과 ‘협력’ 의 사회적 가치 실현 - 미래성장을 주도하는 혁신역량 강화	개선 - 수요자 중심의 서비스 시스템 구축 - 지역사회와 연계시스템 구축 - 조직혁신을 위한 역량강화 시스템 구축
--	---

□ CEO 경영철학에 기반을 둔 전략체계 수립

○ 공단 新미션, 비전 및 목표 체계

설립목적	공공시설물의 효율적 관리와 운영을 통해 시민의 복리 증진에 기여			
미션	시민의 행복과 지역의 발전을 선도하는 공기업			
비전	고객의 행복가치를 창출하는 시설관리 선도기관			
핵심가치	혁신 Innovation	안전 Safe	공정 Equality	소통 Communication
전략 목표	전략목표 I 수요자 중심의 서비스 시스템 구축	전략목표 II 지역 사회와 연계 시스템 구축	전략목표 III 조직혁신을 위한 역량강화 시스템 구축	
전략 과제	① 고객맞춤형 서비스 제공으로 사업 효율성 제고 ② 안전관리 시스템 구축으로 사업 완결성 강화	③ 지역과 밀착한 조직 운영 전략 추구 ④ 공공성 강화로 사회적 가치 실현	⑤ 노사가 상생하는 협력 시스템 구축 ⑥ 합리적 조직인사 관리 시스템 확립	

○ 2022년 경영목표 설정

2022년 경영목표	
고객만족도 평균 90점 달성 사업수입 5% 증가 부정·부패 행위 ZERO	경영평가 평균 「다」등급 달성 내부고객만족도 평균 70점 달성 안전사고 ZERO

□ 경영목표 달성 주요 추진성과

○ 경영전략별 노력과 성과

핵심가치	방침	대응전략
혁신	지속발전을 위한 혁신경영	경영효율성 확보 및 지역경제 활성화

구분	주요내용																
챗봇 활용으로 경영효율성 확보	<ul style="list-style-type: none"> 서비스 운영기간: 2022.1.3. ~ 12.31. / 1년간 이용현황 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>채널 친구 수</th> <th>누적이용자 수</th> <th>누적 질의 수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>답변수</td> <td>2,362명</td> <td>7,873명</td> <td>5,184건</td> </tr> </tbody> </table> 활용내용 <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>활용내용</th> <th>운영성과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>공단 운영시설별 문의, 민원 분석 및 사용자 이용통계 활용</td> <td>- 공단 운영시설별 정보전달 및 24시간 응답 가능한 채널 확립 - 정보 전달이 가능한 웹 채팅창 구축</td> </tr> <tr> <td>공단 시설물 이벤트 실시를 통한 홍보 채널로 운영</td> <td>- 시설물 이용자 관심사에 맞는 홍보계획 수립</td> </tr> <tr> <td>내부직원 의견 수렴 및 양방향 소통 채널로 활용</td> <td>- 직원 참여를 유도한 업무개선 공모전 실시 - 제안·신고센터 운영을 통한 직원 피해 접수 채널 다양화 - 미흡한 홈페이지 신고센터 익명성·편의성 개선</td> </tr> </tbody> </table> 	구분	채널 친구 수	누적이용자 수	누적 질의 수	답변수	2,362명	7,873명	5,184건	활용내용	운영성과	공단 운영시설별 문의, 민원 분석 및 사용자 이용통계 활용	- 공단 운영시설별 정보전달 및 24시간 응답 가능한 채널 확립 - 정보 전달이 가능한 웹 채팅창 구축	공단 시설물 이벤트 실시를 통한 홍보 채널로 운영	- 시설물 이용자 관심사에 맞는 홍보계획 수립	내부직원 의견 수렴 및 양방향 소통 채널로 활용	- 직원 참여를 유도한 업무개선 공모전 실시 - 제안·신고센터 운영을 통한 직원 피해 접수 채널 다양화 - 미흡한 홈페이지 신고센터 익명성·편의성 개선
	구분	채널 친구 수	누적이용자 수	누적 질의 수													
	답변수	2,362명	7,873명	5,184건													
	활용내용	운영성과															
공단 운영시설별 문의, 민원 분석 및 사용자 이용통계 활용	- 공단 운영시설별 정보전달 및 24시간 응답 가능한 채널 확립 - 정보 전달이 가능한 웹 채팅창 구축																
공단 시설물 이벤트 실시를 통한 홍보 채널로 운영	- 시설물 이용자 관심사에 맞는 홍보계획 수립																
내부직원 의견 수렴 및 양방향 소통 채널로 활용	- 직원 참여를 유도한 업무개선 공모전 실시 - 제안·신고센터 운영을 통한 직원 피해 접수 채널 다양화 - 미흡한 홈페이지 신고센터 익명성·편의성 개선																
지역 소비 및 투자 확대	<ul style="list-style-type: none"> 지역경제 활성화를 위한 지역 소비 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 홍보활용을 위한 지역특산물 구매: 56,865천원(멸치, 다래와인 등) - 관내 업체 국화전시회 개최 지원: 5,360천원 - 케이블카 대기 고객을 위한 마술공연: 3,200천원(관내 봉사 봉사단) 																
개선을 통한 원가절감	<ul style="list-style-type: none"> 업무방식 개선을 통한 원가절감 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>개선 건수</th> <th>절감금액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020년</td> <td>11건</td> <td>273,985천원</td> </tr> <tr> <td>2021년</td> <td>28건</td> <td>354,032천원</td> </tr> <tr> <td>2022년</td> <td>13건</td> <td>167,556천원</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 시스템 변경 및 개선(3건), 설비 개선(10건), 공정 개선(2건) 	구분	개선 건수	절감금액	2020년	11건	273,985천원	2021년	28건	354,032천원	2022년	13건	167,556천원				
구분	개선 건수	절감금액															
2020년	11건	273,985천원															
2021년	28건	354,032천원															
2022년	13건	167,556천원															
무인 비행장치 다각도 활용	<ul style="list-style-type: none"> 정기적인 드론 운영과 관리를 통해 케이블카 안전점검 시 효율성 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 선로 점검 시 사각지대 최소화로 효율성 극대화 - 영상촬영 및 정보제공 목적으로 활용 항공사진 촬영허가 신청 승인 및 보험가입 완료 <ul style="list-style-type: none"> - 촬영허가 승인기간: 2021.10.28.~2022.10.28. / 1년간 드론교육 수료자 조작법 및 촬영기법 숙달훈련: 월 1회 케이블카 정기휴장일(월 2회) 선로, 지주 정밀 점검에 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 1회차: 1번, 2번 지주 및 초양, 대방정류장 상부 시설물 - 2회차: 3번, 4번, 5번 지주 및 각산정류장 상부 시설물 시청 협조 요청 및 영상 등 촬영 시 활용 <ul style="list-style-type: none"> ※ 추후 타 시설물(하수처리시설 등)에 활용 예정 																
혁신제품 구매실적 확대	<ul style="list-style-type: none"> 혁신제품 구매실적 <ul style="list-style-type: none"> - 총 7,806천원: 전년대비 42.3% 증가(2021년 실적 5,485천원) - 공단 홈페이지 내 혁신제품, 상생협력제품, 중증장애인생산품, 중소기업 기술개발제품 등 제품홍보를 위한 배너 설치 ※ 혁신제품 시범구매 사업참여: 화재 자동진압용 로프 																

핵심가치	방침	대응전략
안전	녹색 성장을 위한 안전경영	시설에 대한 재난안전 관리체계 구축

구분	주요내용																									
체계적인 안전점검 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부서별 안전점검의 날 활동: 월 1회(매월 4일) <ul style="list-style-type: none"> - 안전표지판 부착, 공구점검, 화재예방, 장마철 폭우-태풍 대비 ○ 외부기관과의 합동점검, 훈련 및 교육을 통한 재난대비 적응력 강화 																									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>부서</th> <th>일시</th> <th>합동점검 기관</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">하수처리시설팀</td> <td>9.27.</td> <td>안전보건협의회</td> <td>- 음식물처리시설 점검</td> </tr> <tr> <td>10.17.</td> <td>사천소방서</td> <td>- 합동점검 및 소방교육</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">케이블카운영팀</td> <td>11.3.~11.18.</td> <td>대한산업안전협회</td> <td>- 최종침전지 통로점검 - 장애물 제거 등 작업 환경 개선 등</td> </tr> <tr> <td>5.16.</td> <td>사천소방서</td> <td>- 무각본 소방훈련</td> </tr> <tr> <td>6.30</td> <td>국토교통부, 사천시</td> <td>- 케이블카 안전수칙 준수 - 안전관리자 선임 및 점검일지 확인 등</td> </tr> <tr> <td></td> <td>11.17.</td> <td>사천소방서, 사천해양경찰서</td> <td>- 육상,해상 구조훈련</td> </tr> </tbody> </table>	부서	일시	합동점검 기관	주요내용	하수처리시설팀	9.27.	안전보건협의회	- 음식물처리시설 점검	10.17.	사천소방서	- 합동점검 및 소방교육	케이블카운영팀	11.3.~11.18.	대한산업안전협회	- 최종침전지 통로점검 - 장애물 제거 등 작업 환경 개선 등	5.16.	사천소방서	- 무각본 소방훈련	6.30	국토교통부, 사천시	- 케이블카 안전수칙 준수 - 안전관리자 선임 및 점검일지 확인 등		11.17.	사천소방서, 사천해양경찰서	- 육상,해상 구조훈련
	부서	일시	합동점검 기관	주요내용																						
	하수처리시설팀	9.27.	안전보건협의회	- 음식물처리시설 점검																						
10.17.		사천소방서	- 합동점검 및 소방교육																							
케이블카운영팀	11.3.~11.18.	대한산업안전협회	- 최종침전지 통로점검 - 장애물 제거 등 작업 환경 개선 등																							
	5.16.	사천소방서	- 무각본 소방훈련																							
	6.30	국토교통부, 사천시	- 케이블카 안전수칙 준수 - 안전관리자 선임 및 점검일지 확인 등																							
	11.17.	사천소방서, 사천해양경찰서	- 육상,해상 구조훈련																							
시설물 관리 시스템 구축	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 시설물의 효율적인 운영 및 관리를 위한 관리 시스템 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 앱기반 FMS(Facilities Management System)지원 ○ 적용시설물: 사천바다케이블카, 사천시설내수영장 <ul style="list-style-type: none"> ※ 2023년 하수처리시설 추가 등록예정 ○ 통합 등록관리 시스템 구축 																									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>이력관리</th> <th>일정관리</th> <th>모니터링</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- 정비이력 및 부품 사용 이력관리</td> <td>- 법정 점검 일정 관리 - 기타 정비기간 등 작업 일정 관리</td> <td>- 모바일 모니터링 시스템 - 사용자 정보 공유 가능</td> </tr> <tr> <td>- 유지보수 작업현황 관리</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	이력관리	일정관리	모니터링	- 정비이력 및 부품 사용 이력관리	- 법정 점검 일정 관리 - 기타 정비기간 등 작업 일정 관리	- 모바일 모니터링 시스템 - 사용자 정보 공유 가능	- 유지보수 작업현황 관리																		
이력관리	일정관리	모니터링																								
- 정비이력 및 부품 사용 이력관리	- 법정 점검 일정 관리 - 기타 정비기간 등 작업 일정 관리	- 모바일 모니터링 시스템 - 사용자 정보 공유 가능																								
- 유지보수 작업현황 관리																										
TELE-SERVICE 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 긴급상황 발생시 신속한 대응을 통해 안정적인 운영환경 확보 <ul style="list-style-type: none"> - 국내 케이블카 중 제작사가 동일한 업체가 존재하지 않아 문제 발생 시 부품 수급이 어렵고, 운행중 결함 발생시 대처하기 어려움 ○ 제작사와의 계약을 통해 비상시 시스템 지원 확보 <ul style="list-style-type: none"> - 계약금액: 17,035천원(2022.2.24.~2022.12.31.) - 24시간 비상연락망 구축 및 원격접속을 통한 시스템 및 프로그램 점검 - 방문점검 및 교육실시: 연 6회 ○ 주기적인 점검을 통한 운영프로그램의 신뢰성 확보 																									
재해재난 대비 인증 취득	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2022년 안전관련 인증 취득현황 <table border="1"> <thead> <tr> <th>인증명</th> <th>취득일</th> <th>인증기관</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>공간안전</td> <td>2022.6.10.</td> <td>한국안전인증원</td> </tr> <tr> <td>안전보건경영시스템</td> <td>2022.6.17.</td> <td>한국산업안전보건공단</td> </tr> <tr> <td>비즈니스연속성경영시스템</td> <td>2022.8.11.</td> <td>한국경영인증원</td> </tr> <tr> <td>재해경감우수기업</td> <td>2022.11.14.</td> <td>행정안전부</td> </tr> </tbody> </table>	인증명	취득일	인증기관	공간안전	2022.6.10.	한국안전인증원	안전보건경영시스템	2022.6.17.	한국산업안전보건공단	비즈니스연속성경영시스템	2022.8.11.	한국경영인증원	재해경감우수기업	2022.11.14.	행정안전부										
인증명	취득일	인증기관																								
공간안전	2022.6.10.	한국안전인증원																								
안전보건경영시스템	2022.6.17.	한국산업안전보건공단																								
비즈니스연속성경영시스템	2022.8.11.	한국경영인증원																								
재해경감우수기업	2022.11.14.	행정안전부																								
친환경 문화 정착	<ul style="list-style-type: none"> ○ 그린힐링오피스 구축을 통한 녹색 경영 생활화 <ul style="list-style-type: none"> - ‘그린힐링오피스’ 실시: 사무실 공기정화식물 배치(230식) - 전 사업장 LED 지속적 확대 보급 ○ 녹색제품 구매 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 녹색제품 구매실적: 73백만원(전년대비 65.9% 증가) ○ 캠페인 실시를 통한 친환경 경영 선도적 대응 <ul style="list-style-type: none"> - 월 1회 노사합동 환경개선활동 및 ‘찾아가는 주민설명회’ 실시 - 지구의 날 소동행사, 플로깅 캠페인 실시 - 사천시자원봉사센터와 합동 환경캠페인 실시: 2회 																									

핵심가치	방침	대응전략
공정	신뢰받는 책임경영	청렴문화 확산 및 부패방지 시스템 구축

구분	주요내용																		
윤리인권경영 확산	<ul style="list-style-type: none"> ○ 윤리·인권경영 전략체계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 윤리·인권경영 위원회 구성 및 운영 - 2022년 인권영향평가 실시: 2022.11.10.~11.18. - 인권영향평가 공유 및 홈페이지 게시(2022.12.) ○ 반부패 청렴명함 제작, 청렴화면보호기 배포 및 청렴문자 발송 <ul style="list-style-type: none"> - 청렴명함에 청렴한 세상 CI를 삽입, PC 청렴 화면보호기 제작 및 배포 - 연말연시, 휴가철 등 해이해지기 쉬운 시기 청렴문자 발송 ○ 규정 제·개정 등을 통한 내부 제도 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 부패신고처리 및 신고자 보호등에 관한 운영지침 제정('22.1.7.) - 공익신고 처리 및 보호등에 관한 운영지침 제정('22.2.21.) - 이해충돌 방지제도 운영지침 제정('22.2.21.) - 규정 제·개정 현황 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>계</th> <th>정관</th> <th>규정</th> <th>내규</th> <th>예규</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>제정</td> <td>11</td> <td>-</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>개정</td> <td>46</td> <td>2</td> <td>28</td> <td>9</td> <td>7</td> </tr> </tbody> </table> ○ 부패방지경영시스템(ISO37001)사후 심사: 2022.12.15. 	구분	계	정관	규정	내규	예규	제정	11	-	3	3	5	개정	46	2	28	9	7
구분	계	정관	규정	내규	예규														
제정	11	-	3	3	5														
개정	46	2	28	9	7														
성범죄 예방활동	<ul style="list-style-type: none"> ○ 여성폭력 2차 피해 방지지침 제정 <ul style="list-style-type: none"> - 여성폭력 피해자의 2차 피해 방지를 위한 사항 - 예방교육 및 고충처리업무담당자 및 상급자 책무 ○ 공단 운영시설 몰래카메라 설치 점검 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 운영시설 내 몰래카메라 설치 점검을 통해 내·외부 고객에게 신뢰를 주고 성범죄 사건을 미연에 방지하고자 함 - 점검 방법: 몰래카메라 탐지기를 이용한 전수조사 																		
청렴도 인식 조사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조사목적 <ul style="list-style-type: none"> - 공공기관의 청렴도 제고 및 청렴 수준에 대한 객관적·체계적 평가 필요 ○ 조사인원: 155명 중 114명 참여(참여율 73.55%) ○ 조사기간: 2022.6.2. ~ 6.8. / 7일 ○ 조사내용: 조직문화, 부패방지제도, 인사업무, 예산집행, 업무공정성 등, 5개분야 14문항으로 구성 ○ 내부청렴도 점수: 8.87점 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>대분류 지표</th> <th>점수</th> <th>소분류 지표</th> <th>점수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">청렴문화지수</td> <td rowspan="2">7.36점</td> <td>조직문화</td> <td>7.65점</td> </tr> <tr> <td>부패방지제도</td> <td>6.87점</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">업무청렴지수</td> <td rowspan="3">9.96점</td> <td>인사업무</td> <td>10.0점</td> </tr> <tr> <td>예산집행</td> <td>9.96점</td> </tr> <tr> <td>업무지시 공정성</td> <td>9.91점</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 후속조치 <ul style="list-style-type: none"> - 신분 노출 우려가 없는 익명성이 보장되는 신고 채널 운영 - 간부들에 대한 실질적인 청렴교육 강화 필요 - 차후 관련 계획 수립에 청렴도 향상을 위한 노력 반영 	대분류 지표	점수	소분류 지표	점수	청렴문화지수	7.36점	조직문화	7.65점	부패방지제도	6.87점	업무청렴지수	9.96점	인사업무	10.0점	예산집행	9.96점	업무지시 공정성	9.91점
대분류 지표	점수	소분류 지표	점수																
청렴문화지수	7.36점	조직문화	7.65점																
		부패방지제도	6.87점																
업무청렴지수	9.96점	인사업무	10.0점																
		예산집행	9.96점																
		업무지시 공정성	9.91점																
모범거래 모델 도입	<ul style="list-style-type: none"> ○ 추진분야: 대국민·협력업체 등 4개 분야 ○ 모범거래 준수 자율점검 체크리스트 이행현황 파악 및 추진과제 선정 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>체크리스트</th> <th>추진과제</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>대국민 거래관행 개선</td> <td>캠핑장 및 실내수영장 환불관련 조례개정</td> </tr> <tr> <td>대협력업체 거래관행 개선</td> <td>계약의뢰 전 부당계약특수조건 점검 의무화</td> </tr> <tr> <td>민간기업 불공정 행위 차단</td> <td>입찰담합 방지를 위한 체크리스트 확인</td> </tr> <tr> <td>공정거래 자율준수 시스템 구축</td> <td>공단 홈페이지 내 하도급 관련 신고센터 운영</td> </tr> </tbody> </table>	체크리스트	추진과제	대국민 거래관행 개선	캠핑장 및 실내수영장 환불관련 조례개정	대협력업체 거래관행 개선	계약의뢰 전 부당계약특수조건 점검 의무화	민간기업 불공정 행위 차단	입찰담합 방지를 위한 체크리스트 확인	공정거래 자율준수 시스템 구축	공단 홈페이지 내 하도급 관련 신고센터 운영								
체크리스트	추진과제																		
대국민 거래관행 개선	캠핑장 및 실내수영장 환불관련 조례개정																		
대협력업체 거래관행 개선	계약의뢰 전 부당계약특수조건 점검 의무화																		
민간기업 불공정 행위 차단	입찰담합 방지를 위한 체크리스트 확인																		
공정거래 자율준수 시스템 구축	공단 홈페이지 내 하도급 관련 신고센터 운영																		

핵심가치	방침	대응전략
소통	화합하는 소통경영	소통을 통한 상생문화 정착

구분	주요내용																
시민참여 확대	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시민참여 열린소통 채널 다양화 <ul style="list-style-type: none"> - 안전신문고, 부패비리 신고기간 운영, 지역문제 해결 토론포럼 운영 - 홈페이지 게시판 외 카카오톡 챗봇 및 오픈채팅방 활용 ○ 주민참여 예산제 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 대 상: 사천시민 및 관내 단체 - 참여방법: 공단 홈페이지 접수 및 서면 접수 - 결 과 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>공단운영 시설물과의 연계자원 개발</td> <td>- 관광시설물 연계자원 발굴</td> </tr> <tr> <td>실내수영장 이용환경 개선</td> <td>- 강사 채용 및 추가 강습프로그램 운영</td> </tr> <tr> <td>사회적 가치 실현 및 선도</td> <td>- 지역민이 체감할 수 있는 사회공헌활동</td> </tr> </tbody> </table>	구분	주요내용	공단운영 시설물과의 연계자원 개발	- 관광시설물 연계자원 발굴	실내수영장 이용환경 개선	- 강사 채용 및 추가 강습프로그램 운영	사회적 가치 실현 및 선도	- 지역민이 체감할 수 있는 사회공헌활동								
구분	주요내용																
공단운영 시설물과의 연계자원 개발	- 관광시설물 연계자원 발굴																
실내수영장 이용환경 개선	- 강사 채용 및 추가 강습프로그램 운영																
사회적 가치 실현 및 선도	- 지역민이 체감할 수 있는 사회공헌활동																
지역사회 기여 강화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보유자원 공유개방을 통한 시민 편의성 증대: 생존수영교육 장소제공 등 175회 ○ 맞춤형 사회공헌활동을 통한 사회적 가치실현 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>활동일시</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>만능수리공</td> <td>5.31. / 10.26.~10.28. (2회)</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 취약계층 주거환경 개선 봉사활동 - 현관문 앞 계단 설치, 방충망 및 등기구 수리 - 출입문 개선, 전기 분전함 교체 등 </td> </tr> <tr> <td>개인하수처리 시설 지원</td> <td>수시(19회)</td> <td>○ 개인하수처리시설 기술 지원을 통한 수계오염 최소화</td> </tr> </tbody> </table>	구분	활동일시	주요내용	만능수리공	5.31. / 10.26.~10.28. (2회)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 취약계층 주거환경 개선 봉사활동 - 현관문 앞 계단 설치, 방충망 및 등기구 수리 - 출입문 개선, 전기 분전함 교체 등 	개인하수처리 시설 지원	수시(19회)	○ 개인하수처리시설 기술 지원을 통한 수계오염 최소화							
구분	활동일시	주요내용															
만능수리공	5.31. / 10.26.~10.28. (2회)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 취약계층 주거환경 개선 봉사활동 - 현관문 앞 계단 설치, 방충망 및 등기구 수리 - 출입문 개선, 전기 분전함 교체 등 															
개인하수처리 시설 지원	수시(19회)	○ 개인하수처리시설 기술 지원을 통한 수계오염 최소화															
찾아가는 주민 설명회 개최	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일 시: 2022. 5. 20. / 11. 18. (상·하반기 각 1회) ○ 대 상: 지역 내 마을회관(주민) / 지역 시장(상인) ○ 목 적 <ul style="list-style-type: none"> - 환경기초시설의 운영현황과 시설 내 편의시설 이용에 대한 홍보 - 공단지원사업(만능수리공, 환경정화, 개인하수처리시설 기술지원) 안내 - 환경기초시설 관련 불편사항 청취 및 다양한 의견 수렴 - 악취개선 및 시설 운영에 따른 환경변화 문제 개선 요청 접수 등 ○ 결 과: 악취민원지도 생성 및 관리 <table border="1"> <thead> <tr> <th>일자</th> <th>민원인</th> <th>민원내용</th> <th>조치사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6.9</td> <td>서포면 구포마을 주민</td> <td>서포면 구포리 소재 맨홀 악취 발생</td> <td>배수설비 내 오수받이 오염 → 민원인에게 청소 설명</td> </tr> <tr> <td>7.6</td> <td>중심중계펌프장 인근 주민</td> <td>중심중계펌프장 악취 발생</td> <td>협잡물 호퍼 주변 청소 → 민원인 설명</td> </tr> <tr> <td>7.27</td> <td>상하수도사업소 장○○ 주무관</td> <td>유원지 진입교량 아래 하수유출로 악취 발생</td> <td>유원지 유입하수 중 물티슈로 펌프장 막힘→소제 후 정상화</td> </tr> </tbody> </table>	일자	민원인	민원내용	조치사항	6.9	서포면 구포마을 주민	서포면 구포리 소재 맨홀 악취 발생	배수설비 내 오수받이 오염 → 민원인에게 청소 설명	7.6	중심중계펌프장 인근 주민	중심중계펌프장 악취 발생	협잡물 호퍼 주변 청소 → 민원인 설명	7.27	상하수도사업소 장○○ 주무관	유원지 진입교량 아래 하수유출로 악취 발생	유원지 유입하수 중 물티슈로 펌프장 막힘→소제 후 정상화
일자	민원인	민원내용	조치사항														
6.9	서포면 구포마을 주민	서포면 구포리 소재 맨홀 악취 발생	배수설비 내 오수받이 오염 → 민원인에게 청소 설명														
7.6	중심중계펌프장 인근 주민	중심중계펌프장 악취 발생	협잡물 호퍼 주변 청소 → 민원인 설명														
7.27	상하수도사업소 장○○ 주무관	유원지 진입교량 아래 하수유출로 악취 발생	유원지 유입하수 중 물티슈로 펌프장 막힘→소제 후 정상화														
SNS를 통한 고객 소통 활성화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목 적 : 관계지향형 소통채널 구축으로 고객과의 우호적인 관계 증진과 참여 유도를 통한 직접 소통 강화로 선제적 고객 니즈 파악 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>콘텐츠 유형</th> <th>발행 건수</th> <th>평균 도달 건수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>네이버 블로그</td> <td>- 정 책: 보도성, 시설물 소개, 행사 및 축제 안내 등</td> <td>187건</td> <td>192명</td> </tr> <tr> <td>페이스북</td> <td>- 비정책: 사회적 이슈, 사천시 관광, 서포터즈 활동 등</td> <td>233건</td> <td>765명</td> </tr> <tr> <td>인스타그램</td> <td></td> <td>233건</td> <td>2,050명</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 챗봇 시스템 도입으로 고객과의 접점 확대 	구분	콘텐츠 유형	발행 건수	평균 도달 건수	네이버 블로그	- 정 책: 보도성, 시설물 소개, 행사 및 축제 안내 등	187건	192명	페이스북	- 비정책: 사회적 이슈, 사천시 관광, 서포터즈 활동 등	233건	765명	인스타그램		233건	2,050명
구분	콘텐츠 유형	발행 건수	평균 도달 건수														
네이버 블로그	- 정 책: 보도성, 시설물 소개, 행사 및 축제 안내 등	187건	192명														
페이스북	- 비정책: 사회적 이슈, 사천시 관광, 서포터즈 활동 등	233건	765명														
인스타그램		233건	2,050명														
참여와 협력의 노사관계 구축	<ul style="list-style-type: none"> ○ 상생과 협력의 노사관계 조성 및 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 노사화합 공동교육, 노사협의회 운영(4회), 노사 단체협약 체결 - 사회공헌활동: 농촌일손돕기(2회), 사랑의 김장나눔(1회), 환경정화활동(20회) ○ 조직 소통 강화를 통한 내부혁신 <ul style="list-style-type: none"> - 혁신 주니어보드 운영, 내부직원 업무 개선 아이디어 공모전 실시 - 챗봇을 활용한 내부 익명게시판 운영 																

나 기관의 경영목표 달성을 위한 부문별, 부서별 추진체계는 구축되어 있으며 그 성과는?

- 공공성과 수익성의 균형잡힌 목표 추진을 위한 활동
 - SWOT 분석을 통한 추진전략 수립

강점(Strength)	약점(Weakness)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 윤리경영 추진 종합계획 로드맵 수립 ○ 신규시설물 수탁에 따른 일자리 창출 ○ 자치단체와의 긴밀한 관계 지속 유지 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 체계적인 윤리경영 시스템의 부재 ○ 중장기 로드맵 중간점검 필요성 대두 ○ 재난·안전관리 전담 부서의 부재
기회(Opportunity)	위협(Threat)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 청렴·반부패 활동에 대한 관심 증가 ○ 공기업의 사회적 책임 강조 ○ 유관기관 연계를 통한 각종 프로그램 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예산·인원 증가에 따른 관리 범위 확대 ○ 조직 내 윤리경영 중요성 인식 부족 ○ 관리 시설 증가로 고객과 접점 확대

구분	추진전략	추진방향
SO 전략	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기관장의 윤리경영 의지의 내·외부 전파 ○ 외부 기관과의 협업을 통한 사회적 가치 실현 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수익구조 개선을 위한 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 이용객 편의 증진을 위한 시설물 개선 - 신규 시설물 위수탁 협약 ○ 공공성 강화로 사회적 가치 실현 <ul style="list-style-type: none"> - 유관기관 협력 강화 - 내·외부 소통채널 다양화 및 환류
ST 전략	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감찰 활동 강화 및 체계 구축 ○ 수익구조 개선을 위한 홍보활동 강화 	
WO 전략	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회적 가치 실현을 위한 중장기 계획 점검 ○ 업무 협약을 통한 사회적 책임 이행 	
WT 전략	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각 부서의 윤리경영 인식 제고 ○ 내·외부 소통 창구 활성화 	

- 사회적 가치 실현을 위한 노력
 - 수익구조 개선을 위한 노력

구분	추진성과																				
신규사업 유치 위수탁 타당성 검토	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상기관: 우주항공 국민체육센터(실내수영장, 탁구장, 에어로빅장 등) ○ 검토기간: 2022. 9. ~ 11. ○ 수탁일시: 2021년 이후 ○ 검토내용: 사업의 공단 수탁 가능여부 및 적정인력 및 조직구조 확인 ○ 향후일정 <ul style="list-style-type: none"> - 위수탁 TFT출범: 2023. 4. - 신규인력 채용: 2023. 5. - 위·수탁 협약 체결 및 공단 운영: 2023. 6. 																				
관광자원 연계를 통한 관광활성화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목적: 도내 주요 관광자원과의 업무협약을 통한 상호 지속적인 홍보 활동 및 할인혜택 제공으로 관광 활성화에 기여 ○ 연계 관광지: 4개소 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>지역</th> <th>관광지</th> <th>시설명</th> <th>관리주체</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>김해시</td> <td>김해 낙동강 레일파크</td> <td>레일바이크</td> <td>김해문화재단</td> </tr> <tr> <td>창원시</td> <td>창원 로봇랜드</td> <td>입장료</td> <td>로봇파크 주식회사</td> </tr> <tr> <td>함양군</td> <td>함양대봉산 휴양밸리</td> <td>모노레일, 쥘라인</td> <td>함양군청</td> </tr> <tr> <td>합천군</td> <td>합천 영상테마파크</td> <td>입장료</td> <td>합천군청</td> </tr> </tbody> </table>	지역	관광지	시설명	관리주체	김해시	김해 낙동강 레일파크	레일바이크	김해문화재단	창원시	창원 로봇랜드	입장료	로봇파크 주식회사	함양군	함양대봉산 휴양밸리	모노레일, 쥘라인	함양군청	합천군	합천 영상테마파크	입장료	합천군청
지역	관광지	시설명	관리주체																		
김해시	김해 낙동강 레일파크	레일바이크	김해문화재단																		
창원시	창원 로봇랜드	입장료	로봇파크 주식회사																		
함양군	함양대봉산 휴양밸리	모노레일, 쥘라인	함양군청																		
합천군	합천 영상테마파크	입장료	합천군청																		

구분	추진성과																								
관내 관광 활성화 방안 마련	<ul style="list-style-type: none"> ○ 단체여행객 모객 인센티브 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 목적: 지역 방문 관광객 확보를 위한 케이블카 단체 탑승객 모객 인센티브 지원금 확대 운영 - 지원금액: 2022. 9. 1.부터 적용 																								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>기존</th> <th>변경</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,000원</td> <td>2,000원</td> <td>모객 1인당</td> </tr> </tbody> </table>	기존	변경	비고	1,000원	2,000원	모객 1인당																		
	기존	변경	비고																						
	1,000원	2,000원	모객 1인당																						
<ul style="list-style-type: none"> - 지원대상: 단체 관광객을 모객하여 케이블카에 탑승시킨 여행사 ○ 관광사업체 실무자 간담회 개최 																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>일시</th> <th>참석자</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.12.</td> <td>사천시 관광시설팀장, 공단 상임이사, 경영기획팀장, 아라마루 아쿠아리움 대표 등 7명</td> <td>- 케이블카, 아쿠아리움 통합권 운영 검토(편도) - 요금할인 및 홍보활동 강화</td> </tr> <tr> <td>4.28.</td> <td>사천시 관광마케팅팀장, 산림휴양팀장, 공단 경영기획팀장, 아라마루 아쿠아리움 대표 등 8명</td> <td>- 케이블카, 아쿠아리움 통합권 요금체계 다양화 - 자연휴양림, 오션비스타제주 요금할인 외 추가 혜택 검토</td> </tr> <tr> <td>10.17.</td> <td>사천시 관광시설팀장, 공단 경영기획팀장, 아라마루 아쿠아리움 감사 등 5명</td> <td>- 대교공원 주차장 활용으로 주차 차량 분산 - 주차장 인력 배치</td> </tr> </tbody> </table>	일시	참석자	주요내용	1.12.	사천시 관광시설팀장, 공단 상임이사, 경영기획팀장, 아라마루 아쿠아리움 대표 등 7명	- 케이블카, 아쿠아리움 통합권 운영 검토(편도) - 요금할인 및 홍보활동 강화	4.28.	사천시 관광마케팅팀장, 산림휴양팀장, 공단 경영기획팀장, 아라마루 아쿠아리움 대표 등 8명	- 케이블카, 아쿠아리움 통합권 요금체계 다양화 - 자연휴양림, 오션비스타제주 요금할인 외 추가 혜택 검토	10.17.	사천시 관광시설팀장, 공단 경영기획팀장, 아라마루 아쿠아리움 감사 등 5명	- 대교공원 주차장 활용으로 주차 차량 분산 - 주차장 인력 배치													
일시	참석자	주요내용																							
1.12.	사천시 관광시설팀장, 공단 상임이사, 경영기획팀장, 아라마루 아쿠아리움 대표 등 7명	- 케이블카, 아쿠아리움 통합권 운영 검토(편도) - 요금할인 및 홍보활동 강화																							
4.28.	사천시 관광마케팅팀장, 산림휴양팀장, 공단 경영기획팀장, 아라마루 아쿠아리움 대표 등 8명	- 케이블카, 아쿠아리움 통합권 요금체계 다양화 - 자연휴양림, 오션비스타제주 요금할인 외 추가 혜택 검토																							
10.17.	사천시 관광시설팀장, 공단 경영기획팀장, 아라마루 아쿠아리움 감사 등 5명	- 대교공원 주차장 활용으로 주차 차량 분산 - 주차장 인력 배치																							
업무협약 체결	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주요 모객업체 방문 및 모객 우수업체 선정 																								
	<ul style="list-style-type: none"> - 각 지역별 주요 모객업체(여행사 등) 현장 방문: 3회 23개 업체 																								
	<ul style="list-style-type: none"> - 코로나19 완화 이후 단체관광 실태 확인 																								
	<ul style="list-style-type: none"> - 케이블카 및 지역 방문 시 불편사항 청취 및 개선대책 논의 																								
	<ul style="list-style-type: none"> - 모객 실적에 따른 우수업체 및 우수자 선정: 답례품 전달(20개소, 20명) 																								
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 관광자원 홍보용 부채 제작 및 배포 <ul style="list-style-type: none"> - 목적: 공단 주요시설 방문객 대상 증정을 통한 관내 관광자원 홍보 ※ 케이블카, 아쿠아리움, 편백숲 등 관내 관광자원 이미지 삽입 - 배포: 케이블카 방문객 증정, 고속도로 휴게소 비치 - 수량: 20,000개 제작(예산: 12,700천원) ○ 각종 이벤트 실시로 이용객 확보 - 설명절 케이블카 탑승객 대상 이벤트 외 9건 																								
성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 케이블카 이용객 확보를 위한 업무협약 체결 																								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>기관(업체명)</th> <th>체결일</th> <th>시설구분</th> <th>주요사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>경남 혁신도시 공공기관 노동조합 협의회</td> <td>01. 28.</td> <td>협의회</td> <td>- 협의회 소속 기관 임직원 방문을 통한 지역 경제 활성화 - 협력관계 구축을 통한 상호 연계</td> </tr> <tr> <td>루벤스 호텔</td> <td>03. 25.</td> <td>숙박시설</td> <td>- 시설물 관련 공동 홍보·마케팅</td> </tr> <tr> <td>제이하우스 풀빌라</td> <td>04. 14.</td> <td>숙박시설</td> <td>- 연계 방문객 케이블카 이용료 할인</td> </tr> <tr> <td>거산투어</td> <td>07. 06.</td> <td>여행사</td> <td>- 협력관계 구축을 통한 지역 관광 상품 운영 - 지속적인 모객을 위한 이용료 할인</td> </tr> <tr> <td>육군 제8919부대 3대대</td> <td>08. 25.</td> <td>유관기관</td> <td>- 부대 장병 방문 유도를 통한 외출·외박시 관외지역으로 이탈 방지 - 유사시 신속조치를 위한 상호 협력</td> </tr> </tbody> </table>	기관(업체명)	체결일	시설구분	주요사항	경남 혁신도시 공공기관 노동조합 협의회	01. 28.	협의회	- 협의회 소속 기관 임직원 방문을 통한 지역 경제 활성화 - 협력관계 구축을 통한 상호 연계	루벤스 호텔	03. 25.	숙박시설	- 시설물 관련 공동 홍보·마케팅	제이하우스 풀빌라	04. 14.	숙박시설	- 연계 방문객 케이블카 이용료 할인	거산투어	07. 06.	여행사	- 협력관계 구축을 통한 지역 관광 상품 운영 - 지속적인 모객을 위한 이용료 할인	육군 제8919부대 3대대	08. 25.	유관기관	- 부대 장병 방문 유도를 통한 외출·외박시 관외지역으로 이탈 방지 - 유사시 신속조치를 위한 상호 협력
	기관(업체명)	체결일	시설구분	주요사항																					
	경남 혁신도시 공공기관 노동조합 협의회	01. 28.	협의회	- 협의회 소속 기관 임직원 방문을 통한 지역 경제 활성화 - 협력관계 구축을 통한 상호 연계																					
루벤스 호텔	03. 25.	숙박시설	- 시설물 관련 공동 홍보·마케팅																						
제이하우스 풀빌라	04. 14.	숙박시설	- 연계 방문객 케이블카 이용료 할인																						
거산투어	07. 06.	여행사	- 협력관계 구축을 통한 지역 관광 상품 운영 - 지속적인 모객을 위한 이용료 할인																						
육군 제8919부대 3대대	08. 25.	유관기관	- 부대 장병 방문 유도를 통한 외출·외박시 관외지역으로 이탈 방지 - 유사시 신속조치를 위한 상호 협력																						
<ul style="list-style-type: none"> ○ 전년대비 케이블카 이용객 증가 																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>이용객</th> <th>수익금</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021년</td> <td>349,566명</td> <td>5,176백만원</td> <td>322일 운영</td> </tr> <tr> <td>2022년</td> <td>464,420명(32.86% 증가)</td> <td>6,435백만원(24.32% 증가)</td> <td>316일 운영</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 관광지 연계를 통한 다양한 홍보활동 실시 ○ SNS 홍보활동외 라디오 홍보, 각종 경품 지원 등 홍보활동 다변화 	구분	이용객	수익금	비고	2021년	349,566명	5,176백만원	322일 운영	2022년	464,420명(32.86% 증가)	6,435백만원(24.32% 증가)	316일 운영													
구분	이용객	수익금	비고																						
2021년	349,566명	5,176백만원	322일 운영																						
2022년	464,420명(32.86% 증가)	6,435백만원(24.32% 증가)	316일 운영																						

○ 공공성 강화를 위한 노력

구분	추진성과																								
지역사회 공헌활동	<ul style="list-style-type: none"> ○ 봉사 및 위문활동: 9회 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">실시내용</th> <th style="width: 20%;">실시일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>○ 공단 전 부서가 참여하는 상반기 지역사회공헌활동 ※ 전기설비 개·보수, 가사정리, 아동보호시설 나들이 지원 등</td> <td>1. 27. / 2. 15.</td> </tr> <tr> <td>○ 봄 농번기 농촌 일손돕기(모내기), 곤양면</td> <td>6. 3.</td> </tr> <tr> <td>○ 관내 주둔 군부대 장병 대상 케이블카 무료 탑승</td> <td>6. 15. / 6. 22.</td> </tr> <tr> <td>○ 사천시 어린이 도서관 교육 프로그램 운영 물품 지원</td> <td>6. 28.</td> </tr> <tr> <td>○ 가을 농번기 농촌 일손돕기(단감수확), 곤양면 / 정동면</td> <td>10. 26.</td> </tr> <tr> <td>○ 「사랑의 산타봉사」 기부 물품 후원</td> <td>12. 15.</td> </tr> <tr> <td>○ 연말연시 지역 소외 계층 대상 성품 전달</td> <td>12. 29.</td> </tr> </tbody> </table> 	실시내용	실시일	○ 공단 전 부서가 참여하는 상반기 지역사회공헌활동 ※ 전기설비 개·보수, 가사정리, 아동보호시설 나들이 지원 등	1. 27. / 2. 15.	○ 봄 농번기 농촌 일손돕기(모내기), 곤양면	6. 3.	○ 관내 주둔 군부대 장병 대상 케이블카 무료 탑승	6. 15. / 6. 22.	○ 사천시 어린이 도서관 교육 프로그램 운영 물품 지원	6. 28.	○ 가을 농번기 농촌 일손돕기(단감수확), 곤양면 / 정동면	10. 26.	○ 「사랑의 산타봉사」 기부 물품 후원	12. 15.	○ 연말연시 지역 소외 계층 대상 성품 전달	12. 29.								
	실시내용	실시일																							
	○ 공단 전 부서가 참여하는 상반기 지역사회공헌활동 ※ 전기설비 개·보수, 가사정리, 아동보호시설 나들이 지원 등	1. 27. / 2. 15.																							
	○ 봄 농번기 농촌 일손돕기(모내기), 곤양면	6. 3.																							
	○ 관내 주둔 군부대 장병 대상 케이블카 무료 탑승	6. 15. / 6. 22.																							
	○ 사천시 어린이 도서관 교육 프로그램 운영 물품 지원	6. 28.																							
	○ 가을 농번기 농촌 일손돕기(단감수확), 곤양면 / 정동면	10. 26.																							
	○ 「사랑의 산타봉사」 기부 물품 후원	12. 15.																							
	○ 연말연시 지역 소외 계층 대상 성품 전달	12. 29.																							
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재능기부: 21회 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">실시내용</th> <th style="width: 20%;">실시일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>○ 취약계층 주거환경 개선(만능수리공)</td> <td>5. 31. / 10. 26. ~ 10. 28.</td> </tr> <tr> <td>○ 개인하수처리시설 기술 지원을 통한 수계오염 최소화</td> <td>19회(연중)</td> </tr> </tbody> </table> 	실시내용	실시일	○ 취약계층 주거환경 개선(만능수리공)	5. 31. / 10. 26. ~ 10. 28.	○ 개인하수처리시설 기술 지원을 통한 수계오염 최소화	19회(연중)																		
	실시내용	실시일																							
	○ 취약계층 주거환경 개선(만능수리공)	5. 31. / 10. 26. ~ 10. 28.																							
	○ 개인하수처리시설 기술 지원을 통한 수계오염 최소화	19회(연중)																							
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 범죄 예방활동: 2회 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">실시내용</th> <th style="width: 20%;">실시일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>○ 다중이용시설 범죄예방을 위한 몰래카메라 설치 점검</td> <td>3. 21.</td> </tr> <tr> <td>○ 공단 시설물 주변 공중화장실 내 몰래카메라 설치 점검</td> <td>9. 21. ~ 9. 23.</td> </tr> </tbody> </table> 	실시내용	실시일	○ 다중이용시설 범죄예방을 위한 몰래카메라 설치 점검	3. 21.	○ 공단 시설물 주변 공중화장실 내 몰래카메라 설치 점검	9. 21. ~ 9. 23.																		
	실시내용	실시일																							
○ 다중이용시설 범죄예방을 위한 몰래카메라 설치 점검	3. 21.																								
○ 공단 시설물 주변 공중화장실 내 몰래카메라 설치 점검	9. 21. ~ 9. 23.																								
<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경정화 활동: 20회 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">실시내용</th> <th style="width: 20%;">실시일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>○ 봄 관광 성수기 맞이 삼천포대교 공원 일대 환경정화 활동</td> <td>3. 21.</td> </tr> <tr> <td>○ 지역 환경 정화를 위한 각산 등산로 일대 ‘플로깅’ 활동</td> <td>6. 17.</td> </tr> <tr> <td>○ 가을 관광성수기 대비 케이블카 주변 지역 환경정화</td> <td>9. 23.</td> </tr> <tr> <td>○ 자율적 환경정화활동 「행복흔씨 입양사업」</td> <td>17회(연중)</td> </tr> </tbody> </table> 	실시내용	실시일	○ 봄 관광 성수기 맞이 삼천포대교 공원 일대 환경정화 활동	3. 21.	○ 지역 환경 정화를 위한 각산 등산로 일대 ‘플로깅’ 활동	6. 17.	○ 가을 관광성수기 대비 케이블카 주변 지역 환경정화	9. 23.	○ 자율적 환경정화활동 「행복흔씨 입양사업」	17회(연중)															
실시내용	실시일																								
○ 봄 관광 성수기 맞이 삼천포대교 공원 일대 환경정화 활동	3. 21.																								
○ 지역 환경 정화를 위한 각산 등산로 일대 ‘플로깅’ 활동	6. 17.																								
○ 가을 관광성수기 대비 케이블카 주변 지역 환경정화	9. 23.																								
○ 자율적 환경정화활동 「행복흔씨 입양사업」	17회(연중)																								
공단 시설물 공유 및 개방	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단시설물 개방 및 장소제공: 8회 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">실시내용</th> <th style="width: 20%;">실시일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>○ 버스킹 장소 제공 - 지원장소: 공단 광장(문아카데미 봉사단)</td> <td>4. 16.</td> </tr> <tr> <td>○ 아동학대예방캠페인 장소 제공 - 지원장소: 대방정류장(경남서부아동보호전문기관)</td> <td>5. 5.</td> </tr> <tr> <td>○ 해양환경사진 전시회 장소 제공 - 지원장소: 대방정류장(사천해양경찰서)</td> <td>5. 23. ~ 5. 29.</td> </tr> <tr> <td>○ 초등생존수영교육 실시 장소 제공 - 지원장소: 사천시내수영장(고성 상리초)</td> <td>6. 17. 6. 24.</td> </tr> <tr> <td>○ 초등학교 체험학습 간 식사장소 제공 - 지원장소: 대회의실(함안 산인초)</td> <td>7. 15.</td> </tr> <tr> <td>○ 한려해상국립공원사무소 이동탐방안내소 설치 및 운영 장소 제공 - 지원장소: 초양정류장 광장</td> <td>7. 22. ~ 7. 24.</td> </tr> <tr> <td>○ 아동학대예방캠페인 장소 제공 - 지원장소: 대방정류장(경남서부아동보호전문기관)</td> <td>9. 22.</td> </tr> <tr> <td>○ 초등학교 체험학습 간 식사장소 제공 - 지원장소: 대회의실(부산 남천초)</td> <td>10. 26.</td> </tr> <tr> <td>○ 문인화 동아리 전시회 장소 제공 - 지원장소: 대방정류장(사천시장애인종합복지관)</td> <td>12. 5. ~ 12. 9.</td> </tr> <tr> <td>○ 아동학대예방캠페인 장소 제공 - 지원장소: 대방정류장(경남서부아동보호전문기관)</td> <td>12. 20.</td> </tr> <tr> <td>○ 하수처리시설 내 보유공간 개방: 164회 - 지원장소: 테니스장 2개소, 홍보관실 1개소(공유누리 사이트 활용)</td> <td>연중</td> </tr> </tbody> </table> 	실시내용	실시일	○ 버스킹 장소 제공 - 지원장소: 공단 광장(문아카데미 봉사단)	4. 16.	○ 아동학대예방캠페인 장소 제공 - 지원장소: 대방정류장(경남서부아동보호전문기관)	5. 5.	○ 해양환경사진 전시회 장소 제공 - 지원장소: 대방정류장(사천해양경찰서)	5. 23. ~ 5. 29.	○ 초등생존수영교육 실시 장소 제공 - 지원장소: 사천시내수영장(고성 상리초)	6. 17. 6. 24.	○ 초등학교 체험학습 간 식사장소 제공 - 지원장소: 대회의실(함안 산인초)	7. 15.	○ 한려해상국립공원사무소 이동탐방안내소 설치 및 운영 장소 제공 - 지원장소: 초양정류장 광장	7. 22. ~ 7. 24.	○ 아동학대예방캠페인 장소 제공 - 지원장소: 대방정류장(경남서부아동보호전문기관)	9. 22.	○ 초등학교 체험학습 간 식사장소 제공 - 지원장소: 대회의실(부산 남천초)	10. 26.	○ 문인화 동아리 전시회 장소 제공 - 지원장소: 대방정류장(사천시장애인종합복지관)	12. 5. ~ 12. 9.	○ 아동학대예방캠페인 장소 제공 - 지원장소: 대방정류장(경남서부아동보호전문기관)	12. 20.	○ 하수처리시설 내 보유공간 개방: 164회 - 지원장소: 테니스장 2개소, 홍보관실 1개소(공유누리 사이트 활용)	연중
	실시내용	실시일																							
	○ 버스킹 장소 제공 - 지원장소: 공단 광장(문아카데미 봉사단)	4. 16.																							
	○ 아동학대예방캠페인 장소 제공 - 지원장소: 대방정류장(경남서부아동보호전문기관)	5. 5.																							
	○ 해양환경사진 전시회 장소 제공 - 지원장소: 대방정류장(사천해양경찰서)	5. 23. ~ 5. 29.																							
	○ 초등생존수영교육 실시 장소 제공 - 지원장소: 사천시내수영장(고성 상리초)	6. 17. 6. 24.																							
	○ 초등학교 체험학습 간 식사장소 제공 - 지원장소: 대회의실(함안 산인초)	7. 15.																							
	○ 한려해상국립공원사무소 이동탐방안내소 설치 및 운영 장소 제공 - 지원장소: 초양정류장 광장	7. 22. ~ 7. 24.																							
	○ 아동학대예방캠페인 장소 제공 - 지원장소: 대방정류장(경남서부아동보호전문기관)	9. 22.																							
	○ 초등학교 체험학습 간 식사장소 제공 - 지원장소: 대회의실(부산 남천초)	10. 26.																							
	○ 문인화 동아리 전시회 장소 제공 - 지원장소: 대방정류장(사천시장애인종합복지관)	12. 5. ~ 12. 9.																							
	○ 아동학대예방캠페인 장소 제공 - 지원장소: 대방정류장(경남서부아동보호전문기관)	12. 20.																							
	○ 하수처리시설 내 보유공간 개방: 164회 - 지원장소: 테니스장 2개소, 홍보관실 1개소(공유누리 사이트 활용)	연중																							

구분	추진성과												
타기관 연계 활동 및 프로그램 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 초·중등학생 대상 공단 시설 견학 및 체험 프로그램 운영: 3회 - 사천바다케이블카 탑승 및 하수처리장 견학 실시 ○ 사천시 자원봉사센터와 함께하는 환경 캠페인 실시 												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>행사명</th> <th>일시</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>환경의 날 캠페인</td> <td>6.3.</td> <td>- 올바른 분리배출법 안내 및 체험 - 기념품 증정</td> </tr> <tr> <td>환경정화 캠페인</td> <td>10.25.</td> <td>- 대교공원 일대 배수로 환경 스티커 부착 및 쓰레기 투기방지 캠페인 - 환경정화 활동</td> </tr> <tr> <td>사랑의 김장나눔</td> <td>11.30.~12.1.</td> <td>- 관내 저소득자 및 독거노인 대상 김장 및 전달</td> </tr> </tbody> </table>	행사명	일시	주요내용	환경의 날 캠페인	6.3.	- 올바른 분리배출법 안내 및 체험 - 기념품 증정	환경정화 캠페인	10.25.	- 대교공원 일대 배수로 환경 스티커 부착 및 쓰레기 투기방지 캠페인 - 환경정화 활동	사랑의 김장나눔	11.30.~12.1.	- 관내 저소득자 및 독거노인 대상 김장 및 전달
	행사명	일시	주요내용										
	환경의 날 캠페인	6.3.	- 올바른 분리배출법 안내 및 체험 - 기념품 증정										
환경정화 캠페인	10.25.	- 대교공원 일대 배수로 환경 스티커 부착 및 쓰레기 투기방지 캠페인 - 환경정화 활동											
사랑의 김장나눔	11.30.~12.1.	- 관내 저소득자 및 독거노인 대상 김장 및 전달											
<ul style="list-style-type: none"> ○ 사천시교육지원청과 함께하는 지구사랑 캠페인 실시: 6.17. - 지역 환경 정화를 위한 각산 등산로 일대 ‘플로깅’ 활동 													
성과 및 환류	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부서 특성에 맞는 활동 추진으로 공단 활동의 효율성 확보 - 부서 업무와 연관이 있는 사회공헌활동 실시로 부담 감소 ○ 이용자 편의를 고려한 시설물 공유·개방 시스템 운영 - 공단 홈페이지, 공유누리 사이트 등을 통해 공유·개방 시설물 안내 - 각 부서별 담당자 지정을 통해 시설물 사용가능상태 유지 ○ 지역 내 유관기관과 연계 추진으로 활동의 다양성 확보 - 환경캠페인, 김장행사 등 공단 단독 실시가 제한되는 활동 가능 - 주기적인 업무연락을 통한 활동사항 공유 및 발전방향 모색 ○ 업무 특성상 공단 전 부서의 적극적인 활동 제한 - 수익 시설 운영에 따른 활동시간 및 인원 편성 제한 ※ 공단 전 부서 참여 활동 시에도 제한적 참여만 가능 - 가용시간 발생 시 시설물 주변 공공시설물 환경정화 등의 활동 검토 ○ 연계 활동 추진 단체의 다양성 확보 미흡 - 연계된 활동을 추진한 대상이 기관 위주로 기존 공단 활동과 유사 - 마을 등과 협력을 통한 지역민의 동참 유도 및 지역문제 공유 필요 												

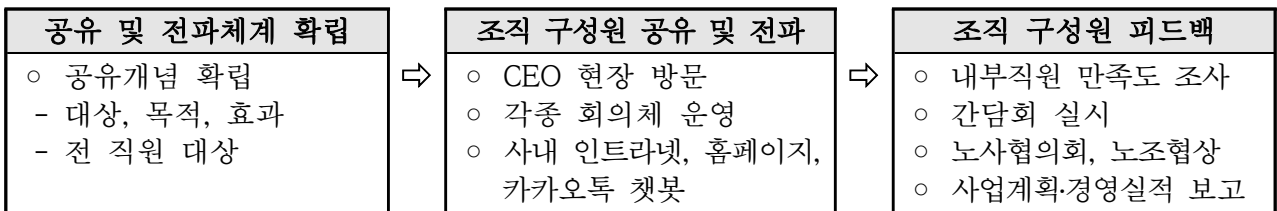
○ 공공성과 수익성 사업 비중 진단 및 분석

구분	계 (천원)	비수익사업		수익사업	
		대행사업비(천원)	사업비중	대행사업비(천원)	사업비중
2020년	10,613,867	8,606,346	81.09%	2,007,521	18.91%
2021년	11,667,726	9,556,137	81.90%	2,111,589	18.10%
2022년	12,165,292	9,805,010	80.59%	2,360,282	19.40%

다 직원의 동기부여 등을 통하여 성과를 극대화 하고 있는가?

□ 직원 동기부여 및 내부 소통 강화를 위한 체계 구축

○ 공유 및 전파 프로세스



○ 동기부여 및 소통강화 프로세스

동기부여 프로세스			내부소통
핵심가치 공유	내부직원 관리	업무혁신	다양한 소통채널 운영
<ul style="list-style-type: none"> - 핵심가치 공유전파 프로세스 구축 - 경영목표 달성을 위한 내부직원 공유 및 전파 	<ul style="list-style-type: none"> - 적극행정 강화 - 일하는 방식 개선 등 조직·인사 혁신 노력 - 수익구조 개선 및 지속적인 대행사업비 절감 노력 	<ul style="list-style-type: none"> - 내부직원 우수제안 제도 시행 - 내부 우수직원 선발 및 포상 - 학습 동아리 운영 - 역량 강화를 위한 우수기관 벤치마킹 	<ul style="list-style-type: none"> - 찾아가는 CEO의 소통 간담회 - 혁신 주니어 보드 운영 - 다양한 제안 채널 운영 (안전신문고, 직장내 괴롭힘 익명 신고센터, 부패비리신고기간 운영 등)

○ 공유 및 전파 프로세스

공유 및 전파체계 확립	⇒	조직 구성원 공유 및 전파	⇒	조직 구성원 피드백
<ul style="list-style-type: none"> ○ 공유개념 확립 - 대상, 목적, 효과 - 전 직원 대상 		<ul style="list-style-type: none"> ○ CEO 현장 방문 ○ 각종 회의체 운영 ○ 사내 인트라넷, 홈페이지, 카카오톡 챗봇 		<ul style="list-style-type: none"> ○ 내부직원 만족도 조사 ○ 간담회 실시 ○ 노사협의회, 노조협상 ○ 사업계획·경영실적 보고

○ 직원의 동기부여를 위한 노력 및 성과

구분	추진성과	
행정적 지원	인사가점 부여	○ 공단 최우수 사원: 1명
	맞춤형 인사상담	<ul style="list-style-type: none"> ○ 찾아가는 고충상담원 운영 - 고충상담원이 직접 근무지 방문하여 고충조사 및 상담 ○ 찾아가는 심리지원 ‘마음안심버스’ 운영(경남광역정신건강복지센터) - 정신건강 이동상담 및 스트레스 측정 검사 ○ 사천YWCA 성폭력상담소 연계 성희롱·성폭력 피해자 상담센터 운영
	업무환경 개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 그린힐링오피스 구축 - 사무실 내 공기정화식물 배치: 230식
	일·가정 양립 지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가족친화 우수기업 인증 유지: 2022.12.01.(3년간) ○ 가족사랑의 날 운영: 주 2회 ○ 유연근무제/ 사유없는 연차제 / 반반차(0.25개) 제도 활성화
	비정규직의 정규직 전환	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정규직 전환 실적: 2022년 7명 - 선택적 복지제도 운영 등 기존 근로자와 동일한 혜택 지원
재정적 지원	포상금 지급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 우수사원: 분기별 1명(온누리상품권 지급) ○ 공단 최우수 사원: 연 1명 ○ 업무관련 자격증 취득 직원: 취득자 발생시(상품권 지급)
	직원아이디어 공모전	<ul style="list-style-type: none"> ○ 아이디어 공모전 시행 및 포상 - 우수 아이디어에 대한 포상 진행: 6명 / 590천원
	예산성과금 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예산성과금 운영규정 개정: 2022. 9. 21. - 예산절감과 수입증대에 기여한 직원에 대한 성과금 지급

○ 근로자 대표를 통한 직원의 경영참여 기회 확대

구분	주요내용				
노사협의회 운영	○ 노사협의회 운영				
	구분	제1회	제2회	제3회	제4회
	일시	2022.3.30.	2022.6.24.	2022.9.30.	2022.12.12.
	주요 안전	연차축진제 시행 외 3건	직원 복지제도 안내 외 2건	휴일출근 휴식시간 공제 외 2건	지각신청서 명칭 변경 외 2건
정규직 전환 심의위원회 노조위원장 참여	○ 비정규직의 정규직 전환을 위한 심의 위원회 개최				
	구성인원	- 상임이사, 인사위원 2명, 고문 변호사, 고문 노무사, 노조위원장			
	주요역할	- 비정규직의 정규직 전환을 위한 절차 - 정규직 전환 규모 및 적용 직군 심의			
산업안전 보건위원회 노조위원장 참여	○ 산업안전 보건위원회 개최				
	구성인원	- 이사장, 팀장 4명, 전문위원 2명, 근로자 위원 6명, 노조위원장			
	주요역할	- 공단 안전 및 보건에 관한 중요사항 심의의결			
운영실적	- 정규직 전환 심의위원회 개최: 2회				
	- 비정규직의 정규직 전환: 상·하반기 7명 완료				
운영실적	- 산업안전보건위원회 개최: 5회				
	- 산업안전보건위원회 운영규정 제정, 안전점검의 날 캠페인 시행				

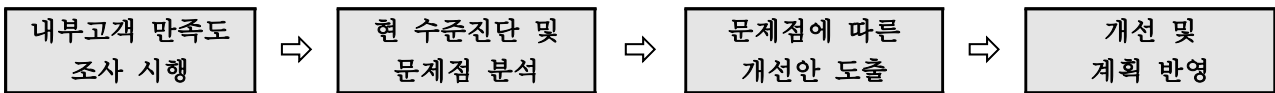
□ 업무혁신을 통한 직원 동기부여 노력과 성과

○ 업무혁신을 위한 의견 수렴

의견수렴방법	주요내용
아이디어 공모전	○ 내부직원 아이디어 공모전을 통하여 다양한 아이디어 수렴 - 시설물 개선을 통한 원가절감: 총 28건
일하는 방식 혁신 제안	○ 일하는 방식 개선을 위한 혁신 의견 제안 상시 접수
학습동아리 운영	○ 특허 동호회 운영을 통한 민·관 신기술 공동 연구 활동
혁신 주니어보드	○ 창의·혁신적인 사고를 지닌 젊은 실무자로 구성 - 개선 논의를 통한 공단 조직문화 진단 및 소통
CEO 소통 간담회	○ 현장 의견 및 제안 수렴, 직원 고충 수렴: 4건
다양한 설문조사 실시	○ 고객만족도, ESG인식도 조사, 내부청렴도 조사 등 의견 수렴 및 피드백

□ 내부소통 강화 노력 및 성과

○ 내부 고객만족도 조사 결과를 반영한 소통 강화 노력 및 성과



조사개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조사대상: 사천시시설관리공단 직원 ○ 표본크기: 148명(응답률: 77.7%, 115명 응답) ○ 조사내용: 7개 영역 - 직장만족, 직무수행, 인사·승진, 급여·복지, 근무환경, 교육·업무지원, 조직문화
조사결과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조사결과: 전년대비 소폭 상승했지만 전반적인 만족도 점수는 낮은 편 - 전년대비 0.6점 상승(61.7점 → 62.3점) - 급여·복지, 조직문화 분야에서 만족도가 낮은 것으로 조사됨

○ 내부만족도 결과에 따른 시사점 및 개선방향 도출

구분	주요 내용								
공정한 인사제도 확립	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인사·승진 분야 <ul style="list-style-type: none"> - 조직진단을 통한 조직개편 및 업무분장의 명확화 필요(진행 중) - 명확한 인사 승진 제도를 수립하고, 실적위주의 인사평가 진행: 성과평가 용역 완료 - 신규 시설물 수탁을 통해 조직 규모가 커짐에 따라 인사이동에 대한 다양성 확보 가능 - 비정규직의 정규직 전환 실시: 4명(2022. 7. 1.) / 3명(2023. 1. 1.) 								
급여 및 복리후생 개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 급여·복지 분야 <ul style="list-style-type: none"> - 정규직 처우개선 방안 마련: 정액급식비, 직급보조비 인상 등 - 타 시설관리공단 벤치마킹을 통한 다양한 복지체계 마련(동호회 운영, 상조회 설립, 코로나19 방역용품 지급 등) ○ 일·생활 균형 캠페인 참여 <ul style="list-style-type: none"> - 야근, 불필요하고 비효율적인 회의, 형식적이거나 과도한 보고 등 업무의 효율을 떨어뜨리는 요소 제거 - 오래일하지 않기, 똑똑하게 일하기, 제대로 쉬기 								
부서/조직 의사소통 개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부서별 소통 개선 실적 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">활동</th> <th style="width: 50%;">주요실적</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>팀별 주간회의 및 간담회 실시</td> <td>정보공유 및 의사소통 진행</td> </tr> <tr> <td>CEO 간담회</td> <td>찾아가는 CEO 간담회 운영</td> </tr> <tr> <td>찾아가는 고충상담원</td> <td>전문교육을 받은 고충상담원을 통한 찾아가는 고충상담 진행</td> </tr> </tbody> </table> 	활동	주요실적	팀별 주간회의 및 간담회 실시	정보공유 및 의사소통 진행	CEO 간담회	찾아가는 CEO 간담회 운영	찾아가는 고충상담원	전문교육을 받은 고충상담원을 통한 찾아가는 고충상담 진행
활동	주요실적								
팀별 주간회의 및 간담회 실시	정보공유 및 의사소통 진행								
CEO 간담회	찾아가는 CEO 간담회 운영								
찾아가는 고충상담원	전문교육을 받은 고충상담원을 통한 찾아가는 고충상담 진행								

□ 일하기 좋은 직장 만들기를 위한 노력

○ 가족친화적 일터 만들기를 위한 전략체계 구축

목표	일·가정 양립문화 조성을 통한 내부직원 만족도 제고		
전략 과제	일·가정 양립문화 정착 - 연차 사용 확대 - 코로나19 관련 가족 친화휴가 휴직 제도 적극 활용	일하기 좋은 일터만들기 - 맞춤형복지제도 운영 - 특수건강검진 및 의료 지원	일하는 시간 단축 - 유연근무제도 확대시행 - 초과근무시간 통제 - 연차축진제 시행
	가족친화 조직문화 확대 ○ 가족사랑의 날 운영 - 주 2회 실시(수/금) ○ 성평등 일·가정 양립 제도 활용 ○ 가족돌봄휴가/휴직 - 휴가: 3명(4회) ○ 직원 문화생활 장려 - 문화상품권 지급: 459만원(459장) ○ 휴양시설 이용: 52명	일하기 좋은 근무여건 조성 ○ 출산지원 - 출산휴가: 3명 - 출산선물 지급: 1명 - 육아휴직: 4명(남성3명) - 근로시간 단축: 1명 ○ 선택적 복지제도 운영 ○ 특수건강검진제도 운영 ○ 분기별 우수사원 시상 ○ 직급보조비 인상	유연한 근무제도 운영 ○ 유연근무제 운영 - 시차출퇴근제: 18명 - 선택근무제: 3명 ○ 연차축진제 시행 - 반반차 제도 활성화 - 사유없는 연차제 ○ 집중근무제도 실시 ○ 일·생활 균형 캠페인 실시
추진 실적			

○ 여성가족부 가족친화기업 인증 유지

구분	주요내용													
개요	- 인증기간: 2022.12.01. ~ 2025.11.30.(최초인증: 2019.12.01.) / 여성가족부 - 인증기준: 「가족친화 사회환경의 조성 촉진에 관한 법률」 의거 근로자의 일·생활 균형을 지원하고 국가경쟁력 향상에 기여한 기업													
실적	○ 유연근무제 시행결과													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>연도</th> <th>시차출퇴근제</th> <th>선택근무제</th> <th>재택근무제</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022년</td> <td>18명(참여율 12.24%)</td> <td>3명(참여율 2.04%)</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	연도	시차출퇴근제	선택근무제	재택근무제	2022년	18명(참여율 12.24%)	3명(참여율 2.04%)	-					
	연도	시차출퇴근제	선택근무제	재택근무제										
	2022년	18명(참여율 12.24%)	3명(참여율 2.04%)	-										
	○ 연가사용촉진 운영실적													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>연도</th> <th>인원</th> <th>부여일수</th> <th>사용일수</th> <th>미사용일수</th> <th>사용비율</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022년</td> <td>154명</td> <td>2,255</td> <td>1,761</td> <td>494</td> <td>78.09%</td> <td>전년대비 9.73%↑</td> </tr> </tbody> </table>	연도	인원	부여일수	사용일수	미사용일수	사용비율	비고	2022년	154명	2,255	1,761	494	78.09%
연도	인원	부여일수	사용일수	미사용일수	사용비율	비고								
2022년	154명	2,255	1,761	494	78.09%	전년대비 9.73%↑								
○ 육아휴직 등 운영실적														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>연도</th> <th>육아휴직</th> <th>출산휴가</th> <th>육아기 근로시간단축</th> <th>자녀돌봄 휴가</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022년</td> <td>4명(남 3명)</td> <td>3명(남 2명)</td> <td>1명</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	연도	육아휴직	출산휴가	육아기 근로시간단축	자녀돌봄 휴가	2022년	4명(남 3명)	3명(남 2명)	1명	-				
연도	육아휴직	출산휴가	육아기 근로시간단축	자녀돌봄 휴가										
2022년	4명(남 3명)	3명(남 2명)	1명	-										
○ 근무환경 개선														
	- 사유없는 연차신청 / 연가 사용의 효율성을 위한 반반차(0.25개) 사용확대 - 그린힐링오피스 구축: 공기정화식물로 오피스 조성 - 찾아가는 심리지원 ‘마음안심버스’ 운영: 스트레스 검사 및 정신 건강 상담													

라 경영층의 대내·외 갈등관리 및 소통강화 노력과 그 성과는?

□ 선제적 갈등관리 체계 구축 노력 및 성과

○ 대내·외 이해관계자 분류 및 관리방향 설정

구분	이해관계자	관리방향	관리현황
내부	내부직원	동기부여, 창의경영	- 복리후생제도, 성과보상 강화 - 선택적 복지제도 운영 - 업무 실적 및 성과에 따른 포상
	이사회	경영참여 유도	- 공단 주요정책 의사결정 - 적극적인 자료 제공 등 경영 참여 기회확대
	노사협의회	신뢰도 향상	- 노사협의회 운영: 노사회의 정례화 - 노조와의 협상을 통한 단체협약 체결 - 노사소통 증진방안 마련
외부	사천시	정책공유 및 대안제시	- 사천시 주관행사 적극 동참 - 주무부서와의 긴밀한 업무협의
	사천시의회	업무보고 및 감사	- 정기업무보고 참여 - 공단행사 운영 시 초청을 통한 유대강화 및 공단 홍보
	지역주민/고객	주민요구사항 충족	- 고객만족도 향상을 위한 노력 - 사업운영의 주체로 참여기회 확대
	언론사	보도자료 제공	- 공단업무 기사화를 통한 주민 홍보 마케팅 - 언론사 주관 행사후원 및 보도자료 제공
	관련산업 종사자	지속적, 발전적 협력관계 구축	- 우수경영기법 벤치마킹 - 혁신, ESG경영 우수사례 전파
	유관기관	지속적인 교류	- 우수사례 공유 - 업무제휴 등을 통한 각종 행사 상호교류

○ 갈등예방 및 해결 역량 강화를 위한 갈등관리 시스템 구축

구분	주요 내용								
공공갈등의 선제적 대응	<ul style="list-style-type: none"> ○ 갈등관리체계 구성 <ul style="list-style-type: none"> - 갈등관리 심의위원회 구성: 내부인원 3명 / 외부인원 3명 - 갈등관리 매뉴얼 작성: 갈등 정의와 범위, 갈등관리 절차 등 								
	<table border="1"> <tr> <td>공공갈등진단</td> <td>갈등경보제</td> <td>상시보고제</td> </tr> <tr> <td>갈등진단</td> <td>민원분석</td> <td>갈등발생 현황제출</td> </tr> <tr> <td>대응계획수립</td> <td>갈등경보 발령 및 전문가 자문</td> <td>전문가 자문</td> </tr> </table>	공공갈등진단	갈등경보제	상시보고제	갈등진단	민원분석	갈등발생 현황제출	대응계획수립	갈등경보 발령 및 전문가 자문
공공갈등진단	갈등경보제	상시보고제							
갈등진단	민원분석	갈등발생 현황제출							
대응계획수립	갈등경보 발령 및 전문가 자문	전문가 자문							
갈등예방 및 해결 역량강화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 갈등관리 모니터링 <ul style="list-style-type: none"> - VOC 분석 및 언론 모니터링: 갈등징후 포착 → 대책마련 → 적극대응 ○ 갈등관리 매뉴얼 제작 및 해결사례 전파·공유 ○ 투명한 정보제공 <ul style="list-style-type: none"> - 사전정보공표 목록 재정비 및 대국민 정보 공개강화로 갈등 예방 도모 - 공단 운영시설물 특성에 따른 공개정보 확대 및 목록개선: 65개 → 93개 ○ 행정의 투명성 제고 <ul style="list-style-type: none"> - 감사기능 강화로 행정의 투명성을 제고하여 갈등 예방 도모 - 자체감사 1회 실시: 지적사항 11건(시정 5건, 주의 6건) - 복무점검 5회 실시: 처분사항 11건(주의 4건, 현지조치 7건) 								

평가내용

2. 자치단체, 지방의회, 지역주민, 등 대내·외 이해관계자와의 협력 증진을 위한 노력과 성과는 적절한가?

소통을 통한 상호신뢰 협력체계 구축

○ 대내·외 이해관계자 관리목표 및 현황

구분	이해관계자 역할	관리목표	관리현황
지역사회 및 시민	- 공단 사업운영 및 서비스 제공 목적	- 맞춤형 사업운영 - 서비스 만족 향상	- 주민참여예산제, 설명회 - 고객의 소리, 민원분석 - 고객만족도 조사
자치단체 (시의회) 및 유관기관	- 사업운영 위탁 및 지도 감독 - 조직운영 및 예산지원 - 감사 및 입법 등 통제 기능	- 정책을 연계한 주요사업 추진 - 시정발전을 위한 제안 - 공단 미션, 비전 이행	- 주요 정책회의 - 시의회 업무보고 및 현안 보고 - 정기감사 및 행정사무 감사 - 현장방문
협력단체	- 공동의 발전을 위한 협력 관계	- 공동발전을 위한 협력 및 관계유지 - 협력사 지원 및 불편해소	- 협력업체 간담회 - 협력업체 청렴계약서 징구
내부고객	- 공단 사업운영의 주체 - 내부 이해관계자	- 기관 가치관 공유 - 교육 및 역량강화 지원 - 근무환경 및 복리후생 강화 - 직원의견 적극 수렴	- 간담회, 워크숍 등 - 내부만족도 조사 - 노사협의회, 노동조합 - 학습동아리, 상조회

구분	이해관계자 역할	관리목표	관리현황
유관단체	- 원활한 사업추진을 위한 이해협력 관계 - 대외 이미지 형성	- 공기업으로서의 사회적 책임 요구 - 공공자원의 개방 및 공유	- 윤리·인권 등 위원회 - 공공성 증진을 위한 지역사회 공헌활동
언론기관	- 공단과 시민과의 커뮤니케이션 창구 - 경영활동 및 공단정책 전파	- 공단 사업 및 정책 홍보 - 시민의 알권리 충족 - 보도자료를 통한 소통과 상생의 위기관리	- 보도자료 발송 - 기관장 인터뷰 - 촬영장소 제공 등
관련산업 종사자	- 합리적 사업추진을 위한 자원 및 역량 공유 - 최신정책 등 정보교환	- 정보 및 자원활용 - 지속적, 발전적 협력관계 구축 - 우수 경영기법 벤치마킹	- 지방공기업 발전협의회 - 경남지방공기업 발전협의회 - 혁신우수사례 전파

관리체계	각종 위원회 운영	업무협약 체결	갈등관리 운영시스템
	내·외부 고객 만족도 조사	노사협의회, 노동조합	업무보고 및 행정사무감사
추진사항	선제적 정책과제 도출 - 경영환경 및 사회적 이슈 체계적 분석 - 사업분석을 통한 전직원 공유 및 정책반영	교류협력 강화 - 이해관계자와의 파트너십 구축을 통한 위기 관리 - 이해관계자와의 신뢰형성 및 유지	정책해결 기능 강화 - 각종 위원회 운영 - 시정과제 및 단체장 지시 사항 이행 - 외부협력을 활용한 사업 운영

○ 자치단체, 시의회와의 협력노력 및 성과

구분	자치단체	시의회												
추진 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신규사업 발굴 및 조직개편 방안 논의 ○ 관내 관광활성화 업무협약 ○ 재난·안전대비 협의체 구성 및 운영 ○ 주요 관광시설 통계자료 제출 및 활용 ○ 주요업무계획 보고 및 공유, 지원 협의 ○ 사업운영 문제점 및 개선사항 협의 ○ 전기차 충전소 추가설치(2022. 7.) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주요업무계획 보고 및 공유 - 간담회, 현장실사 등을 통한 정보교류 확대 ○ 사업장 방문 및 현장 의견청취 ○ 시의회 행정사무감사 수감 및 보고회 - 지적사항 조치결과 보고회 등 보고이행 <ul style="list-style-type: none"> · 공단: 시정 1건 / 권고 3건 · 공통: 시정 5건 / 권고 3건 												
주요 성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업예산 보고: 22. 10. - 공단 사업예산 원안가결을 위해 관련 예산에 대한 사천시의회 업무보고 실시 ○ 자치단체 및 시의회와의 상호협력을 통한 예산확보 - 사업예산 확보를 위한 사천시 주무부서 현안사항 확인 및 해결방안 보고 													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2019년</th> <th>2020년</th> <th>2021년</th> <th>2022년</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>예산액 (천원)</td> <td>7,179,512</td> <td>14,580,369</td> <td>14,839,170</td> <td>15,865,470</td> <td>전년대비 6.92% 증가</td> </tr> </tbody> </table>		구분	2019년	2020년	2021년	2022년	비고	예산액 (천원)	7,179,512	14,580,369	14,839,170	15,865,470	전년대비 6.92% 증가
	구분	2019년	2020년	2021년	2022년	비고								
예산액 (천원)	7,179,512	14,580,369	14,839,170	15,865,470	전년대비 6.92% 증가									
<ul style="list-style-type: none"> ○ 신규사업 시설물 위·수탁 협의 <ul style="list-style-type: none"> - 우주항공 국민체육센터(실내수영장, 탁구장, 에어로빅장 등) - 신규사업 수탁에 따른 조직진단(진행 중) ○ 지역상권 활성화를 위한 관내 관광지 연계 방안 마련 ○ 재난·안전 대비 사전 합동 점검 및 안전보건 협의체 운영 ○ 초양섬(케이블카 초양정류장) 아쿠아리움 운영에 따른 협력체계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 케이블카/아쿠아리움 협약을 통한 통합권 발권(통합매표소 운영) ○ 자치단체 추진 행사 협조 및 참여: 공단 운영시설물 협조 등 <ul style="list-style-type: none"> - 주민복지박람회, 2022사천에어쇼, 동서동 걷기대회, 시민체육대회, 경남도민체육대회 - 공단 전광판 활용 사천시 주요 정책 홍보 및 캠페인 진행 ○ 자치단체와 연계한 일자리 창출: 공공근로 사업 1명 / 지역공동체 사업 2명 														

나 지역주민, 시민단체, 유관기관과의 협력, 유대관계 등

□ 지속 성장가능 경영활동을 위한 시스템 구축

- 사회적 책임 실현을 위한 전략체계 구축

미션	지역발전을 위한 소통과 나눔의 가치를 실현하는 기관			
비전	사회적 가치 실현을 위한 상생문화 선도 기관			
전략방향	실현 체계 구축	동반자적 관계 형성	책임성 있는 운영	내부 인프라 활용
전략목표	사회적 만족도 상승	지역경제 활성화	신뢰받는 공단 운영	공헌활동의 다양화
전략목표	수요자 중심	지역 상생발전	내부 시스템 강화	실효성 증대
	↓	↓	↓	↓
전략과제	<ul style="list-style-type: none"> - 시민 등 이해관계자의 경영참여 확대 - 제안과제 추진 - 유관기관 및 단체와 협업 범위 확대 - 수요자 중심의 활동 구조 정착 	<ul style="list-style-type: none"> - 공단 자원 개방 확대 - 인접지역 관광자원 연계로 관광벨트 구축 - 관내 업체 생산 및 개발제품의 구매 확대 - 지역 내 자원(관광, 생산품)에 대한 홍보 활동 지원 - 온·오프라인 마케팅 활동 강화 	<ul style="list-style-type: none"> - 전담조직 구성 운영 - 관련 규정 정비 - 직무관련 교육 활성화 - 부서 간 협업 강화 - 직원 인센티브 강화 	<ul style="list-style-type: none"> - 공단 인적 자원 활용 - 맞춤형 공헌활동 - 공헌활동의 다양화 - 봉사단 운영 범위 확대 - 봉사단 참여 활성화

□ 지역주민의 경영참여 확대를 위한 추진활동

- 다양한 방법을 통한 이해관계자들에 대한 공유·전파 활동

구분	주요 내용								
찾아가는 주민 설명회 개최	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일시: 2022. 5. 20. / 11. 18. (상·하반기 각 1회) ○ 대상: 지역 내 마을회관(주민) / 지역 시장(상인) ○ 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> - 환경기초시설의 운영현황과 시설 내 편의시설 이용에 대한 홍보 - 환경기초시설 관련 불편사항 청취 및 다양한 의견 수렴 								
고객의 소리 분석	<ul style="list-style-type: none"> ○ 홈페이지 고객의 소리 분석 - 접수현황: 30건(수영장 21건, 캠핑장 4건, 케이블카 3건, 기타 2건) - 민원의 70%가 실내수영장 내용 ⇒ 향후 2023년도 간담회 개최 예정 ○ SNS(카카오톡)를 활용한 만족도 설문조사 시행 <table border="1"> <thead> <tr> <th>일시</th> <th>참여자</th> <th>접수현황</th> <th>주요 건의사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022. 12. 12. ~ 12. 31.</td> <td>1,218명</td> <td>129건</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 시민과 소통하는 코너 확대 - 장애인, 노약자를 위한 편의시설 정보 제공 ⇒ 향후 2023년도에 개선활동 순차적 진행 </td> </tr> </tbody> </table>	일시	참여자	접수현황	주요 건의사항	2022. 12. 12. ~ 12. 31.	1,218명	129건	<ul style="list-style-type: none"> - 시민과 소통하는 코너 확대 - 장애인, 노약자를 위한 편의시설 정보 제공 ⇒ 향후 2023년도에 개선활동 순차적 진행
일시	참여자	접수현황	주요 건의사항						
2022. 12. 12. ~ 12. 31.	1,218명	129건	<ul style="list-style-type: none"> - 시민과 소통하는 코너 확대 - 장애인, 노약자를 위한 편의시설 정보 제공 ⇒ 향후 2023년도에 개선활동 순차적 진행 						
소통채널 다양화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시민참여 열린소통 채널 다양화 - 안전신문고, 부패비리신고기간 운영, 지역문제해결토론포럼 운영 등 - 주민참여 예산제 시행 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>공단운영 시설물과의 연계자원 개발</td> <td>- 관광시설물 연계자원 발굴</td> </tr> <tr> <td>실내수영장 이용환경 개선</td> <td>- 강사 채용 및 추가 강습프로그램 운영</td> </tr> <tr> <td>사회적 가치 실현 및 선도</td> <td>- 지역민이 체감할 수 있는 사회공헌활동</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 내부 정보공유를 통한 선제적 정보 제공 - 공시항목 분야별 담당자 지정·점검을 통한 체계적 관리 - 공단 운영시설물 특성에 따른 공개정보 확대 및 목록개선(65개→93개) 	구분	주요내용	공단운영 시설물과의 연계자원 개발	- 관광시설물 연계자원 발굴	실내수영장 이용환경 개선	- 강사 채용 및 추가 강습프로그램 운영	사회적 가치 실현 및 선도	- 지역민이 체감할 수 있는 사회공헌활동
구분	주요내용								
공단운영 시설물과의 연계자원 개발	- 관광시설물 연계자원 발굴								
실내수영장 이용환경 개선	- 강사 채용 및 추가 강습프로그램 운영								
사회적 가치 실현 및 선도	- 지역민이 체감할 수 있는 사회공헌활동								

○ 대외 이해관계자 의견 수렴 노력 및 주요성과

구분	주요 내용																																								
일자리 제공	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역인재를 포함한 신규인력 채용 ○ 사천시 교육청과 협업을 통한 체험형 인턴 운영: 2명 ○ 지자체 일자리 창출 공공근로 사업 및 지역공동체 사업 참여 <ul style="list-style-type: none"> - 관내 취약계층의 생계안정을 위한 일자리 제공 - 공단 시설물(케이블카, 캠핑장) 배치 - 공공근로 사업: 1명 / 지역공동체 사업: 2명 ○ 하절기 방학기간 활용 관내 대학생 아르바이트 일자리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 시설물(케이블카, 캠핑장, 수영장 등) 운영 지원: 65명 																																								
지역경제 활성화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매주 월요일 외식하는 날 지정을 통한 관내 식당 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 관내 외부 식당 이용을 통한 자영업자 경제 활동 지원 - 집행금액: 약 13,200천원 ○ 화훼 구매를 통한 화훼 농가 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 화훼농가 경제 활성화를 위한 전시회 지원 및 조경용 화분 구매: 4,000천원 - 사업장 주변 식재 공사 및 모종 구입: 36,298천원 ○ 지역 농·특산물 구입을 통한 지역경제 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 케이블카 모객 활동 및 공단 방문 기념품 등: 56,865천원 																																								
홍보 강화로 지역경제 활성화 기여	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 주요정책 및 기획보도 <table border="1" data-bbox="371 862 1409 1137"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>일자</th> <th>주제</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인터뷰</td> <td>04.20.</td> <td>경남일보 [만나봅시다] 박태정 사천시시설관리공단 이사장</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">기획</td> <td>01.04.</td> <td>사천시시설관리공단, 고객 감동·시민 행복 실현</td> </tr> <tr> <td>04.25.</td> <td>사천바다케이블카 관광도시 미래를 밝히는 하늘 유람선</td> </tr> <tr> <td>12.23.</td> <td>사천시시설관리공단, 안전경영 최우선 원칙 실현</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">매거진</td> <td>8월</td> <td>[사천상공회의소] 또 하나의 여행을 선도하는 ‘경남 사천바다케이블카’</td> </tr> <tr> <td>8월</td> <td>[경남공감] 취약계층 주거불편 덜어주는 사천시시설관리공단 ‘만능수리공’</td> </tr> <tr> <td>11월</td> <td>[한국문화관광연구원] 현장이야기 - 사천바다케이블카 편</td> </tr> </tbody> </table> ○ 라디오 광고 협찬 <ul style="list-style-type: none"> - 프로그램: SBS 파워FM ‘두시탈출 컬투쇼’ - 총 비용: 48,400천원 / 케이블카 무료 탑승권 400장 - 송출기간: 2022. 9. 1. ~ 12. 31.(4개월), 14:00~16:00 - 송출내용: 두시탈출 컬투쇼 1부는 경남 사천바다케이블카와 함께 합니다 ○ TV프로그램 유치 <ul style="list-style-type: none"> - 프로그램: TV조선 ‘식객 허영만의 백반기행’ - 방송일시: 2022. 8. 10.(수) - 167회 ‘맛의 요새! 경남 사천 밥상’ - 방송내용: 영상 및 출연진 멘트를 통해 사천시 및 케이블카 소개 ○ IPTV 영상광고 <ul style="list-style-type: none"> - 사업명: 사천바다케이블카 홍보 콘텐츠 제작 및 송출 - 광고기간: 2022. 11. 14. ~ 2023. 1. 17. - 광고매체: IPTV 3개(KT 올레TV, SK BTV, LG U+) - 송출방법 및 횟수 <table border="1" data-bbox="371 1682 1409 1821"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>KT 올레TV</th> <th>SK BTV</th> <th>LG U+</th> <th>합계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>실시간 광고</td> <td>2,426,921회</td> <td>1,499,984회</td> <td>1,172,728회</td> <td>5,099,633회</td> </tr> <tr> <td>VOD 다시보기 전 광고</td> <td>200,280회</td> <td>113,474회</td> <td>132,702회</td> <td>446,456회</td> </tr> <tr> <td colspan="4">총 합계</td> <td>5,546,089회</td> </tr> </tbody> </table> ○ 홍보 콘텐츠 제작 및 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 사천바다케이블카 광고영상(20초, 30초) - 사천바다케이블카 홍보영상(1분) - 기타 유튜브 쇼츠, 인스타그램 릴스 편집영상 - 비토국민여가캠핑장 홍보영상(1분) - 이마트24(편의점) 스퀘어TV 광고 무상 진행(2개월) 	구분	일자	주제	인터뷰	04.20.	경남일보 [만나봅시다] 박태정 사천시시설관리공단 이사장	기획	01.04.	사천시시설관리공단, 고객 감동·시민 행복 실현	04.25.	사천바다케이블카 관광도시 미래를 밝히는 하늘 유람선	12.23.	사천시시설관리공단, 안전경영 최우선 원칙 실현	매거진	8월	[사천상공회의소] 또 하나의 여행을 선도하는 ‘경남 사천바다케이블카’	8월	[경남공감] 취약계층 주거불편 덜어주는 사천시시설관리공단 ‘만능수리공’	11월	[한국문화관광연구원] 현장이야기 - 사천바다케이블카 편	구분	KT 올레TV	SK BTV	LG U+	합계	실시간 광고	2,426,921회	1,499,984회	1,172,728회	5,099,633회	VOD 다시보기 전 광고	200,280회	113,474회	132,702회	446,456회	총 합계				5,546,089회
구분	일자	주제																																							
인터뷰	04.20.	경남일보 [만나봅시다] 박태정 사천시시설관리공단 이사장																																							
기획	01.04.	사천시시설관리공단, 고객 감동·시민 행복 실현																																							
	04.25.	사천바다케이블카 관광도시 미래를 밝히는 하늘 유람선																																							
	12.23.	사천시시설관리공단, 안전경영 최우선 원칙 실현																																							
매거진	8월	[사천상공회의소] 또 하나의 여행을 선도하는 ‘경남 사천바다케이블카’																																							
	8월	[경남공감] 취약계층 주거불편 덜어주는 사천시시설관리공단 ‘만능수리공’																																							
	11월	[한국문화관광연구원] 현장이야기 - 사천바다케이블카 편																																							
구분	KT 올레TV	SK BTV	LG U+	합계																																					
실시간 광고	2,426,921회	1,499,984회	1,172,728회	5,099,633회																																					
VOD 다시보기 전 광고	200,280회	113,474회	132,702회	446,456회																																					
총 합계				5,546,089회																																					

구분	주요 내용
사회적 약자를 위한 공익활동	<ul style="list-style-type: none"> ○ 아동학대예방 캠페인 활동(2022. 05. 05. / 09. 22.) <ul style="list-style-type: none"> - 유관기관: 경남 서부아동보호전문기관 - 내 용: 유동인구 많은 케이블카에서 아동학대예방캠페인 실시 ○ 아동폭력근절 챌린지 동참(2022. 11. 26.) <ul style="list-style-type: none"> - 유관기관: 유네스코 및 외교부 - 내 용: 아동, 청소년 보호 및 폭력 근절을 위한 SNS 홍보 릴레이 챌린지 ○ 사랑의 김장나눔 행사(11. 30. ~ 12. 01.) <ul style="list-style-type: none"> - 유관기관: 사천시 자원봉사센터 - 내 용: 김치 담그기, 포장, 취약계층 배달 등 공헌활동 동참
친환경 경영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지자체와의 협의를 통한 전기차 충전소 추가 설치: 2대 <ul style="list-style-type: none"> - 설치장소: 비토국민여가 캠핑장 ○ 녹색제품 구매 활성화로 국내 녹색제품 개발 확산 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 녹색제품 구매액 초과 달성: 73백만원 / 총 구매액 대비 2.03% ○ 캠페인 실시를 통한 친환경 경영 선도적 대응 <ul style="list-style-type: none"> - 월 1회 환경개선활동 및 지구의 날 소등행사·플로깅 캠페인 실시 - 사천시자원봉사센터와 함께하는 환경캠페인 활동: 2회
지역사회 공헌활동	<ul style="list-style-type: none"> ○ 취약계층 주거환경 개선을 위한 ‘만능수리공’ 프로그램 운영 ○ 개인하수처리시설 기술지원: 4개 업체 ○ 봄, 가을에 모내기, 단감수확 등 부족한 농촌 일손돕기 ○ 관내 군부대 여가문화생활 기회 제공

관리번호	1 - 2				
지 표 명	고객 및 주민참여				
대 분 류	리더십/전략		중 분 류	리더십	
가 중 치	2점	지표성격	정성	평가방법	절대평가
지표정의	○ 고객 및 지역주민을 공기업 경영에 참여시키고 만족도를 제고하는 공기업의 사회적 책임을 성실히 수행하고 있는지를 평가한다.				
세 부 평가내용 (측정산식)	<p>① 고객·주민의 경영 참여 및 만족도 제고를 위한 경영체제를 적절하게 구축·운영하고 있는가?(0.8점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 고객 만족도 제고를 위한 장·단기 전략계획의 수립 - 관련 내부규정 제도화, 관련 조직·기능·인력 등 실행인프라 구축 - 고객 및 주민 만족도 평가와 환류, 상벌체계 구축 <p>② 고객 및 주민의 의견을 적극적으로 수렴하기 위해 노력하는가?(0.8점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 고객·주민에 대한 정보제공 및 홍보 노력 - 다양한 통로를 통한 고객·주민의견 수렴 노력과 성과 <p>③ 고객 및 주민의 의견을 공기업 경영에 적극적으로 반영하는가?(0.4점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 고객 및 주민의견의 종합적 분석 노력과 수준 - 고객 및 주민의견의 경영계획 반영 여부 - 고객 및 주민참여를 통한 제도 개선 및 기관 성과 증대 실적 				
평가내용 정 의	<p>○ 고객은 공기업이 제공하는 재화와 서비스를 이용하는 소비자를 의미한다.</p> <p>○ 주민은 공기업의 재화·서비스 이용 여부와는 무관하게, 각 공기업이 소속된 자치단체에서 거주하고 있는 주민을 의미한다.</p> <p>○ 고객·주민에 대한 적극적인 정보제공 및 홍보는 고객·주민의 정보 요청 또는 민원 시 신속정확하게 정보를 제공하는 수동적 노력은 물론, 고객·주민참여 활성화를 위해 백서, 소식지, 홈페이지, 대중매체, SNS 등을 통해 공기업의 경영 및 사업에 관한 정보를 능동적으로 제공하는 노력을 포함한다.</p> <p>○ 고객·주민 의견 수렴을 위한 다양한 통로는 온라인 및 오프라인 상의 다양한 의견수렴 채널을 의미하는 것으로, 각종 민원, 의견조사, 만족도조사, 정책·사업 제안 공모, 재화·서비스 모니터링, 토론회 및 설명회, 자문위원회, 워크숍, 포커스그룹 인터뷰 등을 포함한다.</p>				
세 부 평가방법	○ 주민·고객 참여 보장 및 만족도 제고를 위한 내부시스템 구축 수준, 적극적 의견 수렴 노력과 성과, 경영에의 반영 수준 등을 종합적으로 평가한다.				

지표명	고객 및 주민참여	가중치	평가방법
		2점	절대평가

1 지표관리 방향

□ 환경분석

구분	경영여건	방향성 정립
외부환경	- ESG 경영의 중요성 증대로 기관의 사회적 역할 및 책임 강화 - 시민과의 투명한 소통 및 신속한 위기 대응을 통한 사회적 가치 실현 요구	- 고객 및 주민 의견 환류체계 고도화를 통한 구체적 시책 마련·이행 - 소통창구 다변화 등으로 시민참여 및 조직문화 재구축 추진
내부환경	- 근로자대표기구와 직원들의 경영참여에 대한 관심도 증대 - 지방공기업으로서 사회적 가치 창출에 대한 높은 의지 - 일과 생활의 균형있는 직장문화 요구 증가	- 제도개선을 통한 내·외부 이해관계자의 경영참여 활성화 유도 - 가족친화경영을 통한 근로자의 여가 증진 및 사내 문화 개선 추진
정부정책	- 공공기관 혁신을 통한 대국민 제공 서비스 품질 향상 - 자율·책임·소통의 정부를 지향하고, 국민과의 소통 강조	- 정부 및 지자체 정책과 연계한 경영 목표 수립 - 공단 환경 및 특성을 고려한 전략 수립

□ 지표관리 목표 및 방향

Plan 지표목표	추진전략에 따른 주요 추진 과제 및 목표	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이해관계자 분류 실시 ○ 고객만족 환류체계 구축 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 다양한 외부 소통채널 구축 ○ 내부 고객과의 소통 과제 도출
Do 실행노력	추진과제 이행 실적	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 다양한 비대면 소통채널 운영 및 신규 채널 확보 ○ 주민설명회, 주민참여 예산제도 운영 등 외부 고객의 경영 참여 기회 확대 ○ 찾아가는 고충상담원, 각종 신고센터 운영 등으로 내부 소통창구 활성화 ○ 직장 내 괴롭힘 실태조사 등으로 내부 갈등 선제적 파악 ○ VOC 분석 프로세스 구축 및 유형별 분석 결과 환류 ○ 우수기관 벤치마킹 및 포상을 통한 환류체계 마련 	
Check 추진성과	실행과제 이행에 따른 성과 및 평가	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고객 유형에 따른 간담회 실시를 통한 요구사항 청취 등 다양한 소통의 기회 마련 ○ 추경 자제, 행사·홍보비 삭감, 이자수입 확보 등 공단 예산 운용의 효율성 도모 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이해관계자 분류를 통한 유형별 맞춤형 전략 수립 ○ 공단 업무 관련 주민 의견 수렴을 통한 경영 참여 실현 ○ VOC 분석을 통한 고객 의견 반영 및 시행
Action 결과개선	추진실적 및 자체평가에 대한 반성과 개선방안	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고객 의견 반영 후 개선 실적의 공유 및 피드백 부재 ○ 지속가능한 주민설명회 및 간담회 등의 추진 필요 ○ 공단 자체 만족도 조사 및 평가, 분석 등 시도 필요 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 다양한 채널을 활용하여 의견수렴 결과를 공개하는 등 확산 및 피드백 기회 확대 ○ 적극행정 실현을 위해 자체 CS조사 및 VOC 분석 결과 적극 활용

2 전년 대비 주요 경영개선 실적

□ 전년대비 개선 실적

구분	주요 내용
사전정보공표 목록 개선	○ 운영 시설물 특성에 맞춰 공개 정보 확대 및 목록 개선 - 2021년 65개 → 2022년 93개 (28개 항목 추가)
내·외부 소통채널 확대	○ 혁신 주니어보드 운영을 통한 조직 내 세대 간 소통 강화 - 경영전략회의, CEO와의 간담회 참여를 통한 열린 의견 개선 ○ 업무 개선 아이디어 공모전을 통한 직원의 업무개선 참여 기회 확대 - 제안 의견 27건 접수, 모든 제안 과제 실행 ○ 혁신 특허 학습동아리 운영을 통한 신기술 공동 개발 연구 활동 ○ 내·외부 안전보건 의견 청취절차 확대: 안전신문고 개설 및 운영
지역 네트워크 구축을 통한 협력과 소통	○ 지역문제해결을 위한 지역 네트워크 구축 및 적극 참여 - 사천시자원봉사센터와 함께하는 환경캠페인 및 봉사활동 추진 - 지역 환경 문제 해결을 위한 오픈채팅 토론방 운영 - 지역 청년문제 해결을 위한 사천시 청년 네트워크 참여 - 시의원 연구회가 주최한 청년문제 간담회 참여 및 정책 제안 ○ 지역 관광산업 및 경제 활성화를 위한 협력관계 구축 추진 - 지역 방문 관광객의 체류시간 증대를 위한 숙박시설 연계 업무협약 - 분기별 간담회를 통한 관광 관련 사항 교류 및 발전방안 모색 추진

3 세부평가 내용 추진실적

평가내용

1. 고객·주민의 경영참여 및 만족도 제고를 위한 경영체제를 적절하게 구축·운영하고 있는가?

가 고객 만족도 제고를 위한 장·단기 전략계획의 수립

□ 대내외 고객 정의에 기초한 소통 전략 및 전달체계 수립

○ 이해관계자 분류 및 정의를 통한 소통과 효과성 제고

구분	유형	고객정의	지향점	
가치 생산	내부 고객	임직원	○ 혁신 주니어보드 ○ 학습동아리·포포도리봉사단·기술인력	노사상생
	외부 고객	기업체	○ 혁신수요 수행기업 ○ 공동 기술 개발 전문 협력기업	청렴·협력
		자치단체/ 유관기관	○ 사천시 관련 부서·사천시자원봉사센터 ○ 관내 사회복지단체 및 유관기관	유대강화
가치 공유	서비스 이용객	○ 시설물 이용객 ○ 사회적 취약계층(사회적 약자) ○ 마을공동체 주민	CRM강화	
		사천시민		○ 사천시민·사업별 운영위원회 위원

○ 소통 전력과 연계한 고객만족 경영체계 고도화

CCM 비전	소통과 참여를 통한 고객감동 실현				
CCM 목표	고객만족도 90점 달성				
3대 전략	고객중심경영 체질화	고객맞춤형 파트너십 강화		고객만족 환류체계 구축	
8개 전략과제	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고객중심 경영체제 수립 ○ CS 마인드 내재화 ○ 소비자중심경영 인증 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 외부고객의 경영참여 기회 확대 ○ 내부 고객 소통 강화 ○ 선제적 정보제공 	<ul style="list-style-type: none"> ○ CS관리 조직 구성 ○ CS기반 보상체계 구축 		
추진 인프라	CS전담조직	성과평가	상벌체계	CS교육	규정 및 제도
2022년 고객서비스 품질 관리 추진 방향	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고객중심 조직문화 구성 및 업무 프로세스 개선 ○ CS 역량강화를 위한 직원 친절교육 및 전문교육 실시 ○ 서비스 수준 진단을 통한 친절도 점검 실시로 서비스 개선 ○ 다양한 소통 채널을 통한 고객과의 소통 강화 				

□ 고객 의견을 반영한 경영계획 수립 및 시행

유형	경영계획	주요 내용								
주민	예산 운용 계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민참여 예산제 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 대상: 사천시민 및 관내 단체 - 참여방법: 공단 홈페이지 접수 및 서면 접수 - 결과 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">구분</th> <th style="width: 50%;">주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>공단 시설물과의 연계한 자원 활용</td> <td>지역 내 관광시설물 연계 활성화</td> </tr> <tr> <td>실내수영장 이용환경 개선</td> <td>강사 채용 및 추가 강습 프로그램 운영</td> </tr> <tr> <td>사회적 가치 실현 및 선도</td> <td>지역민이 체감할 수 있는 사회공헌활동 추진</td> </tr> </tbody> </table>	구분	주요내용	공단 시설물과의 연계한 자원 활용	지역 내 관광시설물 연계 활성화	실내수영장 이용환경 개선	강사 채용 및 추가 강습 프로그램 운영	사회적 가치 실현 및 선도	지역민이 체감할 수 있는 사회공헌활동 추진
	구분	주요내용								
공단 시설물과의 연계한 자원 활용	지역 내 관광시설물 연계 활성화									
실내수영장 이용환경 개선	강사 채용 및 추가 강습 프로그램 운영									
사회적 가치 실현 및 선도	지역민이 체감할 수 있는 사회공헌활동 추진									
	주민 요청사항 접수 및 수행	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역사회 공헌활동 요구 증가에 따른 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 내 소상공인 대상 선결제 집행 계획 수립 및 시행을 통한 지역경제 활성화 ※ 2회(상/하반기), 12개 업체 대상 5,800천원 - 소외계층 및 사회적 약자 등을 대상으로 주거개선 등 공헌활동 실시 ※ 시설개방 175건, 재능기부 21회, 기타 31회 등 ○ 단발성 이벤트의 실효성 및 부정적 인식 개선을 위한 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 2022년 SNS 운영 계획 수립 시 1회성 이벤트 횟수 축소 								
		<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경기초시설 주변 마을 생활환경개선 및 기술지원 <ul style="list-style-type: none"> - 맞춤형 봉사활동(만능수리공, 주거환경개선) 실시: 2회 - 개인하수처리시설 기술지원: 5개 시설 19회 실시(점검 및 개선사항 안내 등) ○ 공단 운영 시설 개방 요구 증대에 따른 시설물 공유·개방 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 시설물 사용을 위한 신청 절차 간소화, 개방 자원 확대 등 <ul style="list-style-type: none"> ※ 홈페이지 내 공유·개방 자원 소개 페이지 신설 - 환경기초시설 견학 프로그램 운영: 4회(지역 내 청소년 및 대학생 등) 								

유형	경영계획	주요 내용								
유 관 기 관 · 지 자 체	간담회 결과에 따른 경영방향 설정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지자체, 유관시설과 지역 내 연계관광 활성화를 위한 방안 모색 - 케이블카&아쿠아리움 통합권 운영을 통한 지역 연계관광 활성화 - 연계 관광을 통한 지역 방문객 증가 등 지역 경제 활성화에 이바지 ※ 2022년 통합권 판매 수익 및 이용객: 1,459,060천원 / 132,671명 ○ 악취 민원 해소를 위한 방풍·방취림 식재: 36,298천원 소요 - 2023년 방취림 식재 예산 편성으로 민원 해결을 위한 지속적인 노력 								
	관광자원 연계를 통한 지역관광 활성화 방안 마련	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 관광 활성화를 위한 지자체 단체관광객 인센티브 조기 시행 요청 - 국내 관광수요 증가에 맞춰 인센티브 제도 시행을 통한 관광객 확보 - 지역 내 관광관련업종 종사자의 지속적인 요구 및 의견 수렴 ※ 2022년 하반기부터 시행 예정이었으나 4월부터 시행 ○ 케이블카 탑승객의 안정적인 확보를 위한 인센티브 지급액 인상 - 지역 방문 관광객 중 케이블카 탑승객의 비중이 높아 지역 관광 및 경제 활성화를 위해 안정적인 이용객 확보 필요 - 2022년 9월 1일 기준 지급액 인상을 통해 지역 관광 활성화 기여 ※ 2021년 대비 673%(6,064명→46,869명, 단체 기준) 증가 ○ 관광업 종사자 대상 방문 간담회를 통한 지역 방문객 확보 협의 - 9개 지역, 22개 관광사업체 방문을 통해 관광객 유치활동 실시 - 지역 관광 관련 불편사항 청취 및 개선 방안 공동 논의 ※ 주요 불편사항에 대한 지역 내 이해관계자와 공유 및 해결 노력 - 여행사 협업을 통한 지역 내 관광자원 활용 연계상품 운영 협의 								
서 비 스 이 용 객	VOC분석 을 통한 민원사항 해결	<ul style="list-style-type: none"> ○ VOC 분석 프로세스 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">VOC 채널</td> <td style="width: 25%;">VOC 처리</td> <td style="width: 25%;">VOC 분석</td> <td style="width: 25%;">VOC 활용</td> </tr> <tr> <td>· 방문, 홈페이지 · 전화, 간담회 · 타 기관 접수</td> <td>· 접수 및 처리 · 필요시 이관 · 처리결과 회신</td> <td>· 민원분석 · 개선과제 도출 · 직원 공유</td> <td>· 시·군·구 개선 및 홍보 · CS교육 · 경영계획 반영</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ VOC 분석을 통한 주요 민원 관련 환경 개선 예산 편성 - 케이블카 정류장 탑승객 이동 편의를 위한 보행 유도선 부착 - 대방정류장 상행 저속구간 캐빈 내부 공기순환을 위한 환경개선 - 공공하수처리시설 테니스장 보수 및 환경 개선을 통한 이용률 향상 - 케이블카 대방정류장 라운지 및 포토존 등 휴식공간 개선 ○ 느린 우체통 관련 요구사항 반영 - 엽서 작성 후 주소 미기재 등으로 미수령 인원 감소를 위한 개선 ※ 주소 작성 및 배송 관련 안내문, 작성 시 유의사항 등 부착 - 반송, 주소 미기재 엽서 관리를 위해 홈페이지 내 게시판 신설 운영 	VOC 채널	VOC 처리	VOC 분석	VOC 활용	· 방문, 홈페이지 · 전화, 간담회 · 타 기관 접수	· 접수 및 처리 · 필요시 이관 · 처리결과 회신	· 민원분석 · 개선과제 도출 · 직원 공유	· 시·군·구 개선 및 홍보 · CS교육 · 경영계획 반영
	VOC 채널	VOC 처리	VOC 분석	VOC 활용						
· 방문, 홈페이지 · 전화, 간담회 · 타 기관 접수	· 접수 및 처리 · 필요시 이관 · 처리결과 회신	· 민원분석 · 개선과제 도출 · 직원 공유	· 시·군·구 개선 및 홍보 · CS교육 · 경영계획 반영							
소비자 중심경영 (CCM) 인증 추진	<ul style="list-style-type: none"> ○ CS경영 체계 및 서비스 개선 방향 모색을 위한 인증 취득 추진 - 주 관: 한국소비자원 - 신규 인증 기업 대상 정규 교육 수료(14시간) - CCM 도입 준비를 위한 벤치마킹 실시(인증취득기관 대상) 									
임 직 원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 챗봇을 활용한 아이디어 공모전으로 직원 의견 수렴 - 시 행: 2022. 8. 1. ~ 9. 9. <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 50%;">구 분</td> <td style="width: 50%;">내 용</td> </tr> <tr> <td>직원과 함께하는 업무개선 프로젝트 “해봤으면 좋겠UP”</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 제안 의견 접수: 27건 ○ 우수 아이디어 포상: 6명 선정 ○ 소요예산: 금635,000원 </td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 제안된 의견에 대한 실행 추진 및 진행상황 알림·공유 - 업무 관련 아이디어 발굴 및 개선을 위한 직원의 참여 기획 확대 - 채택된 우수 제안을 반영한 업무 개선 등으로 업무 효율성 제고 	구 분	내 용	직원과 함께하는 업무개선 프로젝트 “해봤으면 좋겠UP”	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제안 의견 접수: 27건 ○ 우수 아이디어 포상: 6명 선정 ○ 소요예산: 금635,000원 					
구 분	내 용									
직원과 함께하는 업무개선 프로젝트 “해봤으면 좋겠UP”	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제안 의견 접수: 27건 ○ 우수 아이디어 포상: 6명 선정 ○ 소요예산: 금635,000원 									

나 관련 내부규정 제도화, 관련 조직 기능 인력 등 인프라 구축

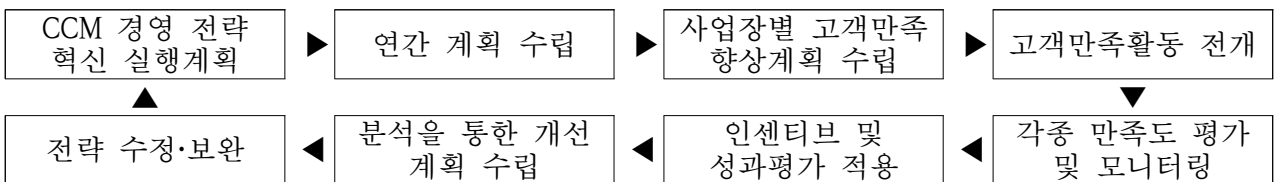
□ 고객 소통 확대를 위한 시스템 구축 및 반영

구분	주요 내용
고객 서비스 품질관리 실무협의회 구성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구성: 경상남도 지방공기업 발전협의회 소속 7개 공기업 ※ 사천, 거제, 밀양, 통영, 창녕, 함안, 김해 ○ 목적: 고객서비스 품질관리를 위한 교차점검 및 상호 피드백 실시 ○ 계획 <ul style="list-style-type: none"> - 운영 및 시행: 2022년 상·하반기 각 1회(총 2회) 교차점검 실시 - 대상 공단에서 제공하는 서비스 이행표준 측정표에 의거 점검 - 고객 및 시설 분야 중점 점검 ○ 결과 <ul style="list-style-type: none"> - 점검 결과 종합하여 전달(통영관광개발공사) - 벤치마킹 동시 진행을 통해 공단 업무 및 시설물 개선에 반영
내·외부 참여를 통한 합동점검 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구성: 공단 부대시설 사용자(3명), 감사평가팀(2명), 경영기획팀(2명) ○ 목적: 이해관계자 의견 수렴 통한 업무개선 및 고객만족도 향상에 기여 ○ 점검분야: 공단 제반 시설물의 안전 및 CS 분야 ○ 결과: 총 3건 / 제안에 따른 시설물 개선 계획 수립 및 공유 전파
지역주민의 요구사항 적극 수용을 통한 제도 개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 케이블카를 활용한 지역 내 연계 관광 활성화 방안 모색 <ul style="list-style-type: none"> - 케이블카&아쿠아리움 통합권 연계 활성화를 통한 지역 관광 활성화 - 주기적인 간담회를 통한 이용자 주요 불편사항 개선 ※ 시설물 공유에 따른 관리구역 지정, 요금체계 개편 등 ○ 업무협약을 통한 관광자원 연계로 관광객의 지역 내 체류시간 증대 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 상인회, 협의회 등의 제안 수용, 케이블카와 상호 연계 할인 - 지역 내 소규모 체험관광시설 활성화를 위한 연계할인 혜택 제공 ○ 관내 숙박시설 대상 업무협약 운용 방안 수립을 통한 공정성 확보 <ul style="list-style-type: none"> - 숙박시설 대상 업무협약 체결 관련 관내 업체 대상 모집 별도 실시 ※ 숙박시설 사업주, 시청 관계부서 등과 상호 협의하여 결정 - 희망 시설 모집을 위한 별도 신청기간 지정, 기간 외 신청 제한 ○ 정부24 모바일 신분증 간편 확인 서비스 도입(케이블카, 수영장) <ul style="list-style-type: none"> - 모바일 신분증 및 확인서 등을 통한 할인 대상자 확인 절차 간소화 ○ 환경기초시설 운영에 따른 악취 관련 민원의 지속적인 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 악취 관련 민원 개선을 위한 방풍·방취림 식재 활동 지속 추진 - 지역 주민의 생활환경 개선의 지속성 확보를 위한 예산 확보 실시
소통 채널 확대를 통한 제도 개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 혁신 주니어보드 운영으로 조직 내 세대 간 소통 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 교육 및 캠페인을 통해 조직문화 개선 분위기 조성 - 경영전략 회의·CEO와의 간담회 등 참여를 통한 열린 의견 개진 ○ 성희롱·성폭력, 직장 내 괴롭힘 관련 ‘챗봇’을 통한 신고센터 운영 <ul style="list-style-type: none"> - ‘챗봇’을 활용한 신고센터 운영으로 피해자의 신고 편의 증진 - 홈페이지 내 신고센터 개선을 통해 신고자 익명성·편의성 확보 ○ 직원 대상 안전보건 정보 제공 및 의견 청취를 위한 채널 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 안전보건에 관한 정보 제공을 위한 안전보건게시판 설치(9개소) - 공단 시설물 내 위험요인 확인 및 제보를 위한 신고센터 운영 ○ 지역 환경문제 논의 및 해결을 위한 오픈 채팅방 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 주민과 함께 토론 및 협업하는 거버넌스 체계 구축 - 지역 내 문제 및 묵은 민원 등에 대한 논의를 통한 공동 해결방안 모색 ○ 지역행사 내 공단 홍보관 운영을 통한 주민과의 소통 및 의견접수 <ul style="list-style-type: none"> - ‘주민복지박람회’ 공단 홍보관 운영 등 대면 접촉 기회 증대 - 운영 간 지역 주민 의견 청취 및 운영 정책 제안 프로그램 운영 ○ 사천시자원봉사센터와 함께하는 환경정화활동, 캠페인 등 진행 ○ 환경기초시설 관련 불편사항 청취 및 인식개선을 위한 활동 실시 <ul style="list-style-type: none"> - ‘찾아가는 주민 설명회’를 통해 운영현황 및 편의시설 이용 등 안내 - 만능수리공, 개인하수처리시설 기술지원 등을 통한 중요성 홍보

구분	주요 내용															
직원 제안을 통한 일하는 방식 개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수시보고 활성화를 통한 업무의 효율성 향상 및 절차의 간소화 ○ 우체국과의 협약을 통해 우편요금 결제 방식 변경(후불요금제) ○ 직원 개인 연가의 적극적인 사용을 위해 시간단위 사용 <ul style="list-style-type: none"> ※ 1시간 단위로 사용, 지각, 조퇴, 외출 등 항목 추가 ○ 업무 개선 아이디어 공모전을 통한 업무방식 및 시설물 개선 															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>최우수</td> <td>업무 기구표 작성 배포</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">우수 (2건)</td> <td>사천바다케이블카 고객물품보관소 설치</td> </tr> <tr> <td>문서작성 안내 알고리즘 개발</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">장려 (3건)</td> <td>마음의 소리(건의함) 설치</td> </tr> <tr> <td>소상공인 대상 홍보매체 무료 제공</td> </tr> <tr> <td>수영장 알림 방송 목소리 변경</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 일·가정 양립 문화 활성화를 통한 근로문화 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 일·생활 균형 캠페인(고용노동부 주관) 참여 - 근로자의 요구를 반영한 다양한 근무형태(선택근로제 등) 적극 활용 	구분	내용	최우수	업무 기구표 작성 배포	우수 (2건)	사천바다케이블카 고객물품보관소 설치	문서작성 안내 알고리즘 개발	장려 (3건)	마음의 소리(건의함) 설치	소상공인 대상 홍보매체 무료 제공	수영장 알림 방송 목소리 변경				
구분	내용															
최우수	업무 기구표 작성 배포															
우수 (2건)	사천바다케이블카 고객물품보관소 설치															
	문서작성 안내 알고리즘 개발															
장려 (3건)	마음의 소리(건의함) 설치															
	소상공인 대상 홍보매체 무료 제공															
	수영장 알림 방송 목소리 변경															
협력업체와의 논의를 통한 업무방식 개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 음식물류 폐기물 바이오가스화시설 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 소화조 이송라인 음식물 이송 시운전 협업 - 소화조 이송펌프, 조정조 수위, 소화조이송밸브 연동 구축 - 시스템 개선을 통한 운영 및 유지보수의 효율성 증대 ○ 신기술·신공법 개발을 위한 전문기관과의 공동 연구 <ul style="list-style-type: none"> - 하수처리시설팀으로 구성된 특허 동호회(학습동아리) 운영 - 기계설비 및 전기설비의 관리 소요 감소와 내구 연한 증가 ○ 유지보수 업무 관련 즉각적인 대응체계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 실무자간 비상연락망 및 조치 매뉴얼 수립, 공유 ○ 관내 유관기관과의 합동 점검 및 훈련을 통한 협력 강화 <ul style="list-style-type: none"> ※ 사천소방서, 사천해양경찰서, 사천시 관계부서 등 															
지역주민 일자리 창출	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지자체 일자리 창출 공공근로 사업 및 지역공동체 사업 참여 <ul style="list-style-type: none"> - 관내 취약계층의 생계안정을 위한 일자리 제공 - 공공근로: 1명 / 지역공동체 사업: 2명 ○ 여름 방학기간 활용 관내 대학생 대상 일자리 제공(아르바이트) <ul style="list-style-type: none"> - 공단 시설물(케이블카, 캠핑장, 수영장 등) 운영 지원: 65명 															
SNS를 통한 고객 소통 활성화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선제적 고객 요구 파악, 우호적인 관계 증진, 참여 유도를 위한 관계 지향형 소통 채널 구축 운영 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>콘텐츠 유형</th> <th>발행 건수</th> <th>평균 도달 건수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">네이버 블로그 페이스북</td> <td>정책형 보도자료, 시설물 소개, 행사 및 축제 안내 등</td> <td>187건</td> <td>192명</td> </tr> <tr> <td>비정책형 사회적 이슈, 사천시 관 광, 서포터즈 활동 등</td> <td>233건</td> <td>765명</td> </tr> <tr> <td>인스타그램</td> <td></td> <td>233건</td> <td>2,050명</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 챗봇 시스템의 적극 활용을 통해 접근성 및 편의성 향상 <ul style="list-style-type: none"> - 업무시간 외에도 운영 시설 관련 사항 확인 등 편의성 증대 - 기존 소통채널(유선) 외 추가 채널 확보로 고객의 접근성 향상 	구분	콘텐츠 유형	발행 건수	평균 도달 건수	네이버 블로그 페이스북	정책형 보도자료, 시설물 소개, 행사 및 축제 안내 등	187건	192명	비정책형 사회적 이슈, 사천시 관 광, 서포터즈 활동 등	233건	765명	인스타그램		233건	2,050명
구분	콘텐츠 유형	발행 건수	평균 도달 건수													
네이버 블로그 페이스북	정책형 보도자료, 시설물 소개, 행사 및 축제 안내 등	187건	192명													
	비정책형 사회적 이슈, 사천시 관 광, 서포터즈 활동 등	233건	765명													
인스타그램		233건	2,050명													

다 고객 및 주민 만족도 평가와 환류, 상벌 체계 구축

□ 고객만족도 향상을 위한 환류 프로세스 구축



□ 시설 이용자 등 대상 만족도 조사를 통한 개선 노력

○ 환경기초시설 운영 및 서비스 관련 만족도 조사

구분	주요 내용
개요	<ul style="list-style-type: none"> 대상: 환경기초시설 이용자 및 지역주민 (130명 대상) 내용: 사천시 환경기초시설의 운영 및 서비스 관련 만족도
결과	<ul style="list-style-type: none"> 환경기초시설의 시설물 유지 관리 상태에 대해 과반수(61%) 이상 만족 시설 견학 시 해당 시설에 대한 보다 자세한 설명이 필요하다고 응답 하수처리시설 주변 악취에 대해 대상자의 65%가 악취가 난다고 답변
개선 노력	<ul style="list-style-type: none"> 환경기초시설에 대한 부정적 인식(악취 등)의 개선 및 만족도 향상 필요 - 환경기초시설 인식 개선을 위한 홍보 활동 계획 수립(주민설명회 등) - 운영시설 개방을 통한 지역 주민의 참여와 시설 활용 유도 - 소형 책자 제작, 견학 코스의 체계화 등 견학 프로그램 개선 - 탈취 설비 교체를 통한 악취 처리효율 향상 - 지속적이고 주기적인 시설 주변 환경개선활동을 통한 지역민의 인식 개선

○ 고객 만족도 조사를 통한 개선 사항 도출

대상	구분	주요 내용								
고객	개요	<ul style="list-style-type: none"> 대상: 사천시시설관리공단 서비스 이용자 기간: 2022. 6. 13. ~ 9. 30. 표본크기: 총 400명 표본, 전화 및 면접 조사 조사내용: 3개 사업 대상, 5개 유형 - 서비스 환경, 서비스 과정, 서비스 결과, 사회적 만족, 전반적 만족 								
	결과	<ul style="list-style-type: none"> 종합 고객만족도 89.2점 (전년대비 2.7점 상승) <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2022년</th> <th>2021년</th> <th>2020년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>접수</td> <td>89.2</td> <td>86.5</td> <td>85.1</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2022년	2021년	2020년	접수	89.2	86.5	85.1
	구분	2022년	2021년	2020년						
접수	89.2	86.5	85.1							
노력	<ul style="list-style-type: none"> 만족도 조사 최저득점 사업 대상 중점 개선 실시(비토국민여가캠핑장) - 지자체 협의·협력을 통한 시설물 개·보수: 진입로 판석, 산책로 보수 등 - 난방용품, 편의시설, 칫구류 등 운영용품 다수 교체 - 캠핑장 직원 대상 친절교육 별도 실시 (상·하반기 각 1회) 조사항목 중 약점사항에 대한 중점 보완 실시 - 장애인용 휠체어 추가 구입, 화장실 칸막이 전면 교체 등 편의성 확보 - 지역 내 주요 관광지 연계 할인 혜택 제공 등 									

○ 기타 고객 만족도 조사를 통한 개선 사항 도출

구분	주요 내용								
SNS 서포터즈 운영	<ul style="list-style-type: none"> 활동기간: 2022. 1. 1. ~ 12. 31. / 20명 활동채널: 블로그, 페이스북, 인스타그램, 유튜브 등 게시물수: 총 373건 효과: 효율적인 콘텐츠 공유 및 확산, 다양한 채널을 통한 소통 								
우수사원 선발 및 포상	<ul style="list-style-type: none"> 목적: 직원 사기 진작 및 친절마인드 향상 방법: 분기별 1명, 부서별 추천 및 공적심의위원회를 통해 선발 - 2022년부터 친절사원과 우수사원으로 분리하여 포상 시행 								
온라인 고객의 소리 분석	<ul style="list-style-type: none"> 홈페이지 고객의 소리 분석 - 접수현황: 30건(수영장 21건, 캠핑장 4건, 케이블카 3건, 기타 2건) - 민원의 70%가 실내수영장 내용 ⇒ 향후 2023년도 간담회 개최 예정 SNS(카카오 챗봇)를 활용한 만족도 설문조사 시행 <table border="1"> <thead> <tr> <th>일시</th> <th>참여자</th> <th>접수현황</th> <th>주요 건의사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022. 12. 12. ~ 12. 31.</td> <td>1,218명</td> <td>129건</td> <td>- 시민과 소통하는 코너 확대 - 장애인, 노약자를 위한 편의시설 정보 제공</td> </tr> </tbody> </table>	일시	참여자	접수현황	주요 건의사항	2022. 12. 12. ~ 12. 31.	1,218명	129건	- 시민과 소통하는 코너 확대 - 장애인, 노약자를 위한 편의시설 정보 제공
일시	참여자	접수현황	주요 건의사항						
2022. 12. 12. ~ 12. 31.	1,218명	129건	- 시민과 소통하는 코너 확대 - 장애인, 노약자를 위한 편의시설 정보 제공						

평가내용 2. 고객 및 주민의 의견을 적극적으로 수렴하기 위해 노력하는가?

가 고객·주민에 대한 정보제공 및 홍보 노력

다양한 소통 채널 구축을 통한 의견 청취

협업대상		주요내용
지역주민	주민참여예산제 운영	○ 다양한 의견 수렴을 통한 재정 운영의 투명성·민주성 확보
	찾아가는 주민 설명회 개최	○ 공단 시설물 안내 및 홍보를 통한 공단 이미지 제고 ○ 환경기초시설 관련 불편사항 청취 및 주민 의견 수렴
	지역 환경문제 개선 플랫폼	○ 지역 환경문제 개선사항 발굴을 위한 오픈채팅방 운영 ○ 도출된 과제에 대한 활동 실시: 플로깅 활동 등 2건
	주민 제안 채널 다양화	○ 지역행사 참여 및 부스 운영을 통한 현장 의견 수렴 ○ 공단 시설물 내 위험요인 개선을 위한 안전신문고 운영 ○ 부패·비리 특별신고기간 운영
유관기관	체계적인 합동 점검 실시	○ 재난안전합동훈련을 통한 재난대비 적응력 강화 ○ 환경기초시설 악취 민원 개선을 위한 합동점검 실시
	고객서비스 품질관리 실무협의회 구성	○ 경남 지방공기업 발전협의회 소속 공기업 간 고객서비스 품질관리를 위한 교차 점검 및 피드백 실시
	케이블카-아쿠아리움 통합권 운영	○ 지역 관광 활성화를 위한 통합권 운영 - 주기적인 간담회를 통한 문제상황 공유 및 해결 방안 공동 마련 - 통합권 판매를 위한 매표소 별도 마련, 요금 30% 감면 혜택

나 다양한 통로를 통한 고객·주민 의견 수렴 노력과 성과

고객의견 반영 실적

○ 관내 개발 및 생산 제품에 대한 홍보 및 판매지원

구분	주요 내용			
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목적 <ul style="list-style-type: none"> - 관내 개발 및 생산 제품에 대한 판매처 확보 및 시식 기회 제공 - 해당 제품에 대한 홍보활동 지원으로 인지도 향상 ○ 지원현황 <ul style="list-style-type: none"> - G4000발효커피(사천시친환경미생물발효연구재단) / 8,000개 - 참다래·단감 젤리(사천시농업기술센터) / 12,000개 - 사천한울파이(사천시친환경미생물발효연구재단) / 12,000개 			
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제품 홍보를 위한 공단과 관련 업체 상호 협력 협의 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;"> 제품 홍보를 위한 활용방안 협의 - 방문인원 다수 시설 활용 - 제품 증정 및 시식 제공 - 판매처 정보 제공 </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> 공단 주요 시설물 방문객 대상 홍보 - 케이블카, 캠핑장 방문객 대상 이벤트 증정품 활용 - 명절 등 주요 공휴일 활용 </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> 제품에 대한 일반인의 반응 확인 - 시식 후 추가 구매 요청 - 판매처 정보 제공 </td> </tr> </table>	제품 홍보를 위한 활용방안 협의 - 방문인원 다수 시설 활용 - 제품 증정 및 시식 제공 - 판매처 정보 제공	공단 주요 시설물 방문객 대상 홍보 - 케이블카, 캠핑장 방문객 대상 이벤트 증정품 활용 - 명절 등 주요 공휴일 활용	제품에 대한 일반인의 반응 확인 - 시식 후 추가 구매 요청 - 판매처 정보 제공
제품 홍보를 위한 활용방안 협의 - 방문인원 다수 시설 활용 - 제품 증정 및 시식 제공 - 판매처 정보 제공	공단 주요 시설물 방문객 대상 홍보 - 케이블카, 캠핑장 방문객 대상 이벤트 증정품 활용 - 명절 등 주요 공휴일 활용	제품에 대한 일반인의 반응 확인 - 시식 후 추가 구매 요청 - 판매처 정보 제공		
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 생산 및 개발 제품에 대한 일반인의 만족도 확인 <ul style="list-style-type: none"> ※ 공단, 개발처, 판매처 등으로 개인 구매관련 문의 다수 발생 ○ 제품 포장 관련 공단 측 제안 내용 수용을 통해 판매 방식 변경 <ul style="list-style-type: none"> - 대량 포장에서 소량 포장으로 변경 후 일반인 구매 횟수 증가 - 소비자 관점에서 적극적인 의견 전달 등 판매 증대를 위한 노력 병행 			
개선사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 개발 및 생산 제품에 대한 홍보 창구 마련 및 제공 <ul style="list-style-type: none"> ※ 협업을 통해 홈페이지, SNS 등을 활용한 홍보 활동 강화 검토 			

○ 협력과 소통을 바탕으로 주민의 경영 참여 실현

구분	주요 내용
주민참여 예산제 등을 통한 예산 운영 계획 수립 시 주민의견 반영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민참여 예산제 의견 수렴 <ul style="list-style-type: none"> - 목 적: 주요 사업 수행에 주민 의견 수렴·반영 - 참여방법: 공단 홈페이지 및 서면 접수 - 기 간: 2022. 6. 20. ~ 7. 22. - 주민참여 예산제 접수 의견: 없음 ○ 주민참여 예산제 관련 지역주민 대상 설문조사 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 기 간: 2022. 6. 20. ~ 7. 22. - 목 적: 공단 사업 운영 관련 예산 낭비사례 및 수입증대 관련 지역주민의 다양한 의견 수렴
찾아가는 주민 설명회 개최	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목 적 <ul style="list-style-type: none"> - 환경기초시설 운영현황과 시설 내 편의시설 이용 홍보 - 시설 운영 관련 주민 불편 청취 및 기타 의견 수렴 ○ 일 시: 2022. 5. 20. / 2022. 11. 18. ○ 실시결과 <ul style="list-style-type: none"> - 시설 운영에 따른 악취개선, 환경변화 문제 등 개선 요구 - 지역경제 활성화를 위한 공단의 다양한 노력 요구 등
지역 박람회 행사 간 공단 홍보관 운영을 통한 운영 관련 주민 의견 수렴	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목 적 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 운영관련 사항 및 공단 내 편의시설 이용 홍보 - 대면 접촉을 통한 주민 불편 청취 및 운영 관련 의견 수렴 ○ 일 시: 2022. 6. 10. ~ 11. ○ 실시결과 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 운영 시설에 대한 올바른 정보 제공 및 인식 개선 - 접수된 주민 의견 반영을 통한 공단 경영 참여 기획 확대
지역주민의 요구사항 수용을 통한 제도 개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 케이블카 연계 관광 관련 불편사항 개선을 통한 관광 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 연계관광시설(아쿠아리움)과 주기적인 간담회를 통한 서비스 개선 - 주요 요구사항에 대한 공동 해결 방안 마련 등 추진 <ul style="list-style-type: none"> ※ 통합권 운행구간 조정, 이용료 차등 적용, 주차문제 등 해결 ○ 관내 관광자원 연계를 위한 제도 확대 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 국내 관광수요 증가에 따른 관광 관련 시설의 연계 요청 증가 - 기존 운영 시스템 개선 및 간담회 등을 통한 협력체계 구축 요청 - 제도 시행 방안 수립 후 지역민 의견 수렴을 통한 최종안 수립

○ 체험형 인턴 운용 등을 통한 지역 내 일자리 창출

구분	주요 내용												
체험형 인턴	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 청년층 대상 직무 체험을 위한 제도 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 사무보조, 케이블카 안내, 수영강사, 하수처리시설 업무 보조 분야 ○ 다양한 지원자 모집을 위한 유관기관과 연계한 제도 홍보 <ul style="list-style-type: none"> - 사천교육지원청, 사천시 일자리지원센터, 한국폴리텍 항공캠퍼스 등 ○ 주 40시간 근로자 기준의 체험형 인턴 운영/2명 												
공공근로 · 지역공동체 사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지자체 일자리 창출 공공근로 사업 참여 <ul style="list-style-type: none"> - 관내 취약계층의 생계안정을 위한 일자리 제공 - 공단 시설물(케이블카, 캠핑장) 배치 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>기 간</th> <th>채용인원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022년</td> <td>2022. 2. ~ 11.</td> <td>3명</td> </tr> </tbody> </table>	구분	기 간	채용인원	2022년	2022. 2. ~ 11.	3명						
구분	기 간	채용인원											
2022년	2022. 2. ~ 11.	3명											
하절기 대학생 아르바이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ 하절기 방학기간 활용 관내 대학생 아르바이트 일자리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 시설물(케이블카, 캠핑장, 수영장 등) 운영 지원 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>기 간</th> <th>채용인원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1기</td> <td>2022. 7. 4. ~ 7. 21.</td> <td>23명</td> </tr> <tr> <td>2기</td> <td>2022. 7. 22. ~ 8. 10.</td> <td>23명</td> </tr> <tr> <td>3기</td> <td>2022. 08. 11. ~ 08. 30.</td> <td>19명</td> </tr> </tbody> </table>	구분	기 간	채용인원	1기	2022. 7. 4. ~ 7. 21.	23명	2기	2022. 7. 22. ~ 8. 10.	23명	3기	2022. 08. 11. ~ 08. 30.	19명
구분	기 간	채용인원											
1기	2022. 7. 4. ~ 7. 21.	23명											
2기	2022. 7. 22. ~ 8. 10.	23명											
3기	2022. 08. 11. ~ 08. 30.	19명											

□ 지역 관광 및 경제 활성화를 위한 추진 노력 및 성과

- 인근지역 주민의 지역 방문 유도를 위한 케이블카 요금체계 개편

구분	주요 내용														
개 요	○ 사업명: 남해안남중권발전협의회 회원지역 주민 케이블카 이용료 할인 ○ 대상지: (경남) 남해군, 진주시, 하동군 (전남) 고흥군, 광양시, 여수시, 순천시, 보성군														
목 적	○ 인접지역 주민의 지역 방문 유도를 통한 지역 관광 활성화 ○ 기존 구축 및 운영 협의회를 활용 감면 혜택 부여로 관광객 확보 ○ 지역 간 관광객 교류를 통한 남해안 관광벨트 활성화 발판 마련														
추진사항	○ 이용료 할인 혜택 제공을 통한 지역 방문객 확보 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">계획수립</td> <td style="text-align: center;">→</td> <td style="text-align: center;">조례 개정</td> <td style="text-align: center;">→</td> <td style="text-align: center;">요금체계 개편</td> <td style="text-align: center;">→</td> <td style="text-align: center;">관련사항 홍보</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">-시청 관계부서 협의 -할인 요금 책정</td> <td></td> <td style="text-align: center;">-제도를 위한 조례 개정 요청</td> <td></td> <td style="text-align: center;">-요금 관련 공단 규정 개정 및 안내자료 수정</td> <td></td> <td style="text-align: center;">-온·오프라인을 통한 할인 관련사항 홍보</td> </tr> </table> ○ 2022. 7. 6. 부 해당 할인 제도 시행 ○ 해당 지역 거주민 대상 케이블카 이용료 3,000원 할인(1인 기준)	계획수립	→	조례 개정	→	요금체계 개편	→	관련사항 홍보	-시청 관계부서 협의 -할인 요금 책정		-제도를 위한 조례 개정 요청		-요금 관련 공단 규정 개정 및 안내자료 수정		-온·오프라인을 통한 할인 관련사항 홍보
계획수립	→	조례 개정	→	요금체계 개편	→	관련사항 홍보									
-시청 관계부서 협의 -할인 요금 책정		-제도를 위한 조례 개정 요청		-요금 관련 공단 규정 개정 및 안내자료 수정		-온·오프라인을 통한 할인 관련사항 홍보									
추진성과	○ 지역 방문객 확보를 통한 지역 관광 및 경제 활성화 기여 ※ 총 4,217명 할인 혜택 제공														

- 이해관계자 의견 소통 창구 마련을 통한 의견 수렴 및 개선방안 강구

구분	주요 내용
모객업체 전용 소통 창구 운영	○ 온라인 플랫폼 활용(네이버 밴드) / 담당자 지정: 감사평가팀 조유래 주임 ※ 유선 및 대면을 통한 이해관계자와 소통 병행 ○ 내 용 - 모객업체 종사자의 개선사항 수렴 등 실시간 소통 채널 운영 - 케이블카 운영 및 지역관광 관련 사항 주기적 게시 - 전담인력 운영을 통한 관계마케팅으로 유대관계 강화
모객 우수업체 방문 간담회	○ 일 시: 2022. 5. 13./2022. 10. 5.~7./2022. 10. 12.~13. ○ 참 석: 충남전세버스협동조합 외 22개 업체 - 국내 여행실태 및 단체 관광객 수요 등 여행사 운영 관련 사항 - 케이블카 이용요금제 개편 및 모객 인센티브 관련 사항 - 케이블카 탑승 관련 주요 불편사항 및 개선 방안 논의 - 여행사 및 관계기관과 연계한 관광상품 운영 협의
주요 의견 및 개선 결과	○ 지역 관광 활성화를 위한 모객업체 주요 요구사항 반영 - 여행사, 전세버스 전용 휴게공간 마련 및 운영 관련사항 지속 안내 ※ 기사 휴게실 개선, 휴게실 내 게시판 설치 및 의견함 설치 등

- 방송 촬영 장소 지원으로 지역홍보를 통한 지역경제 활성화 기여

구분	주요 내용												
목 적	○ TV, 온라인 채널 등을 통해 관광자원을 노출하여 지역 홍보 ○ 대중매체 노출로 방문객 확보하여 지역 경제 활성화 기여												
내 용	○ 유선, 방문, 전자문서 등을 통한 촬영 협조 요청 ○ 프로그램명, 촬영일, 방문인원, 촬영내용 등 사전 확인 ○ 촬영 협조 시 공단 보유 자원에 대해 최대한 협조 - 촬영 인원에 대한 시설물 무료 이용 지원 - 촬영 시 필요사항 사전 확인을 통해 원활한 촬영 지원												
주요성과	○ 방송 프로그램 촬영 지원 사항 및 성과 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">구 분</td> <td style="text-align: center;">KBS</td> <td style="text-align: center;">MBN</td> <td style="text-align: center;">TV조선</td> <td style="text-align: center;">SBS</td> <td style="text-align: center;">SCS</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">건 수</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> </table> - 방송 이후 케이블카 등 지역 관광관련 문의 및 방문객 증가 - 주요 촬영지 소개 등 사용자 제작 게시물을 통한 홍보	구 분	KBS	MBN	TV조선	SBS	SCS	건 수	1	1	1	1	1
구 분	KBS	MBN	TV조선	SBS	SCS								
건 수	1	1	1	1	1								

○ 방송매체 PPL 광고를 통한 홍보로 지역 관광 활성화에 기여

구분	주요 내용					
목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ TV 프로그램 유치를 통한 지역 관광 및 먹거리 등 홍보 ○ 공단 사업예산 사용을 통한 지역 경제 및 관광 활성화 					
내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 내 먹거리, 볼거리 등에 대한 홍보 필요성 대두 <ul style="list-style-type: none"> - 주요 먹거리 상품에 대한 정보 부족으로 대중화 제한 - 지역 특색 및 지역민 맛집 등 소개를 통한 방문객 유치 ○ 관계부서 협력을 통한 지역 소개 TV 프로그램 유치 					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>지역 내 관광자원 목록화</th> <th>촬영 사전준비</th> <th>촬영 및 방영</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-TV 프로그램 유치 시 소개할 관광지, 먹거리 등 목록화 -목적에 부합하는 TV 프로그램 선정 및 해당 방송사와 협의</td> <td>-방송 콘셉트 및 지역 내 주요 촬영 장소 사전 전달 -촬영관련 장소 섭외 시 제한사항 확인 및 협조 요청</td> <td>-촬영 실시간 현장 확인을 통해 요청사항 반영 여부 확인 -방영 전 모니터링을 통한 결과물 확인</td> </tr> </tbody> </table>	지역 내 관광자원 목록화	촬영 사전준비	촬영 및 방영	-TV 프로그램 유치 시 소개할 관광지, 먹거리 등 목록화 -목적에 부합하는 TV 프로그램 선정 및 해당 방송사와 협의	-방송 콘셉트 및 지역 내 주요 촬영 장소 사전 전달 -촬영관련 장소 섭외 시 제한사항 확인 및 협조 요청
지역 내 관광자원 목록화	촬영 사전준비	촬영 및 방영				
-TV 프로그램 유치 시 소개할 관광지, 먹거리 등 목록화 -목적에 부합하는 TV 프로그램 선정 및 해당 방송사와 협의	-방송 콘셉트 및 지역 내 주요 촬영 장소 사전 전달 -촬영관련 장소 섭외 시 제한사항 확인 및 협조 요청	-촬영 실시간 현장 확인을 통해 요청사항 반영 여부 확인 -방영 전 모니터링을 통한 결과물 확인				
PPL 광고 현황	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식객 허영만의 백반기행(TV조선): 2022. 9. 2. ○ 두시탈출 컬투쇼(SBS과워FM): 2022. 10. 1. ~ 12. 31. 					
주요성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 내 관광 및 먹거리 관련 홍보를 통한 지역 방문객 유치 					

○ 지역 관광 활성화를 위한 공단 SNS 서포터즈 운용

구분	주요 내용																									
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 운용목적 <ul style="list-style-type: none"> - 서포터즈의 홍보·마케팅 의견 수렴을 통한 지역 관광 발전 모색 - 서포터즈가 제작한 다양한 홍보 콘텐츠를 활용, 효과적인 지역 홍보 ○ 추진실적 <ul style="list-style-type: none"> - 활동기간: 2022. 1. 1. ~ 6. 30. (6개월) / 2022. 7. 1. ~ 12. 31. (6개월) - 선발인원: 20명 (반기별 10명) - 활동혜택: 케이블카·캠핑장·아쿠아리움 무료 이용, 활동지원금 지급 등 																									
활동사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서포터즈 활동 주요 사항 <ul style="list-style-type: none"> - 기본미션: 공단 SNS 게시물 공유 및 ‘좋아요’ 누르기 - 월(月) 미션: 매월 1일 관리자가 부여하는 미션 수행(총 12회) - 추가 콘텐츠: 콘텐츠 제작·게시(서포터즈 자율) - 블로그 기사: 공단 블로그 게시용 기사 원고 작성 및 제출 																									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>미션명</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1월</td> <td>· [사천바다케이블카 후기]케이블카 타고 후기 남기기</td> </tr> <tr> <td>2월</td> <td>· 사천바다케이블카 안전성! SNS 홍보 기획 및 실행</td> </tr> <tr> <td>3월</td> <td>· [봄]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장</td> </tr> <tr> <td>4월</td> <td>· 개통 4주년 기념, 사천바다케이블카 발자취를 밟다</td> </tr> <tr> <td>5월</td> <td>· 가정의 달 5월, 케이블카&캠핑장 이벤트 홍보하기</td> </tr> <tr> <td>6월</td> <td>· [여름]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장</td> </tr> <tr> <td>7월</td> <td>· 여름휴가 시즌, 케이블카와 함께하는 사천여행 추천</td> </tr> <tr> <td>8월</td> <td>· 자연에서 즐기는 완벽한 힐링세상~ 비토국민여가캠핑장을 만나다</td> </tr> <tr> <td>9월</td> <td>· 가족과 함께하는 추석연휴 나들이 추천! 사천바다케이블카</td> </tr> <tr> <td>10월</td> <td>· [서포터즈 단체 견학] 사천공공하수처리시설을 찾아서</td> </tr> <tr> <td>11월</td> <td>· 사천바다케이블카, 가을풍경을 담다</td> </tr> <tr> <td>12월</td> <td>· [겨울]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장</td> </tr> </tbody> </table>	구분	미션명	1월	· [사천바다케이블카 후기]케이블카 타고 후기 남기기	2월	· 사천바다케이블카 안전성! SNS 홍보 기획 및 실행	3월	· [봄]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장	4월	· 개통 4주년 기념, 사천바다케이블카 발자취를 밟다	5월	· 가정의 달 5월, 케이블카&캠핑장 이벤트 홍보하기	6월	· [여름]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장	7월	· 여름휴가 시즌, 케이블카와 함께하는 사천여행 추천	8월	· 자연에서 즐기는 완벽한 힐링세상~ 비토국민여가캠핑장을 만나다	9월	· 가족과 함께하는 추석연휴 나들이 추천! 사천바다케이블카	10월	· [서포터즈 단체 견학] 사천공공하수처리시설을 찾아서	11월	· 사천바다케이블카, 가을풍경을 담다	12월
구분	미션명																									
1월	· [사천바다케이블카 후기]케이블카 타고 후기 남기기																									
2월	· 사천바다케이블카 안전성! SNS 홍보 기획 및 실행																									
3월	· [봄]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장																									
4월	· 개통 4주년 기념, 사천바다케이블카 발자취를 밟다																									
5월	· 가정의 달 5월, 케이블카&캠핑장 이벤트 홍보하기																									
6월	· [여름]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장																									
7월	· 여름휴가 시즌, 케이블카와 함께하는 사천여행 추천																									
8월	· 자연에서 즐기는 완벽한 힐링세상~ 비토국민여가캠핑장을 만나다																									
9월	· 가족과 함께하는 추석연휴 나들이 추천! 사천바다케이블카																									
10월	· [서포터즈 단체 견학] 사천공공하수처리시설을 찾아서																									
11월	· 사천바다케이블카, 가을풍경을 담다																									
12월	· [겨울]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장																									
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총 12개월 간 302건의 콘텐츠 제작 및 SNS 게시를 통한 지역 관광 홍보 ○ 다양한 콘텐츠 생산·공유를 통해 지역에 대한 관심도 증대 																									

○ 관내 업체 계약 체결을 통한 경제 활성화

(단위: 천원)

구분	2022년		2021년		증감내역	
	계약건수	계약 금액	계약건수	계약 금액	계약건수	계약 금액
계약	27건	491,037	35건	818,329	△ 8건	△ 327,292

○ 지역 농·특산물 구매를 통한 지역경제 활성화

(단위: 천원)

구분	2022년	2021년	증감내역	내 용
지역 농·특산물 구매 실적	56,865	21,013	35,852	케이블카 모객 활동 및 공단 방문 기념품 등

○ 화훼 구매를 통한 화훼 농가 지원

구분	주요내용					
추진내용	○ 화훼농가 경제 활성화를 위한 조경용 화분 구매 추진 ○ 사업장 주변 식재 공사 및 모종 구입 / 그린힐링오피스 조성용 화훼 구입 ○ 시설비, 일반재료비, 사무관리비 등 해당 과목 집행					
실적	○ 화훼구입 (단위: 천원)					
	구분	2022년		2021년		증감액
		구매건 수	구매금액	구매 건 수	구매금액	
	화훼구입	13	5,360	10건	3,280	2,080
	※ 전년 대비 3건, 2,080천원 증가					
	○ 식재 공사 및 모종 구입 (단위: 천원)					
구분	2022년		2021년		증감액	
	계약 건 수	집행금액	계약 건 수	집행금액		
식재·모종	1	36,298	3건	81,340	△ 45,042	
※ 전년 대비 2건, 천원 감소						

○ 외부 식당 이용을 통한 소비 촉진

구분	주요내용					
추진내용	○ 관내 외부 식당 이용을 통한 자영업자 경제 활동 지원 ○ 팀별 급량비 집행을 통한 외부 식당 이용량 증대 노력 ○ 매주 월요일을 ‘외식하는 날’ 로 지정					
실적	○ 외부식당 이용실적					
	구분	2022년		2021년		증감액
		이용 업체 수	집행 금액(천원)	이용 업체 수	집행 금액(천원)	
	식당이용	20개소	31,342	20개소	27,350	6,008
※ 전년 대비 6,008천원 증가						

평가내용 3. 고객 및 주민의 의견을 공기업 경영에 적극적으로 반영하는가?

가 고객 및 주민의견의 종합적 분석 노력과 수준

- 지역상생발전을 위한 지역 유관단체 및 주민과의 협력 체계 구축
- 유관기관 및 지역사회단체와의 협력 체계



○ 지역 방문 관광객의 체류 시간 증대 목적 업무협약을 통한 협력관계 구축 추진

구분	주요내용
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목적 <ul style="list-style-type: none"> - 상호 교류를 통한 지역 관광 발전 협력체계 구축 - 지역 연계관광 활성화를 통한 지역 경제 활성화 유도 ○ 대상: 지역 내 숙박시설 운영 사업자 등 희망자
협약 주요사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단의 케이블카와 지역 숙박시설 연계를 통한 관광객 체류시간 증대 <ul style="list-style-type: none"> - 지자체 주도 ‘머무는 관광지’ 육성에 맞춰 방문객의 숙박 유도 - 상호 연계 방문객 대상 할인혜택 제공으로 지역 체류시간 증대 유도 <ul style="list-style-type: none"> ※ 케이블카 3,000원(1인), 숙박시설 10,000원(1실) 할인혜택 제공 ○ 분기별 간담회를 통한 관광 관련 사항 교류 및 발전방안 모색 <ul style="list-style-type: none"> - 협약 체결 시설 사업주와 간담회를 통한 지역 관광 현안 사항 공유 <ul style="list-style-type: none"> ※ 시청 관계부서, 지역 관광진흥협의회 등 관계자 참석 - 지역 관광 활성화를 위한 상호 협력 체계 구축, 관광 서비스 개선 협의 등
추진사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 관광자원 연계를 위한 업무협약 운용 방안 수립 (2022. 12. 20.) ○ 2023년 관내 숙박시설 업무협약 운영 및 모집 계획 수립 (2023. 1. 27.) ○ 업무협약 운영 관련 유관기관 및 단체 관련사항 협의 (2023. 2. 2.) ○ 업무협약 관련 관내 숙박시설 운영 사업주 의견 요청 (2023. 2. 3. ~ 5.) <ul style="list-style-type: none"> - 대상시설 기준 완화 요청으로 변경 (25객실 이상 → 객실 수 미 제한) ○ 최종안 작성 및 관련 사항 관계부서 검토 의견 제출 요청 (2023. 2. 10.) <ul style="list-style-type: none"> - 최종안 승인 (2023. 2. 16.), 업무협약 대상시설 신청 공고 게재
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 내 관광시설 의견 수렴을 통한 정책 운영 방향 결정 ○ 사업 운영 관련 주민참여기회 확대로 공단의 사회적 가치 실현
확대방안	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 내 주요 관광관련 업종으로 확대를 통한 관광 활성화 기여 <ul style="list-style-type: none"> - 지자체 및 공단 주도로 다양한 업종과의 협력체계 구축 - 주기적인 소통을 바탕으로 지역 경제 주체의 다양한 의견 청취

○ 지역 문제 해결을 위한 지역 네트워크 구축 및 해결방안 논의

구분	주요내용
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 환경 문제 해결을 위한 토론헤 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 익명 오픈채팅방을 통한 다양하고 자유로운 의견 수렴 - 제안 의견 반영한 활동 실시: 사천시 해안가 ‘플로깅’ 활동 ○ 지역 청년문제 해결을 위한 사천시 청년 네트워크 참여 <ul style="list-style-type: none"> - 사천시 청년문제에 대한 해결 방안 모색 및 청년 정책 발굴 및 제안 - 시의원 연구회가 주최한 청년문제 간담회 참여 - 관내 청년들의 자발적 참여 기회 확대와 민관 협력체계 구축 방안 논의

○ 자치단체와 연계 네트워크 구축을 통한 취업정보 제공 및 채용

구분	주요내용
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목적 <ul style="list-style-type: none"> - 장애인, 노인일자리 지원 등 지역사회 상생을 위한 상호 협력 - 청년인턴제도 등을 통한 지역 내 청년층의 직무경험 습득 유도 ○ 연계기관: 사천시, 사천시장애인종합복지관, 사천시교육지원청 등
주요활동	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 직원 채용 시 일자리 정보 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 채용 구직자 대상 안내, 취업정보 제공 및 구직자 추천
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역사회 사회적 약자 및 고졸 지원자 등의 채용기회 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 장애인(2명), 보훈대상자(1명), 고졸(13명)등 사회적 약자 우선 채용 ○ 공단 업무 관련 청년인턴 채용(2명) 및 운용을 통한 직무경험 습득

□ 지역사회 공동 발전을 위한 사회적 지원 활동

○ 지역 자원봉사센터 협력을 통한 지역사회공헌활동 추진

구분	주요내용		
개요	○ 유관기관 협력을 통한 공단 추진 지역사회공헌활동의 다양성 확보 - 협력기관: 사천시 자원봉사센터		
협력방향	○ 지역사회공헌활동 공동 추진 및 관련 사항 협력 - 지역 환경 관련 캠페인 및 정화활동 - 소외계층 대상 물품지원 등		
협력성과	구분	일시	세부내용
	환경의 날 합동 캠페인	2022. 6. 3.	- 올바른 분리배출법 안내 - 우유팩 회수 및 기념품 제공
	탄소중립 동참 환경캠페인	2022. 10. 25.	- 탄소중립 실천방안 소개 및 서약서 작성 - 배수로 주변 쓰레기 투기 금지 스티커 부착 ※ 해당 지역 내 환경정화활동 병행
	지역 취약계층 대상 김장나누기 행사	2022. 11. 30. ~ 12. 1.	- 김장나누기 행사 관련 동참(인력지원) ※ 김치 속 만들기, 김치 담그기, 포장 등

○ 관내 체험관광시설 운영 활성화를 위한 공동 홍보활동

구분	주요내용							
목적	○ 관내 체험관광시설 이용 활성화를 위한 홍보장소 및 활동 지원 ○ 타 지역민 방문이 많은 공단 시설물을 활용한 대외 홍보							
지원체계	<table border="1"> <tr> <td> 사천시시설관리공단 - 홍보 공간 제공 - 연계 방문객 이용료 감면 - 여행사와 연계, 관광상품 개발 및 판매 요청 </td> <td>↔</td> <td> 사천시청 - 체험관광시설 관리 - 홍보물 제작 지원 - 간담회 등 운영 활성화 </td> <td>↔</td> <td> 체험관광시설 협의회 - 이용객 편의를 위한 공간 확보 - 자체 프로그램 개발 </td> </tr> </table>	사천시시설관리공단 - 홍보 공간 제공 - 연계 방문객 이용료 감면 - 여행사와 연계, 관광상품 개발 및 판매 요청	↔	사천시청 - 체험관광시설 관리 - 홍보물 제작 지원 - 간담회 등 운영 활성화	↔	체험관광시설 협의회 - 이용객 편의를 위한 공간 확보 - 자체 프로그램 개발		
사천시시설관리공단 - 홍보 공간 제공 - 연계 방문객 이용료 감면 - 여행사와 연계, 관광상품 개발 및 판매 요청	↔	사천시청 - 체험관광시설 관리 - 홍보물 제작 지원 - 간담회 등 운영 활성화	↔	체험관광시설 협의회 - 이용객 편의를 위한 공간 확보 - 자체 프로그램 개발				
지원사항	○ 관내 체험관광시설 이용 후 케이블카 방문 시 이용료 감면 ○ 체험관광시설 홍보를 위한 공간(온·오프라인) 제공 ※ 시설 내 홍보물 게시대 설치, 홈페이지 내 체험관광시설 소개 등							
추진성과	○ 케이블카 및 캠핑장 방문객의 체험관광시설 방문 유도를 통한 해당 시설의 활성화 및 지역 동반성장에 기여							

○ 유관기관 협력을 통한 지역 청소년 대상 탐방 체험 프로그램 운영

구분	주요내용		
개요	○ 목적 - 지역 청소년의 올바른 지역인식 함양 및 건전한 여가문화 정착 - 지역 청소년 대상 공단 시설의 사회적 역할 및 중요성 전파 ○ 연계기관: 사천시 복지·청소년재단		
추진방향	○ 유관기관 운영 프로그램과 연계한 특별활동 프로그램으로 실시 - 재단의 '방과 후 아카데미' 참여 인원 대상 프로그램 운영 - 등교 등 학사 일정 고려 주말 및 방학기간을 활용 운영 ○ 공단의 케이블카(체험)와 환경기초시설(견학)을 융합한 프로그램 운영 - 공단 주요 운영 시설 체험 및 견학을 통한 중요성 인식		
추진내용	○ 프로그램 운영을 위한 담당 실무자 협의 진행 - 참여 대상자 선정 및 프로그램 운영 방법 등 사전 협의 - 대상자 연령에 따른 프로그램 구분 등 세부사항 협의 ○ 운영 일정 협의 및 시설별 안내 담당자 지정을 통한 운영 공백 방지 - 프로그램 운영 전 사전 점검을 통한 동선 등 주요사항 확인 - 참여 학생 전달용 안내 자료 사전 확인 등 운영관련사항 교차 점검		
추진성과	○ 올바른 지역 인식 함양을 위한 체험 및 견학 프로그램 운영 - 총 3회, 지역 청소년 35명 참여		
확대방안	○ 사천시교육지원청과 협력하여 관내 학교기관으로 확대 검토 ○ 1일 체험활동 프로그램 운영, 공단의 사회적 역할 전파		

○ 관내 장애인을 위한 다양한 기회 제공 및 물품 지원 활동

구분	주요 내용		
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목적: 장애인 문화관광 참여 기회 제공 및 필요물품 지원 ○ 협력기관: 사천시장애인복지회관 외 1곳, 사천시지역사회보장협의회 		
협력성과	구분	일시	세부내용
	함께그린글램핑체험	2022. 9. 30.	- 색다른 여가 문화의 기회 제공 - 비토국민여가캠핑장 장소 지원
	연말연시 위문활동	2022. 12. 29.	- 휠체어 3대 및 생활용품 전달

나 고객 및 주민의견의 경영계획 반영 여부

□ 자치단체 등 유관기관 협력을 통한 지역숙원사업 해결

○ 지역 관광 활성화 목적 달성을 위한 연계관광자원과의 지속적인 협력

구분	주요 내용		
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상시설: 아라마루 아쿠아리움 (2021. 7. 23. 개장) ○ 관련기관: 사천시청, (주)에니멀킹덤 ○ 목적 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 내 관광자원 간 상호 연계를 통한 지역 관광 및 경제 활성화 - 이용객 불편사항 제거를 통한 만족도 증가 및 지역 관광 이미지 개선 ○ 주요사항: 시설 연계 활성화를 위한 ‘통합권’ 운영 ※ 사천바다케이בל카와 아라마루 아쿠아리움 결합 상품 		
추진내용	○ 통합권 운영 간 발생하는 문제점 개선을 위한 주기적인 간담회 실시 - 시청, 아쿠아리움 업무 관계자 참석을 통한 현안 공유 및 개선사항 협의		
	일시	주요내용	비고
	2022. 1. 12.	- 편도 통합권 운영 관련 사항 협의	
	2022. 6. 10.	- 통합권 이용요금 차등 적용 ※ 2022. 7. 1. 부 시행	서면협의
	2022. 7. 11.	- 학교기관 체험학습 시 이용요금 적용 방안 협의 ※ 이용 활성화를 위해 ‘사천시민’ 이용료 적용	서면협의
2022. 10. 17.	- 온라인 지도 서비스의 아쿠아리움 위치 표기 - 셔틀버스 승하차장 위치 이동 협의		
추진성과	○ 업무담당자 간 상시 소통을 통한 상호 협조 및 개선 체계 구축 - 시설 방문객 증가에 따른 발생된 쓰레기 처리 관련 사항 협의 - 주차관련 민원, 불편사항 등 접수된 사항 기록 보관		
	○ 연계관광을 통한 지역 방문객 수 증가로 지역 경제 활성화 이바지 ※ 2021년 대비 케이בל카 이용객 32.9%(114,854명) 증가 ○ 이용객 불편사항에 대한 상호 교류를 통한 개선으로 만족도 향상		

○ 지역 방문 관광객 확보를 위한 단체 관광 인센티브 제도 시행

구분	주요 내용		
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목적 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 방문 단체 관광객 유치를 위한 관련업체 대상 인센티브 지급 ※ 지자체 및 공단에서 지급하는 인센티브를 통한 안정적인 관광객 유치 - 안정적인 지역 방문객 유입을 통한 지역 경제 활성화 ○ 추진배경 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 상인회 등을 통한 단체 관광객 모객 인센티브 시행 요구 ※ 코로나-19로 인한 관광수요 감소로 지자체 인센티브 시행 지연 - 인접지역 동종시설의 인센티브 금액과 유사한 수준으로 인상 요청 ※ 여행사 등 관광 상품 구성 시 인센티브 지급액에 따른 선택 다수 		

구분	주요 내용						
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 지역 및 관광자원 연계를 통한 관광활성화 방안 보고 시 전달 <ul style="list-style-type: none"> - 감사평가팀-497호(2022. 3. 18.), 지역관광 활성화 방안 보고 - 지역 상인회, 여행관련 업계의 지속적인 인센티브 지급 요청 사항 전달 - 국내 관광수요 증가에 맞춰 인센티브 제도 시행을 통한 관광객 확보 필요 케이블카 탑승객의 안정적인 확보를 위한 인센티브 지급액 인상 <ul style="list-style-type: none"> - 감사평가팀-1409호(2022. 8. 2.), 안정적인 탑승객 확보 방안 보고 - 지급액 인상을 통한 안정적인 지역 방문 관광객 확보 필요 ※ 지역 상인(식당, 숙박시설 등)을 통한 지속적인 인상 요청 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">계획수립</td> <td style="text-align: center;">검토 및 승인 요청</td> <td style="text-align: center;">제도 시행</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">-단체 관광객 현황 분석을 통한 인센티브 지급액(안) 수립</td> <td style="text-align: center;">-시청 관계부서에 관련 사항 검토 및 승인 요청</td> <td style="text-align: center;">-인센티브 인상을 통한 지역 방문객 확보</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 2022. 9. 1. 부, 케이블카 단체 모객 인센티브 인상(1,000원 → 2,000원) 	계획수립	검토 및 승인 요청	제도 시행	-단체 관광객 현황 분석을 통한 인센티브 지급액(안) 수립	-시청 관계부서에 관련 사항 검토 및 승인 요청	-인센티브 인상을 통한 지역 방문객 확보
계획수립	검토 및 승인 요청	제도 시행					
-단체 관광객 현황 분석을 통한 인센티브 지급액(안) 수립	-시청 관계부서에 관련 사항 검토 및 승인 요청	-인센티브 인상을 통한 지역 방문객 확보					
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> 인센티브 지급 등 여행사 여건 보장을 통한 지역 관광객 확보 - 2021년 대비 673%(6,064명 → 46,869명) 증가로 지역 경제 활성화 기여 						

□ 생활 SOC 등 시설물 자체 개선 및 지원 활동을 통한 주민 민원 해결

○ 환경기초시설 운영에 따른 악취 관련 주민 불편사항 개선(지속)

구분	주요 내용						
개요	<ul style="list-style-type: none"> 대상: 환경기초시설 인근 지역주민 목적 <ul style="list-style-type: none"> - 환경기초시설 운영으로 발생하는 악취 문제에 대한 개선 - 주민 불편사항에 대한 개선으로 공단의 사회적 책임 완수 - 지속적으로 발생하는 주민 불편사항에 대한 해결 노력 						
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 악취관련 민원 해결을 위한 추진사항 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>진행사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">그간 추진사항</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 시설 운영 관련 악취발생 민원 지속 - 악취민원 해결을 위한 주민 간담회 개최 - 경남도, 인접 지자체와 합동점검 실시 - 악취민원 및 주민 불편 해소를 위한 방풍방취림 식재 ※ 총 67주(H4.5m × R12) 식재를 통한 시설 개선 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2022. 4. 1. ~ 4. 25.</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 악취민원 및 주민 불편 해소를 위한 방풍방취림 추가 식재 ※ 총 44주(H4m × R10) 추가 식재 - 악취관련 민원 근절 및 지역주민의 깨끗한 생활 환경 조성 </td> </tr> </tbody> </table>	구분	진행사항	그간 추진사항	<ul style="list-style-type: none"> - 시설 운영 관련 악취발생 민원 지속 - 악취민원 해결을 위한 주민 간담회 개최 - 경남도, 인접 지자체와 합동점검 실시 - 악취민원 및 주민 불편 해소를 위한 방풍방취림 식재 ※ 총 67주(H4.5m × R12) 식재를 통한 시설 개선 	2022. 4. 1. ~ 4. 25.	<ul style="list-style-type: none"> - 악취민원 및 주민 불편 해소를 위한 방풍방취림 추가 식재 ※ 총 44주(H4m × R10) 추가 식재 - 악취관련 민원 근절 및 지역주민의 깨끗한 생활 환경 조성
구분	진행사항						
그간 추진사항	<ul style="list-style-type: none"> - 시설 운영 관련 악취발생 민원 지속 - 악취민원 해결을 위한 주민 간담회 개최 - 경남도, 인접 지자체와 합동점검 실시 - 악취민원 및 주민 불편 해소를 위한 방풍방취림 식재 ※ 총 67주(H4.5m × R12) 식재를 통한 시설 개선 						
2022. 4. 1. ~ 4. 25.	<ul style="list-style-type: none"> - 악취민원 및 주민 불편 해소를 위한 방풍방취림 추가 식재 ※ 총 44주(H4m × R10) 추가 식재 - 악취관련 민원 근절 및 지역주민의 깨끗한 생활 환경 조성 						
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> 방풍방취림 식재 후 인근 지역 주민의 악취관련 민원의 감소 악취 관련 민원 감소로 해당 시설물의 안정적인 운영 가능 						

○ 관내 개인하수처리시설 기술지원을 통한 지역사회 환경오염 예방

구분	주요 내용						
방향 및 목적	<ul style="list-style-type: none"> 개인하수처리시설의 관리 및 운영 미숙으로 방류수 기준 초과 등 수계 오염 가중에 따른 사전 조치 대상 시설 기술지원을 통한 관리 및 운영 체계 안정화 필요 공단 인적자원을 활용한 지역상생 및 사회적 지원 체계 구축 						
지원사항	<ul style="list-style-type: none"> 처리시설 진단을 통한 관리 및 운영상 문제점과 개선방안 제시 처리시설 설비의 개선방안 제시 및 지원 개인하수처리시설에 미생물(생물학적) 식중 						
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 관리 및 운영 체계 설계를 통한 시설의 안정적 운영 지원 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>1 단계</th> <th>2 단계</th> <th>3 단계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">- 지원 계획 수립 - 공단 홈페이지 홍보</td> <td style="text-align: center;">- 지원 희망 시설 신청 - 방류수 오염도 등 확인 ※ 확인 후 지원 여부 결정</td> <td style="text-align: center;">- 현장방문 및 기술지원 - 관리 및 운영 기술 전수 - 생물학적 미생물 식중</td> </tr> </tbody> </table>	1 단계	2 단계	3 단계	- 지원 계획 수립 - 공단 홈페이지 홍보	- 지원 희망 시설 신청 - 방류수 오염도 등 확인 ※ 확인 후 지원 여부 결정	- 현장방문 및 기술지원 - 관리 및 운영 기술 전수 - 생물학적 미생물 식중
1 단계	2 단계	3 단계					
- 지원 계획 수립 - 공단 홈페이지 홍보	- 지원 희망 시설 신청 - 방류수 오염도 등 확인 ※ 확인 후 지원 여부 결정	- 현장방문 및 기술지원 - 관리 및 운영 기술 전수 - 생물학적 미생물 식중					
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> 개인하수처리시설의 방류수 기준 초과 방지 및 오염도 저감 관내 요청시설(5개 시설) 대상 총 19회 기술 지원, 수계오염 예방 						

다 고객 및 주민참여를 통한 제도 개선 및 기관 성과 증대 실적

□ 보유자원의 개방·공유를 위한 노력

- 홈페이지 개선, 관련 사이트 활용을 통한 보유자원 개방·공유의 편의성 확보

구분	주요 내용							
개선사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 홈페이지 내 ‘시설물 사용 신청’ 게시판 신설로 접근성 향상 <ul style="list-style-type: none"> - 사용 가능한 온라인 페이지(공유누리)를 활용한 시설 개방 병행 - 기존 신청방법 유지(전화, 공문 등)로 이용자 혼란 방지 ○ 신청 후 사용, 상시 사용으로 시설물 구분하여 관리 <ul style="list-style-type: none"> ※ 상시 사용 시설물은 별도의 신청 절차 없이 사용 가능 ○ 사용목적에 따른 사용불가 및 제한사항 사전 안내 							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>세부내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사용불가</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 정치적 목적의 모임 또는 집회 등과 관련된 활동 - 마을단위 동회, 반상회 등 별도 장소의 활용이 가능한 경우 등 </td> </tr> <tr> <td>제한사항</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 방송장비, 확장기 등을 과도하게 사용하여 불편을 초래하는 행위 - 신청서에 작성한 사용 목적 외 타 용도로 사용하는 행위 - 음주, 도박, 실내흡연 등 사회 통념상 인정되지 않는 행위 - 시설 사용으로 인해 공단 및 공단 시설 운영에 차질을 주는 행위 등 </td> </tr> </tbody> </table>	구분	세부내용	사용불가	<ul style="list-style-type: none"> - 정치적 목적의 모임 또는 집회 등과 관련된 활동 - 마을단위 동회, 반상회 등 별도 장소의 활용이 가능한 경우 등 	제한사항	<ul style="list-style-type: none"> - 방송장비, 확장기 등을 과도하게 사용하여 불편을 초래하는 행위 - 신청서에 작성한 사용 목적 외 타 용도로 사용하는 행위 - 음주, 도박, 실내흡연 등 사회 통념상 인정되지 않는 행위 - 시설 사용으로 인해 공단 및 공단 시설 운영에 차질을 주는 행위 등 	
	구분	세부내용						
사용불가	<ul style="list-style-type: none"> - 정치적 목적의 모임 또는 집회 등과 관련된 활동 - 마을단위 동회, 반상회 등 별도 장소의 활용이 가능한 경우 등 							
제한사항	<ul style="list-style-type: none"> - 방송장비, 확장기 등을 과도하게 사용하여 불편을 초래하는 행위 - 신청서에 작성한 사용 목적 외 타 용도로 사용하는 행위 - 음주, 도박, 실내흡연 등 사회 통념상 인정되지 않는 행위 - 시설 사용으로 인해 공단 및 공단 시설 운영에 차질을 주는 행위 등 							
목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 보유 자원에 대한 시민 및 지역 방문객의 접근성 강화 ○ 내·외부 공간을 활용 전시, 공연 등을 통한 방문객 볼거리 제공 							
신청 및 승인절차	<table border="1"> <tr> <td>사용신청 접수 총괄부서</td> <td>→</td> <td>사용가능여부 판단 자원 보유 부서</td> <td>→</td> <td>신청결과 알림 총괄부서</td> <td>→</td> <td>신청 자원 사용 자원 보유 부서</td> </tr> </table>	사용신청 접수 총괄부서	→	사용가능여부 판단 자원 보유 부서	→	신청결과 알림 총괄부서	→	신청 자원 사용 자원 보유 부서
사용신청 접수 총괄부서	→	사용가능여부 판단 자원 보유 부서	→	신청결과 알림 총괄부서	→	신청 자원 사용 자원 보유 부서		
지원사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수도, 전기 등 이용자 필요 시 무상 제공 ○ 공연, 전시회 등은 활용 가능한 온·오프라인 채널 활용 홍보 지원 							

- 부서별 전담인력을 지정 운영을 통한 시설물 관련 불편 예방

구분	주요 내용																	
목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 담당자 지정을 통한 공유개방 시설물의 지속적인 관리 ○ 시설물의 중복 신청 등 이용객 불편 예방 ○ 사용불가 및 제한사항의 준수여부 확인 																	
인력 지정현황 및 주요역할	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>부서명</th> <th>담당자</th> <th>주요역할</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">총괄부서</td> <td rowspan="2">감사평가팀</td> <td rowspan="2">조○래</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 공유개방 자원 사용 신청 접수 및 해당부서 알림 - 사용 일정 종합 및 중복 신청 현황 관리 - 사용 시 제한사항 및 준수사항 등 전달 - 공유개방 자원 게시 정보 관리(온라인) </td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 신청일 기준 해당 자원 사용 가능여부 확인 </td> </tr> <tr> <td rowspan="3">실행부서</td> <td>케이블카운영팀</td> <td>정○록</td> <td rowspan="3"> <ul style="list-style-type: none"> - 공유개방 자원 사용방법 등 현장 안내 - 해당 부서 자원의 사용가능상태 유지 </td> </tr> <tr> <td>체육시설팀</td> <td>김○전</td> </tr> <tr> <td>하수처리시설팀</td> <td>장○효</td> </tr> </tbody> </table>	구분	부서명	담당자	주요역할	총괄부서	감사평가팀	조○래	<ul style="list-style-type: none"> - 공유개방 자원 사용 신청 접수 및 해당부서 알림 - 사용 일정 종합 및 중복 신청 현황 관리 - 사용 시 제한사항 및 준수사항 등 전달 - 공유개방 자원 게시 정보 관리(온라인) 	<ul style="list-style-type: none"> - 신청일 기준 해당 자원 사용 가능여부 확인 	실행부서	케이블카운영팀	정○록	<ul style="list-style-type: none"> - 공유개방 자원 사용방법 등 현장 안내 - 해당 부서 자원의 사용가능상태 유지 	체육시설팀	김○전	하수처리시설팀	장○효
구분	부서명	담당자	주요역할															
총괄부서	감사평가팀	조○래	<ul style="list-style-type: none"> - 공유개방 자원 사용 신청 접수 및 해당부서 알림 - 사용 일정 종합 및 중복 신청 현황 관리 - 사용 시 제한사항 및 준수사항 등 전달 - 공유개방 자원 게시 정보 관리(온라인) 															
			<ul style="list-style-type: none"> - 신청일 기준 해당 자원 사용 가능여부 확인 															
실행부서	케이블카운영팀	정○록	<ul style="list-style-type: none"> - 공유개방 자원 사용방법 등 현장 안내 - 해당 부서 자원의 사용가능상태 유지 															
	체육시설팀	김○전																
	하수처리시설팀	장○효																

□ 공단 보유 시설 개발 및 공유 실적

- 공단 보유시설 및 운영 현황

자원현황							
주차장	5	산책로	4	공연장	3	심장제세동기	6
화장실	12	수유실	1	강의장	3	컴퓨터·복합기	4
쉼터	4	공원	4	놀이터	1	전광판	3
테니스장	3			장애인 휠체어	4		

○ 개방 및 공유실적

구분	주요내용				
공단본부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 봉사단 버스킹 장소 제공 ○ 학교기관 체험학습 간 식사장소 제공(2회) ○ 관내 원예단체 전시회 실시 장소 제공 				
사천바다 케이블카	<ul style="list-style-type: none"> ○ 아동학대예방 캠페인 장소 제공(3회) ○ 해양환경사진 전시회 장소 제공 ○ 한려해상국립공원 사무소 이동탐방안내소 운영 장소 제공 ○ 관내 문인화 동아리 전시회 장소 제공 ○ 생활정보, 예능 등 방송 프로그램 촬영 협조(5회) ○ 관내 중요시설 사고발생 대비 훈련장소 제공(사천소방서 1회) 				
사천시 실내수영장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 초등생존수영교육 실시 장소 제공(2회) 				
하수처리시설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내·외 학생 대상 공공하수처리시설 견학 지원(4회) ○ 체육시설 및 강의실 개방 (164회 / 공유누리 사이트 활용) 				
전광판	○ 유관기관 및 상인회 등 주요 사항 홍보 지원				
	구분	합계	지역활성화	안전	기타
	건수	39	9	13	17

관리번호	1 - 3				
지 표 명	윤리경영				
대 분 류	리더십/전략			중 분 류	리더십
가 중 치	2점	지표성격	정성	평가방법	절대평가
지표정의	○ 공기업의 선량하고 모범적인 관리자로서 각종 불공정 행위나 부정, 부패 행위를 근절하고 공기업의 사회적 책임을 다하고 있는지를 평가한다.				
세 부 평가내용 (측정산식)	<p>① 윤리경영 체계를 적절하게 구축하고 있는가?(0.8점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 임직원 업무관련 범죄 고발규정, 비리(불공정) 행위자 처벌규정 등 관련 내부 규정 제도화 - 관련 조직·기능·인력(클린센터 등)의 운영 등 내부감사시스템 구축 <p>② 부패방지와 청렴유지를 위한 노력과 성과는 적절한가?(0.8점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 부패근절 교육(세미나 포함) 등 비리·부패행위 예방 노력 - 정기감사·불시감사 등 실질적 내부통제 시스템 운영 수준 - 도덕적 해이나 관리소홀 등으로 언론 및 지역사회 여론 등에 물의를 야기한 바는 없는지 여부 <p>③ 지방공기업으로서 사회적 책임 등은 잘 이루어지고 있는가?(0.4점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자치단체에서 선정한 마을기업에 대한 지원 노력과 성과(물품구매 등) - 공정사회 구현을 위한 의식, 관행, 제도 등 불공정한 사항을 개선하고 균등한 기회와 공정한 경쟁을 보장하기 위한 노력과 성과 				
평가내용 정 의	○ 자치단체에서 선정한 마을기업의 범위에는 각 공기업이 소속된 자치단체만이 아닌, 전국의 자치단체에서 선정한 마을기업을 포함한다.				
세 부 평가방법	<p>○ 평가자의 확인 결과 관리소홀, 임직원 비리·부패행위 등으로 사회적 물의를 일으킨 기업은 전체적인 점수를 감할 수 있다.</p> <p>○ 대내·외 감사결과 지적사항 및 조치결과 등을 종합적으로 고려하여 평가한다.</p>				

지표명	윤리경영	가중치	평가방법
		2점	절대평가

1 지표관리 방향

□ 환경분석

구분	경영여건	방향성 정립
외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> ESG경영 확산으로 윤리경영 중요성 대두 내·외부 불공정 사례 근절 국제사회에서 인권이행 지침제정 등 인권경영 구체화 사회적 가치 실현을 위한 공공기관의 역할 및 중요성 부각 	<ul style="list-style-type: none"> 부조리, 갑질피해 등의 신고센터 운영 및 정비 부서별 윤리·인권경영 담당자 지정 윤리경영 시스템 구축 및 운영을 위한 지속적인 내부규정 정비 체계적인 청렴교육 기반 마련
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 비재무적 관점 윤리경영 중요성 대두 공정경쟁체계 구축 및 공정사회 구현 사업 확대에 따른 인권침해 요소 증가 고객의 다양한 요구 및 기대수준 향상 	<ul style="list-style-type: none"> 내부통제 시스템 구축 및 강화 내부 직원의 부패대응 역량 강화 청렴도 등 실태조사 실시를 통한 내부 점검
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> 차별없는 공정사회를 추구하는 국가 기조 공공기관 대상 인권경영 매뉴얼 적용 권고 및 인권경영 실천 선도역할 요구 	<ul style="list-style-type: none"> 중장기 경영목표 달성을 위한 체계적인 윤리경영 시스템 구축 인권경영 선언문 점검 등 인권활동 강화

□ 지표관리 목표 및 방향

Plan 지표목표	중장기계획에 따른 추진 전략 및 목표	
	<ul style="list-style-type: none"> 윤리경영 기반 내실화 청렴 문화 조성 시민과의 신뢰 구축 	<ul style="list-style-type: none"> 인권경영 체계 고도화 이해관계자 인권 보호 존중 강화 조직문화 개선의 노력
Do 실행노력	추진방향에 따른 실행과제 이행실적	
	<ul style="list-style-type: none"> 청렴도 실태조사 실시 부패 관련 인증 유지 부패 신고제도 마련 및 정비 	<ul style="list-style-type: none"> 인권경영 과제의 공유 및 공개 자체인권영향평가 실시 인권침해 구제절차 마련
Check 추진성과	실행과제 이행에 따른 성과와 자체평가	
	<ul style="list-style-type: none"> 윤리인권경영위원회 운영 인권영향평가 실시 및 결과보고 부패방지경영시스템 인증 유지 	<ul style="list-style-type: none"> 인권침해 구제절차 매뉴얼 수립으로 인권경영 체계 고도화 실태조사를 통해 발견하지 못했던 내·외부 요구 및 필요사항 확인
Action 결과개선	추진실적과 자체평가에 대한 반성과 개선방안	
	<ul style="list-style-type: none"> 자체 실태조사의 한계점을 확인 <ul style="list-style-type: none"> - 전문 업체를 통한 실태조사 실시로 신뢰성과 전문성을 확보 내·외부 소통 및 상담창구 등의 인지도 제고 필요 <ul style="list-style-type: none"> - 소통 및 상담창구 접근성 강화를 위한 대책 강구 미흡한 내부 규범과 시스템 <ul style="list-style-type: none"> - 윤리·인권경영을 위한 규정 제·개정에도 불구하고 메워야할 빈틈과 부족한 부분이 존재하므로 윤리·인권경영위원회 등에서 시스템 보완 검토 	

2 전년 대비 주요 경영개선 실적

□ 2022년 주요 경영개선 실적

구분	주요 내용			
자체 감찰활동 강화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직원 경고 등 처분에 관한 내규 제정으로 자체 감찰 활동의 처벌 기준 마련 ○ 감찰활동 실시결과 			
	구분	2020년	2021년	2022년
	실시 횟수	2회	3회	5회
공단 익명 신고센터 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 카카오톡 챗봇을 활용하여 성희롱·성폭력 및 직장 내 괴롭힘에 관한 신고센터를 운영 - 직원 대상 성희롱·성폭력 및 직장 내 괴롭힘 피해 접수 채널의 다양화 			
조치 결과	주의 3건	경고 1건, 주의 7건	주의 4건, 현지조치 7건	

3 세부평가 내용 추진실적

평가내용 1. 윤리 경영체제를 적절하게 구축하고 있는가?

가 임직원 업무관련 범죄 고발규정, 비리(불공정)행위자 처벌규정 등 관련 내부 규정 제도화

□ 윤리·인권 전략수립을 위한 SWOT 분석

<div style="text-align: center;">내부 역량</div> <div style="text-align: center;">외부 환경</div>	강점(Strength) <ul style="list-style-type: none"> - 윤리·인권경영의 중요성에 대한 기관장의 강력한 의지 - 부패방지경영시스템 도입 및 인권경영체계 수립 - 감사조직 신설 및 윤리·인권 추진 조직 운영 	약점(Weakness) <ul style="list-style-type: none"> - 청렴도 조사결과 내부인식 및 행태개선 필요 - 조직규모 확대 및 경영환경 변화로 인한 경영리스크 발생
	기회(Opportunities) <ul style="list-style-type: none"> - 지속가능 ESG경영의 대두 - 투명경영·청렴문화 확대추세 - 반부패·윤리경영 중요성에 대한 사회적 인식 변화 	경쟁우위 전략(SO) <ul style="list-style-type: none"> - 부패방지시스템 및 인권경영 체계 등의 고도화 및 매뉴얼 내실화 - 청렴·인권문화 활성화 방안 마련
위협(Threats) <ul style="list-style-type: none"> - 공공기관의 비리·부패사건 등으로 인한 부정적 인식 확산 - 윤리·인권 관련 법령에 대한 임직원의 이해 부족 	대비책 마련 전략(ST) <ul style="list-style-type: none"> - 비위행위자 단속 및 감사체계 강화 - 지속적인 교육을 통한 윤리·인권 역량 증진 도모 - 모범거래 모델 발굴 및 도입 	생존 전략(WT) <ul style="list-style-type: none"> - 일상감사체계 활성화 - 인권경영 의지 외부확산

□ 내부통제 시스템 확립을 통한 추진체계 구축

목표	윤리경영 시스템화를 통한 청렴한 사회 구현		
중장기 로드맵	2019 ~ 2020년	2021 ~ 2022년	2023년~
	윤리인권경영 기반 구축	시스템 정비 및 공유·확산	윤리인권경영 강화 및 지속
추진 방향	제도 혁신	반부패 체계 고도화	인권존중문화 확산
	규범, 시스템 개선 등의 제도 개선 및 혁신을 통한 공단 운영의 투명성 강화	부패방지 및 윤리경영체계 고도화로 부패사건 ZERO 달성	인권경영 의식수준 향상과 이해관계자들의 인권 제고를 통한 인권 문화 확산
중점 과제	제도혁신	<ul style="list-style-type: none"> ○ 윤리·인권경영 관련 내부 규범 점검 ○ 반부패 관련 시스템 인증 관리 	
	반부패체계 고도화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 분야별 감찰 및 감사 강화로 부패 근절 ○ 맞춤형 교육 실시를 통한 담당자 역량 증진 ○ 다양한 청렴 활동으로 주기적인 청렴 인식 개선 	
	인권존중문화 확산	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인권경영 고도화 추진 ○ 인권침해 예방 및 대응능력 향상 ○ 인권보호를 위한 노력과 외부 공유 및 확산 	

□ 실행체계 및 자체 성과지표 설정

실행 체계	조직	[내부] 감사평가팀, 청탁방지담당관 [외부] 인권경영 위원회		
	규범	[윤리] 윤리헌장, 임직원 행동강령, 부패관련 신고처리 지침 등 [인권] 인권경영 지침, 성희롱·성폭력 예방지침, 직장 내 괴롭힘 예방내규		
	모니터링	[내부] 내부 실태조사, 인권영향평가 [외부] 사천시, 반부패 관련 인증 심사		
자체 성과지표	구분	2021년 실적	2022년 목표	비고
	부패사건 발생	0건	0건	
	ISO 37001 인증	신규 인증	인증 유지	
	경영평가 지표	76.5점	80점 이상	2020년 평가기준
	과제 이행률	90%	100%	

□ 관련규정 제도정비 및 내부 통제 시스템 구축

○ 관련규정 제도정비

분야	권고사항	개선내역
인사 투명성 제고	○ 채용신체검사 사용자 부담 의무화 및 관련규정 정비	○ 자체계획 수립으로 이행 중
	○ 신규직원 채용 시 동점자에 대한 최종합격자 차별규정 삭제	○ 인사규정 시행내규 개정('22.9.) - 필기시험 동점자가 있을 경우 모두 합격자로 한다.
소송비용 업무처리 개선	○ 소송유형별 소송사무관련 절차기준 마련	○ 소송사무처리규정 제정('22.5.) - 소송수행 및 소송사무와 관련된 업무의 처리에 관하여 필요사항
	○ 소송비용 회수방안 구체화	
징계양정기준 마련	○ 직장 내 괴롭힘 행위에 대한 징계 양정 기준 마련	○ 인사규정 시행내규 개정('22.2.) - 직장 내 괴롭힘 행위에 대한 구체적인 징계양정기준 마련




○ 윤리·인권경영 제도 제정

규정명	시행일자	주요내용
부패신고 처리 및 신고자 보호 등에 관한 운영지침	'22.1. (개정'22.1.)	○ 부패행위 및 임직원 행동강령내규 위반행위 신고 접수·처리, 신고자 보호등에 관한 업무처리 절차 - 신고자 행정처분 감경 또는 면제
공익신고 처리 및 보호등에 관한 운영지침	'22.2.	○ 공익신고의 접수처리, 공익신고자 보호 및 지원등에 관한 업무 처리 절차
이해충돌 방지제도 운영지침	'22.2. (개정'22.6./ '22.11.)	○ 이해충돌방지 제도를 적정하고 효율적으로 수행하는데 필요한 사항 규정 - 법 위반행위 관련 징계양정 기준 마련 - 수의계약 제한 대상 확인 절차 명시 - 감사수행에 공정성과 효율성을 높일 수 있도록 담당자의 배제 및 회피규정 마련
여성폭력 2차피해 방지지침	'22.7.	○ 여성폭력 피해자의 2차 피해 방지를 위한 규정
적극행정 운영내규	'22.8.	○ 소극행정 예방·근절 및 적극행정 시행 규정
음주운전 사실확인 등에 관한 지침	'22.9.	○ 음주운전 행위 및 음주측정 불응 행위 대한 사실 확인 및 그에 따른 조치 등에 관한 기준 마련

나 관련 조직·기능·인력(클린센터 등)의 운영 등 내부감사시스템 구축

□ 윤리경영 운영 및 노력 성과

○ 윤리경영 시스템 강화

구분	주요 내용														
부패방지경영 시스템 사후 인증 (ISO37001)	○ 목적: 부패방지 프로세스를 구축 및 윤리경영 의지 표명으로 고객 신뢰 확보														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>내용</th> <th>일시</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인증 획득 계획 및 부패방지 TFT 구성</td> <td>'21. 7. 23. / 8. 30.</td> <td rowspan="6">  </td> </tr> <tr> <td>현장 심사(1차, 2차)</td> <td>'21. 12. 9. / 12. 14.</td> </tr> <tr> <td>인증 획득</td> <td>'21. 12. 15.</td> </tr> <tr> <td>부패방지경영 시스템 사후심사</td> <td>'22. 12. 5.</td> </tr> <tr> <td>사후심사 결과: 적합(인증유지)</td> <td>'22. 12. 6.</td> </tr> </tbody> </table>	내용	일시	비고	인증 획득 계획 및 부패방지 TFT 구성	'21. 7. 23. / 8. 30.		현장 심사(1차, 2차)	'21. 12. 9. / 12. 14.	인증 획득	'21. 12. 15.	부패방지경영 시스템 사후심사	'22. 12. 5.	사후심사 결과: 적합(인증유지)	'22. 12. 6.
	내용	일시	비고												
	인증 획득 계획 및 부패방지 TFT 구성	'21. 7. 23. / 8. 30.													
	현장 심사(1차, 2차)	'21. 12. 9. / 12. 14.													
	인증 획득	'21. 12. 15.													
부패방지경영 시스템 사후심사	'22. 12. 5.														
사후심사 결과: 적합(인증유지)	'22. 12. 6.														
인권경영 선언문 이행현황 점검	○ 인권경영 선언문 이행실적 점검 및 경영목표·운영계획에 따른 개선점 마련 - 인권경영 선언문 문항별 체크리스트 작성 및 이행실적 점검 - 인권경영위원회를 통해 공단의 경영목표에 맞는 문항으로 수정 및 보완														
청탁방지담당관 지정 및 운영	○ 청탁방지담당관을 지정하여 임직원의 청탁금지법 이해 및 법 이행 독려 - 청탁방지담당관 지정: 상임이사 하○○														
	○ 주요활동 실적														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>청렴문자 알리미 발송</td> <td>○ 알림시기: 분기별 1회 이상(휴가, 선거, 연말 등 부패취약시기) ○ 문자내용: 청렴명언, 행동강령, 부패방지 행동사례 등</td> </tr> <tr> <td>반부패청렴명함 및 화면보호기 제작</td> <td>○ 명함 및 화면보호기 제작 시 청렴CI를 삽입하여 공단의 청렴의지 표명 및 직원들의 청렴의식 내재화</td> </tr> <tr> <td>청렴지킴이 구성 및 운영</td> <td>○ 공정·청렴한 공직 문화 조성을 위해 구성원 간 소통의 장 마련 - 현장 경험을 중심으로 애로사항 청취 및 청렴 활동 발굴 - 자유로운 소통을 통한 직원들의 유대강화 기회 제공 ○ 청렴지킴이 주요 활동내역 - 이해충돌방지법 등 청렴교육 및 정책 전파 - 분기별 아이디어 제안</td> </tr> </tbody> </table>	구분	주요내용	청렴문자 알리미 발송	○ 알림시기: 분기별 1회 이상(휴가, 선거, 연말 등 부패취약시기) ○ 문자내용: 청렴명언, 행동강령, 부패방지 행동사례 등	반부패청렴명함 및 화면보호기 제작	○ 명함 및 화면보호기 제작 시 청렴CI를 삽입하여 공단의 청렴의지 표명 및 직원들의 청렴의식 내재화	청렴지킴이 구성 및 운영	○ 공정·청렴한 공직 문화 조성을 위해 구성원 간 소통의 장 마련 - 현장 경험을 중심으로 애로사항 청취 및 청렴 활동 발굴 - 자유로운 소통을 통한 직원들의 유대강화 기회 제공 ○ 청렴지킴이 주요 활동내역 - 이해충돌방지법 등 청렴교육 및 정책 전파 - 분기별 아이디어 제안						
	구분	주요내용													
청렴문자 알리미 발송	○ 알림시기: 분기별 1회 이상(휴가, 선거, 연말 등 부패취약시기) ○ 문자내용: 청렴명언, 행동강령, 부패방지 행동사례 등														
반부패청렴명함 및 화면보호기 제작	○ 명함 및 화면보호기 제작 시 청렴CI를 삽입하여 공단의 청렴의지 표명 및 직원들의 청렴의식 내재화														
청렴지킴이 구성 및 운영	○ 공정·청렴한 공직 문화 조성을 위해 구성원 간 소통의 장 마련 - 현장 경험을 중심으로 애로사항 청취 및 청렴 활동 발굴 - 자유로운 소통을 통한 직원들의 유대강화 기회 제공 ○ 청렴지킴이 주요 활동내역 - 이해충돌방지법 등 청렴교육 및 정책 전파 - 분기별 아이디어 제안														

구분	주요 내용			
내부청렴도 조사 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 내부직원 대상 청렴도 조사 실시 - 조사내용: 조직문화, 부패방지, 인사업무, 예산집행 등 5개 영역, 35개 항목 - 조사기간: '22. 6. 2.~6. 8. / 7일간 - 조사결과: 종합점수 8.87점 			
	평가지수	평가영역	점수	평가항목
	청렴문화 (7.36)	조직문화	7.65	업무처리의 투명성, 책임성, 특혜 제공 등
		부패방지	6.87	부패행위 공익 신고자 보호 실효성, 처벌 등
	업무청렴 (9.96)	인사업무	10.00	금품 향응 편의 경험
예산집행		9.96	예산의 위법 부당 집행 경험	
공정성		9.91	부당한 업무지시 경험	

□ 인권침해 예방 및 환류

○ 인권침해 구제절차 매뉴얼 수립

구분	주요 내용									
매뉴얼 수립 개요 (수립일: 2022. 6.)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목적: 이해관계자들의 인권침해 사실에 대해 분쟁을 조정하고 피해자의 권리를 회복시키며, 피해자보호 및 재발방지를 위함 									
이해관계자 유형에 따른 인권침해 분류	<ul style="list-style-type: none"> ○ 내부직원: 근로기준법 관련, 직장 내 괴롭힘·성희롱, 갑질피해 등 ○ 협력업체: 안전위험, 계약관련 차별, 기타 갑질 피해 등 ○ 고객 또는 지역주민: 개인정보 유·노출, 소비자보호법 관련 분쟁 									
인권침해 신고 및 처리 절차	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 15%;"> 사건 신고 - 전화 - 이메일 - 홈페이지 - 방문접수 등 </td> <td style="width: 15%; text-align: center;">▶</td> <td style="width: 15%;"> 인권담당부서 사건접수 - 차대장기록 - 인권침해 여부 판단 </td> <td style="width: 15%; text-align: center;">▶</td> <td style="width: 15%;"> 조사 및 보고 - 사건조사 및 위원장서면보고 - 보강조사 또는 위원회상정 </td> <td style="width: 15%; text-align: center;">▶</td> <td style="width: 15%;"> 윤리인권경영 위원회 - 위원회 소집 - 사건 심의 및 결정 </td> <td style="width: 15%; text-align: center;">▶</td> <td style="width: 15%;"> 결정 - 심의결과 통지 - 피해자보호조치 - 시장조치 등 </td> </tr> </table>	사건 신고 - 전화 - 이메일 - 홈페이지 - 방문접수 등	▶	인권담당부서 사건접수 - 차대장기록 - 인권침해 여부 판단	▶	조사 및 보고 - 사건조사 및 위원장서면보고 - 보강조사 또는 위원회상정	▶	윤리인권경영 위원회 - 위원회 소집 - 사건 심의 및 결정	▶	결정 - 심의결과 통지 - 피해자보호조치 - 시장조치 등
사건 신고 - 전화 - 이메일 - 홈페이지 - 방문접수 등	▶	인권담당부서 사건접수 - 차대장기록 - 인권침해 여부 판단	▶	조사 및 보고 - 사건조사 및 위원장서면보고 - 보강조사 또는 위원회상정	▶	윤리인권경영 위원회 - 위원회 소집 - 사건 심의 및 결정	▶	결정 - 심의결과 통지 - 피해자보호조치 - 시장조치 등		
인권침해 관련 내부 접수창구	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이메일 접수: kjs0208@scfmc.or.kr ○ 방문·서면 접수: 인권경영 담당부서(경영기획팀) ○ 신고·상담센터 접수: 공단 홈페이지 게시판 및 챗봇 신고센터 									
고충상담 창구 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고충상담 지정: 2명(대리 백○호(男), 대리 박○은(女)) ○ 노사협의회 자체 지정: 3명(이○원, 이○철, 정○규) 									
인권침해 관련 외부 상담 및 접수처	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가인권위원회 인권침해 상담 및 진정제도 ○ 국민신문고 갑질 피해 상담 및 접수제도 ○ 고용노동부 상담 및 신고센터 									

○ 고충처리 운영현황 및 인권침해 구제절차

구분	주요 내용
고충처리 운영현황	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공익·부조리 신고센터 운영) 공익침해 행위 발생 및 법령을 위반, 부조리 행위 등에 대한 신고센터 운영 ○ (갑질 피해 신고·지원센터 운영) 우월적 지위를 이용하여 권한을 남용하거나 영향력을 행사하는 행위 등에 대한 신고센터 운영 ○ (고충처리 제도운영) 고충처리상담원, 부서장, 노동조합을 통해 직무 및 개인 신상 등에 대한 문제해결 ○ (직장 내 괴롭힘 신고제도 운영) 직위 또는 관계 등의 우위를 이용하여 직원에게 신체적·정신적 고통을 주는 행위에 대한 문제해결
	<pre> graph TD A[고충처리해결시스템] --> B[내·외부 신고시스템] A --> C[내부시스템] B --> D[공익·부조리 신고] B --> E[인권침해 신고센터] B --> F[갑질피해신고 지원센터] C --> G[고충 상담] </pre>

구분	주요 내용
인권침해 전담조직	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인권침해 구제기구 구성 <ul style="list-style-type: none"> - (구제목적) 법적으로 보장된 권리를 침해당하고, 분쟁이 발생한 경우 피해자의 진정을 접수, 조사하여 분쟁을 해결하고 피해자의 권리를 원상회복시키기 위함 - (구제기구) 인권경영위원회 (내부위원 4인, 외부위원 4인) ○ 인권침해 조사 전담조직 구성 <ul style="list-style-type: none"> - 인권침해 행위가 발생할 경우 공단·임직원 및 모든 이해관계자가 안심하고 신고할 수 있는 소통창구 마련 - 객관적이고 체계적인 운영과 철저한 신고자 신분 보호를 위해 인권 경영 운영과 피해신고 상담·침해 조사에 대해 이원화 운영

○ 구제절차에 대한 환류 및 조치

구분	주요 내용
내부 실태조사 실시에 따른 의견 수렴	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청렴도 및 갑질 실태조사 실시 결과 내부 직원들의 피해 신고센터 및 구제절차 등의 낮은 인지도 ○ 피해자 보호 조치 관련 내용 보완 요청
후속 조치	<ul style="list-style-type: none"> ○ 실태조사 결과에 따른 내부 교육 시 관련 내용 전파 <ul style="list-style-type: none"> - 내·외부 상담 및 신고센터 소개 및 처리절차 안내(직원 익명 신고센터 설치) ○ 부패신고 처리 및 신고자 보호 등에 관한 운영지침 제정: 2022. 1월 ○ 내·외부 신고센터 및 상담창구, 매뉴얼 홍보 계획 <ul style="list-style-type: none"> - 매뉴얼 책자 제작 배포 및 신고센터·상담창구 리플릿 제작 배포

평가내용 2. 부패방지와 청렴유지를 위한 노력과 성과는 적절한가?

가 부패근절 교육 등 비리·부패행위 예방 노력

부패방지 교육을 통한 예방활동

○ 부패방지 교육 확대

구분	주요 내용
성희롱성폭력 예방 집합교육	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직장 내 성희롱·성폭력 관련법 및 사례분석을 통한 예방교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 참석인원: 81명 / 교육시간: 2시간(총 162시간) - 주요내용: 성희롱·성폭력 법적 개념 이해, 성폭력 범죄의 유형 및 주요 쟁점 성희롱·성폭력 예방을 위한 구성원의 역할과 태도
성희롱·성폭력 고충상담원 전문과정 교육	<ul style="list-style-type: none"> ○ 성희롱·성폭력 고충상담원 지정(대상: 백○○(남), 박○○(여) / 2명) ○ 성희롱·성폭력 고충상담원 전문과정 교육실시('22. 7. / '22. 9.) <ul style="list-style-type: none"> - 주요내용: 성평등한 조직문화를 위한 성인지 감수성, 피해자 관점의 판례와 결정례, 2차 피해예방과 대응
온라인 사이버 교육 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청렴 사이버 교육 실시(참석인원: 152명 / 1,064시간) <ul style="list-style-type: none"> - 교육과목: 직장 내 괴롭힘 방지교육, 직장내 장애인 인식개선 교육, 4대 폭력예방교육, 아동학대 신고의무자 교육 및 공공부문 종사자 아동학대 예방교육
승진, 신규직원 대상 청렴교육	<ul style="list-style-type: none"> ○ 승진자 대상 청렴교육(국민권익위원회 청렴연수원) <ul style="list-style-type: none"> - 교육대상: 승진자 3명 / 18시간('22. 7.) - 교육내용: 청탁금지법의 이해, 이해충돌방지법의 이해, 청렴골든벨 ○ 신규직원 대상 청렴교육 <ul style="list-style-type: none"> - 교육대상: 2022년 신규입사자 7명 / 21시간 - 교육내용: 공직윤리 규정과 법률, 임직원 행동강령상 금지행위

구분	주요 내용
감사역량 강화교육	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사실무과정 교육('22. 7.) <ul style="list-style-type: none"> - 참석인원: 1명(감사평가팀) / 24시간 - 주요내용: 회계감사 및 계약감사, 적극행정 지원제도, 감사민원 처리요령 ○ 자체감사실 신규직원 교육('22. 6.) <ul style="list-style-type: none"> - 참석인원: 1명(감사평가팀) / 40시간 - 주요내용: 공공감사 개론, 신입 감사인의 자세와 공직윤리
청렴교육 내부강사 양성과정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청렴교육 내부강사 양성과정 수료 <ul style="list-style-type: none"> - 참석인원: 1명(감사평가팀) / 24시간 - 주요내용: 비위면직자, 이해충돌방지법의 이해, 청렴도 우수기관 사례공유 등

○ 청렴의식 함양을 위한 내부실천

구분	주요 내용																
청렴지킴이 구성 및 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 운영기간: '22. 7. ~ 12. / 6개월간 ○ 구성원: 감사평가팀 직원 및 부서별 1명(대리급 이상) ○ 활동내역: 부서별 청렴정책 전파 및 아이디어 수집 및 자체교육 시 																
반부패 관련 제품제작 및 활용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 명함에 청렴한 세상CI 삽입, PC 청렴 화면보호기 제작·배포 청렴의지 표명 <ul style="list-style-type: none"> - 직원들의 청렴의식 내재화 및 청렴한 조직문화 확산 ○ 제작방법: 기존 명함 시안 및 화면보호기에 청렴한 세상 CI 삽입 																
외부기관과의 합동캠페인 추진	<ul style="list-style-type: none"> ○ 합동캠페인 추진으로 부패활동 예방 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>기관</th> <th>시기</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사천시 아동학대 예방 캠페인</td> <td>경남서부 아동보호 전문기관</td> <td>'22.5.</td> <td>아동학대예방교육 및 홍보</td> </tr> <tr> <td>빈곤아동을 위한 공간기부 캠페인</td> <td>희망조약돌</td> <td>'22.6.</td> <td>빈곤아동 대상 공단 시설물을 활용한 공간기부</td> </tr> <tr> <td>아동폭력 근절 캠페인</td> <td>유니세프한국위원회 / 외교부</td> <td>'22.11.</td> <td>아동과 청소년에 대한 폭력 예방 인식 개선운동</td> </tr> </tbody> </table>	구분	기관	시기	주요내용	사천시 아동학대 예방 캠페인	경남서부 아동보호 전문기관	'22.5.	아동학대예방교육 및 홍보	빈곤아동을 위한 공간기부 캠페인	희망조약돌	'22.6.	빈곤아동 대상 공단 시설물을 활용한 공간기부	아동폭력 근절 캠페인	유니세프한국위원회 / 외교부	'22.11.	아동과 청소년에 대한 폭력 예방 인식 개선운동
구분	기관	시기	주요내용														
사천시 아동학대 예방 캠페인	경남서부 아동보호 전문기관	'22.5.	아동학대예방교육 및 홍보														
빈곤아동을 위한 공간기부 캠페인	희망조약돌	'22.6.	빈곤아동 대상 공단 시설물을 활용한 공간기부														
아동폭력 근절 캠페인	유니세프한국위원회 / 외교부	'22.11.	아동과 청소년에 대한 폭력 예방 인식 개선운동														

□ 이해충돌방지 교육 및 홍보진행

구분	주요 내용																				
이해충돌방지법 관련 내부교육	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이해충돌 방지 관련 교육인원 및 교육시간 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>시기</th> <th>인원</th> <th>시간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>이해충돌방지법 길라잡이</td> <td>'22.1.~2.</td> <td>148</td> <td>2시간</td> </tr> <tr> <td>이해충돌방지법</td> <td>'22.2.</td> <td>148</td> <td>1시간</td> </tr> <tr> <td>알기쉬운 이해충돌 방지법</td> <td>'22.5.</td> <td>5(감사평가팀)</td> <td>4시간</td> </tr> <tr> <td>이해충돌 방지 자체교육</td> <td>'22.7.~8.</td> <td>84</td> <td>1시간</td> </tr> </tbody> </table>	구분	시기	인원	시간	이해충돌방지법 길라잡이	'22.1.~2.	148	2시간	이해충돌방지법	'22.2.	148	1시간	알기쉬운 이해충돌 방지법	'22.5.	5(감사평가팀)	4시간	이해충돌 방지 자체교육	'22.7.~8.	84	1시간
구분	시기	인원	시간																		
이해충돌방지법 길라잡이	'22.1.~2.	148	2시간																		
이해충돌방지법	'22.2.	148	1시간																		
알기쉬운 이해충돌 방지법	'22.5.	5(감사평가팀)	4시간																		
이해충돌 방지 자체교육	'22.7.~8.	84	1시간																		
이해충돌방지법 홍보노력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이해충돌방지제도 운영지침 제정 및 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 이해충돌방지제도 운영지침 제정('22. 2. 22.) - 이해충돌방지제도 운영지침 1차 개정('22. 6. 28.): 징계양정기준 개정 ○ 이해충돌방지 가이드 배포('22. 4. 13.) <ul style="list-style-type: none"> - 이해충돌 개념과 필요성 - 이해충돌 상황 신고 의무 및 부정·불공정 우려행위 제한 - 이해충돌 방지 및 처리 ○ 이해충돌방지 담당관 지정: 상임이사 하○○('22. 5. 12.) <ul style="list-style-type: none"> - 이해충돌방지법 준수 및 공단 내 발생할 수 있는 이해충돌 상황에 효율적으로 대처하기 위함 																				

나 정기감사·불시감사 등 실질적 내부통제 시스템 운영수준

□ 윤리경영 운영 및 노력 성과

- 내부 자체감사 및 복무감사 운영 등을 통한 내부통제 기능 강화

구분	주요 내용										
2022년 시의회 행정사무 감사 ('22. 9.)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사결과: 총 지적사항 4건(시정: 1건, 권고: 3건) ○ 주요 지적사항 조치내용 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">지적사항</th> <th style="width: 50%;">조치사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>캠핑장 홈페이지 관리</td> <td>○ 홈페이지 '이용후기' 게시판 확인 및 반영</td> </tr> <tr> <td>캠핑장 운영 개선</td> <td>○ 조례 개편을 통해 장애인, 국가보훈대상자, 한부모가족, 기초생활 보장 수급자 등 이용료 감면 다양화 및 요금 조정</td> </tr> <tr> <td>직원복리증진 방안 마련</td> <td>○ 예산절감, 수익증대 등 노력한 직원에 예산성과금 제도 운영 ○ 사업소별 여성근로자 전용 휴게공간 확보</td> </tr> <tr> <td>실내 수영장 운영적자 해소대책 마련</td> <td>○ 아쿠아로빅 및 소그룹 강습 등 수영장 활성화를 위한 프로그램 개발 및 운영으로 신규 고객 확보</td> </tr> </tbody> </table> 	지적사항	조치사항	캠핑장 홈페이지 관리	○ 홈페이지 '이용후기' 게시판 확인 및 반영	캠핑장 운영 개선	○ 조례 개편을 통해 장애인, 국가보훈대상자, 한부모가족, 기초생활 보장 수급자 등 이용료 감면 다양화 및 요금 조정	직원복리증진 방안 마련	○ 예산절감, 수익증대 등 노력한 직원에 예산성과금 제도 운영 ○ 사업소별 여성근로자 전용 휴게공간 확보	실내 수영장 운영적자 해소대책 마련	○ 아쿠아로빅 및 소그룹 강습 등 수영장 활성화를 위한 프로그램 개발 및 운영으로 신규 고객 확보
지적사항	조치사항										
캠핑장 홈페이지 관리	○ 홈페이지 '이용후기' 게시판 확인 및 반영										
캠핑장 운영 개선	○ 조례 개편을 통해 장애인, 국가보훈대상자, 한부모가족, 기초생활 보장 수급자 등 이용료 감면 다양화 및 요금 조정										
직원복리증진 방안 마련	○ 예산절감, 수익증대 등 노력한 직원에 예산성과금 제도 운영 ○ 사업소별 여성근로자 전용 휴게공간 확보										
실내 수영장 운영적자 해소대책 마련	○ 아쿠아로빅 및 소그룹 강습 등 수영장 활성화를 위한 프로그램 개발 및 운영으로 신규 고객 확보										
2022년 공단 자체 감사 ('22. 11.)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사결과: 총 지적사항 11건(시정: 5건, 주의: 6건 / 재정 조치: 13,840원) <ul style="list-style-type: none"> - 시정: 보안업무 규정 이행소홀, 출퇴근 복무관리 소홀, 시간외 근무수당 지급 부적정, 물품관리 시스템 등록 미흡 등 - 주의: 피복비 지출 부적정, 공가 및 특별휴가 사용 등 복무관리 소홀, 야간 근무자 휴게시간 부여의 부적정, 물품검수조서 작성 미흡 등 - 우수사례: 안전보건경영시스템 인증, 챗봇 도입 										
2022년 공단 복무점검	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복무점검 5회 실시: 연말연시, 명절(2), 지방선거, 지방자치단체 전환기 <ul style="list-style-type: none"> - 복무사각지대(사업소, 비축기지) 점검 확대 - 이해충돌방지법 및 행동강령 위반 및 휴가철 및 명절 공직기강 문란행위 - 기타 시민의 신뢰를 추락시킬 수 있는 행위 ○ 처분결과: 총 11건(주의 4건, 현지조치 7건) 										
일상감사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 하수처리시설팀 민원발생 조사 <ul style="list-style-type: none"> - 조사내용: 예산집행 부적정으로 접수된 민원 경위 조사 - 조치사항: 관련자 '경징계' 및 '훈계' 조치, 재발방지 대책 수립 - 이행사항: 예산집행과 관련된 실무자들 직무교육 실시, 부당하게 집행된 부서업무비와 기타복리후생비 환수(118만원) 조치 ○ 관용차량 교통사고: 관용차량 운행 중 교통사고 경위 조사 ○ 무단결근: 무단결근 행위에 대한 사실관계 조사 										

□ 2022년 4대 폭력예방 및 방지조치 계획 수립

구분	주요 내용
목적	성희롱·성폭력을 포함한 4대 폭력예방을 위한 연간 교육 계획과 방지조치 계획을 수립하여 건전한 직장문화를 조성하고자 함
추진 과제	<ul style="list-style-type: none"> ○ 4대 폭력 예방교육 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 전문기관 위탁을 통한 전 직원 예방교육 이수 - 기관장 포함 관리자 대상 특별교육 시행 - 고충상담원 전문과정 이수(남/녀 상담원 별도) ○ 성희롱·성폭력 예방을 위한 제도 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 내부 규정(예방지침)에 관련 법률 개정내용을 전부 반영 ○ 내·외부 소통 활성화
부서별 윤리경영 담당자 지정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 역할 <ul style="list-style-type: none"> - 부서별 청렴 모니터링 및 성희롱·성폭력 등 성범죄 예방 활동 협조 - 고충 상담 등의 간접 접수자 및 청렴 활동사례 발굴 및 수행

□ 성범죄 등 비윤리 행위 방지 노력

○ 규정 제정 및 개정을 통한 내부 시스템 보완

구분	주요 내용
성희롱·성폭력 예방지침	<ul style="list-style-type: none"> ○ 성희롱·성폭력 예방지침 전부개정('21. 4.) <ul style="list-style-type: none"> - 고충상담창구 설치·운영과 역할에 관한 사항 - 성희롱·성폭력 예방교육에 관한 사항 - 피해자 보호와 사건 처리에 관한 사항 - 고충심의위원회 운영에 관한 사항
인사규정 및 인사규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> ○ 징계양정기준 개정('22. 2. / '22. 11.) <ul style="list-style-type: none"> - 우월적 지위 등을 이용한 비인격적 부당행위 징계기준 신설 - 음주운전 징계기준 세분화 및 양정기준 강화 - 성관련 비위 징계기준 신설
부패신고처리 및 신고자 보호	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부패신고처리 및 신고자 보호 등에 관한 운영지침 제정('22. 1.) <ul style="list-style-type: none"> - 신고자에게 불리한 행정처분에 대한 책임감면 근거 마련 - 포상금, 보상금, 구조금 지급근거와 요건의 명확화
여성폭력 2차피해 방지지침	<ul style="list-style-type: none"> ○ 여성폭력 2차피해 방지지침 제정('22. 7.) <ul style="list-style-type: none"> - 여성폭력 피해자의 2차 피해방지를 위하여 필요한 사항을 정함을 목적 - 「여성폭력방지기본법」 규정에 따라 여성폭력 피해자의 2차 피해 예방을 위한 제반 조치 실시 - 2차 피해를 입은 피해자의 사건접수 절차 및 징계 등

○ 고충상담원 지정 및 처리체계 구축

구분	주요 내용																				
고충상담창구 설치 및 고충심의위원회 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고충상담창구 운영: 본부 내 경영기획팀 <ul style="list-style-type: none"> - 사이버 신고센터: 공단 홈페이지 참여마당 「성범죄 신고센터」 - 고충상담원 지정: 백○○(남) / 박○○(여) ※ 고충상담원 전문성 강화를 위한 한국양성평등교육진흥원 전문과정 이수 ○ 고충심의 위원회 구성 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 안전 발생시 조사위원회 결과를 참고하여 심의·의결 - 위원구성: 내부 4명 / 외부 4명 (전문가) 																				
성희롱·성폭력 피해자 전문 상담센터 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사천YWCA 가정폭력·성폭력 통합 상담소와 협조를 통한 피해자 전문 상담센터를 운영하고 수시 상담 접수 체계 구축 ○ 지원 및 상담 방법 <ul style="list-style-type: none"> - 카카오톡 챗봇, 방문상담, 전화상담 등 																				
찾아가는 고충상담원 활동	<ul style="list-style-type: none"> ○ 추진목적: 고충상담원이 직접 근무지를 방문하여 신고, 접수되지 않은 사건 확인 및 고충을 조사하여 근무환경을 개선하고자 함 ○ 활동 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 각 근무지별, 직렬별 고충 및 애로사항 상담 및 질의응답 - 공단 내 성희롱·성폭력 고충상담 창구 홍보 - 갑질 피해 신고 및 기타 상담/접수 센터 소개 - 성폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 등 관련 법 교육 - 신고 및 상담 접수 매뉴얼 안내 ○ 활동 결과: 4건(조치완료 4건) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>일시</th> <th>소속</th> <th>주요내용</th> <th>결과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4.19.</td> <td>케이블카운영팀</td> <td>- 임신으로 인한 근무지 및 근무시간 변경</td> <td>인사이동</td> </tr> <tr> <td>4.26.</td> <td>경영기획팀</td> <td>- 갑작스런 육아휴직 신청으로 팀에 육아휴직 대체 인력 요청</td> <td>인사이동 및 육아휴직</td> </tr> <tr> <td>4.28.</td> <td>케이블카운영팀</td> <td>- 건강상태 악화로 인한 근무지 변경 및 질병휴직 요청</td> <td>질병휴직</td> </tr> <tr> <td>6.10.</td> <td>케이블카운영팀</td> <td>- 계약기간 종료를 앞두고 장기간 병가 사용에 대한 불안함(기간제근로자)</td> <td>병가사용</td> </tr> </tbody> </table>	일시	소속	주요내용	결과	4.19.	케이블카운영팀	- 임신으로 인한 근무지 및 근무시간 변경	인사이동	4.26.	경영기획팀	- 갑작스런 육아휴직 신청으로 팀에 육아휴직 대체 인력 요청	인사이동 및 육아휴직	4.28.	케이블카운영팀	- 건강상태 악화로 인한 근무지 변경 및 질병휴직 요청	질병휴직	6.10.	케이블카운영팀	- 계약기간 종료를 앞두고 장기간 병가 사용에 대한 불안함(기간제근로자)	병가사용
일시	소속	주요내용	결과																		
4.19.	케이블카운영팀	- 임신으로 인한 근무지 및 근무시간 변경	인사이동																		
4.26.	경영기획팀	- 갑작스런 육아휴직 신청으로 팀에 육아휴직 대체 인력 요청	인사이동 및 육아휴직																		
4.28.	케이블카운영팀	- 건강상태 악화로 인한 근무지 변경 및 질병휴직 요청	질병휴직																		
6.10.	케이블카운영팀	- 계약기간 종료를 앞두고 장기간 병가 사용에 대한 불안함(기간제근로자)	병가사용																		

○ 예방활동을 통한 성범죄 비윤리 행위 방지

구분	주요 내용																		
공단 익명 신고센터 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 카카오톡 챗봇을 활용한 성희롱·성폭력 및 직장 내 괴롭힘 신고센터 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 직원 대상 성희롱·성폭력 및 직장 내 괴롭힘 피해 접수 채널의 다양화 ○ 챗봇 사용 및 운영방법 <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">의견접수</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">담당부서 전달</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">- 카카오톡 챗봇 접속 후 익명접수</td> <td style="text-align: center;">- 주1회 접수내용 취합 - 고충처리 담당자에게 전달</td> </tr> </table> <p style="margin-left: 20px;">⇒</p> <ul style="list-style-type: none"> - 근거없는 비방, 추측 또는 의혹제기에 해당하는 경우 종결처리 가능 - 공단 홈페이지 게재 및 부서별 게시판, 직원 휴게실 등 이용법 배부 	의견접수	담당부서 전달	- 카카오톡 챗봇 접속 후 익명접수	- 주1회 접수내용 취합 - 고충처리 담당자에게 전달														
의견접수	담당부서 전달																		
- 카카오톡 챗봇 접속 후 익명접수	- 주1회 접수내용 취합 - 고충처리 담당자에게 전달																		
공단 시설물 몰래카메라 점검	<ul style="list-style-type: none"> ○ 점검목적: 공단 운영시설에 대한 고객 신뢰 확보 및 성범죄 사건 예방 ○ 점검기간: '22. 3. 21. ~ 3. 25. / 5일간 ○ 점검방법: 몰래카메라 탐지기를 이용한 전수조사 ○ 점검 장소 및 점검자 <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>일시</th> <th>점검 장소</th> <th>점검자</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.21.</td> <td>- 복합문화지원시설 내 화장실 7개소 - 대방정류장 내 수유실 1개소, 옥외 화장실 4개소</td> <td>경영기획팀 김○성, 케이블카운영팀 이○우</td> </tr> <tr> <td>3.22.</td> <td>- 대방정류장 내 화장실 3개소</td> <td>경영기획팀 김○성, 경영기획팀 강○훈</td> </tr> <tr> <td>3.23.</td> <td>- 초양·각산정류장 내 화장실 4개소</td> <td>경영기획팀 김○성, 경영기획팀 강○훈</td> </tr> <tr> <td>3.24.</td> <td>- 사 천: 화장실 4개소, 탈의실 2개소, 샤워실 1개소 - 삼천포: 화장실 4개소, 탈의실 1개소, 샤워실 1개소</td> <td>경영기획팀 김○성, 하수처리시설팀 강○람</td> </tr> <tr> <td>3.25.</td> <td>- 실내수영장: 화장실 4개소, 탈의실 및 샤워실 2개소</td> <td>경영기획팀 김○성, 체육시설팀 박○균</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 스티커, 크랙있는 벽, 후지걸이, 천장 등 위험요인 제거 및 점검 - 점검 후 공간입구에 점검결과 고지를 통한 점검사실 알람 ○ 점검 결과: 대방정류장 여자화장실 내 벽면 구멍(5개소) 확인 - 불법촬영금지 게시물 활용 벽면 구멍 가림조치 	일시	점검 장소	점검자	3.21.	- 복합문화지원시설 내 화장실 7개소 - 대방정류장 내 수유실 1개소, 옥외 화장실 4개소	경영기획팀 김○성, 케이블카운영팀 이○우	3.22.	- 대방정류장 내 화장실 3개소	경영기획팀 김○성, 경영기획팀 강○훈	3.23.	- 초양·각산정류장 내 화장실 4개소	경영기획팀 김○성, 경영기획팀 강○훈	3.24.	- 사 천: 화장실 4개소, 탈의실 2개소, 샤워실 1개소 - 삼천포: 화장실 4개소, 탈의실 1개소, 샤워실 1개소	경영기획팀 김○성, 하수처리시설팀 강○람	3.25.	- 실내수영장: 화장실 4개소, 탈의실 및 샤워실 2개소	경영기획팀 김○성, 체육시설팀 박○균
일시	점검 장소	점검자																	
3.21.	- 복합문화지원시설 내 화장실 7개소 - 대방정류장 내 수유실 1개소, 옥외 화장실 4개소	경영기획팀 김○성, 케이블카운영팀 이○우																	
3.22.	- 대방정류장 내 화장실 3개소	경영기획팀 김○성, 경영기획팀 강○훈																	
3.23.	- 초양·각산정류장 내 화장실 4개소	경영기획팀 김○성, 경영기획팀 강○훈																	
3.24.	- 사 천: 화장실 4개소, 탈의실 2개소, 샤워실 1개소 - 삼천포: 화장실 4개소, 탈의실 1개소, 샤워실 1개소	경영기획팀 김○성, 하수처리시설팀 강○람																	
3.25.	- 실내수영장: 화장실 4개소, 탈의실 및 샤워실 2개소	경영기획팀 김○성, 체육시설팀 박○균																	

다 도덕적 해이나 관리소홀 등으로 언론 및 지역사회 여론 등에 물의를 야기한 바는 없는지 여부

해당사항 없음

평가내용 3. 지방공기업으로서 사회적 책임 등은 잘 이루어지고 있는가?

가 자치단체에서 선정한 마을기업에 대한 지원 노력과 성과

선결제·선구매 항목별 추진을 통한 지역 내 소비·투자 활성화

구분	주요내용
추진목적	○ 선결제·선구매를 통해 코로나19로 인한 매출감소로 어려움을 겪는 지역 내 자영업자 지원
선결제 집행과목	○ 사업업무추진비, 사무관리비, 수선유지비, 위탁관리비 등
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당 집행과목의 수요 예측을 통해 선결제 진행: 총 2회 (3월, 8월) ○ 반기단위 선결제·선구매 계획 수립을 통한 체계적인 운영 ○ 코로나19 극복을 위한 '소상공인 희망 선결제 캠페인' 동참

□ **생산품 구매실적**

○ 사회적 기업, 사회적 협동조합 등 생산품 구매실적 (단위: 백만원)

구분	2022년 실적	2021년 실적	증감액	비고
총 구매액	3,201	3,291	△ 90	공사제외
사회적 기업 등 구매실적	39	72	△ 33	
구매율 (총 구매액 대비)	1.22%	2.19%		
산출결과	1.22% / 2% × 2점 = 1.22점(2% 초과하는 경우 최고값 2부여)			
득 점	1.22점			

○ 관내 업체 계약 체결을 통한 경제 활성화 (단위: 천원)

구분	2022년		2021년		증감내역	
	계약건수	계약 금액	계약건수	계약 금액	계약건수	계약 금액
계약	27건	491,037	35건	818,329	△ 8건	△ 327,292

○ 지역 농·특산물 구매를 통한 지역경제 활성화 (단위: 천원)

구분	2022년	2021년	증감내역	내 용
지역 농·특산물 구매 실적	56,865	21,013	35,852	케이블카 모객 활동 및 공단 방문 기념품 등

○ 화훼 구매를 통한 화훼 농가 지원

구분	주요내용					
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 화훼농가 경제 활성화를 위한 조정용 화분 구매 추진 ○ 사업장 주변 식재 공사 및 모종 구입 / 그린힐링오피스 조성용 화훼 구입 ○ 시설비, 일반재료비, 사무관리비 등 해당 과목 집행 					
실적	○ 화훼구입 (단위 : 천원)					
	구분	2022년		2021년		증감액
		구매 건 수	구매금액	구매 건 수	구매금액	
	화훼구입	13	5,360	10건	3,280	2,080
※ 전년 대비 3건, 2,080천원 증가						
○ 식재 공사 및 모종 구입 (단위 : 천원)						
구분	2022년		2021년		증감액	
	계약 건 수	집행금액	계약 건 수	집행금액		
식재·모종	1	36,298	3건	81,340	△ 45,042	
※ 전년 대비 2건, 45,042천원 감소						

○ 외부 식당 이용을 통한 소비 촉진

구분	주요내용					
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 외부 식당 이용을 통한 자영업자 경제 활동 지원 ○ 팀별 급량비 집행을 통한 외부 식당 이용량 증대 노력 ○ 매주 월요일을 ‘외식하는 날’ 로 지정 					
실적	○ 외부식당 이용실적					
	구분	2022년		2021년		증감액
		이용 업체 수	집행 금액(천원)	이용 업체 수	집행 금액(천원)	
식당이용	20개소	31,342	20개소	27,350	6,008	
※ 전년 대비 6,008천원 증가						

□ 지역 관광 및 경제 활성화를 위한 추진 노력 및 성과

○ 인근지역 주민의 지역 방문 유도를 위한 케이블카 요금체계 개편

구분	주요 내용														
개 요	<ul style="list-style-type: none"> 사업명: 남해안남중권발전협의회 회원지역 주민 케이블카 이용료 할인 대상지: (경남) 남해군, 진주시, 하동군 (전남) 고흥군, 광양시, 여수시, 순천시, 보성군 														
목 적	<ul style="list-style-type: none"> 인접지역 주민의 지역 방문 유도를 통한 지역 관광 활성화 기존 구축 및 운영 협의회를 활용 감면 혜택 부여로 관광객 확보 지역 간 관광객 교류를 통한 남해안 관광벨트 활성화 발판 마련 														
추진사항	<ul style="list-style-type: none"> 이용료 할인 혜택 제공을 통한 지역 방문객 확보 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">계획수립</td> <td style="text-align: center;">→</td> <td style="text-align: center;">조례 개정</td> <td style="text-align: center;">→</td> <td style="text-align: center;">요금체계 개편</td> <td style="text-align: center;">→</td> <td style="text-align: center;">관련사항 홍보</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">-시청 관계부서 협의 -할인 요금 책정</td> <td></td> <td style="text-align: center;">-제도를 위한 조례 개정 요청</td> <td></td> <td style="text-align: center;">-요금 관련 공단 규정 개정 및 안내자료 수정</td> <td></td> <td style="text-align: center;">-온·오프라인을 통한 할인 관련사항 홍보</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> 2022. 7. 6. 부 해당 할인 제도 시행 해당 지역 거주민 대상 케이블카 이용료 3,000원 할인(1인 기준) 	계획수립	→	조례 개정	→	요금체계 개편	→	관련사항 홍보	-시청 관계부서 협의 -할인 요금 책정		-제도를 위한 조례 개정 요청		-요금 관련 공단 규정 개정 및 안내자료 수정		-온·오프라인을 통한 할인 관련사항 홍보
계획수립	→	조례 개정	→	요금체계 개편	→	관련사항 홍보									
-시청 관계부서 협의 -할인 요금 책정		-제도를 위한 조례 개정 요청		-요금 관련 공단 규정 개정 및 안내자료 수정		-온·오프라인을 통한 할인 관련사항 홍보									
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> 지역 방문객 확보를 통한 지역 관광 및 경제 활성화 기여 ※ 총 4,217명 할인 혜택 제공 														

○ 이해관계자 의견 소통 창구 마련을 통한 의견 수렴 및 개선방안 강구

구분	주요 내용
모객업체 전용 소통 창구 운영	<ul style="list-style-type: none"> 온라인 플랫폼 활용(네이버 밴드) / 담당자 지정: 감사평가팀 조유래 주임 ※ 유선 및 대면을 통한 이해관계자와 소통 병행 내 용 <ul style="list-style-type: none"> -모객업체 종사자의 개선사항 수렴 등 실시간 소통 채널 운영 -케이블카 운영 및 지역관광 관련 사항 주기적 게시 -전담인력 운영을 통한 관계마케팅으로 유대관계 강화
모객 우수업체 방문 간담회	<ul style="list-style-type: none"> 일 시: 2022. 5. 13. / 2022. 10. 5. ~ 7. / 2022. 10. 12. ~ 13. 참 석: 충남전세버스협동조합 외 22개 업체 -국내 여행실태 및 단체 관광객 수요 등 여행사 운영 관련 사항 -케이블카 이용요금제 개편 및 모객 인센티브 관련 사항 -케이블카 탑승 관련 주요 불편사항 및 개선 방안 논의 -여행사 및 관계기관과 연계한 관광상품 운영 협의
주요 의견 및 개선 결과	<ul style="list-style-type: none"> 지역 관광 활성화를 위한 모객업체 주요 요구사항 반영 -여행사, 전세버스 전용 휴게공간 마련 및 운영 관련사항 지속 안내 ※ 기사 휴게실 개선, 휴게실 내 게시판 설치 및 의견함 설치 등

○ 방송 촬영 장소 지원으로 지역홍보를 통한 지역경제 활성화 기여

구분	주요 내용												
목 적	<ul style="list-style-type: none"> TV, 온라인 채널 등을 통해 관광자원을 노출하여 지역 홍보 대중매체 노출로 방문객 확보하여 지역 경제 활성화 기여 												
내 용	<ul style="list-style-type: none"> 유선, 방문, 전자문서 등을 통한 촬영 협조 요청 프로그램명, 촬영일, 방문인원, 촬영내용 등 사전 확인 촬영 협조 시 공단 보유 자원에 대해 최대한 협조 -촬영 인원에 대한 시설물 무료 이용 지원 ※ 촬영 관련 사항 사전 안내를 통해 타 이용객 불편 예방 												
주요성과	<ul style="list-style-type: none"> 방송 프로그램 촬영 지원 사항 및 성과 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">구 분</td> <td style="text-align: center;">KBS</td> <td style="text-align: center;">MBN</td> <td style="text-align: center;">TV조선</td> <td style="text-align: center;">SBS</td> <td style="text-align: center;">SCS</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">건 수</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> -방송 이후 케이블카 등 지역 관광관련 문의 및 방문객 증가 -주요 촬영지 소개 등 사용자 제작 게시물을 통한 홍보 	구 분	KBS	MBN	TV조선	SBS	SCS	건 수	1	1	1	1	1
구 분	KBS	MBN	TV조선	SBS	SCS								
건 수	1	1	1	1	1								

○ 방송매체 PPL 광고를 통한 홍보로 지역 관광 활성화에 기여

구분	주요 내용					
목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ TV 프로그램 유치를 통한 지역 관광 및 먹거리 등 홍보 ○ 공단 사업예산 사용을 통한 지역 경제 및 관광 활성화 					
내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 내 먹거리, 볼거리 등에 대한 홍보 필요성 대두 <ul style="list-style-type: none"> - 주요 먹거리 상품에 대한 정보 부족으로 대중화 제한 - 지역 특색 및 지역민 맛집 등 소개를 통한 방문객 유치 ○ 관계부서 협력을 통한 지역 소개 TV 프로그램 유치 					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>지역 내 관광자원 목록화</th> <th>촬영 사전준비</th> <th>촬영 및 방영</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> -TV 프로그램 유치 시 소개할 관광지, 먹거리 등 목록화 -목적에 부합하는 TV 프로그램 선정 및 해당 방송사와 협의 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> -방송 콘셉트 및 지역 내 주요 촬영 장소 사전 전달 -촬영관련 장소 섭외 시 제한 사항 확인 및 협조 요청 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> -촬영 실시간 현장 확인을 통해 요청사항 반영 여부 확인 -방영 전 모니터링을 통한 결과물 확인 </td> </tr> </tbody> </table>	지역 내 관광자원 목록화	촬영 사전준비	촬영 및 방영	<ul style="list-style-type: none"> -TV 프로그램 유치 시 소개할 관광지, 먹거리 등 목록화 -목적에 부합하는 TV 프로그램 선정 및 해당 방송사와 협의 	<ul style="list-style-type: none"> -방송 콘셉트 및 지역 내 주요 촬영 장소 사전 전달 -촬영관련 장소 섭외 시 제한 사항 확인 및 협조 요청
지역 내 관광자원 목록화	촬영 사전준비	촬영 및 방영				
<ul style="list-style-type: none"> -TV 프로그램 유치 시 소개할 관광지, 먹거리 등 목록화 -목적에 부합하는 TV 프로그램 선정 및 해당 방송사와 협의 	<ul style="list-style-type: none"> -방송 콘셉트 및 지역 내 주요 촬영 장소 사전 전달 -촬영관련 장소 섭외 시 제한 사항 확인 및 협조 요청 	<ul style="list-style-type: none"> -촬영 실시간 현장 확인을 통해 요청사항 반영 여부 확인 -방영 전 모니터링을 통한 결과물 확인 				
PPL 광고 현황	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식객 허영만의 백반기행(TV조선): 2022. 9. 2. ○ 두시탈출 컬투쇼(SBS파워FM): 2022. 10. 1. ~ 12. 31. 					
주요성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 내 관광 및 먹거리 관련 홍보를 통한 지역 방문객 유치 					

○ 지역 관광 활성화를 위한 공단 SNS 서포터즈 운용

구분	주요 내용																										
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 운용목적 <ul style="list-style-type: none"> - 서포터즈의 홍보·마케팅 의견 수렴을 통한 지역 관광 발전 모색 ※ 연령, 성별, 국적 등 다양화를 통한 전 세대의 의견 수렴 - 서포터즈가 제작한 다양한 홍보 콘텐츠를 활용, 효과적인 지역 홍보 ○ 추진실적 <ul style="list-style-type: none"> - 활동기간: 2022. 1. 1. ~ 6. 30. (6개월) / 2022. 7. 1. ~ 12. 31. (6개월) - 선발인원: 20명 (반기별 10명) - 활동혜택: 케이블카·캠핑장·아쿠아리움 무료 이용, 활동지원금 지급 등 																										
활동사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서포터즈 활동 주요 사항 <ul style="list-style-type: none"> - 기본미션: 공단 SNS 게시물 공유 및 ‘좋아요’ 누르기 - 월(月) 미션: 매월 1일 관리자가 부여하는 미션 수행(총 12회) - 추가 콘텐츠: 콘텐츠 제작·게시(서포터즈 자율) - 블로그 기사: 공단 블로그 게시용 기사 원고 작성 및 제출 ○ 2022년 월(月)미션 내용 																										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>미션명</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1월</td> <td>· [사천바다케이블카 후기]케이블카 타고 후기 남기기</td> </tr> <tr> <td>2월</td> <td>· 사천바다케이블카 안전성! SNS 홍보 기획 및 실행</td> </tr> <tr> <td>3월</td> <td>· [봄]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장</td> </tr> <tr> <td>4월</td> <td>· 개통 4주년 기념, 사천바다케이블카 발자취를 밟다</td> </tr> <tr> <td>5월</td> <td>· 가정의 달 5월, 케이블카&캠핑장 이벤트 홍보하기</td> </tr> <tr> <td>6월</td> <td>· [여름]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장</td> </tr> <tr> <td>7월</td> <td>· 여름휴가 시즌, 케이블카와 함께하는 사천여행 추천</td> </tr> <tr> <td>8월</td> <td>· 자연에서 즐기는 완벽한 힐링세상~ 비토국민여가캠핑장을 만나다</td> </tr> <tr> <td>9월</td> <td>· 가족과 함께하는 추석연휴 나들이 추천! 사천바다케이블카</td> </tr> <tr> <td>10월</td> <td>· [서포터즈 단체 견학] 사천공공하수처리시설을 찾아서</td> </tr> <tr> <td>11월</td> <td>· 사천바다케이블카, 가을풍경을 담다</td> </tr> <tr> <td>12월</td> <td>· [겨울]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장</td> </tr> </tbody> </table>	구분	미션명	1월	· [사천바다케이블카 후기]케이블카 타고 후기 남기기	2월	· 사천바다케이블카 안전성! SNS 홍보 기획 및 실행	3월	· [봄]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장	4월	· 개통 4주년 기념, 사천바다케이블카 발자취를 밟다	5월	· 가정의 달 5월, 케이블카&캠핑장 이벤트 홍보하기	6월	· [여름]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장	7월	· 여름휴가 시즌, 케이블카와 함께하는 사천여행 추천	8월	· 자연에서 즐기는 완벽한 힐링세상~ 비토국민여가캠핑장을 만나다	9월	· 가족과 함께하는 추석연휴 나들이 추천! 사천바다케이블카	10월	· [서포터즈 단체 견학] 사천공공하수처리시설을 찾아서	11월	· 사천바다케이블카, 가을풍경을 담다	12월	· [겨울]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장
	구분	미션명																									
	1월	· [사천바다케이블카 후기]케이블카 타고 후기 남기기																									
	2월	· 사천바다케이블카 안전성! SNS 홍보 기획 및 실행																									
	3월	· [봄]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장																									
	4월	· 개통 4주년 기념, 사천바다케이블카 발자취를 밟다																									
	5월	· 가정의 달 5월, 케이블카&캠핑장 이벤트 홍보하기																									
	6월	· [여름]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장																									
	7월	· 여름휴가 시즌, 케이블카와 함께하는 사천여행 추천																									
	8월	· 자연에서 즐기는 완벽한 힐링세상~ 비토국민여가캠핑장을 만나다																									
	9월	· 가족과 함께하는 추석연휴 나들이 추천! 사천바다케이블카																									
	10월	· [서포터즈 단체 견학] 사천공공하수처리시설을 찾아서																									
11월	· 사천바다케이블카, 가을풍경을 담다																										
12월	· [겨울]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장																										
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총 12개월 간 302건의 콘텐츠 제작 및 SNS 게시를 통한 지역 관광 홍보 ○ 다양한 콘텐츠 생산·공유를 통해 지역에 대한 관심도 증대 																										

나

공정사회 구현을 위한 의식, 관행, 제도 등 불공정한 사항을 개선하고 균등한 기회와 공정한 경쟁을 보장하기 위한 노력과 성과

□ 공정거래 환경 조성을 위한 노력

구분	주요 내용									
모범거래모델 도입	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단과 계약업체와의 상생발전 도모 및 거래관행 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 국민 거래: 소비자나 임차인과의 불공정 거래조건 개선 등 - 협력업체 거래: 부당계약을 유발하는 관행 차단 등 - 민간기업간 거래: 협력업체-하도급업체 간 불공정행위 차단 등 - 공정거래 자율준수: 기관 내 자율준수 제도 마련 ○ 도입과정 									
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="border: none;">체크리스트 점검 50개 항목 검토</td> <td style="border: none;">▶</td> <td style="border: none;">결과공유 및 실무자 회의 주요 추진과제 선정</td> <td style="border: none;">▶</td> <td style="border: none;">이사장 의지표명 우선도입과제 선정 및 시행</td> <td style="border: none;">▶</td> <td style="border: none;">유관기관 업무협조 사천시 협조 (조례개정 등)</td> </tr> </table>	체크리스트 점검 50개 항목 검토	▶	결과공유 및 실무자 회의 주요 추진과제 선정	▶	이사장 의지표명 우선도입과제 선정 및 시행	▶	유관기관 업무협조 사천시 협조 (조례개정 등)		
	체크리스트 점검 50개 항목 검토	▶	결과공유 및 실무자 회의 주요 추진과제 선정	▶	이사장 의지표명 우선도입과제 선정 및 시행	▶	유관기관 업무협조 사천시 협조 (조례개정 등)			
<ul style="list-style-type: none"> ○ 추진과제 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>분야</th> <th>주요 과제</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>국민 거래관행 개선</td> <td>소비자 보호를 위한 관련 조례 개정</td> </tr> <tr> <td>협력업체 거래관행 개선</td> <td>부당계약 특수조건 점검 의무화</td> </tr> <tr> <td>민간기업의 불공정행위 차단</td> <td>입찰담합 방지 확인 의무화</td> </tr> <tr> <td>공정거래 자율준수 시스템 구축</td> <td>하도급 관련 신고센터 운영</td> </tr> </tbody> </table>	분야	주요 과제	국민 거래관행 개선	소비자 보호를 위한 관련 조례 개정	협력업체 거래관행 개선	부당계약 특수조건 점검 의무화	민간기업의 불공정행위 차단	입찰담합 방지 확인 의무화	공정거래 자율준수 시스템 구축	하도급 관련 신고센터 운영
분야	주요 과제									
국민 거래관행 개선	소비자 보호를 위한 관련 조례 개정									
협력업체 거래관행 개선	부당계약 특수조건 점검 의무화									
민간기업의 불공정행위 차단	입찰담합 방지 확인 의무화									
공정거래 자율준수 시스템 구축	하도급 관련 신고센터 운영									
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계약의뢰 전 부당계약특수조건 점검 의무화 <ul style="list-style-type: none"> - 계약의뢰 시 “부당계약 특수조건 점검표” 작성을 의무화하여 담당자가 공문 작성 시 부당계약 여부 등을 사전에 점검하도록 개선 ○ 입찰담합 방지를 위한 체크리스트 확인 의무화 <ul style="list-style-type: none"> - 입찰 단계 중 확인해야 하는 사항들의 점검을 의무화하여 입찰담합 방지 - “입찰담합 방지 체크리스트” 를 계약부서에 의무적으로 제출하도록 하여 발주 담당자와 계약 담당자가 입찰담합 방지에 노력을 기울일 수 있도록 개선 ○ 공단 홈페이지 내 하도급 관련 신고센터 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 홈페이지 내 ‘불법하도급 신고센터’ 구축 ○ 기타 추진실적 <ul style="list-style-type: none"> - 사전규격공개: 사전규격공개 공고로 공정한 입찰정보 제공 - 청렴서약서 의무화: 공정거래 인식 개선 및 윤리의식 함양 유도 - 사천시 일상감사규정 준용 - 부패방지경영시스템(ISO 37001) 인증을 통한 내부 기반 구축 - 갑질 근절 추진방안 수립 및 내부 실태조사를 통한 문제점 확인 및 환류 - 갑질 신고센터 운영을 통한 내·외부 소통 									

□ 고객 피해구제를 위한 추진성과

구분	주요 내용																																			
고객소통 창구운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정보공개를 통한 투명성 확보: 공개실적 118건 ○ 고객과의 다양한 소통창구 운영현황 																																			
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>민원유형</th> <th>합계</th> <th>홈페이지</th> <th>SNS</th> <th>전화</th> <th>챗봇</th> <th>기타</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>단순질의</td> <td>15,175</td> <td>-</td> <td>1,894</td> <td>8,097</td> <td>5,184</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>불편사항</td> <td>31</td> <td>31</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>기타</td> <td>571</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>571</td> </tr> <tr> <td>합계</td> <td>15,777</td> <td>31</td> <td>1,894</td> <td>8,097</td> <td>5,184</td> <td>571</td> </tr> </tbody> </table>	민원유형	합계	홈페이지	SNS	전화	챗봇	기타	단순질의	15,175	-	1,894	8,097	5,184	-	불편사항	31	31	-	-	-	-	기타	571	-	-	-	-	571	합계	15,777	31	1,894	8,097	5,184	571
	민원유형	합계	홈페이지	SNS	전화	챗봇	기타																													
단순질의	15,175	-	1,894	8,097	5,184	-																														
불편사항	31	31	-	-	-	-																														
기타	571	-	-	-	-	571																														
합계	15,777	31	1,894	8,097	5,184	571																														
<ul style="list-style-type: none"> ○ 개선 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 케이블카 네이버 사전결제 고객이 추가 할인 혜택이 가능한 경우, 매표소 현장에서 추가 할인 적용이 가능하도록 개선 - 공단 업무 안내 등이 전화와 ARS에 의존도가 높다는 의견을 반영하여 챗봇 서비스를 도입하여 청각장애인의 정보장애 해소 																																				

구분	주요 내용																												
규정 제·개정을 통한 피해구제 제도 마련	<ul style="list-style-type: none"> 부패신고 처리 및 신고자 보호 등에 관한 운영지침 제정: 2022. 1. 6. <ul style="list-style-type: none"> - 내부고발 신고자 및 증인에 대한 보호와 지원 시스템을 마련하고 신고 시스템과 포상제도 등을 도입하여 불공정행위 신고 활성화 공익신고 처리 및 신고자 보호 등에 관한 운영지침 제정: 2022. 2. 22. <ul style="list-style-type: none"> - 공익신고의 접수처리, 공익 신고자 보호 및 지원 등에 관한 업무 절차 마련 적극행정 운영내규 제정: 2022. 8. 18. <ul style="list-style-type: none"> - 적극적인 업무처리 장려 및 소극행정 예방 등의 제도를 마련하여 올바른 공직문화 조성 																												
사회적 약자를 위한 편의성 제공	<ul style="list-style-type: none"> 사회적 약자 유형화에 따른 지원계획 수립 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">사회적 약자 유형</th> <th>추진 방향</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">신체정신적</td> <td>장애인</td> <td>- 장애인 복지 시설 봉사활동 및 물품지원</td> </tr> <tr> <td>어린이 및 학생</td> <td>- 공단 시설을 활용한 체험학습 기회 제공 - 보육시설 등 물품지원</td> </tr> <tr> <td>노약자</td> <td>- 방문활동을 통한 건강상태, 주거환경 등 안부 확인 - 열악한 주거환경 수선 등 지원</td> </tr> <tr> <td>여성 및 임산부</td> <td>- 화장실 물래카메라점검, 성희롱 교육 등 피해예방활동</td> </tr> <tr> <td>경제적</td> <td>저소득층 및 영세상인</td> <td>- 물품지원 및 공단 시설물 활용 야외활동 지원 - 기술지원을 통한 경영 및 경제적 혜택 제공</td> </tr> <tr> <td>문화적</td> <td>다문화가정</td> <td>- 사회적 관계 및 적응력 향상을 위한 활동 지원</td> </tr> </tbody> </table> 편의성 제공 실적 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>주요 내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>지역 농가 일손돕기</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> 기간: 2022. 06. 03. / 10. 26. (3회) 장소: 곤양면 돌문길 / 곤양면 묵곡리 / 정동면 한실안길 내용: 농번기 부족한 농촌 일손돕기 </td> </tr> <tr> <td>사랑의 김장나눔 행사</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> 기간: 11. 30. ~ 12. 01. (2회) 유관기관: 사천시 자원봉사센터 내용: 김치 담그기, 포장, 취약계층 배달 등 공헌활동 동참 </td> </tr> <tr> <td>아동학대예방 캠페인 활동</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> 일자: 2022. 05. 05. / 09. 22. (2회) 유관기관: 경남 서부아동보호전문기관 내용: 케이블카 정류장에서 아동학대예방캠페인 실시 </td> </tr> <tr> <td>아동폭력근절 챌린지 동참</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> 일자: 2022. 11. 16. 유관기관: 유네스코 및 외교부 내용: 아동, 청소년 보호 및 폭력 근절을 위한 홍보 릴레이 </td> </tr> </tbody> </table> 	사회적 약자 유형		추진 방향	신체정신적	장애인	- 장애인 복지 시설 봉사활동 및 물품지원	어린이 및 학생	- 공단 시설을 활용한 체험학습 기회 제공 - 보육시설 등 물품지원	노약자	- 방문활동을 통한 건강상태, 주거환경 등 안부 확인 - 열악한 주거환경 수선 등 지원	여성 및 임산부	- 화장실 물래카메라점검, 성희롱 교육 등 피해예방활동	경제적	저소득층 및 영세상인	- 물품지원 및 공단 시설물 활용 야외활동 지원 - 기술지원을 통한 경영 및 경제적 혜택 제공	문화적	다문화가정	- 사회적 관계 및 적응력 향상을 위한 활동 지원	구분	주요 내용	지역 농가 일손돕기	<ul style="list-style-type: none"> 기간: 2022. 06. 03. / 10. 26. (3회) 장소: 곤양면 돌문길 / 곤양면 묵곡리 / 정동면 한실안길 내용: 농번기 부족한 농촌 일손돕기 	사랑의 김장나눔 행사	<ul style="list-style-type: none"> 기간: 11. 30. ~ 12. 01. (2회) 유관기관: 사천시 자원봉사센터 내용: 김치 담그기, 포장, 취약계층 배달 등 공헌활동 동참 	아동학대예방 캠페인 활동	<ul style="list-style-type: none"> 일자: 2022. 05. 05. / 09. 22. (2회) 유관기관: 경남 서부아동보호전문기관 내용: 케이블카 정류장에서 아동학대예방캠페인 실시 	아동폭력근절 챌린지 동참	<ul style="list-style-type: none"> 일자: 2022. 11. 16. 유관기관: 유네스코 및 외교부 내용: 아동, 청소년 보호 및 폭력 근절을 위한 홍보 릴레이
사회적 약자 유형		추진 방향																											
신체정신적	장애인	- 장애인 복지 시설 봉사활동 및 물품지원																											
	어린이 및 학생	- 공단 시설을 활용한 체험학습 기회 제공 - 보육시설 등 물품지원																											
	노약자	- 방문활동을 통한 건강상태, 주거환경 등 안부 확인 - 열악한 주거환경 수선 등 지원																											
	여성 및 임산부	- 화장실 물래카메라점검, 성희롱 교육 등 피해예방활동																											
경제적	저소득층 및 영세상인	- 물품지원 및 공단 시설물 활용 야외활동 지원 - 기술지원을 통한 경영 및 경제적 혜택 제공																											
문화적	다문화가정	- 사회적 관계 및 적응력 향상을 위한 활동 지원																											
구분	주요 내용																												
지역 농가 일손돕기	<ul style="list-style-type: none"> 기간: 2022. 06. 03. / 10. 26. (3회) 장소: 곤양면 돌문길 / 곤양면 묵곡리 / 정동면 한실안길 내용: 농번기 부족한 농촌 일손돕기 																												
사랑의 김장나눔 행사	<ul style="list-style-type: none"> 기간: 11. 30. ~ 12. 01. (2회) 유관기관: 사천시 자원봉사센터 내용: 김치 담그기, 포장, 취약계층 배달 등 공헌활동 동참 																												
아동학대예방 캠페인 활동	<ul style="list-style-type: none"> 일자: 2022. 05. 05. / 09. 22. (2회) 유관기관: 경남 서부아동보호전문기관 내용: 케이블카 정류장에서 아동학대예방캠페인 실시 																												
아동폭력근절 챌린지 동참	<ul style="list-style-type: none"> 일자: 2022. 11. 16. 유관기관: 유네스코 및 외교부 내용: 아동, 청소년 보호 및 폭력 근절을 위한 홍보 릴레이 																												

□ **갑질 근절 및 직장 내 괴롭힘 방지를 위한 노력**

- 갑질, 직장 내 괴롭힘 사전예방을 위한 체계구성 및 제도운영

구분	주요 내용									
내부규정 운영	○ 내부규정 운영									
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>규정명</th> <th>시행일</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>직장내 괴롭힘 예방내규</td> <td>2019.7.16.</td> <td>- 직장내 괴롭힘 행위 금지 및 교육</td> </tr> <tr> <td>성희롱 성폭력 예방지침</td> <td>2018.5.14.</td> <td>- 성희롱·성폭력 예방 및 절차</td> </tr> </tbody> </table>	규정명	시행일	주요내용	직장내 괴롭힘 예방내규	2019.7.16.	- 직장내 괴롭힘 행위 금지 및 교육	성희롱 성폭력 예방지침	2018.5.14.	- 성희롱·성폭력 예방 및 절차
	규정명	시행일	주요내용							
직장내 괴롭힘 예방내규	2019.7.16.	- 직장내 괴롭힘 행위 금지 및 교육								
성희롱 성폭력 예방지침	2018.5.14.	- 성희롱·성폭력 예방 및 절차								
교육훈련	○ 임직원 교육훈련을 통한 갑질 근절 및 직장 내 괴롭힘 방지									
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>규정명</th> <th>시행일</th> <th>교육일자</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>온라인 교육</td> <td>직장내 괴롭힘 예방교육, 4대폭력 예방교육</td> <td>2022. 3.</td> </tr> <tr> <td>집합 교육</td> <td>성희롱 성폭력 및 직장 내 괴롭힘 예방교육</td> <td>2022.1.18.~1.19.</td> </tr> </tbody> </table>	규정명	시행일	교육일자	온라인 교육	직장내 괴롭힘 예방교육, 4대폭력 예방교육	2022. 3.	집합 교육	성희롱 성폭력 및 직장 내 괴롭힘 예방교육	2022.1.18.~1.19.
	규정명	시행일	교육일자							
온라인 교육	직장내 괴롭힘 예방교육, 4대폭력 예방교육	2022. 3.								
집합 교육	성희롱 성폭력 및 직장 내 괴롭힘 예방교육	2022.1.18.~1.19.								
고충처리 체계구성	<ul style="list-style-type: none"> 고충상담센터 및 고충처리 위원회 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 고충처리 위원회: 내부위원 4명, 외부위원 4명 - 고충상담상담원 지정: 남·여 각 1명(고충상담원 전문과정 수료) 									

○ 예방을 위한 추진전략 및 성과

구분	주요 내용																		
추진 전략	○ 갑질근절을 위한 기본 추진전략																		
	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">추진전략</th> <th style="text-align: center;">중점 추진과제</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>○ 갑질 근절을 위한 인식 개선</td> <td>- 갑질근절 교육 강화 - 갑질근절 가이드라인 및 사례집 보급</td> </tr> <tr> <td>○ 갑질행위 엄정 처리 및 공개</td> <td>- 갑질 행위 엄중 제재 - 갑질 이행 실태 점검</td> </tr> <tr> <td>○ 분야별 맞춤형 제도 정비</td> <td>- 불공정행위 근절 - 직장 내 괴롭힘 예방·대응</td> </tr> <tr> <td>○ 민간 참여 확대</td> <td>- 지자체와의 협력 체계 구축 - 갑질 근절 분위기 조성</td> </tr> </tbody> </table>	추진전략	중점 추진과제	○ 갑질 근절을 위한 인식 개선	- 갑질근절 교육 강화 - 갑질근절 가이드라인 및 사례집 보급	○ 갑질행위 엄정 처리 및 공개	- 갑질 행위 엄중 제재 - 갑질 이행 실태 점검	○ 분야별 맞춤형 제도 정비	- 불공정행위 근절 - 직장 내 괴롭힘 예방·대응	○ 민간 참여 확대	- 지자체와의 협력 체계 구축 - 갑질 근절 분위기 조성								
	추진전략	중점 추진과제																	
	○ 갑질 근절을 위한 인식 개선	- 갑질근절 교육 강화 - 갑질근절 가이드라인 및 사례집 보급																	
	○ 갑질행위 엄정 처리 및 공개	- 갑질 행위 엄중 제재 - 갑질 이행 실태 점검																	
○ 분야별 맞춤형 제도 정비	- 불공정행위 근절 - 직장 내 괴롭힘 예방·대응																		
○ 민간 참여 확대	- 지자체와의 협력 체계 구축 - 갑질 근절 분위기 조성																		
○ 갑질 실태 설문조사 실시																			
- 업무지시 공정성 기준에 대한 상·하급자 간 인식 차이 해소가 필요																			
- 간부들에 대한 실질적인 청렴 교육 강화 필요																			
- 익명성이 보장된 신고상담채널의 활성화 및 다양화																			
	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">항목</th> <th style="text-align: center;">설문결과</th> <th style="text-align: center;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>갑질근절 지수</td> <td style="text-align: center;">6.81점</td> <td rowspan="8" style="text-align: center;">○ 설문조사 참가자 - 114명(73.1%)</td> </tr> <tr> <td>근무환경 갑질</td> <td style="text-align: center;">7.06점</td> </tr> <tr> <td>내부구성원들의 갑질 근절 노력</td> <td style="text-align: center;">6.84점</td> </tr> <tr> <td>기관의 갑질근절 노력</td> <td style="text-align: center;">6.86점</td> </tr> <tr> <td>사전예방</td> <td style="text-align: center;">6.87점</td> </tr> <tr> <td>신고제도 및 처리기준</td> <td style="text-align: center;">6.59점</td> </tr> <tr> <td>적발·감사·처벌 체제</td> <td style="text-align: center;">6.65점</td> </tr> </tbody> </table>	항목	설문결과	비고	갑질근절 지수	6.81점	○ 설문조사 참가자 - 114명(73.1%)	근무환경 갑질	7.06점	내부구성원들의 갑질 근절 노력	6.84점	기관의 갑질근절 노력	6.86점	사전예방	6.87점	신고제도 및 처리기준	6.59점	적발·감사·처벌 체제	6.65점
항목	설문결과	비고																	
갑질근절 지수	6.81점	○ 설문조사 참가자 - 114명(73.1%)																	
근무환경 갑질	7.06점																		
내부구성원들의 갑질 근절 노력	6.84점																		
기관의 갑질근절 노력	6.86점																		
사전예방	6.87점																		
신고제도 및 처리기준	6.59점																		
적발·감사·처벌 체제	6.65점																		
개선 노력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인권침해 구제절차 매뉴얼 수립: 2022. 6. - 갑질 피해 상담 및 접수 안내 / 내·외부 갑질 유형 및 사례 분류, 구제절차 안내 ○ 갑질피해 신고 및 지원센터 확대운영: 접근성이 용이한 카카오톡 활용 - 이메일 접수: kjs0208@scfmc.or.kr - 방문 서면 접수: 인권경영 담당부서(감사평가팀) - 온라인 접수: 공단 홈페이지 및 카카오톡 챗봇 ○ 찾아가는 고충 상담원 제도 운영 - 2022년 활동 결과: 4건(조치완료 4건) 																		

관리번호	1 - 4				
지 표 명	비전·미션 및 경영계획				
대 분 류	리더십/전략		중 분 류	전략	
가 중 치	2점	지표성격	정성	평가방법	절대평가
지표정의	○ 당해 공기업의 설립목적과 바람직한 미래상을 제시하기 위하여 미션과 비전을 어떻게 구축하였으며, 기관의 비전과 목표를 구현하기 위해 경영전략을 적정하게 설정하여 추진하였는가를 평가한다.				
세 부 평가내용 (측정산식)	<p>① 당해 공기업의 바람직한 미래상을 정립하기 위한 미션·비전·전략이 적정성을 확보하고 있는가?(1점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 당해 공기업의 경영상 현재 여건 및 구조적인 문제점(인력 및 조직 구조조정, 사업활성화, 노사문제 등 경영전반에 발생하는 근본적 문제 등)을 해결하기 위한 비전·전략을 수립하고 있는가? - 비전·전략 설정 시 내부구성원의 참여, 그리고 조직구성원 및 대내·외 이해관계자들에 대해 비전·전략을 어떻게 공유·전파하였는가? - 중장기 경영전략의 수립 및 전사적 경영목표 설정이 적정한가? - 미션·비전·전략 및 중장기 경영목표가 체계적으로 설정되었으며, 추진체계를 실현성 있게 구축하였는가? <p>② 경영계획은 적정하게 수립하여 추진하고 있는가?(1점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 경영상 현재 여건 및 구조적인 문제점을 해결하기 위한 경영 환경분석 및 경영계획을 수립하고 있는가? - 경영계획이 중장기 경영전략과 연계하여 경영목표 달성을 위해 적정하게 수립되었는가? - 매년 경영실적을 체계적으로 점검 분석하고 그 성과를 반영하여 경영계획을 수정 추진하고 있는가? - 경영계획 추진 및 경영목표 달성을 위해 어떠한 노력을 하고 있는가? 				
평가내용 정의	<p>○ 미션은 공기업의 설립목적과 지역적합성을 고려한 기업의 사명이다.</p> <p>○ 비전은 미래형상과 핵심가치가 제시되어 있어야 한다.</p> <p>○ 비전 추진체계로는 조직, 인사 등의 제도 외에도 공기업이 제시하는 다양한 방법도 포함될 수 있다.</p> <p>○ 중장기 경영전략은 기관의 중장기적(3년~5년 이상)이고 종합적인 전략계획이다.</p> <p>○ 경영계획은 연간 사업계획이나 1~3년 단위의 각종 업무추진계획을 포함한다.</p>				
세 부 평가방법	○ 미션과 비전은 설립목적 및 자치단체와의 교감과 지역적합성 등을 종합적으로 판단하되, CEO 뿐만 아니라 조직구성원 및 대내·외 이해관계자들의 공감과 이해도, 업무와의 연계성과 구체성 등을 확인한다.				

지표명	비전·미션 및 경영계획	가중치	평가방법
		2점	절대, 단계별

1 지표관리 방향

□ 환경분석

구분	경영여건	방향성 정립
외부환경	<ul style="list-style-type: none"> - 민간기업의 공공부문에 대한 진출확대 - 민간기업 비교 서비스 질적 향상 요구 - 코로나19 완화에 따른 지역 경제 회복 	<ul style="list-style-type: none"> - 수익성과 공공성에 대한 패러다임 정립 - 대내·외 신뢰확보 및 시설활용도 증대 - 소비자 중심의 고객만족경영 확대추진
내부환경	<ul style="list-style-type: none"> - 새정부 출범에 따른 중장기 경영전략 점검 필요 - 사업의 다각화로 분야별 핵심인재 필요 - 성과중심의 경쟁력 있는 조직체계 구축 	<ul style="list-style-type: none"> - 중장기 경영전략 개선 및 경영목표 수립 - 조직역량 강화를 위한 맞춤형 교육 실시 - 성과관리시스템 구축을 통한 성과 중심 경쟁력 강화
정부정책	<ul style="list-style-type: none"> - 공공기관의 구조개혁을 통한 효율화 강화 - 공공기관의 재무건전성 확보 및 자율·책임·역량 강화 	<ul style="list-style-type: none"> - 정부정책에 부응하는 경영전략 체계 구축 - 지방공기업 역할 고도화

□ 지표관리 목표 및 방향

Plan 지표목표	지역발전을 위한 소통과 나눔의 가치를 실현하는 기관			
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대내외 환경분석 및 중장기 전략과 연계한 경영계획 재수립 ○ 정부정책 변화에 따른 경영전략의 체계성 및 실현 가능성 점검 ○ 환경분석을 통한 경영전략 수립 및 성과목표 설정 			
Do 실행노력	수요자 중심	지역사회 상생발전	내부 시스템 강화	실효성 증대
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유관기관 및 단체 협업 범위 확대 ○ 수요자 중심의 활동구조 정착 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 관광자원을 활용한 홍보활동 전개 ○ 인접지역 연계로 관광벨트 구축 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전담조직 운영 ○ 관련규정 정비 ○ 성과관리시스템 도입으로 성과 중심 경쟁체계 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 인적자원 활용 ○ 공헌활동의 다양화 ○ 봉사단 운영범위 확대
Check 추진성과	경영목표 달성을 위한 체계 구축 및 실행			
	<ul style="list-style-type: none"> ○ ESG경영 인식도 조사 및 추진에 필요한 직원교육 실시 ○ 부패방지경영시스템 및 가족친화 인증 유지 ○ 재난안전관련 인증 취득: 공간안전, 안전보건경영시스템, 재해경감우수기업 ○ 성과관리시스템 도입을 위한 용역 실시 ○ 윤리인권경영위원회 구성 및 운영 / 인권영향평가 실시 			
Action 결과개선	결과 분석 및 이행사항 점검			
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 내부청렴도 및 갑질실태 조사 및 결과공유 ○ 중장기 경영전략 개선 및 경영목표 수립 ○ ESG경영 체계 확립 및 중장기 ESG경영 추진계획 수립 			

2 전년 대비 주요 경영개선 실적

□ 전년대비 개선 실적

2022년 주요실적	개선효과			
체계적인 ESG경영 추진	<ul style="list-style-type: none"> ○ ESG경영 인식도 조사 실시 ○ ESG경영 전담 담당자 지정 및 교육 실시, ESG 프로그램 추진 ○ ESG경영 전문교육 실시 ○ ESG경영 종합 추진계획 수립 ○ 친환경경영 종합 계획 수립 			
중장기 경영목표 달성을 위한 인증 취득	○ 2022년 대외 인증 현황			
	인증명	취득일	인증기관	비고
	날씨경영 우수기업	'20.9.18.	기상청	
	실내공기질 인증	'21.11.26.	한국표준협회	2차 갱신
	생존수영 교육수영장 안전기관 인증	'21.6.5.	대한생존수영협회	
	부패방지경영시스템 (ISO37001)	'21.12.15.	한국경영인증원	사후심사 완료
	공간안전인증	'22.6.10.	한국안전인증원	
	안전보건경영시스템 (KOSHA-MS)	'22.6.17.	한국산업안전보건공단	
	비즈니스연속성 경영시스템 인증 (ISO 22301)	'22.8.11.	한국경영인증원	
	재해경감우수기업	'22.11.14.	행정안전부	
가족친화인증	'22.12.1.	여성가족부	2차 갱신	

3 세부평가 내용 추진실적

평가내용 1. 당해 공기업의 바람직한 미래상을 정립하기 위한 미션·비전·전략이 적정성을 확보하고 있는가?

가 당해 공기업의 경영상 현재 여건 및 구조적인 문제점을 해결하기 위한 비전·전략을 수립하고 있는가?

- 대내·외 환경분석을 통한 경영전략 방향 도출
- 중장기 로드맵 및 시기별 중점 추진과제

중장기 로드맵	(2021년 ~ 2022년)	(2023년 ~ 2024년)	(2025년 ~)
	도입 구축기	도입 확장기 (공유 및 확산)	정착 성숙기 (강화 및 지속)
중점 추진 과제	<ul style="list-style-type: none"> - 목표 달성을 위한 미션·비전 수립 - 사회적 가치 실현 기반 조성 및 전사적 문화 형성 - 업무 특성을 고려한 가치 실현목표 및 추진체계 구축 	<ul style="list-style-type: none"> - 사회적 가치 실현의 내재화 - 전사적 실현 활동 추진 - 안정적인 기반 확보 	<ul style="list-style-type: none"> - 사회적 가치 실현 목표의 구현 - 중장기 실현 체계 고도화 - 신뢰받는 공기업 위상 확보

□ 공단 미션과 비전 및 목표체계

○ 공단 미션, 비전 및 목표 체계

설립목적	공공시설물의 효율적 관리와 운영을 통해 시민의 복리 증진에 기여			
미션	시민의 행복과 지역의 발전을 선도하는 공기업			
비전	고객의 행복가치를 창출하는 시설관리 선도기관			
핵심가치	혁신 Innovation	안전 Safe	공정 Equality	소통 Communication
전략 목표	전략목표 I 수요자 중심의 서비스 시스템 구축	전략목표 II 지역 사회와 연계 시스템 구축	전략목표 III 조직혁신을 위한 역량강화 시스템 구축	
전략 과제	① 고객맞춤형 서비스 제공 으로 사업 효율성 제고 ② 안전관리 시스템 구축으로 사업 완결성 강화	③ 지역과 밀착한 조직 운영 전략 추구 ④ 공공성 강화로 사회적 가치 실현	⑤ 노사가 상생하는 협력 시스템 구축 ⑥ 합리적 조직인사 관리 시스템 확립	

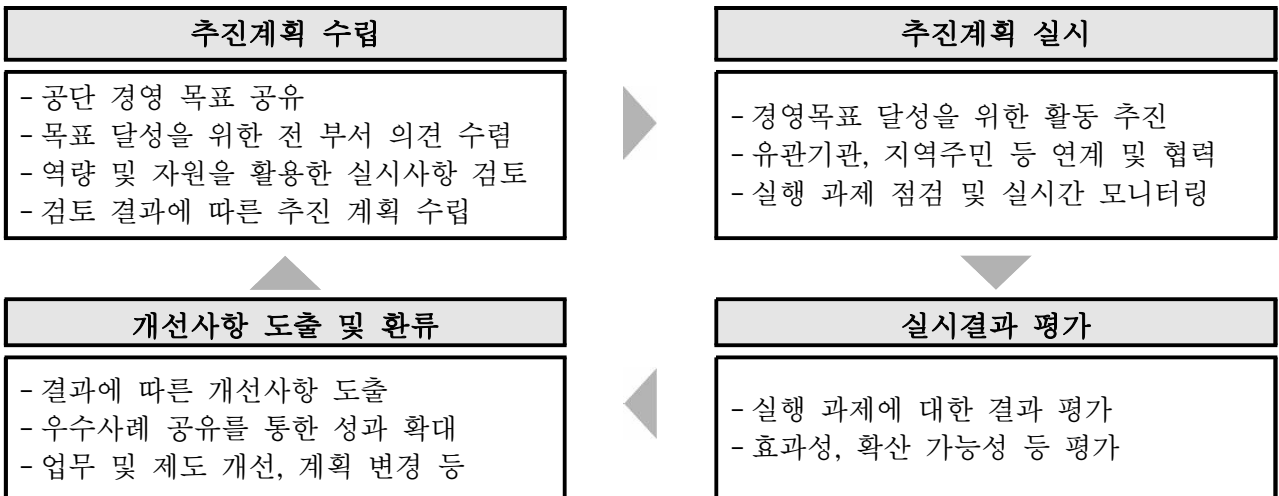
○ 공단의 새로운 미션과 비전체계 등 주요개념

구분	Key Word	의미
미션	효율적 관리와 운영	공공시설의 효율적 운영을 통해 공기업으로서의 조직의 설립 취지를 명확하게 함
	지역의 발전과 시민의 행복에 기여	단순한 시설 운영이라는 개념에 머물지 않고 관리공단이 지역의 발전과 시민의 행복 기여 등을 통해 궁극적으로 시민의 복리 증진에 이바지할 수 있게 함
비전	고객의 행복가치를 창출하는	고객 맞춤형 서비스 제공과 안전한 시설 관리를 통해 지역의 시민과 고객에게 사랑과 신뢰를 받을 수 있는 기관을 지향
	시설관리 선도기관	케이블카, 수영장, 캠핑장, 하수처리장 등 전 사업 분야에서 국내 최고 수준의 전문성 있는 시설관리 최고기관으로의 도약
핵심 가치	혁신(Innovation)	새로운 분야와 새로운 방식을 조직 혁신을 통해 개척하며, 조직의 전문성과 시설의 경쟁력을 확보
	안전(Safe)	케이블카, 수영장, 캠핑장 등 관리공단이 운영하는 모든 시설에서 고객의 안전이 담보될 수 있도록 최선의 노력을 경주
	공정(Equality)	시설의 운영과 조직관리에서 사회적 형평성을 발현하여 공정한 사회와 국가를 실현할 수 있도록 노력
	소통(Communication)	시설 운영이 공정하고 투명하게 진행되며, 지역의 시민, 지역 관광산업, 고객, 공단 구성원 등 다양한 관련자들이 소통하며 지역발전과 시민 행복에 기여
전략 목표	수요자 중심의 서비스 시스템 구축	수요자 관점에서 적절한 공공서비스가 제공되고, 시설의 안전성이 담보되며, 시설의 경쟁력이 확보될 수 있는 시스템을 구축
	지역 사회와 연계 시스템 구축	시설관리공단의 시설이 지역 주민의 요구, 지역사회와의 연계, 지역 주요 공공기관으로서 사회적 역할을 할 수 있도록 시스템 구축
	조직혁신을 위한 역량강화 시스템 구축	조직의 지속가능한 성장과 혁신을 위해 시설관리공단의 전문적 역량 강화와 일과 생활이 균형을 이루고 서로 배려하는 조직 문화 정착

○ 3개 전략목표 / 6개 전략과제

전략목표	전략과제	실행과제	
수요자 중심의 서비스 시스템 구축	① 고객맞춤형 서비스 제공 등으로 사업 효율성 제고	· 고객의 요구(needs) 파악 체제 정비	
		· 고객 맞춤형 서비스 개발	
		· 고객 이용 만족도 증대 프로그램 개발	
		· 시설 운영의 효율성 진단 제도화	
		· 고객 확대를 위한 홍보 강화	
	② 안전관리 시스템 구축으로 사업완결성 강화	· 신규 사업과 연계한 프로그램 개발	
		· 시설 안전관리 교육 강화	
		· 안전관리 매뉴얼 정비	
지역 사회와 연계 시스템 구축	③ 지역과 밀착한 조직 운영 전략 추구	· 시설 안전관리 프로세스 확립	
		· 주민 의견 및 참여 활성화 제도 구축	
		· 지역사회 공헌 프로그램 개발	
		· 지역 상권과의 연계강화방안 마련	
		· 지역 내 관광산업과 연계방안 강화	
		· 지역주민을 위한 일자리 확대	
	④ 공공성 강화로 사회적가치 실현	· 일자리 질 개선을 위한 제도 정비	
		· 사회적 약자 배려 프로그램 정비	
		· 친환경 경영을 위한 시스템 정비	
		· 개인정보보호 대책의 수립	
		조직혁신을 위한 역량강화 시스템 구축	⑤ 노사가 상생하는 협력 시스템 구축
			⑥ 합리적 조직인사 관리 시스템 확립
· 일·가정 양립을 위한 제도 정비			
· 일하기 즐거운 조직문화 개선(선택적 복지, 복리후생 등)			
· 인사관리의 적절성 확보(인사관리 계획 적절성, 적정한 인건비 인상, 직무능력 중심의 채용 시스템 정비 등)			
· 구성원의 역량 강화 프로그램 실시(교육·훈련, 전문성 향상을 위한 전사적 학습 문화 환경의 조성 등)			
· 합리적 성과 관리 체제 도입(성과공유제, 평가급제도 등)			
· 윤리 경영을 위한 제도 정비			

○ 중장기 경영목표 추진 실행력 강화를 위한 추진 프로세스



○ 추진계획 실행 노력을 통한 경영목표 달성 주요성과

추진과제	추진노력 및 주요성과								
<p>수요자 중심의 서비스 시스템 구축</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민참여예산제, 찾아가는 주민설명회 등 주민의견 반영 창구 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 지역사회공헌활동의 증가(시설공유 및 개방 175회, 재능기부 21회 등 실시) - 찾아가는 주민설명회를 통한 주민의견 청취(2회) - 챗봇을 활용한 정보 공유 및 외부의견 수렴 - 안전신문고 운영을 통한 수요자 제안에 의한 공단 시설물 위험요인 개선 ○ 지역공동체 사업, 체험형 인턴 운용 등 지역 내 일자리 창출 <ul style="list-style-type: none"> - 사천시 교육청과 협업을 통한 지역인재 추천 활용(청년 인턴 2명, 4개월) - 공공근로 사업(1명), 지역공동체 사업(2명), 하절기 대학생 아르바이트 일자리 제공(65명) ○ 국가안전대진단에 따른 공공하수처리시설 안전점검 실시 ○ 내부 직원대상 친절교육 실시 및 분기별 친절사원 선발포상 ○ 고객만족도 점수 지속 상승(전년대비 2.7점 상승) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">구분</th> <th style="width: 25%;">2022년</th> <th style="width: 25%;">2021년</th> <th style="width: 25%;">2020년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>점수</td> <td style="text-align: center;">89.2</td> <td style="text-align: center;">86.5</td> <td style="text-align: center;">85.1</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2022년	2021년	2020년	점수	89.2	86.5	85.1
구분	2022년	2021년	2020년						
점수	89.2	86.5	85.1						
<p>지역 사회와 연계 시스템 구축</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 업체 및 생산품 등 구매 확대를 통한 지역경제 활성화 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 관내 업체 계약 체결을 통한 경제 활성화 - 외부 식당 이용을 통한 지역 소비 촉진 - 지역 화훼농가 및 식재 등 이용/농·특산물 구매 ○ 공단 자체 봉사단체 ‘포포도리 봉사단’ 활동의 다양화 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 환경정화 활동(20회), 봉사 및 위문활동(8회) - 사천시 어린이 도서관 물품지원 ○ 사천시자원봉사센터 합동 환경캠페인 실시: 2회 ○ 관내 관공서 연계 안전점검 활동 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 사천소방서·해양경찰서와 케이블카 합동 구조훈련 실시 - 합동 시설물 점검 및 캠페인 실시 ○ 도내 주요 관광자원 연계를 통한 지역관광 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 창원 로봇랜드(입장료) 외 3곳 ○ 관내 숙박업체와의 업무협약을 통한 지역 관광 발전 협력체계 구축 ○ 경남지방공기업발전협의회 운영 및 주기적인 실무자간담회를 통한 실적 공유 ○ 관내 지역 행사 참여 및 부스운영을 통한 지역주민 의견 수렴 및 개선 반영 ○ 사천시 청년네트워크 참여를 통한 사천시 청년문제 해결 방안 논의 								
<p>조직혁신을 위한 역량강화 시스템 구축</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주니어보드 운영을 통한 상향식 의견표출과 업무혁신의 동력 마련 ○ 조직문화 활성화 교육(통!통!통!통하는 소통 조직만들기) ○ 찾아가는 심리지원 ‘마음안심버스’ 운영 ○ 각종 인증을 통한 조직역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 공간안전, 안전보건경영시스템, 비즈니스연속성경영시스템, 재해경감우수기업 ○ 성과평가 시스템 도입을 위한 용역 실시 ○ 윤리·인권경영 체계 확립 및 내실화를 위한 운영 기반 마련 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 인권경영선언문 이행현황 점검 - 인권윤리경영위원회 구성 및 운영 / 인권영향평가 실시 ○ 내부 청렴 문화 조성 및 정착을 위한 제도 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 청렴지킴이 운영 및 활동을 통한 조직 내 청렴문화 전파 - 고충 상담 창구 확대를 통한 운영의 내실화 및 역할 증대 - 부패방지경영시스템(ISO37001) 사후인증을 통한 부패방지 프로세스 표준화 ○ 내부 감사활동의 체계적 시행을 통한 내부통제 강화(4회) ○ 규정 제·개정을 통한 내부제도 정비 및 통제 강화(12건, 복무 관련) 								

비전·전략 설정 시 내부구성원의 참여, 그리고 조직구성원 및 대내·외 이해 관계자들에 대해 비전·전략을 어떻게 공유·전파 하였는가?

- 중장기 경영목표 달성을 위한 대내·외 이해관계자 소통 및 공유
 - 대내·외 이해관계자 소통 및 공유 프로세스

공단 경영 현황	공유 채널	이해 관계자
미션, 비전 및 전략 수립	온라인 홈페이지, 그룹웨어, SNS 등	내부직원
비전과 연계한 경영목표 설정		지역주민 및 이용고객
목표달성을 위한 전략과제 수립	오프라인 언론매체, 간담회, 봉사단 등	지자체 및 시의회
전략과제 실행 및 결과도출		유관기관

- 내부 소통채널을 활용한 중장기 목표 전파·공유 노력

구분	시기	주요 내용
CEO 현장방문	수시	- 현장점검 및 현장 근로자 의견 수렴 및 경영정보 및 공단 현안 공유 - 부서 및 시설별 주요 중점 및 문제점 공유
노사협의회	분기별	- 공단 경영정보 제공 및 방향 논의 - 직원 주요 요구사항 협의
CEO 간담회	반기별	- 경영정보 공유 및 공단 비전 제시 - 전 직원 대상 전략체계 공유 및 전파
부서별 간담회	수시	- 부서별 문제점 공유 및 해결방안 논의
주간업무회의	주 1회	- 부서별 주요 중점 사안 공유 및 논의 - 주요 현안 논의 및 경영현황 공유 및 전파
신입사원 간담회	채용 시	- 공단 전략체계 공유 및 전파 - 주요 경영계획 공유
청렴지킴이	수시	- 공정하고 청렴한 공직 문화 조성을 위한 소통의 장 마련
혁신주니어보드	수시	- 창의·혁신적인 사고를 지닌 젊은 실무자로 구성 - 개선 논의를 통한 공단 조직문화 진단 및 소통
경영평가 보고회	수시	- 경영평가 지표별 추진사항 공유 - 부서 및 사업별 문제점 공유 및 해결방안 논의
직원 업무개선 아이디어 공모	연 1회	- 직원 참여 유도로 업무개선 및 포상 등 동기부여 - ‘챗봇’을 내부고객 의견 수렴 소통채널로 활용

- 협업을 통한 외부전문가 경영참여 제고

구분	주요 내용
윤리인권 경영 위원회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구성: 8명(외부: 4명 / 내부: 4명) - 외부 위원: 사회적약자 대표, 이해관계자 대표, 지역주민 대표 ○ 기능: 공단 윤리·인권경영 문화 정착 및 확산 ○ 운영현황: 2022년 3회 개최, 4건 의결(의결사항 공유·확산)
산업안전 보건 위원회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구성: 14명(사용자 위원: 7명 / 근로자 위원: 7명) - 외부 위원: 대한산업안전협회의 경남서부지회, 진주 제일병원 ○ 기능: 공단 안전·보건 전반에 대한 자문·심의 ○ 운영현황: 2022년 5회 개최, 15건 의결

○ 대외 이해관계자와 다양한 소통 채널을 통한 전파·공유 노력

구분	주요내용								
활동 프로그램 운영	- 사천시복지청소년재단과 함께 하는 공단견학 및 체험프로그램 운영 - 사천시 교육지원청과 하는 케이블카 주변 등산로 일대 ‘플로깅’ 활동 - 사천시 자원봉사센터와 함께 하는 환경 캠페인: 2회 - 사천시 자원봉사센터와 함께 하는 ‘사랑의 김장나눔’ 행사								
취약계층 주거환경 개선 ‘만능수리공’ 활동	- 노인 인구 증가에 따른 자체적 주거환경 개선 - 직원 재능기부를 통한 쾌적한 생활환경 조성(곤양면 2개소)								
직원 재능기부를 통한 지역 문제 해결	- 지역상생 및 지역수계 오염저감을 위한 개인하수처리시설 기술지원 (4개 업체)								
온라인 채널	- 공단 홈페이지, SNS 등을 통한 제안 창구 운영으로 참여 확대 - 카카오톡 ‘챗봇’ 을 활용한 정보공유 및 소통 활성화								
오프라인 채널	- 분기별 우수사례 공유·전파(4회) - 인권영향평가 결과 및 윤리·인권경영 종합 보고서 전파(각 1회)								
자치단체 및 시의회	- 주요업무계획 보고 및 공유 - 사업운영 문제점 및 개선사항 협의 - 지역행사(각종 체육대회, 도민제전) 등 참여 및 지원 - 관내 청년문제해결을 위한 간담회 참여 등 공동 논의 활동								
유관기관	- 전국시군구 지방공기업 협의회 참석을 통한 공유·전파: 4회 - 경남지방공기업 협의회 운영을 통한 공유·전파: 실무자 협의회 2회 - 사천시 자원봉사센터와 합동 캠페인 및 봉사활동: 3회								
언론보도	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2022년</th> <th>2021년</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기사 건수</td> <td>70</td> <td>57</td> <td>전년대비 22.8% 증가</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2022년	2021년	비고	기사 건수	70	57	전년대비 22.8% 증가
구분	2022년	2021년	비고						
기사 건수	70	57	전년대비 22.8% 증가						

○ 경영목표 달성을 위한 협력 체계 구축 활용

구분	주요협력사항
자치단체 / 유관기관	- 지역사회 문제 공유 및 공동 해결방안 모색 - 공단 경영목표 달성을 위한 제도적 지원 - 시설물 안전 및 역량 강화를 위한 교육훈련 프로그램 공동 운영
협력단체	- 동반자적 관계 형성을 통한 지역사회 발전 노력 - 지역 생산품의 구매 및 홍보활동을 통한 지역 경쟁력 강화 - 지역 내 자원의 효율적 운영 방안 마련을 통한 관광활성화
지역사회 / 시민	- 지속적인 소통을 통한 지역 현안 및 사회문제 공유 - 경영참여를 통한 숙원사업 해결 노력 및 소외계층에 대한 공헌활동 공동 추진 - 공단 정책 및 운영 관련 제안을 통한 공단 발전방향 제시 - 소통과 참여를 통한 지역사회 공동체 회복 및 발전
내부고객 / 인적인프라	- 공단 주요 목표 및 전략 공유를 통한 공동 목표 달성 노력 - 업무 및 제도 관련 개선 제안을 통한 공단 경쟁력 강화 - 윤리의식 함양 및 부조리 근절에 대한 인식 강화

다 중장기 경영전략의 수립 및 전사적 경영목표 설정이 적정한가?

□ 경영환경 변화에 따른 문제인식

- 대·내외 환경 분석을 통한 경영 연계성 및 실효성 강화

구분		주요내용
대외 환경	정부 정책	- 국내기업 경쟁력 제고 및 지속가능 경제 구축 - 안전분야 부패를 근절하고 범정부적인 안전감시 체계를 점검 및 평가 실시 - 탄소배출 감축 및 탄소 제로 정책 강화 - 기업의 ESG경영 지원 강화 - 청탁금지법, 이해충돌방지법('22.5.19. 시행), 공직자 행동강령 등 청렴공직문화 조성 - 적극행정을 포함한 적발·처벌 중심의 반부패 정책에서 가치 중심의 청렴으로 변화
	국민 인식	- 시민, 사회, 소비자들의 ESG경영 준수 요구 확대 - 공기업, 지자체 공직자 등의 부동산 투기에서 비롯된 부패관행으로 인한 국민들의 공공기관 신뢰도 저하
대내 환경	기관 운영	- ESG경영 선포식을 통한 직원 의식 고취와 사회적 책임 강화 - 2022년 감사평가팀 신설로 독립성을 갖춘 감사 조직을 구성 - 감사조직으로서의 역량 강화 필요
	제도 운영	- ESG경영 내부 확산을 위한 방안 마련 - 윤리·인권경영 중장기 전략에 따른 기존 제도의 정비 요구 - 제도 안정화 및 공유와 확산의 효율적인 방안 필요
	기반 점검	- 내부직원 ESG경영 인식도 조사 및 교육 실시 - 윤리경영 추진 종합계획에 의거 윤리경영 기반 구축 정도의 점검 필요

- SWOT 분석을 통한 추진전략 및 추진방향 설정

<div style="text-align: center;">내부 역량</div> <div style="text-align: center;">외부 환경</div>	강점(Strength) - ESG경영의 중요성에 대한 기관장의 강력한 의지 - 부패방지경영시스템 도입 및 인권경영체계 수립 - 감사조직 신설	약점(Weakness) - 내부직원의 ESG경영에 대한 이해와 관심증대 필요 - 조직규모 확대 및 경영환경 변화로 인한 경영리스크 발생 - 외부위원회 구성의 어려움
	기회(Opportunities) - 지속가능 ESG경영의 대두 - 투명경영·청렴문화 확대추세 - 반부패·윤리경영 중요성에 대한 사회적 인식 변화	경쟁우위 전략(SO) - 부패방지시스템 및 인권경영 체계 등의 고도화 및 매뉴얼 내실화 - 청렴·인권문화 활성화 방안 마련
위협(Threats) - 탄소중립실천 등 환경문제 지속 대두 - 공공기관의 비리·부패사건 등으로 인한 부정적 인식 확산	대비책 마련 전략(ST) - 비위행위 단속, 감사체계 강화 - 지속적인 교육을 통한 내부 직원 역량 증진 도모 - 모범거래 모델 발굴 및 도입	생존 전략(WT) - 친환경경영 인프라 구축 - 일상감사체계 활성화 - 인권경영 의지 외부확산

□ 경영환경 변화에 따른 경영목표 수립

- CEO 경영철학의 경영계획 반영

2022년 CEO 신년사(2022. 1. 1.)	
고객 감동과 시민행복의 실현	“모든 사업장의 재난안전관리에 중점을 두고 단 한건의 안전사고가 발생하지 않는 무재해를 목표로...공단의 재무구조 건전화에 위하여 회계관리 계획부를 체계적으로 관리하고 불필요한 예산지출을 지양함은 물론 수익사업의 이익을 극대화하고 공단 경영의 안정화를 도모해야...시설의 사전점검과 수선장비의 활용으로 시설의 안전성을 강화해 쾌적한 환경에서 관광을 즐길수 있도록...”

○ 2022년 경영목표 설정

2022년 경영목표	
고객만족도 평균 90점 달성 사업수입 5% 증가 부정·부패 행위 ZERO	경영평가 평균 「다」등급 달성 내부고객만족도 평균 70점 달성 안전사고 ZERO

□ 경영목표 달성을 위한 실행체계 정립

- 내·외부 모니터링을 통한 문제점 해결 역량 강화

구분	제목	주기	주요내용
내부	CEO 현장방문	수시	현장실태 점검 및 현장 직원 간담회
	CEO 간담회	반기1회	경영상 문제점 파악 및 직원 의견 수렴
	주간업무회의	주1회	부서별 현안 공유 및 문제점 분석
	사업계획 보고회	연2회	성장 동력 발굴 및 확보를 위한 연간사업계획 수립
	노사협의회	분기1회	경영상 문제점 및 건의사항 해결
	노조간담회	수시	근무여건 개선 및 노사협의를 통한 경영개선
외부	내부직원 만족도조사	연1회	내부직원 만족도 조사 및 불만사항 해결
	주민참여예산제	연1회	시설개선, 서비스 개선 등 주민의견 수렴 및 반영
	인권경영위원회	분기1회	윤리·인권분야 문제점 파악 및 해결
	VOC분석	월1회	온·오프라인 고객의 소리 청취를 통한 문제점 해결
	고객만족도 조사	연1회	고객서비스 개선

- 경영환경 변화에 따른 조직개편

구분	주요내용																					
조직개편 전	○ 1본부 5개 부서: 158명 정원																					
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 15%;">구분</th> <th style="width: 15%;">정원</th> <th style="width: 70%;">주요업무</th> </tr> <tr> <td>계</td> <td>158</td> <td></td> </tr> <tr> <td>경영기획팀</td> <td>19</td> <td>예산, 회계, 인사, 재난안전</td> </tr> <tr> <td>케이블카운영팀</td> <td>36</td> <td>케이블카 운영</td> </tr> <tr> <td>체육시설팀</td> <td>19</td> <td>수영장 운영</td> </tr> <tr> <td>하수처리시설팀</td> <td>75</td> <td>하수처리시설 · 분뇨처리시설 · 폐기물처리시설 운영</td> </tr> <tr> <td>홍보마케팅팀</td> <td>9</td> <td>홍보 · 마케팅</td> </tr> </table>	구분	정원	주요업무	계	158		경영기획팀	19	예산, 회계, 인사, 재난안전	케이블카운영팀	36	케이블카 운영	체육시설팀	19	수영장 운영	하수처리시설팀	75	하수처리시설 · 분뇨처리시설 · 폐기물처리시설 운영	홍보마케팅팀	9	홍보 · 마케팅
	구분	정원	주요업무																			
	계	158																				
	경영기획팀	19	예산, 회계, 인사, 재난안전																			
	케이블카운영팀	36	케이블카 운영																			
	체육시설팀	19	수영장 운영																			
하수처리시설팀	75	하수처리시설 · 분뇨처리시설 · 폐기물처리시설 운영																				
홍보마케팅팀	9	홍보 · 마케팅																				
조직개편 후	○ 1본부 5개 부서: 165명 정원(평가 전담 조직 설치 · 부서별 업무 조정)																					
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 15%;">구분</th> <th style="width: 15%;">정원</th> <th style="width: 70%;">주요업무</th> </tr> <tr> <td>계</td> <td>165</td> <td></td> </tr> <tr> <td>경영기획팀</td> <td>19</td> <td>예산, 회계, 인사, 재난안전</td> </tr> <tr> <td>케이블카운영팀</td> <td>31</td> <td>케이블카 운영</td> </tr> <tr> <td>체육시설팀</td> <td>25</td> <td>수영장 · 캠핑장 운영</td> </tr> <tr> <td>하수처리시설팀</td> <td>82</td> <td>하수처리시설 · 분뇨처리시설 · 폐기물처리시설 운영</td> </tr> <tr> <td>감사평가팀</td> <td>8</td> <td>감사 · 홍보 · 윤리경영 · 평가</td> </tr> </table>	구분	정원	주요업무	계	165		경영기획팀	19	예산, 회계, 인사, 재난안전	케이블카운영팀	31	케이블카 운영	체육시설팀	25	수영장 · 캠핑장 운영	하수처리시설팀	82	하수처리시설 · 분뇨처리시설 · 폐기물처리시설 운영	감사평가팀	8	감사 · 홍보 · 윤리경영 · 평가
	구분	정원	주요업무																			
	계	165																				
	경영기획팀	19	예산, 회계, 인사, 재난안전																			
	케이블카운영팀	31	케이블카 운영																			
	체육시설팀	25	수영장 · 캠핑장 운영																			
하수처리시설팀	82	하수처리시설 · 분뇨처리시설 · 폐기물처리시설 운영																				
감사평가팀	8	감사 · 홍보 · 윤리경영 · 평가																				

중점 추진사항

- 조직 구성에 대한 실효성 평가
 - 감사업무 전담을 위한 조직 필요 / 비토캠핑장 운영업무 체육시설팀으로 업무 이관
- 신사업 수탁으로 인한 정원 조정 및 인력 재배치
- 청렴, 인권 등 윤리경영 강화: 윤리경영 전담 부서 필요
- 재난안전관리 전담 부서 필요

라 미션·비전·전략 및 중장기 경영목표가 체계적으로 설정되었으며, 추진체계를 실현성 있게 구축하였는가?

- 중장기 경영목표 실현을 위한 ESG 전략체계 마련
 - 중장기 로드맵 및 시기별 중점 추진과제

중장기 로드맵	(2022 ~ 2023)	(2024 ~ 2025)	(2026 ~)
	도입 구축기	도입 확장기 (공유 및 확산)	정착 성숙기 (강화 및 지속)
중점 추진 과제	<ul style="list-style-type: none"> - Top-Down 방식의 ESG경영 실행 - ESG경영 현황진단 및 개선목표 수립 - 중장기 ESG경영 추진 계획 수립 	<ul style="list-style-type: none"> - Bottom-up 방식의 ESG경영 실행 - ESG경영 추진체계 고도화 - 중장기 BP과제 발굴 및 추진 	<ul style="list-style-type: none"> - ESG경영 롤모델 타기관 확산 - 기업들과 협력체계 구축 및 지속력 확보 - 기업들과 공동의 ESG 목표 수립 및 실행

- ESG경영 방향성 정립을 위한 「ESG경영 인식수준 설문조사」 실시

구분	주요 내용
조사개요	○ ESG경영 인식수준 설문조사
	조사기간 2022. 8. 4. ~ 8. 13. / 10일간
	조사대상 공단 직원 147명(일반직 54, 공무원 64, 기간제 31)
	조사방법 온라인 설문(네이버 폼) 활용 비대면 설문조사 실시
조사결과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참여인원: 94명(참여율: 63.95%) ○ 인식수준 설문조사 결과 <ul style="list-style-type: none"> - 임직원 대상 ESG경영 인식 수준은 다소 낮은 것으로 나타남 ※ ESG경영에 대해 정확한 개념을 이해하지 못하는 임직원이 많음(35.11%) - ESG경영은 공단 운영에 필요하다는 긍정적 답변이 56.38%이었으며, 소비자에 대한 인식, 고객요구 확대, 경영성과에 긍정적 효과, 임직원의 조직 몰입도 및 만족도 증가 순으로 파악 됨 - 공단의 ESG경영 수준은 보통(42.55%)으로 파악되며, E환경, S사회, G지배 구조 순으로 높은 수준으로 인식하고 있음 - ESG 구성요소 중 S사회, E환경, G지배구조 순으로 중요하다 인식하고 있으며, 가장 우선적으로 대응해야 할 요소로는 소비자 인식변화로 파악됨
	<ul style="list-style-type: none"> ○ ESG경영활동에 관한 홍보 및 교육활동 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 임직원 및 이해관계자 대상 SNS를 활용한 홍보·교육활동 강화 - 중장기 경영방침 등에 ESG경영 반영 검토 ○ ESG경영 인식수준에 대한 정기적인 조사 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 개선사항 지속 발굴을 통한 임직원·이해관계자에 대한 인식도 제고 노력 - 임직원뿐만 아니라, 공단 이해관계자 대상 ESG인식수준 조사실시(홍보·교육활동 지속 실시)
방향성 도출	<ul style="list-style-type: none"> ○ 추진체계: 사업운영 및 지역사회의 특성을 고려한 리스크 관리·개선 도모 ○ 운영지원 <ul style="list-style-type: none"> - 다양한 이해관계자와의 공감대 형성 및 이해도 제고를 위한 교육확대 - 전략체계 구축 및 지속적 활동 전개를 통한 홍보 강화

○ 사회적 가치 실현을 위한 노력과 성과

구분	세부내용		
E(환경) 주요성과	구분	추진실적	
	온실가스 절감	<ul style="list-style-type: none"> ○ 온실가스 배출 감소 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 친환경 차량 전기차 구매: 캠핑장 전기트럭 구매 - 전기차 충전소 추가 설치: 비토국민여가캠핑장 2개소 ○ 온실가스 목표관리제 시행 및 관리 	
	에너지 절감·효율	<ul style="list-style-type: none"> ○ 태양광에너지 등 신재생 에너지 중심 전력구조 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 태양광 설비 운영 현황(4곳) ○ 계절별 공공기관 에너지수요관리 대책 준수 <ul style="list-style-type: none"> - 공공기관 에너지이용합리화 계획 수립 및 실행 - 에너지 담당자 지정을 통한 에너지 절감 생활화 	
친환경 문화 정착 노력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 그린오피스 구축을 통한 녹색 경영 생활화 <ul style="list-style-type: none"> - ‘그린힐링오피스’ 실시: 사무실 공기정화식물 배치(230식) - 전 사업장 LED 지속적 확대 보급 ○ 녹색제품 구매 활성화로 국내 녹색제품 개발 혁신 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 녹색제품 구매액 초과 달성: 73백만원 / 총 구매액 대비 2.03% ○ 캠페인 실시를 통한 친환경 경영 선도적 대응 <ul style="list-style-type: none"> - 월 1회 환경개선행동 및 ‘찾아가는 주민설명회’ 실시 - 지구의 날 소등행사 · 플로깅 캠페인 실시 - 사천시자원봉사센터와 함께하는 환경캠페인 활동 		
S(사회) 주요성과	구분	2022년도 실적	
	지역사회 기여 강화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 보유 자원 공유·개방을 통한 시민 편의성 증대 <ul style="list-style-type: none"> - 보유 자원 공유 신청방법 간소화 등 효율적 관리 ○ 맞춤형 사회공헌활동을 통한 사회적 가치실현 <ul style="list-style-type: none"> - 취약계층 주거개선 수리활동 ‘만능수리공’ 봉사단 	
	안전체계 근본적 혁신	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전경영체계 구축 및 안전보건 관리체계 혁신 <ul style="list-style-type: none"> - 안전경영위원회 운영 등 안전경영 기반 확립 - 위험성 평가를 통한 사업장 위험요소 개선 ○ 대외인증을 통한 안전중심 경영 실현 <ul style="list-style-type: none"> - 안전보건경영시스템, 재해경감우수기업, 비즈니스연속성 인증 	
시민참여 확대	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시민참여 열린소통 채널 다양화 <ul style="list-style-type: none"> - 안전신문고, 부패비리신고기간 운영, 지역문제해결토론포럼 운영 - 홈페이지 이외의 카카오톡 챗봇, 오픈채팅방 활용 ○ 주민과 함께하는 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 주민참여예산제, 찾아가는 주민설명회 		
G(지배구조) 주요성과	구분	2022년도 실적	
	이사회 운영 강화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이사회 개최 및 안전보고 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - (개최횟수) 총 7회 / (안전처리) 당초예산 등 총 34건 ○ 비상임이사 이사회 역할 및 참여확대 <ul style="list-style-type: none"> - 안전제출권 및 정보열람권 보장 등 	
	참여·협력의 노사관계	<ul style="list-style-type: none"> ○ 상생과 협력의 노사관계 조성 및 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 노사화합 공동교육, 단체협약 체결 등 - 노사발전재단 일터혁신 컨설팅 사업 참여 신청 ○ 노사합동 ‘사회공헌활동’ 순차적 추진확대 <ul style="list-style-type: none"> - 농촌일손돕기, 사랑의 김치 나눔 등 	
내부혁신 지향 조직운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 반부패거버넌스 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 부패방지경영시스템(ISO37001) 인증 유지 - 공공·민간·시민·사회 등 외부기관과 협력 강화 ○ 조직 소통 강화를 통한 내부혁신 <ul style="list-style-type: none"> - 주니어보드, 내부고객 업무 개선 아이디어 공모전 등 		

평가내용 2. 경영계획은 적정하게 수립하여 추진하고 있는가?

가 경영상 현재 여건 및 구조적인 문제점을 해결하기 위한 경영 환경분석 및 경영계획을 수립하고 있는가?

- 대내·외 환경분석을 통한 경영전략 방향 도출
 - SWOT 분석을 통한 발전전략 도출

내부 역량 외부 환경	강점(Strength)	약점(Weakness)
	- 시와의 지속적 협의체계 기반 구축 - 시설물관리·운영 노하우 축적 - 사천시 유일의 시설관리 전문기관 - 윤리경영을 위한 내부통제 시스템 운영	- 조직 및 인력운영의 유연성 부족 - 부서 및 직원들 간 소통시스템 미흡 - 일부 관리운영 사업장 시설의 노후화 - 성과관리체계 고도화 필요
기회(Opportunities)	경쟁우위 전략(SO)	위험최소화 전략(WO)
- 지방공기업의 사회적 역할 및 책임강조 - 시민 삶의 질 향상 및 여가 수요 증대 - SNS기반의 고객 소통 창구 다양화 - 지역개발 등으로 인한 신규 시설물 수탁 기회 증가	- 지역경제 회복 및 활성화 방안 마련 - 조직의 다양한 소통창구 활성화 기반 구축 - 직원 참여 사회공헌활동 운영 - 시설관리 운영 전문성 기반의 신규시설 수탁 - 신사업 발굴을 통한 수익원 확보	- 공단 노후시설물에 대한 시설물 개선방안 수립 - 업무 효율성 제고 및 전문성 향상을 위한 직원 역량강화 프로그램 운영 - 소통채널 다양화로 비전공유
위협(Threats)	대비책 마련 전략(ST)	생존 전략(WT)
- 공공기관 사회적 책임 강화 정책 - 고객요구의 다양화 및 높은 수준의 요구사항 증가 - 이해관계자들의 다양성 확대 - 재난·안전사고 이슈 및 시설·환경분야 고객요구 증가	- 사회적 책임 강화 전략 수립 - 시와의 지속적인 협력체계 구축으로 예산 확보 및 신규사업 발굴 - 조직 및 인력운영의 효율성 강화 - 사업장별 비용절감 방안검토 - 시민 참여도 및 만족도 향상을 위한 다양한 프로그램 개발	- 시설물 현대화 및 환경개선을 통한 고객 만족도 제고 - 현장 중심 사업장 고객친절도 관리 및 전문 고객관리 교육 프로그램 운영 - 고객중심 경영을 통한 만족도 제고 - 재난·안전시스템 대응력 강화

경영목표 달성을 위한 노력

- CEO지시사항 관리를 통한 경영문제 해결

분류	주요내용					
지시사항 프로세스	○ CEO 지시사항 관리 프로세스					
	업무 절차	조치사항			비고	
	지시사항 발생	⇒	- 지시사항 정리 및 관리(관리번호, 발생일자 등) - 지시사항별 추진부서 검토			경영기획팀
	지시사항 알림	⇒	- 추진부서 결정 및 알림(통보) - 지시사항 전 부서 공람(그룹웨어 및 메신저 활용 등)			경영기획팀
	처리계획 수립	⇒	- (초동보고)지시사항 알림 후 3일 내: 구두보고, 수시보고 - (추진계획보고)지시사항 알림 후 7일 내			추진부서
	처리결과 보고	⇒	- (제출시기) 지시사항 이행완료 후 즉시 - (제출방법) [붙임2]의 양식에 따라 제출			추진부서
처리결과 관리	⇒	- 지시사항 완료 결과 정리/관리 및 전 부서 공람 - 지속적인 모니터링 및 분기별 보고회			경영기획팀	
지시사항 처리결과	○ 제공현황: 21건(전년대비 7건 증가)					
	구분	지시사항 건수	처리결과			달성률
	지시사항	70건	추진중 0건	추진완료 70건	미추진 0건	100%

○ 사업운영 효율화를 위한 우수기관 벤치마킹 실시

분류	주요내용			
벤치마킹 실적	○ 벤치마킹 실적: 전년대비 8건 증가(2021년 7건)			
	횟수		주요내용	
	15회		- 성과관리시스템 운영 및 ESG경영 운영 현황 파악 - 민간 케이블카 운영 및 서비스 실태 조사 - 효율적 하수처리장 운영 및 수처리 공법 등 실태 파악	
	○ 주요 벤치마킹 사례			
	추진부서	방문기관	벤치마킹 분야	적용 사례
경영기획팀	거제해양관광개발공사	- 인사관리(성과관리) - 상생결재	- 성과관리시스템 용역실시	
케이블카 운영팀	목포해상케이블카 거제케이블카	- 케이블카 인력운영현황 - 서비스 수준파악	- 자체 서비스 교육 실시	
하수처리 시설팀	구미시설공단, 밀양시설관리공단, 안동시설관리공단	- 하수처리장 운영 방법 - FMS운영 및 활용 방법 - 경영실적보고서 작성	- 하수처리시설 FMS 운영 - 성과공유제 실적: 2건	
벤치마킹 기회제공	○ 제공현황: 21건(전년대비 7건 증가)			
	횟수		주요내용	비고
	대면	비대면		
21회	4회	- 계약, 지출, 회계 등 경영 전반 운영현황 - 케이블카 운영 및 서비스 현장 파악	김해도시개발공사, 함안 지방공사 등 23개 업체	

○ 경영목표 추진실적

구분	목표	실적	달성도	비고
고객만족도 점수	90점	89.2점	0.8점 ↓	전년대비 2.7점 ↑
사업수입	전년대비 5% 증가	27.56% 증가	목표달성	15.36억원 ↑
내부만족도 점수	70점	62.3점	7.7점 ↓	전년대비 0.6점 ↑
안전사고	0건	2건	2건 ↓	산재신청: 2건
부정부패 행위	0건	0건	목표달성	

나 경영계획이 중장기 경영전략과 연계하여 경영목표 달성을 위해 적절하게 수립되어 있는가?

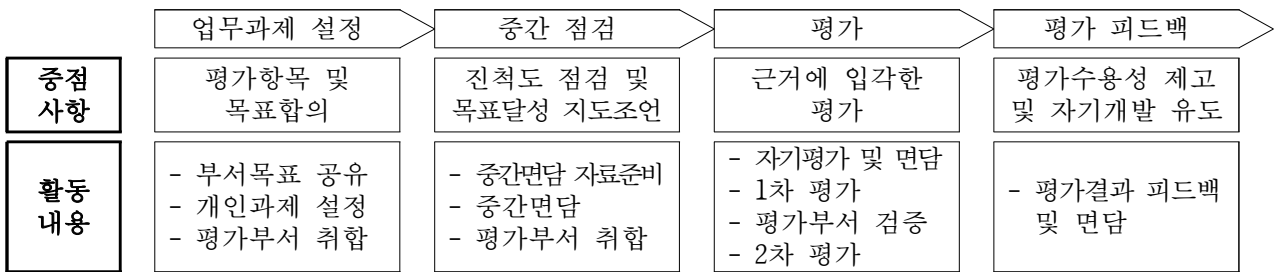
전사적 노력을 통한 성과창출

○ 경영목표 세부추진 사항

CEO 경영목표	세부추진 사항
책임경영 구현 (리더십/전략)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영개선, 사업운영의 전문성 확보 ○ 개인별, 부서별 경영목표에 대한 직원들의 이해 및 공감대 형성 ○ 성과극대화를 위한 직원의 동기부여, 교육 지원 ○ 조직의 부패방지과 청렴유지를 위한 교육, 제도 지원 ○ 거래 또는 협력업체에 대한 공정한 상거래 준수 ○ 지방공기업으로서 사회적 책임 준수 ○ 공기업으로서의 바람직한 미래상을 정립하기 위한 비전 설정 ○ 실현 가능한 비전구축 및 달성을 위한 구체적인 전략, 규범 설정 ○ 적절한 경영계획 수립

CEO 경영목표	세부추진 사항
효율적인 조직, 인사, 예산관리 (경영효율화)	<ul style="list-style-type: none"> 조직진단을 통한 조직구조 개선 조직혁신과 업무프로세스 혁신 인사운영원칙의 기준과 합리성 및 공정성 유지 외부전문기관에 의한 직원교육과 인사평정 제도의 연계 추진 내부직원을 대상으로 한 만족도조사 및 결과의 활용 합리적이고 투명한 예산·회계관리 정확한 자산관리(재고자산) 운영
차질없는 공공서비스 제공 (주요사업활동)	<ul style="list-style-type: none"> 시설물 관리시스템 구축 및 시설 환경개선 재난·안전관리시스템 구축 및 직원 재난·안전교육 활성화 재해·재난 및 안전사고에 대응하는 직원의 숙지능력 배양 사회적 약자를 위한 프로그램 도입 및 지역사회 공헌활동 타 기관에 대한 적극적인 홍보 및 법규, 제도 등의 제안 시행
경영수익 창출 (주요사업성과)	<ul style="list-style-type: none"> 케이블카 매출목표액 달성으로 경영수익 증대 케이블카 탑승객 유치목표 달성 공격적 탑승객 유치 활동 전개

○ 성과지표 신규도입을 통한 경영목표 달성 노력



○ 전문기관을 통한 인증 실적

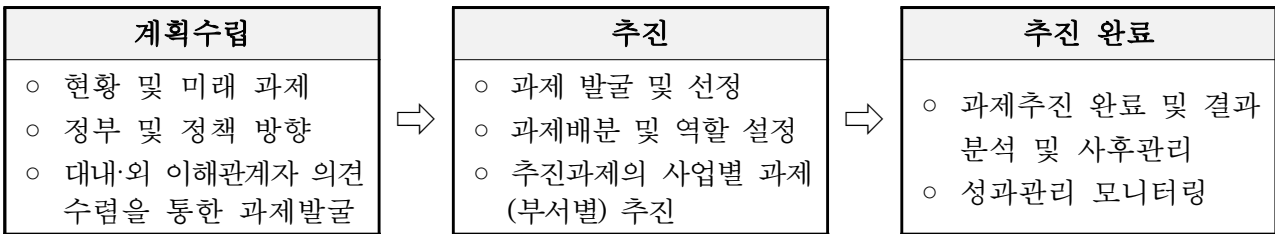
분야	인증명	일자	인증기관	주요내용
가족친화	가족친화인증	'22.12.1. (2회 연속)	여성가족부	- 자녀출산 및 양육지원, 유연 근무제 도입 등
윤리·인권	부패방지 경영시스템	'22.12.15. (사후심사)	한국경영인증원	- 부패리스크에 따른 조직의 방침, 절차 및 관리
재난·안전	실내공기질	'21.11.26. (2회 연속)	한국표준협회	- 실내공기질과 그 관리수준을 객관적으로 평가, 우수성 입증
	날씨경영 우수기업	'20.9.18.	기상청	- 기상정보의 활용으로 시설물 점검, 기상이변 대응책 마련
	생존수영교육 수영장 안전기관	'21.6.5.	대한생존수영협회	- 생존수영 교육 적극지원으로 수난 사고시 생존능력 향상
	공간안전인증	'22.6.10.	한국안전인증원	- 안전시설의 체계적이고 효율적인 관리
	안전보건 경영시스템	'22.6.17.	한국산업안전 보건공단	- 산업재해를 예방하고 최적의 작업환경을 조성·유지
	비즈니스 연속성 경영시스템	'22.8.11.	한국경영인증원	- 사고 발생시 이에 대한 방어, 발생가능성 감축, 대응 및 복구
	재해경감우수기업	'22.11.14.	행정안전부	- 사고 대처, 손실 가능성의 축소, 사업의 원상회복

○ 내부고객 업무개선 아이디어 공모 ‘해봤으면 좋겠UP’

구분	주요 내용			
개요	○ 목 적: 내부고객 아이디어를 발굴 및 업무개선 참여 확대 - 카카오톡 플랫폼 ‘챗봇’ 활용			
	○ 기 간: ‘22.8.1.(월) ~ 8.13.(수) / 1개월 간			
	○ 소요예산: 590천원			
	○ 심사기준: 블라인드 심사(심사위원: 상임이사, 노조위원장, 경영기획팀장)			
	심사항목	심사내용	배점	
	창의성	- 제안 내용의 독창성과 참신성	35	
	효과성	- 투입되는 시간, 예산, 노력 등에 개선효과	35	
	실현가능성	- 실제 업무에 적용 가능성	30	
공모결과 및 처리현황	○ 공모결과			
	이벤트명	내용	접수건	당첨자
	해봤으면 좋겠UP	업무개선에 관한 아이디어 접수	27건	6명
	○ 당선 아이디어 처리결과			
	번호	제안명	제안내용	
	1	업무 기구표 작성 배포	업무기구표 제작 및 직원 휴게실 비치	
	2	고객 물품보관소 설치	케이블카 물품보관소 설치(검토 중)	
	3	문서작성 알고리즘 개발	알고리즘 개발로 서류작성 실수 예방(검토 중)	
	4	마음의 소리 활동	직원 건의함 방식 다양화	
	5	소상공인 대상 홍보매체 제공	소상공인, 전통시장 등 홍보취약업체 공단 운영 전광판을 활용하여 무료홍보지원(검토 중)	
6	수영장 알림 방송 변경	AI 안내방송 장비 설치로 정보제공 방법 개선		
○ 채택 제안 포함 27건의 모든 제안 아이디어 실행				

다 매년 경영실적을 체계적으로 점검 분석하고 그 성과를 반영하여 경영계획을 수정 추진하고 있는가?

경영실적 점검 모니터링 체계 구축



< 경영실적 점검 모니터링 >

<p>주기적인 점검 및 피드백 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사업계획 보고 및 경영실적 보고회 - 주간업무회의 및 실무자 회의 - CEO 비대면 간담회 - 혁신아이디어 및 제안제도 공모제 	<p>우수사례 외부 공유 및 피드백 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> - SNS 홍보 및 이벤트를 통한 고객참여 독려 · 챗봇운영 홍보이벤트 실시 - 보도자료 및 공단 홈페이지를 통한 홍보 실시
---	--

□ 경영목표 평가 및 환류체계

- 경영실적 점검 및 분석을 통한 상시관리 체계 운영

구분	주요내용			
경영실적 분석	<ul style="list-style-type: none"> ○ 추진실적 점검 및 분석 <ul style="list-style-type: none"> - 시설별 월간 운영 실적 보고: 이사장, 상임이사, 각 팀 팀장 ○ CEO 지시사항 관리: 70건(미이행 건 없음) ○ 경영목표 달성을 위한 성과평가 용역실시 <ul style="list-style-type: none"> - 조직 성과지표 도출(난이도 결정 및 가중치 배분) ○ 성과점검회 운영 			
	구분	사업목표 공유회	정기실적 검토회	실적 중간점검
	목적	- 전년대비 실적분석 - 당해연도 목표수립	- 성과 점검 및 개선 방안 마련	- 상반기 실적대비 목표 분석
	주기	- 연 1회	- 분기 1회	- 반기 1회
내용	- 사업계획 수립 - 개선방안 마련 및 합의내용 도출	- 팀별 성과 분석 및 분석결과 공유 - 부진 해결방안 마련	- 성과지표별 진척상황 점검 및 달성목표수정 - 개선방안 합의 도출	
주요 업무보고	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연간 사업계획 수립: 이사장, 이사회 <ul style="list-style-type: none"> - 사업별 추진과제: 일반사업, 역점사업, 신규사업 - 전년도 실적 분석 및 개선사항 ○ 주간 업무회의: 이사장, 상임이사, 각 팀 팀장 <ul style="list-style-type: none"> - 주 단위 추진실적 및 CEO 지시사항 이행실적 점검 ○ 경영평가 보고회: 이사장, 상임이사, 각 팀 팀장 및 직원, 지표 담당자 <ul style="list-style-type: none"> - 경영평가 지표개선 의견 수립 및 지표 분석 - 지표별 추진사항 공유 - 부서 및 사업별 문제점 공유 및 해결방안 논의 			
예산집행 분석	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업별 예산집행 계획 및 집행실적 점검: 수시 <ul style="list-style-type: none"> - 업무추진비 및 관서업무비 집행계획, 자금운영계획 등 ○ 재정·균형집행 <ul style="list-style-type: none"> - 신속집행 목표 달성률: 72.14% / 재정집행 목표 달성률: 97.10% ○ 자체 보수를 통한 예산 절감: 168백만원(15건) 			

라 경영계획 추진 및 경영목표 달성을 위해 어떠한 노력을 하고 있는가?

□ 경영목표 달성을 위한 경영성과 계약 체결

- 경영성과 계약 체결을 통한 책임경영 강화

평가지표	<ul style="list-style-type: none"> ○ 3개 대분류 지표 / 6개 중분류 지표 / 14개 세부지표 1. 리더십/ 전략 / 리더십, 전략 2. 경영시스템 / 경영효율화, 주요사업활동 3. 경영성과 / 주요사업성과, 고객만족 성과
주요계약 내용	경영목표, 계약기간, 연봉, 경영목표 이행실적 평가, 경영성과에 따른 성과보상, 성과계약 이행실적 평가에 관한 사항
평가프로세스	<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 2px;">이행실적 보고서 제출 공단->사천시</div> ⇨ <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 2px;">실적평가 (서면, 현장) 사천시</div> ⇨ <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 2px;">평가등급 결정 사천시</div> ⇨ <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 2px;">이행실적 결과 통보 사천시->공단</div> </div>

○ 임원 경영성과계약의 절차적 이행

구분	추진성과				
경영성과 계약체결	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계약 기간 : 2020. 9. 1. ~ 2023. 8. 31.(3년 간) ○ 계약 당사자 : 사천시장, 이사장 				
경영성과 평가등급 기준	○ 경영목표 평가기준				
	대분류지표	중분류지표	세 부 지 표	배점	평가방법
	리더십/전략 (9점)	리더십 (7점)	1. 경영층의 리더십	3	절대평가
			2. 고객 주민참여	2	절대평가
	전략(2점)	전략(2점)	3. 윤리경영	2	절대평가
			1. 비전·미션 및 경영계획	2	절대평가
	경영시스템 (24점)	경영효율화 (9점)	1. 조직관리	3	절대평가
			2. 인사관리	3	절대평가
			3. 재무관리	3	절대평가
		주요사업활동 (15점)	1. 시설·환경관리	5	절대평가
2. 재난·안전관리			5	절대평가	
3. 공공성 증진노력			5	절대평가	
경영성과 (67점)	주요사업성과 (57점)	1. 사천바다케이볼카 고유사업 목표 달성도	40	목표부여(A)	
		2. 사천실내수영장 고유사업 목표 달성도	7	목표부여(A)	
		3. 하수처리시설 고유사업 목표 달성도	10	목표부여3.5 단계별평가4.5	
	고객만족성과 (10점)	4. 고객만족도	10	목표부여(B)	
<ul style="list-style-type: none"> ○ 평가방법 - 2021년도 이사장 이행실적 보고서에 의한 서면평가 - 비계량 절대평가: 평가단 정성평가 - 정량지표: 지표산식에 따른 점수 부여 					

□ 윤리경영 체계 확립 및 내실화를 위한 운영 기반 마련

○ 내부통제 시스템 확립을 통한 추진체계 구축

목표	윤리경영 시스템화를 통한 청렴한 사회 구현		
증장기 로드맵	2019 ~ 2020년	2021 ~ 2022년	2023년~
	윤리인권경영 기반 구축	시스템 정비 및 공유·확산	윤리인권경영 강화 및 지속
추진 방향	제도 혁신	반부패 체계 고도화	인권존중문화 확산
	규범, 시스템 개선 등의 제도 개선 및 혁신을 통한 공단 운영의 투명성 강화	부패방지 및 윤리경영체계 고도화로 부패사건 ZERO 달성	인권경영 의식수준 향상과 이해관계자들의 인권 제고를 통한 인권 문화 확산
중점 과제	제도혁신	<ul style="list-style-type: none"> ○ 윤리·인권경영 관련 내부 규범 점검 ○ 반부패 관련 시스템 인증 관리 	
	반부패체계 고도화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 분야별 감찰 및 감사 강화로 부패 근절 ○ 맞춤형 교육 실시를 통한 담당자 역량 증진 ○ 다양한 청렴 활동으로 주기적인 청렴 인식 개선 	
	인권존중문화 확산	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인권경영 고도화 추진 ○ 인권침해 예방 및 대응능력 향상 ○ 인권보호를 위한 노력과 외부 공유 및 확산 	

실행 체계	조직	[내부] 감사평가팀, 청탁방지담당관 [외부] 인권경영 위원회		
	규범	[윤리] 윤리헌장, 임직원행동강령, 부패관련 신고처리 지침 등 [인권] 인권경영 지침, 성희롱·성폭력 예방지침, 직장 내 괴롭힘 예방내규		
	모니터링	[내부] 내부 실태조사, 인권영향평가 [외부] 사천시, 반부패 관련 인증 심사		
자체 성과지표	구분	2021년 실적	2022년 목표	비고
	부패사건 발생	0건	0건	
	ISO 37001 인증	신규 인증	인증 유지	
	경영평가 지표	76.5점	80점 이상	2020년 평가기준
	과제 이행률	90%	100%	

□ 관련규정 제도정비 및 내부 통제 시스템 구축

○ 관련규정 제도정비

분야	권고사항	개선내역
인사 투명성 제고	○ 채용신체검사 사용자 부담 의무화 및 관련규정 정비	○ 자체계획 수립으로 이행 중 ○ 인사규정 시행내규 개정('22.9.) - 필기시험 동점자가 있을 경우 모두 합격자로 한다.
	○ 신규직원 채용 시 동점자에 대한 최종합격자 차별규정 삭제	
소송비용 업무처리 개선	○ 소송유형별 소송사무관련 절차기준 마련	○ 소송사무처리규정 제정('22.5.) - 소송수행 및 소송사무와 관련된 업무의 처리에 관하여 필요사항
	○ 소송비용 회수방안 구체화	
징계양정기준 마련	○ 직장 내 괴롭힘 행위에 대한 징계 양정 기준 마련	○ 인사규정 시행내규 개정('22.) - 직장 내 괴롭힘 행위에 대한 구체적인 징계양정기준 마련

○ 윤리·인권경영 제도 제정

규정명	시행일자	주요내용
부패신고 처리 및 신고자 보호 등에 관한 운영지침	'22.1. (개정'22.1.)	○ 부패행위 및 임직원 행동강령내규 위반행위 신고 접수·처리, 신고자 보호등에 관한 업무처리 절차 - 신고자 행정처분 감경 또는 면제
공익신고 처리 및 보호등에 관한 운영지침	'22.2.	○ 공익신고의 접수처리, 공익신고자 보호 및 지원등에 관한 업무 처리 절차
이해충돌 방지제도 운영지침	'22.2. (개정'22.6./'22.11.)	○ 이해충돌방지 제도를 적정하고 효율적으로 수행하는데 필요한 사항 규정 - 법 위반행위 관련 징계양정 기준 마련 - 수의계약 제한 대상 확인 절차 명시 - 감사수행에 공정성과 효율성을 높일 수 있도록 담당자의 배제 및 회피규정 마련
여성폭력 2차피해 방지지침	'22.7.	○ 여성폭력 피해자의 2차 피해 방지를 위한 규정
적극행정 운영내규	'22.8.	○ 소극행정 예방·근절 및 적극행정 시행 규정
음주운전 사실확인 등에 관한 지침	'22.9.	○ 음주운전 행위 및 음주측정 불응 행위 대한 사실 확인 및 그에 따른 조치 등에 관한 기준 마련

○ 2022년 인권경영 주요 추진성과

구분	주요 내용																				
제도 및 규정 개선·보완	○ 인권 향상을 위한 규정 개정																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>주요 개정사항</th> <th>개정일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인사규정 시행내규</td> <td>○ 채용시 필기시험 동점자 전부 합격</td> <td>'22.9.8.</td> </tr> <tr> <td>임직원행동강령내규</td> <td>○ 사적이해신고, 가족채용제한 등 삭제</td> <td>'22.6.28.</td> </tr> <tr> <td>인권경영지침</td> <td>○ 인권경영위원회 위원회 구성</td> <td>'22.9.22.</td> </tr> <tr> <td>부패신고처리 및 신고자 보호 등에 관한 운영지침</td> <td>○ 책임감면 등 행정처분 감경 또는 면제</td> <td>'22.2.10.</td> </tr> </tbody> </table>	구분	주요 개정사항	개정일	인사규정 시행내규	○ 채용시 필기시험 동점자 전부 합격	'22.9.8.	임직원행동강령내규	○ 사적이해신고, 가족채용제한 등 삭제	'22.6.28.	인권경영지침	○ 인권경영위원회 위원회 구성	'22.9.22.	부패신고처리 및 신고자 보호 등에 관한 운영지침	○ 책임감면 등 행정처분 감경 또는 면제	'22.2.10.					
	구분	주요 개정사항	개정일																		
	인사규정 시행내규	○ 채용시 필기시험 동점자 전부 합격	'22.9.8.																		
	임직원행동강령내규	○ 사적이해신고, 가족채용제한 등 삭제	'22.6.28.																		
인권경영지침	○ 인권경영위원회 위원회 구성	'22.9.22.																			
부패신고처리 및 신고자 보호 등에 관한 운영지침	○ 책임감면 등 행정처분 감경 또는 면제	'22.2.10.																			
○ 일하는 방식 개선																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>주요 내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>우편요금 결제방식 개선</td> <td>○ 우체국과의 협약을 통해 우편요금 결제 업무 절차의 간소화</td> </tr> <tr> <td>수시보고 활성화</td> <td>○ 보고형식 변화를 통한 업무의 단순화 및 효율화 향상</td> </tr> </tbody> </table>	구분	주요 내용	우편요금 결제방식 개선	○ 우체국과의 협약을 통해 우편요금 결제 업무 절차의 간소화	수시보고 활성화	○ 보고형식 변화를 통한 업무의 단순화 및 효율화 향상															
구분	주요 내용																				
우편요금 결제방식 개선	○ 우체국과의 협약을 통해 우편요금 결제 업무 절차의 간소화																				
수시보고 활성화	○ 보고형식 변화를 통한 업무의 단순화 및 효율화 향상																				
○ 전직원 대상 개인정보 보호 교육 시행: '22.3.17.~7.29.																					
○ 개인정보 파일 일제정비 실시																					
인권경영 시스템 강화	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>공단</th> <th>비토캠핑장</th> <th>케이블카</th> <th>실내수영장</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>파일명칭</td> <td>임직원 명부</td> <td>회원정보</td> <td>버스기사 정보</td> <td>회원정보</td> </tr> <tr> <td>수집목적</td> <td>공단직원관리 및 비상연락망 구축</td> <td>캠핑장 예약관리</td> <td>모객 우수기사 포상</td> <td>실내수영장 회원관리</td> </tr> <tr> <td>정보 수</td> <td>188</td> <td>47,159</td> <td>5,899</td> <td>13,612</td> </tr> </tbody> </table>	구분	공단	비토캠핑장	케이블카	실내수영장	파일명칭	임직원 명부	회원정보	버스기사 정보	회원정보	수집목적	공단직원관리 및 비상연락망 구축	캠핑장 예약관리	모객 우수기사 포상	실내수영장 회원관리	정보 수	188	47,159	5,899	13,612
	구분	공단	비토캠핑장	케이블카	실내수영장																
	파일명칭	임직원 명부	회원정보	버스기사 정보	회원정보																
	수집목적	공단직원관리 및 비상연락망 구축	캠핑장 예약관리	모객 우수기사 포상	실내수영장 회원관리																
	정보 수	188	47,159	5,899	13,612																
○ 모범거래모델 도입 추진: '22. 6.																					
○ 부패방지경영시스템 인증 사후심사(인증 유지: 2년 연속): '22. 12. 15.																					
○ 안전보건경영시스템(KOSHA-MS) 인증: '22. 6. 17.																					
○ 비즈니스연속성경영시스템 인증(한국경영인증원): '22. 8. 1.																					
○ 재해경감 우수기업 인증(행정안전부): '22. 11. 14.																					

○ 윤리경영 시스템 강화노력

구분	주요 내용								
부패방지경영 시스템 사후인증	○ 최초인증: '21. 12. 15.(인증기간: '21. 12. 15.~'24. 12. 15.) ○ 사후인증: '22. 12. 15.								
인권경영 선언문 이행현황 점검	○ 인권경영 선언문 이행실적을 점검하고 공단 경영목표와 운영계획에 따라 개선점 마련 - 인권경영 선언문 문항별 체크리스트 작성 및 이행실적 점검 - 인권경영위원회를 통해 공단의 경영목표에 맞는 문항으로 수정 및 보완								
청탁방지담당관 지정 및 운영	○ 공단의 청탁방지담당관으로 직원들의 청탁금지법의 이해를 돕고 법이행 독려 - 청탁방지담당관 지정: 상임이사 하○○								
	○ 주요활동 실적								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>청렴문자 알리미 발송</td> <td>○ 알림시기: 분기별 1회 이상 - 명절, 휴가철, 선거, 연말연시 등 부패취약시기 ○ 문자내용: 청렴명언, 임직원 행동강령 주요내용, 행동사례 등</td> </tr> <tr> <td>청렴관련 제작</td> <td>○ 공단 명함 및 화면보호기에 청렴CI 삽입, 청렴의지 표명 및 청렴의식 내재화</td> </tr> <tr> <td>청렴지킴이 구성 및 운영</td> <td>○ 공정하고 청렴한 공직문화 조성을 위해 구성원 간 소통의 장 마련 - 반부패체계 고도화를 위한 청렴 조직 문화 확산 - 현장의 경험을 중심으로 애로사항 청취 및 청렴활동 발굴 - 자유로운 소통을 통한 직원들의 유대강화 기회 제공 ○ 청렴지킴이 주요 활동내역 - 이해충돌방지법 등 청렴교육 및 정책 전파 - 분기별 아이디어 제안</td> </tr> </tbody> </table>	구분	주요내용	청렴문자 알리미 발송	○ 알림시기: 분기별 1회 이상 - 명절, 휴가철, 선거, 연말연시 등 부패취약시기 ○ 문자내용: 청렴명언, 임직원 행동강령 주요내용, 행동사례 등	청렴관련 제작	○ 공단 명함 및 화면보호기에 청렴CI 삽입, 청렴의지 표명 및 청렴의식 내재화	청렴지킴이 구성 및 운영	○ 공정하고 청렴한 공직문화 조성을 위해 구성원 간 소통의 장 마련 - 반부패체계 고도화를 위한 청렴 조직 문화 확산 - 현장의 경험을 중심으로 애로사항 청취 및 청렴활동 발굴 - 자유로운 소통을 통한 직원들의 유대강화 기회 제공 ○ 청렴지킴이 주요 활동내역 - 이해충돌방지법 등 청렴교육 및 정책 전파 - 분기별 아이디어 제안
	구분	주요내용							
청렴문자 알리미 발송	○ 알림시기: 분기별 1회 이상 - 명절, 휴가철, 선거, 연말연시 등 부패취약시기 ○ 문자내용: 청렴명언, 임직원 행동강령 주요내용, 행동사례 등								
청렴관련 제작	○ 공단 명함 및 화면보호기에 청렴CI 삽입, 청렴의지 표명 및 청렴의식 내재화								
청렴지킴이 구성 및 운영	○ 공정하고 청렴한 공직문화 조성을 위해 구성원 간 소통의 장 마련 - 반부패체계 고도화를 위한 청렴 조직 문화 확산 - 현장의 경험을 중심으로 애로사항 청취 및 청렴활동 발굴 - 자유로운 소통을 통한 직원들의 유대강화 기회 제공 ○ 청렴지킴이 주요 활동내역 - 이해충돌방지법 등 청렴교육 및 정책 전파 - 분기별 아이디어 제안								

구분	주요 내용			
내부청렴도 조사 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 내부직원 대상 청렴도 조사 실시 - 조사기간: '22. 6. 2.~6. 8. / 7일간 - 조사결과: 종합점수 8.87점 - 조직문화, 부패방지제도, 인사업무, 예산집행, 업무지시 공정성 등 5개 영역, 35개 항목 			
	평가지수	평가영역	점수	평가항목
	청렴문화 (7.36)	조직문화	7.65	<ul style="list-style-type: none"> 업무처리의 투명성 7.22 업무처리의 책임성 7.40 부정청탁에 따른 업무처리 8.06 특정인에게 특혜 제공 7.51 권한을 남용한 부당한 요구 7.98
		부패방지	6.87	<ul style="list-style-type: none"> 부패행위 공익 신고자 보호 실효성 6.77 부패행위 적발 처벌의 적절성 6.96
	업무청렴	인사업무	10.00	금품 향응 편의 경험 10.00
	(9.96)	예산집행	9.96	예산의 위법 부당 집행 경험 9.96
		공정성	9.91	부당한 업무지시 경험 9.91

관리번호	2 - 1				
지 표 명	조직관리				
대 분 류	경영시스템			중 분 류	경영효율화
가 중 치	3점	지표성격	정성	평가방법	절대평가
지표정의	○ 공기업의 업무를 효율적으로 수행할 수 있는 조직규모와 조직구조를 가지고 있는지와 조직관리의 적정성을 평가한다.				
세 부 평가내용 (측정산식)	<p>① 기관의 전략 및 핵심기능과 연계하여 기관내 단위조직의 역할·책임 및 인력을 적정하게 구성·배분하고 있는가?(1점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 환경변화에 대응하는 효율적인 조직체계 운영 여부 - 전문적 조직진단 및 분석을 통해 적정인력을 판단하고 적재적소에 배치하였는지 여부(직급별 / 직종별 배치의 타당성) - 임금인상 등 처우개선이나 상위직 증원을 목적으로 새로운 직급의 신설이나 유사 직급 운영사례가 있었는지 여부 <p>② 조직특성·업무 등을 고려한 관리조직과 하부조직이 효율적으로 구성되어 있는가?(1점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 지원부서 인력비율은 정원 30%이내 관리(0.2점) - 관리·사무직과 현업직(기술직, 기능직, 상용인부 등)의 비율을 2:8 수준으로 관리(0.3점) - 상임이사 정수 기준 내 유지(0.3점) - 복수본부 설치기준 내 유지(0.2점) <p>③ 조직혁신(조직개편, 권한위임 등)과 업무프로세스, 일하는 방식 등을 어떻게 개선하고 있는가?(0.5점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 조직진단을 통한 기능개편, 업무프로세스 개선, 불필요한 인력감축 등 조직·인력 운영의 효율화와 핵심업무의 역량 강화를 위한 노력과 성과 <p>④ 유연근무제 활성화 등 일·가정 양립 문화 조성을 위한 노력과 성과는 적절한가?(0.5점)</p>				
평가내용 정 의	<p>○ 조직진단은 자체진단실적을 포함할 수 있다.</p> <p>○ 세부평가내용 항목별로 평가하여 득점을 구한 후 항목별 득점을 합산하여 평가 지표의 총 득점으로 계산한다.</p>				
세 부 평가방법	○ 조직진단은 당해 공기업 주관 진단은 조직 또는 정원 조정이 필요한 경우에 실시, 자치단체 주관 진단은 3년 주기로 실시한다.				

지표명	조직관리	가중치	평가방법
		3점	절대평가

1 지표관리 방향

□ 환경분석

구분	경영여건	방향성 정립
외부환경	<ul style="list-style-type: none"> 공익성 및 수익성 증대 요구에 따른 조직 효율화 요구 관광시설의 활성화를 위한 다양한 활동 추진 	<ul style="list-style-type: none"> 조직진단 추진을 통해 효율적인 조직 구성 실시 주변 관광 인프라와 연계한 사업 및 조직 운영
내부환경	<ul style="list-style-type: none"> 가족친화제도 활용에 따른 안정적인 인사관리 필요 안정적인 신규 수탁사업 증설 준공을 위한 대응 체계 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 직원들의 가족친화제도 이용률 제고를 위한 구체적인 인력수급계획 수립 타당성 검토를 통한 필요인력 산출 및 인사운영 실시
정부정책	<ul style="list-style-type: none"> 재난안전·중대재해 중요성 강화로 전문 인력 요구 직무중심의 인사관리 추진 적극행정 및 효율적인 조직운영 요구 	<ul style="list-style-type: none"> 재난안전 담당자 지정 및 팀 편제 변경을 통해 시설물의 안정성 추구 성과평가 시스템 인사제도에 반영 팀 편제 변경을 통해 효율적인 조직·인사관리 실시

□ 지표관리 목표 및 방향

Plan 지표목표	대·내외 환경변화에 대응한 조직인사 관리로 경영목표 달성		
	<ul style="list-style-type: none"> 환경변화에 대응하기 위한 조직진단 실시 직무중심의 인사관리를 위한 성과평가 시스템 구축 내·외부 고객과의 소통을 통한 조직혁신 실시 		
Do 실행노력	조직진단 실시	성과평가시스템 구축	조직혁신을 위한 활동
	<ul style="list-style-type: none"> 직무분석을 통한 조직·인력 운영 재구성 신설기능 강화 등 조직 개편 실시 	<ul style="list-style-type: none"> 합리적인 성과평가체계 구축으로 인사관리 실시 직무중심의 인사관리 추진 	<ul style="list-style-type: none"> 내부만족도 조사 실시 아이디어 공모전 등 다양한 내외부활동 실시
Check 추진성과	경영목표 달성을 위한 조직혁신 활동 및 시스템 구축		
	<ul style="list-style-type: none"> 팀 편제 변경(감사평가팀 신설, 비토캠핑장 운영 부서 변경) 성과관리시스템 구축 용역 실시를 통한 성과관리 체계 구축 내부만족도 제고를 위한 급여 개선 및 비정규직 전환 실시 아이디어 공모전 및 우수사원 포상 실시 		
Action 결과개선	결과 분석 및 이행사항 점검		
	<ul style="list-style-type: none"> 조직진단 완료 후 조직 기능 강화·축소 등 개선 실시 성과관리 운영 계획 수립 및 규정 개정 실시 주기적인 직원 만족도 제고를 위한 활동 필요 		

2 전년 대비 주요 경영개선 실적

□ 전년대비 개선 실적

2022년 주요실적		개선효과	
<ul style="list-style-type: none"> 성과관리 및 평가시스템 구축 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 용역기간: 22년 9월~ 12월 - 공통·부서별 평가지표 개발, 평가프로세스 구축 및 개인 성과관리 개선 방안 도출 		<ul style="list-style-type: none"> 직무·성과 중심의 인사관리 토대 마련 개인별 평가체계의 미흡한 부분 개선 능력과 성과에 따른 보상체계 기초 마련 기존에 미흡했던 성과와 보상의 연계성 증대 	
<ul style="list-style-type: none"> 불합리한 제도개선 <ul style="list-style-type: none"> - 채용 신체검사 비용 부담에 대한 제도 개선 		<ul style="list-style-type: none"> 채용 신체검사 관련 제도 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 채용 신체검사 비용 공담 부담 2022년 신체검사 비용 지출 건수: 44명 	
<ul style="list-style-type: none"> 사업운영 효율화를 위한 우수기관 벤치마킹 <ul style="list-style-type: none"> - 전년대비 8건 증가(2021년 7건) 		<ul style="list-style-type: none"> 주요벤치마킹 사례 	
횟수	주요내용	방문기관	벤치마킹 분야
15회	<ul style="list-style-type: none"> - 성과관리시스템 및 ESG경영 운영현황 파악 - 민간 케이블카 운영 및 서비스 실태 조사 - 효율적 하수처리장 운영 및 수처리 공법 	<ul style="list-style-type: none"> 거제해양관광개발공사 목포해상케이블카 거제케이블카 구미시설공단, 밀양시설관리공단, 안동시설관리공단 	<ul style="list-style-type: none"> - 성과관리, 상생결제 - 케이블카 인력운영현황 - 서비스 수준파악 - 하수처리장 운영 방법 - FMS운영 및 활용 방법 - 경영실적보고서 작성
<ul style="list-style-type: none"> 타기관 벤치마킹 기획 제공: 21건 			
<ul style="list-style-type: none"> 내부 직원 소통 채널 다변화 <ul style="list-style-type: none"> - 내부직원 아이디어 공모전 실시 - 혁신주니어보드, 청렴지킴이 운영 등 직원 소통 창구 다변화 		<ul style="list-style-type: none"> 내부 직원 아이디어 공모전 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 우수 아이디어 포상: 6명 / 590천원 업무방식 개선을 통한 원가 절감 <ul style="list-style-type: none"> - 13건 / 142,540천원 	

3 세부평가 내용 추진실적

평가내용

1. 기관의 전략 및 핵심기능과 연계하여 기관내 단위조직의 역할·책임 및 인력을 적정하게 구성·배분하고 있는가?

가 환경변화에 대응하는 효율적인 조직체계 운영여부

- 대내·외 환경분석을 통한 경영전략 방향 도출
 - SWOT 분석을 통한 발전전략 도출

<div style="text-align: center;"> 내부 역량 <hr/> 외부 환경 </div>	강점(Strength) - 높은 조직 및 구성원의 공동체 의식 - 지속적인 사업의 전문성 추구 - 유관기관과의 원활한 업무 교류	약점(Weakness) - 인사평가의 성과반영 미흡 - 동기부여 및 내부 활동 미흡 - 급여 및 복리후생 개선 요구
	기회(Opportunities) - 신규사업 수탁 및 사업확장을 통한 활발한 인사운영 - 주변 연계사업과의 협업을 통한 사업 운영 - 다양해진 교육 채널을 통해 직무 교육 추진	경쟁우위 전략(SO) - 지속적인 사업 확장 및 수탁 - 활발한 노사협의 구축을 통한 조직 개선 의지
위협(Threats) - 공공기관의 역할에 대한 기대 상승 - 고객들의 서비스 요구 강화	대비책 마련 전략(ST) - 공정하고 투명한 채용을 위한 통합채용 실시 - 부서 간 협업 및 교류를 통한 고객 대응 강화	생존 전략(WT) - 내부 직원 만족도 제고를 위한 조직 개선 - 직무교육·전문교육 이수를 통한 외부 고객 만족도 제고

○ 외부 환경 변화 대응을 위한 조직개편 및 인력 조정

구분	주요내용					
조직개편	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> - 윤리경영 및 평가 전담 조직 설치: 감사평가팀 - 부서별 업무 조정: 비토캠핑장 관리(경영기획팀→체육시설팀) ○ 개편 전 					
	구분	정원	주요업무			
	계	158				
	경영기획팀	19	예산, 회계, 인사, 재난안전			
	케이블카운영팀	36	케이블카 운영			
	체육시설팀	19	수영장 운영			
	하수처리시설팀	75	하수처리시설·분뇨처리시설·폐기물처리시설 운영			
	홍보마케팅팀	9	홍보·마케팅			
	○ 개편 후					
	구분	정원	주요업무			
계	165					
경영기획팀	19	예산, 회계, 인사, 재난안전				
케이블카운영팀	31	케이블카 운영				
체육시설팀	25	수영장·캠핑장 운영				
하수처리시설팀	82	하수처리시설·분뇨처리시설·폐기물처리시설 운영				
감사평가팀	8	감사·홍보·윤리경영·평가				
하수처리시설 인력 조정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 하수처리시설 증설·처리방식 변경에 따른 대행관리비·인력 산정 용역 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 사천공공하수처리시설 증설 준공(2022. 12.) - 처리시설 용량 증가: 18,000m³→28,000m³ - 분뇨처리시설 처리방식 변경: 단독처리→공공하수처리시설 및 슬러지 연계처리 - 용역기간: 2022. 4. ~ 6. ○ 대행사업비 산정 결과 					
	구분	기존 대행관리비	증감	변경 대행관리비		
	하수처리시설	6,735,889천원	342,745천원	7,078,634천원		
	○ 인력 산정 결과					
	구분	기존 정원	증감	변경 정원		
하수처리시설	75명	2명	77명			
규정 정비	○ 관련 규정 개정					
	구분	횟수	주요내용			
	공단 정관	2회	부서명 변경 등			
	무기계약직 및 기간제근로자 등 운용규정	3회	무기계약직 명칭 변경, 수당 신설 등			
	인사규정	2회	채용제한연령, 징계 종류 등			
	직제규정	3회	부서명·무기계약직 명칭 변경			
	취업규정	2회	출장신청 양식 변경			
	○ 규정 제·개정 현황					
	구분	계	정관	규정	내규	예규
	제정	11	-	3	3	5
개정	46	2	28	9	7	

나 전문적 조직진단 및 분석을 통해 적정인력을 판단하고 적재적소에 배치하였는지 여부

□ 환경분석을 통한 중장기 인사운영 방향 설정

- 내·외부 환경변화에 대응하는 인사중장기 전략 수립

운영목표	업무효율성 제고 및 경영성과 창출			
전략 과제	효율적 조직개편	합리적인 직군개편	성과중심의 인사평가제도 구축	전문성 중심의 교육체계 구축
	<ul style="list-style-type: none"> - 주기적인 조직 진단 - 팀별업무성과 계량화 - 합리적인 조직 구조 개편 	<ul style="list-style-type: none"> - 직무분석 실시 - 직군별 적정인력 산출 - 직군 간 인력조정 제도 개선 	<ul style="list-style-type: none"> - 성과평가제도 구축 및 운영 - 성과중심 조직 문화 창출 - 성과평가 결과와 인사연계 	<ul style="list-style-type: none"> - 교육기본계획 수립 - 직군별/업무별 필요교육 지정 및 프로그램 운영 - 성과공유 및 반영

- 행정여건 변화 및 기능·직무 기반의 조직 구성을 위한 조직진단 실시

구분	주요 내용
조직진단 개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조직진단 용역 주관: 사천시 기획예산담당관 ○ 용역기간: 2022. 10. ~ 2023. 3.(180일) ○ 과업내용 <ul style="list-style-type: none"> - 직무분석을 통한 조직 및 인력 운영 현황 분석 - 사업별 적정성 및 신규 사업수요 분석 - 기구 및 정원 조정을 위한 조직 및 인력 배치(안) 제시 ○ 추진일정: 2023. 4. 조직진단 결과 반영 예정
세부내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 내·외부 경영환경 분석: 정부 및 지자체 정책에 맞는 조직 개선 ○ 직무분석을 통한 조직 및 인력 조정 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 조직 및 인력의 특성 분석 - 의사결정 방법 및 구조 분석 - 단위조직별 유사·중복·과잉 기능 분석 ○ 신규사업 분석 <ul style="list-style-type: none"> - 신규사업 위수탁 시 조직 및 인력의 적정성 검토 ○ 기구 및 정원조정을 위한 조직 및 인력 배치(안) <ul style="list-style-type: none"> - 신설·기능 강화 조직 설정 - 공단 조직 분석에 따른 직급 운영체계 검토 - 직무분석을 토대로 한 부서별·직렬별 적정 인원 산정
후속조치	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조직개편 및 정원 조정 <ul style="list-style-type: none"> - 조직진단 결과에 따라 조직개편 및 부서별 정원·업무 조정 예정 ○ 신규 사업 수탁에 따른 인력 배치 <ul style="list-style-type: none"> - 신규 사업 수탁 시기에 맞는 인력 채용 및 배치 계획 (2023. 4. 일반직 4명, 공무원 2명 임용 예정)

- 전문적이고 효율적인 사업 운영을 위한 인력 구성 및 확보 노력

구분	주요 내용			
인력운영 및 채용현황	○ 인사발령			
	구분	전보	복직	휴직
	인원	6건	3건	5건
	○ 신규채용 실적			
	구분	일반직	기간제	청년인턴
	2022년	16명	41명	2명
	○ 정규직 전환 실적			
구분	계	상반기	하반기	
2022년	11명	8명	3명	

다 임금인상 등 처우개선이나 상위직 증원을 목적으로 새로운 직급의 신설이나 유사 직급 운영사례가 있었는지 여부

- 새로운 직급 신설이나 유사 직급 운영사례 없음

평가내용

2. 조직특성·업무 등을 고려한 관리조직과 하부조직이 효율적으로 구성되어 있는가?

가 지원부서 인력비율은 정원 30% 이내 관리

- 지원부서 인력비율: 12.12%

구분	정원	지원부서	비율
인원	165명	20명	12.12%

나 관리·사무직과 협업직의 비율을 2:8수준으로 관리

- 관리직 인력비율: 6.06%

구분	정원	관리직	비율
인원	165	10	6.06%

다 상임이사 정수 기준 내 유지

- 공단 정원 165명 기준: 상임이사 1명

라 복수본부 설치기준 내 유지

- 복수 본부 미설치

평가내용

3. 조직혁신과 업무프로세스, 일하는 방식 등을 어떻게 개선하고 있는가?

가 조직 인력운영의 효율화와 핵심업무의 역량 강화를 위한 노력과 성과

- 내·외부 고객의 소통 및 참여 활성화
 - 내부직원 소통 및 참여를 통한 업무 프로세스 개선 노력

구분	주요내용
업무 개선 아이디어 공모전 개최	○ 챗봇을 소통채널로 활용하여, 직원들의 참신한 의견 발굴 ○ 제안의견 27건, 당첨자 6명 포상 지급 - 제안 아이디어 추진 실적: 추진완료 4건, 진행중 9건, 검토 8건
혁신 주니어보드	○ 조직문화 관련 상향적 의견제시를 통한 수평·창의적 조직문화 확산 ○ 교육 및 캠페인, 경영전략회의 등 참여를 통한 열린 의견 개선
특허 학습동아리 운영	○ 전문기관과 신기술·신공법 공동 개발 및 연구를 통한 공공서비스 개선 ○ 현장의 적합한 설비 개선으로, 내구연한 증대를 통한 예산절감
CEO 소통간담회	○ 현장 의견 및 제안 수렴: 4건
찾아가는 기술 봉사 '만능수리공' 활동	○ 맞춤형 사회공헌활동을 통한 사회적 가치 실현 ○ 시설관리의 전문 기술을 활용하여 취약계층 주거환경 개선: 총 2회

○ 외부 이해관계자들과의 협업을 통한 조직혁신 노력

협업대상	주요내용	
지역주민	주민참여예산제 운영	○ 다양한 의견 수렴을 통한 재정 운영의 투명성·민주성 확보
	찾아가는 주민 설명회 개최	○ 공단 시설물 안내 및 홍보를 통한 공단 이미지 제고 ○ 환경기초시설 관련 불편사항 청취 및 주민 의견 수렴
	지역 환경문제 개선 플랫폼	○ 지역 환경문제 개선사항 발굴을 위한 오픈채팅방 운영 ○ 도출된 과제에 대한 활동 실시: 플로깅 활동 등 2건
	주민 제안 채널 다양화	○ 지역행사 참여 및 부스 운영을 통한 현장 의견 수렴 ○ 공단 시설물 내 위험요인 개선을 위한 안전신문고 운영 ○ 부패·비리 특별신고기간 운영
유관기관	체계적인 합동 점검 실시	○ 재난안전합동훈련을 통한 재난대비 적응력 강화 ○ 환경기초시설 악취 민원 개선을 위한 합동점검 실시
	고객서비스 품질관리 실무협의회 구성	○ 경남 지방공기업 발전협의회 소속 공기업 간 고객서비스 품질관리를 위한 교차 점검 및 피드백 실시
	케이블카-아쿠아리움 통합권 운영	○ 지역 관광 활성화를 위한 통합권 운영 - 주기적인 간담회를 통한 문제상황 공유 및 해결 방안 공동 마련 - 통합권 판매를 위한 매표소 별도 마련, 요금 30% 감면 혜택

○ 지방자치단체, 시의회와의 협력체계 구축 노력

협업대상	주요내용					
자치단체	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업예산 보고: 22. 10. - 공단 사업예산 원안가결을 위해 관련 예산에 대한 사천시의회 업무보고 실시 ○ 자치단체 및 시의회와의 상호협력을 통한 예산확보 - 사업예산 확보를 위한 사천시 주무부서 현안사항 확인 및 해결방안 보고 					
	구분	2019년	2020년	2021년	2022년	비고
	예산액(천원)	7,179,512	14,580,369	14,839,170	15,865,470	전년대비 6.92% 증가
자치단체	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신규사업 시설물 위·수탁 협의 <ul style="list-style-type: none"> - 우주항공 국민체육센터(실내수영장, 탁구장, 에어로빅장 등) - 신규사업 수탁에 따른 조직진단(진행 중) ○ 경영 노하우를 통한 사업별 경영상 문제점 및 해결방안 <ul style="list-style-type: none"> - 행정사무감사 지적사항에 대한 해결방안 등 ○ 지역상권 활성화를 위한 관내 관광지 연계 방안 마련 ○ 재난·안전 대비 사전 합동 점검 및 안전보건 협의체 운영 ○ 초양섬(케이블카 초양정류장) 아쿠아리움 운영에 따른 협력체계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 케이블카/아쿠아리움 협약을 통한 통합권 발권(통합매표소 운영) - 케이블카 정류장 내 셔틀버스 운영 - 초양도 정비사업 실시 ○ 자치단체 추진 행사 협조 및 참여: 공단 운영시설물 협조 등 <ul style="list-style-type: none"> - 주민복지박람회, 2022사천에어쇼, 동서동 걷기대회, 시민체육대회, 경남도민체육대회 - 공단 전광판 활용 사천시 주요 정책 홍보 및 캠페인 진행 ○ 자치단체와 연계한 일자리 창출 <ul style="list-style-type: none"> - 공공근로 사업: 1명 / 지역공동체 사업: 2명 					
	시의회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주요업무계획 보고 및 공유 ○ 사업장 방문 및 현장 의견청취 ○ 시의회 행정사무감사 수감 및 보고회 - 지적사항 조치결과 보고회 등 보고이행(시정 1건 / 권고 3건) 				

□ 사업운영 효율화를 위한 우수기관 벤치마킹 실시

- 2022년 우수기업 벤치마킹 실적

분류	주요내용			
벤치마킹 실적	○ 벤치마킹 실적: 전년대비 8건 증가(2021년 7건)			
	횟수		주요내용	
	15회		- 성과관리시스템 운영 및 ESG경영 운영 현황 파악 - 민간 케이블카 운영 및 서비스 실태 조사 - 효율적 하수처리장 운영 및 수처리 공법 등 실태 파악	
	○ 주요 벤치마킹 사례			
	추진부서	방문기관	벤치마킹 분야	적용 사례
경영기획팀	거제해양관광개발공사	- 인사관리(성과관리) - 상생결제	- 성과관리시스템 용역실시	
케이블카 운영팀	목포해상케이블카 거제케이블카	- 케이블카 인력운영현황 - 서비스 수준파악	- 자체 서비스 교육 실시	
하수처리 시설팀	구미시설공단, 밀양시시설관리공단, 안동시시설관리공단	- 하수처리장 운영 방법 - FMS운영 및 활용 방법 - 경영실적보고서 작성	- 하수처리시설 FMS 운영 - 성과공유제 실적: 2건	
벤치마킹 기획제공	○ 제공현황: 21건(전년대비 7건 증가)			
	횟수		주요내용	비고
	대면	비대면		
	21회	4회	- 계약, 지출, 회계 등 경영 전반 운영현황 - 케이블카 운영 및 서비스 현장 파악	김해도시개발공사, 함안 지방공사 등 23개 업체

□ 고객중심 경영체계 구축을 통한 신뢰도 향상

- 대외 인증현황

인증명	취득일	인증기관	비고
날씨경영 우수기업	'20.9.18.	기상청	
실내공기질 인증	'21.11.26.	한국표준협회	2차 갱신
생존수영 교육수영장 안전기관 인증	'21.6.5.	대한생존수영협회	
부패방지경영시스템 (ISO37001)	'21.12.15.	한국경영인증원	사후심사 완료
공간안전인증	'22.6.10.	한국안전인증원	
안전보건경영시스템 (KOSHA-MS)	'22.6.17.	한국산업안전보건공단	
비즈니스연속성 경영시스템 인증 (ISO 22301)	'22.8.11.	한국경영인증원	
재해경감우수기업	'22.11.14.	행정안전부	
가족친화인증	'22.12.1.	여성가족부	2차 갱신

○ 업무 전산화

구분	주요내용
케이블카 텔레서비스 도입	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도입목적: 케이블카 시스템 및 통신 오류 등 긴급정비 상황 발생시 신속대응으로 안정적인 운영환경 확보 ○ 주요 서비스 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 기술지원 핫라인 구축 / 시스템 원격 연결을 통한 시스템 점검 ○ 도입 성과: 정비시간 단축 및 시스템 오류 발생시 긴급진단 복구 가능
24시간 챗봇 시스템 도입	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도입목적: 실시간 고객 응대를 통해 업무효율 및 만족도 향상 ○ 주요기능 <ul style="list-style-type: none"> - SNS를 활용한 정보제공 및 고객과의 소통 - 상담을 실시간 자동화 응대 ‘챗봇’으로 구현하여 고객 편의성 향상 ○ 도입 성과: 인공지능 기반 업무자동화 단순 문의전화 감소

평가내용 4. 유연근무제 활성화 등 일·가정 양립 문화 조성을 위한 노력과 성과는 적절한가?

일·가정 양립을 위한 가족친화적 조직문화 조성 노력

○ 가족친화적 조직문화 조성 노력·성과

구분	주요내용										
유연근무제 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유연근무제 성과 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>시차출퇴근제</th> <th>선택근무제</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사용 건수</td> <td>28건</td> <td>3건</td> </tr> <tr> <td>사용 인원</td> <td>18명</td> <td>3명</td> </tr> </tbody> </table> 	구분	시차출퇴근제	선택근무제	사용 건수	28건	3건	사용 인원	18명	3명	
구분	시차출퇴근제	선택근무제									
사용 건수	28건	3건									
사용 인원	18명	3명									
하계휴가 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 운영기간: 2022. 7. 1. ~ 9. 30.(3개월) ○ 운영방법 <ul style="list-style-type: none"> - 기간별 연차사용 예정인원 팀별 취합 - 하계휴가 기간 중 대체 인력 충원: 대학생 아르바이트생 운영 										
동호회·상조회 운영	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="width: 20%;">동호회</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 직원들의 친목 향상을 위한 동호회 운영 - 직장동호회 운영 내규 제정: 2022. 1. 7. - 직장동호회 활동지원금 지급 실적: 1회, 30만원 </td> </tr> <tr> <td>상조회</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 직원 복지 및 상부상조를 위한 상조회 운영 - 상조회 운영 결과: 퇴직 전별금, 축의·부의금, 출산경조금 등 연간 2백만원 지급 </td> </tr> </tbody> </table>	동호회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직원들의 친목 향상을 위한 동호회 운영 - 직장동호회 운영 내규 제정: 2022. 1. 7. - 직장동호회 활동지원금 지급 실적: 1회, 30만원 	상조회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직원 복지 및 상부상조를 위한 상조회 운영 - 상조회 운영 결과: 퇴직 전별금, 축의·부의금, 출산경조금 등 연간 2백만원 지급 						
동호회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직원들의 친목 향상을 위한 동호회 운영 - 직장동호회 운영 내규 제정: 2022. 1. 7. - 직장동호회 활동지원금 지급 실적: 1회, 30만원 										
상조회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직원 복지 및 상부상조를 위한 상조회 운영 - 상조회 운영 결과: 퇴직 전별금, 축의·부의금, 출산경조금 등 연간 2백만원 지급 										
출산 관련 근무제도 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 태아검진·출산휴가 사용 현황 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>태아검진</th> <th>출산휴가</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인원</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사용인원: 1명 ○ 사용일수: 특별휴가 4.5일 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사용인원: 3명(남성 2명) ○ 사용일수: 여성(90일) / 남성(10일) </td> </tr> </tbody> </table> ○ 육아휴직 사용 현황 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>육아휴직</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인원</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사용인원: 4명(남성 3명) ○ 사용일수: 365일(1년) </td> </tr> </tbody> </table> 	구분	태아검진	출산휴가	인원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사용인원: 1명 ○ 사용일수: 특별휴가 4.5일 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사용인원: 3명(남성 2명) ○ 사용일수: 여성(90일) / 남성(10일) 	구분	육아휴직	인원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사용인원: 4명(남성 3명) ○ 사용일수: 365일(1년)
구분	태아검진	출산휴가									
인원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사용인원: 1명 ○ 사용일수: 특별휴가 4.5일 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사용인원: 3명(남성 2명) ○ 사용일수: 여성(90일) / 남성(10일) 									
구분	육아휴직										
인원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사용인원: 4명(남성 3명) ○ 사용일수: 365일(1년) 										
일·생활 균형 캠페인 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주 관: 고용노동부 ○ 정시퇴근제, 집중근무시간제, 클린회식캠페인 실시 										
가족친화 프로그램 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 휴양시설 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 회원권 보유현황: 총 90박 - 2022년 이용현황: 총 52박 이용(57.78%) 										

○ 가족친화기업 재인증 완료

구 분	주 요 내 용
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인증처: 여성가족부 - 인증심사: 한국경영인증원(가족친화인증사무국) ○ 근거: 「가족친화 사회환경의 조성 촉진에 관한 법률」에 따라 지방공단 의무화
인증결과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인증기준: 100점 만점 중 75점 이상 획득 - 가족친화제도 실행, 가족친화경영 만족도, 자체점검 등 ○ 심사절차 <div style="text-align: center; margin: 10px 0;"> 신청 ▶ 서류심사 ▶ 현장심사 ▶ 인증 결과 발표 </div> <ul style="list-style-type: none"> ○ 최초인증: 2019. 12. 1. ~ 2022. 11. 30. ○ 가족친화기업 재인증 완료: 2022. 12. ~ 2024. 11.(2년)

관리번호	2 - 2			
지 표 명	인사관리			
대 분 류	경영시스템	중 분 류	경영효율화	
가 중 치	3점	지표성격	정성	평가방법 절대평가
지표정의	○ 인적자원을 효율적으로 관리하기 위하여 인사제도, 인력운영 및 내부직원 만족도 등에 관하여 평가한다.			
세 부 평가내용 (측정산식)	<p>① 인사관리의 합리성·공정성을 확보하기 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 임원 선임, 직원채용(공개 또는 경력경쟁), 임원성과계약, 승진 등 인사관리의 적정성 - 인사규정 및 인사위원회 구성·운영의 적정성 <p>② 사회적 약자를 위한 고용 노력과 실적은 적정한가?(0.5점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 「청년고용촉진특별법」에 따른 청년미취업자 우선고용 노력 - 고졸자 등 기능인재 추천채용, 북한이탈주민, 다문화가정 등 사회적 약자 고용 노력 및 실적 - 초과근무수당 절감을 통한 신규채용 확대 등 일자리 나누기를 위한 노력 - 고용안정 및 일자리 창출 노력 및 실적 <p>③ 외부전문기관에 의한 신규 및 보수교육 등 구성원의 역량 강화를 위한 노력과 성과는 적정한가?(0.5점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 교육수요조사, 교육계획, 인사평정의 교육성과 활용의 적정성 - 임원(CEO포함)의 외부교육 실적(연 3일 또는 21시간 이상) - 직원 교육실적(전 직원 연 7일 또는 50시간 이상, 집합교육은 5일 또는 35시간 이상) - 외부 교육훈련 외에 자체 교육훈련, 멘토링, 학습동아리 등 직원역량 강화를 위한 기타 노력과 성과 <p>④ 내부직원을 대상으로 한 만족도조사 및 결과의 활용은 적정한가?(0.5점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 직원만족도 조사, 문제점, 개선조치 <p>⑤ 성과관리 및 보상체계의 구축은 적정한가?(0.5점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 업무성과를 객관적으로 측정하고 기관의 경영목표 등을 달성할 수 있는 성과관리체계의 구축·운영 - 성과평가결과에 따른 경영 목표 개선 등 환류의 활성화, 업무실적 성과급 및 연봉의 차등 지급, 승진·전보 등에 활용 			
평가내용 정 의	<p>○ 내부직원 만족도 조사는 후생복지제도, 사기수준조사 등의 자체 조사를 포함한다.</p> <p>○ 청년미취업자는 15세 이상 34세 이하이며, 매년 정원의 100분의 3 이상씩 청년미취업자를 고용하기 위한 노력의 정도를 평가한다.</p> <p>○ 임원 외부교육은 정부기관 공공기관 또는 기업경영 전문교육기관이 주관하는 집합교육 실적을 의미한다.</p> <p>○ 직원교육은 교육훈련 여건을 감안, 연 50시간 이상 범위내에서 직위·직무별 탄력적 운영을 허용한다. 교육훈련 의무시간의 40% 이상은 직무교육 등 기관지정학습을 이수하여야 한다(행정자치부 지방공기업 교육훈련 강화방안 참조, 2016.2.)</p> <p>○ 전 직원 교육실적은 임원을 제외한 정원내 인력을 기준으로 개인단위로 평가하며 2개월 미만은 평가에서 제외, 1년 미만 근무자는 월할 계산한다.</p> <p>○ 직원 교육실적은 국내외 교육기관(사이버교육 포함)에서 교육 이수한 실적을 의미한다.</p> <p>○ 임원(CEO 포함)의 교육실적은 전임자의 실적을 포함한다.</p>			
세 부 평가방법	○ 세부평가내용에 대해 전반적이고 총체적인 의지·노력·결과를 평가한다.			

지표명	인사관리	가중치	평가방법
		3점	절대평가

1 지표관리 방향

□ 환경분석

구분	경영여건	방향성 정립
외부환경	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사천시 통합채용으로 인한 장기적인 인력운영계획 필요 ○ 일·가정 양립을 위한 다양한 제도 개설 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구체적인 인력운영계획 수립을 통해 통합채용 시 채용 인원 산정 ○ 직원들의 다양한 제도 이용을 위한 운영계획 수립 및 절차 간소화
내부환경	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신규사업 위탁 및 사업증설로 인한 인력 증원 필요 ○ 가족친화제도 및 다양한 근무형태 사용에 따른 업무공백 대처 필요 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신규사업 타당성 용역 결과를 바탕으로 채용계획 수립 및 인력 운영 ○ 부서 간 협업 및 대체인력 모집 실시
정부정책	<ul style="list-style-type: none"> ○ 비정규직 근로자 감축 및 정규직 전환 추진 ○ 일자리 창출을 위한 공공기관 노력 요구 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 비정규직 제로화를 위한 중장기 전환 계획 수립 ○ 유관기관과의 협업을 통해 일자리 창출 노력

□ 지표관리 목표 및 방향

Plan 지표목표	양질의 일자리 창출 및 가족친화적인 조직문화 형성		
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청년·사회형평적 일자리 창출을 위한 채용 실시 ○ 일·가정 양립을 추구하는 가족친화적인 조직문화 형성 ○ 업무효율성 증대를 위한 일자리 질 개선 		
Do 실행노력	일자리 정책 준수	가족친화제도 운영	일자리 질 개선
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청년·장애인 의무 고용률 준수 ○ 유관기관과의 협업을 통한 일자리 창출 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연차휴가축진 실시 ○ 다양한 가족친화 프로그램 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 비정규직 대상 정규직 전환 추진 계획 수립 ○ 각종 규정 개정을 통한 근무환경개선
Check 추진성과	일자리 정책 준수 및 일자리 질 개선 성과		
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청년 고용률 20.55%, 장애인 의무고용률 3.85% 달성 ○ 사천시와 연계한 공공근로·지역공동체일자리 창출 및 운영 ○ 연차 사용률 78.09% 달성 및 출산휴가·유연근무제 등 가족친화제도 실시 ○ 정규직 전환 7명 완료, 공무직·연봉제 규정 개정을 통한 근무환경 개선 		
Action 결과개선	결과 분석 및 이행사항 점검		
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 취약계층 고용 창출을 위한 체계적인 직무 분석 필요 ○ 직원 간 차별 해소를 위한 다양한 의견 수렴 및 적용 필요 ○ 가족친화제도의 이용률 향상을 위한 계획 수립 필요 		

2 전년 대비 주요 경영개선 실적

□ 전년대비 개선 실적

2022년 주요실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> 연차사용실적 상승 <ul style="list-style-type: none"> 시간별 연차 사용: 조퇴·외출 등 1~2시간 사용 가능 2021년 사용률 68.36% → 2022년 사용률 78.09%: 9.73%↑ 	<ul style="list-style-type: none"> 연차사용의 다양화·촉진을 통하여 직원들에게 휴식을 제공하고 가족친화적인 문화를 구축
<ul style="list-style-type: none"> 비정규직 대상 정규직 전환 실시 <ul style="list-style-type: none"> 상반기 3명, 하반기 4명 전환 완료 중장기 비정규직의 정규직 전환 계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> 2025년까지 비정규직 0명 목표 	<ul style="list-style-type: none"> 비정규직 근로자 처우 개선 <ul style="list-style-type: none"> 공무직 가~다직군 기본급 적용, 명절휴가비·복지포인트 등 지급 정규직 전환으로 공단 업무 능률 상승
<ul style="list-style-type: none"> 가족친화 재인증 완료(2022.12.1.~2024.11.30.) <ul style="list-style-type: none"> 직장 내 가족친화제도 활용도 및 구축 현황 조사 등을 통해 재인증 완료 	<ul style="list-style-type: none"> 가족친화제도 활용률 제고, 일하기 좋은 조직문화 형성
<ul style="list-style-type: none"> 사천시 통합채용 실시 <ul style="list-style-type: none"> 통합채용 협약 체결(2022.4.19.) 일반직 7명 채용 완료 신규 사업 수탁을 통한 일자리 창출 <ul style="list-style-type: none"> 신규수탁 예정에 따른 채용계획 수립 일반직 4명, 공무직 2명 채용 예정(2023.4.) 	<ul style="list-style-type: none"> 통합채용 실시로 채용의 투명성 및 공정성 제고 관내 출자출연기관 통합 채용으로 예산 절감 일자리 창출을 통해 활발한 인재 채용 <ul style="list-style-type: none"> 공단 내 원활한 인력 운영 가능
<ul style="list-style-type: none"> 연봉제 규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> 연봉 상한선 삭제 및 인상률 명시 소송업무 규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> 업무 중 발생한 소송에 대해 소송비용·자문 지원 공무직 운용규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> 무기계약직→공무직 명칭 변경 단체협약을 통한 급여 인상 실시 	<ul style="list-style-type: none"> 연봉제 직원들의 근무만족도 제고 및 연봉 역전 현상 개선 <ul style="list-style-type: none"> 2개년 정책인상률 적용하여 연봉계약 체결 소송 발생 시 직원 부담 완화 <ul style="list-style-type: none"> 소송비용·변호사비용 등 소송 부대비용을 지원함으로써 적극적인 업무 수행 제고 일반직과의 격차 해소 및 공무직의 처우 개선을 통해 업무수행력 및 근무만족도 제고

3 세부평가 내용 추진실적

평가내용 1. 인사관리의 합리성·공정성을 확보하기 위한 노력과 성과는 적절한가?

가 임원선임, 직원채용, 임원성과계약, 승진 등 인사관리의 적정성

□ 내·외부 경영환경 분석을 통한 인력운영 방향 설정

○ 대내외 환경분석을 통한 방향성 정립

정부정책	내부환경
<ul style="list-style-type: none"> 지방공기업 역할 변화 및 혁신 요구 <ul style="list-style-type: none"> 부채, 자산 건전화, 과도한 복리후생 등 사회적 책임경영 강화 <ul style="list-style-type: none"> 참여와 소통의 협력 강화 코로나19로 인한 지역침체 활성화 노력 탄소중립 실현으로 지속가능 성장동력 확보 지방균형 발전 추진체계 강화 	<ul style="list-style-type: none"> ESG경영 체계 구축으로 지속가능 경영 체계 확립 코로나19 완화에 따른 지방공기업의 사회적 책임 강화 <ul style="list-style-type: none"> 지역 사회 위기 극복을 위한 가치창출 내·외부 소통 강화 및 진취적인 조직문화 재난·안전 대비 안전전략 체계 구축

강점	약점
<ul style="list-style-type: none"> - 사천시와의 긴밀한 협조체제를 유지 - 사천시 유일의 시설관리 전문기관 - 공정한 채용을 통한 우수인력 확보 - 윤리경영을 위한 내부통제 시스템 운영 - 성과향상을 위한 직원들의 높은 의지 - 코로나19 완화로 관광산업 활성화 	<ul style="list-style-type: none"> - 사회적 가치, 공공기관혁신 가이드에 대한 전략 체계반영 미흡 - 부서 및 직원들 간의 소통시스템 미흡 - 성과평가체계 부재 - 직무능력 향상을 위한 교육훈련 부족

방향성 정립	
<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회적 가치 창출을 위한 경영체계 확립 <ul style="list-style-type: none"> - 재난·안전관리, 지역경제 활성화 ○ 지속 경영 가능한 공기업을 위한 경영혁신 ○ 참여와 협력의 민주적 경영체계 확립 ○ 친환경경영을 통한 사회가치 실현 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인권·윤리경영 확산 <ul style="list-style-type: none"> - 인권영향평가 실시, 인권윤리경영 전파 - 청렴하고 투명한 조직문화 구축 ○ 소통과 참여의 노사 협력체계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 내부 소통강화, 건전한 조직문화 구축

○ 기능·직무 기반의 조직 구성을 위한 조직진단 실시

구분	주요내용																								
조직진단 개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조직진단 용역 주관: 사천시 기획예산담당관 ○ 용역기간: 2022. 10. ~ 2023. 3.(180일) ○ 과업내용 <ul style="list-style-type: none"> - 직무분석을 통한 조직 및 인력 운영 현황 분석 - 사업별 적정성 및 신규 사업수요 분석 - 기구 및 정원 조정을 위한 조직 및 인력 배치(안) 제시 																								
세부내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 내·외부 경영환경 분석: 정부 및 지자체 정책에 맞는 조직 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 최근 3개년 조직현황, 재무현황을 기반으로 한 내부조직 분석 ○ 직무분석을 통한 조직 및 인력 조정 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 조직 및 인력의 특성 분석, 의사결정 방법 및 구조 분석 - 단위조직별 유사·중복·과잉 기능 분석 ○ 신규사업 분석: 신규사업 위수탁 시 조직 및 인력의 적정성 검토 ○ 기구 및 정원조정을 위한 조직 및 인력 배치(안) <ul style="list-style-type: none"> - 신설·기능 강화 조직 설정 - 공단 조직 분석에 따른 직급 운영체계 검토 - 직무분석을 토대로 한 부서별·직렬별 적정 인원 산정 																								
후속조치	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조직개편 및 정원 조정 <ul style="list-style-type: none"> - 조직진단 결과에 따라 조직개편 및 부서별 정원 조정 예정 - 조직개편에 따라 부서별 업무 조정 ○ 신규 사업 수탁 시기에 맞는 인력 채용 및 배치 계획 <ul style="list-style-type: none"> - 2023. 4. 일반직 4명, 공무원 2명 임용 예정 																								
인력운영 및 채용현황	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인사발령 <table border="1"> <tr> <td>구분</td> <td>전보</td> <td>복직</td> <td>휴직</td> </tr> <tr> <td>인원</td> <td>6건</td> <td>3건</td> <td>5건</td> </tr> </table> ○ 신규채용 실적 <table border="1"> <tr> <td>구분</td> <td>일반직</td> <td>기간제</td> <td>청년인턴</td> </tr> <tr> <td>2022년</td> <td>16명</td> <td>41명</td> <td>2명</td> </tr> </table> ○ 정규직 전환 실적 <table border="1"> <tr> <td>구분</td> <td>계</td> <td>상반기</td> <td>하반기</td> </tr> <tr> <td>2022년</td> <td>11명</td> <td>8명</td> <td>3명</td> </tr> </table> 	구분	전보	복직	휴직	인원	6건	3건	5건	구분	일반직	기간제	청년인턴	2022년	16명	41명	2명	구분	계	상반기	하반기	2022년	11명	8명	3명
구분	전보	복직	휴직																						
인원	6건	3건	5건																						
구분	일반직	기간제	청년인턴																						
2022년	16명	41명	2명																						
구분	계	상반기	하반기																						
2022년	11명	8명	3명																						

□ 인사관리의 적정성 확보

○ 중장기 인력계획 수립

목표	인력운영계획 수립을 통한 지속적인 일자리 창출																															
전략 과제	공정한 인사기준 준수	성과평가 체계 구축																														
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사천시 통합채용을 통한 채용 공정성 제고 ○ 임직원 친인척 채용현황 공개 ○ 채용계획·인원 인사위원회 의결 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 합리적인 성과평가체계 구축 ○ 성과평가 인사제도 반영으로 성과 문화 조성 																														
인력 운영계획	조직진단을 통한 조직·인력 조정	양질의 일자리 창출																														
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정부·지자체 정책에 맞는 조직 개선 ○ 직무분석 기반 부서·직렬별 적정 인원 산정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정규직 채용 비율 제고를 통한 일자리 창출 ○ 공무직·비정규직 처우 개선 노력 ○ 정규직 전환을 통한 비정규직 감소 노력 																														
인력 운영계획	신규 시설물 수탁에 따른 인력 충원	정년 퇴직자 발생에 따른 인력 충원																														
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 폐기물처리시설 증설에 따른 신규 채용: 전기직 1명 채용 완료 ○ 국민체육센터 신규 수탁에 따른 신규 채용 예정 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>구분</td> <td>계</td> <td>일반직</td> <td>공무직</td> </tr> <tr> <td>인원</td> <td>6명</td> <td>4명</td> <td>2명</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사천하수처리시설 증설에 따른 신규 채용 예정 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>구분</td> <td>계</td> <td>환경직</td> <td>전기직</td> </tr> <tr> <td>인원</td> <td>2명</td> <td>1명</td> <td>1명</td> </tr> </table>	구분	계	일반직	공무직	인원	6명	4명	2명	구분	계	환경직	전기직	인원	2명	1명	1명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정년퇴직자 인력 충원계획 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>구분</td> <td>계</td> <td>2022년</td> <td>2023년</td> </tr> <tr> <td>정년퇴직</td> <td>6명</td> <td>2명</td> <td>4명</td> </tr> <tr> <td>채용인원</td> <td>3명</td> <td>2명</td> <td>1명</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 2023년 상반기 1명 채용 예정 - 2024년 상반기 3명 채용 예정 			구분	계	2022년	2023년	정년퇴직	6명	2명	4명	채용인원	3명	2명	1명
	구분	계	일반직	공무직																												
인원	6명	4명	2명																													
구분	계	환경직	전기직																													
인원	2명	1명	1명																													
구분	계	2022년	2023년																													
정년퇴직	6명	2명	4명																													
채용인원	3명	2명	1명																													
조직진단결과에 따른 정원변경	정부의 인사 가이드라인 준수																															
<ul style="list-style-type: none"> ○ 2022년 정원조정 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>구분</td> <td>계</td> <td>임원</td> <td>일반직</td> <td>공직</td> <td>장외</td> </tr> <tr> <td>조정후</td> <td>165</td> <td>2</td> <td>73</td> <td>74</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>조정전</td> <td>158</td> <td>2</td> <td>70</td> <td>70</td> <td>16</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2023. 3. 조직진단 완료 후 정원·인력 조정 예정 	구분	계	임원	일반직	공직	장외	조정후	165	2	73	74	16	조정전	158	2	70	70	16	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청년의무고용 비율 준수: 20.55% ○ 장애인의무고용 비율 준수: 3.85% ○ 청년 체험형 인턴 채용 실시: 2명 채용 													
구분	계	임원	일반직	공직	장외																											
조정후	165	2	73	74	16																											
조정전	158	2	70	70	16																											

○ 합리적인 인사관리를 위한 규정 개정

구분	주요내용
무기계약 운용규정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 불합리한 차별적 요인을 해소하고 직원 사기진작을 위한 용어 개정 - 무기계약직 → 공무직
인사규정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 징계 처분 실효성 강화: ‘정직’ 처분 보수 전액 삭감 조항 마련 ○ 직원 채용자격 개정을 통해 채용 투명·공정성 제고
연봉제규정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기존 연봉제 대상자 상한액 삭제, 기준연봉 산정 방법 개정
보수규정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방공기업 예산편성기준 개정에 따른 임원급 인센티브 성과급 지급률 조정 ○ 연봉제 기준연봉표 개정: 상한액·하한액 변경 및 적용 대상자 설정
여성폭력 2차 피해 예방지침	<ul style="list-style-type: none"> ○ 여성폭력방지기본법 준용한 예방지침 제정

○ 투명하고 공정한 직원 채용을 위한 통합채용 실시

구분	주요 내용																					
추진개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사천시 주관으로 통합채용을 시행함으로써 채용의 투명성 및 공정성을 확보하고 채용비리의 근절로 우수한 인재 채용 ○ 통합채용 협약 체결: 2022. 4. 19. 																					
채용방식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 채용절차 및 방식 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="border: 1px solid black;">공단 계획수립 및 보고</td> <td style="border: 1px solid black;">▶</td> <td style="border: 1px solid black;">공단 인사위원회 개최</td> <td style="border: 1px solid black;">▶</td> <td style="border: 1px solid black;">사천시 통합채용 계획 승인</td> <td style="border: 1px solid black;">▶</td> <td style="border: 1px solid black;">사천시 채용 진행</td> <td style="border: 1px solid black;">▶</td> <td style="border: 1px solid black;">공단 최종합격자 결정</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 블라인드 채용 기반 지원서 접수 - 필기시험 과목 변경: 인사규정 시행내규 개정(2022. 11. 28.) <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th colspan="2">필수과목</th> <th rowspan="2">선택과목</th> </tr> <tr> <th>개정 전</th> <th>개정 후</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>일반직</td> <td>영어, 한국사</td> <td rowspan="2">NCS직업기초능력평가</td> <td rowspan="2">전공과목</td> </tr> <tr> <td>공무직</td> <td>인성검사</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 인성검사 실시: 면접시험 참고자료 활용 	공단 계획수립 및 보고	▶	공단 인사위원회 개최	▶	사천시 통합채용 계획 승인	▶	사천시 채용 진행	▶	공단 최종합격자 결정	구분	필수과목		선택과목	개정 전	개정 후	일반직	영어, 한국사	NCS직업기초능력평가	전공과목	공무직	인성검사
공단 계획수립 및 보고	▶	공단 인사위원회 개최	▶	사천시 통합채용 계획 승인	▶	사천시 채용 진행	▶	공단 최종합격자 결정														
구분	필수과목		선택과목																			
	개정 전	개정 후																				
일반직	영어, 한국사	NCS직업기초능력평가	전공과목																			
공무직	인성검사																					
채용현황	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>추진성과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022년 상반기 통합채용</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 채용인원: 행정직 1명, 기술직 6명 ○ 청년채용: 6명 </td> </tr> </tbody> </table>	구분	추진성과	2022년 상반기 통합채용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 채용인원: 행정직 1명, 기술직 6명 ○ 청년채용: 6명 																	
구분	추진성과																					
2022년 상반기 통합채용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 채용인원: 행정직 1명, 기술직 6명 ○ 청년채용: 6명 																					

○ 인력운용에 따른 주요 추진성과

구분	주요 추진성과
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직무중심 인사관리 추진 - 성과 및 평가관리 시스템 구축으로 개인별 역량평가 추진 ○ 재난안전분야 관리·감독 강화 - 시설별 안전담당자 지정 및 전문인력 양성
사천시 정책	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 내 기능별 조정(강화, 축소, 통합 등) 추진 - 감사평가팀 신설(감사·경영평가 업무 강화), 비토국민여가캠핑장 업무 이관으로 업무 통합 관리(경영기획팀→체육시설팀) ○ 사천시 주관 관내 유관기관 통합채용 실시 - 채용비리 근절 및 우수인재 채용을 위한 통합채용 실시 - 연간 채용계획 수립으로 효율적인 인력운영 추진 ○ 공단 조직진단 용역 실시 - 공단 조직·기능진단을 기반으로 적정인력 산정 및 조직 재설계 예정
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지속적으로 유사·동일업무에 종사하는 비정규직의 정규직 전환 추진 - 단계적 정규직 전환 추진으로 비정규직 근로자 감축 노력 ○ 직원들의 근무 환경 및 복지제도 개선 추진 - 직원의견 수렴 및 노사협의를 통해 근로자 처우 개선 실시

나 인사규정 및 인사위원회 구성·운영의 적정성

□ 공정성 확보를 위한 인사위원회 구성 현황 및 운영

구분	주요 내용
구성현황	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관련근거: 사천시시설관리공단 인사규정 제7장 인사위원회 ○ 위원 구성: 인사위원 5명(선임직 4명, 당연직 1명) ○ 위원 임기: 선임직: 3년 / 당연직: 재임기간 ○ 주요임무 - 인사제도 및 인사에 관한 중요 방침 의결 - 채용·임용·승진에 관한 사항 의결 - 포상·징계에 관한 사항 등

구분	주요 내용			
운영현황	구분	개최일시	심의안건	심의결과
	제1회	2022.4.12.	<ul style="list-style-type: none"> 2022-제1호: 2022년 상반기 일반직 채용 계획(안) 2022-제2호: 징계의결 요구 심의(안) 	원안가결 견책
	제2회	2022.4.29.	<ul style="list-style-type: none"> 2022-제3호: 직원 인사발령 의결(안) 2022-제4호: 2022년 상반기 일반직 채용 변경 계획(안) 	원안가결
	제3회	2022.6.22.	<ul style="list-style-type: none"> 2022-제5호: 2022년 상반기 직원 근무성적평정 결장(안) 2022-제6호: 일반직 채용 최종합격자 결정(안) 2022-제7호: 2022년 상반기 승진후보자 명부 보고 	원안가결
	제4회	2022.9.30.	<ul style="list-style-type: none"> 2022-제8호: 징계의결 요구 심의(안) 	견책
제5회	2022.12.13.	<ul style="list-style-type: none"> 2022-제9호: 2022년 하반기 직원 근무성적평정 2022-제10호: 2022년 하반기 승진후보자 명부 보고(안) 	원안가결	
공정성 강화 노력	<ul style="list-style-type: none"> 행정전문가(행정과장) 위촉을 통한 행정절차 및 인사제도에 대한 전문성 강화 변호사, 노무사 자문을 통한 주요 의사결정, 징계의결 등에 대한 전문성 강화 인사위원 재임을 통한 조직 이해도 증진 			

□ 국민권익위원회 제도개선 이행실적

구분	주요내용	
채용 신체검사 제도 개선	<ul style="list-style-type: none"> 국민권익위원회 권고과제 「불합리한 채용 신체검사 개선방안」 이행 	
	개선 전	개선 후
	채용 신체검사 비용 지원자 부담	채용 신체검사 비용 공단 부담
	<ul style="list-style-type: none"> 2022년 신체검사 비용 지출 건수 - 신체검사 수감 인원: 44명(신체검사 비용: 1,610천원) 	

평가내용 2. 사회적 약자를 위한 고용 노력과 실적은 적정한가?

가 청년 미취업자 우선고용 노력

□ 청년 의무고용 비율 준수 실적

- 2022년 청년고용실적 : 준수(득점 : 3.0점)

구분	일반정규직 정원	일반정규직 청년 신규채용	득점
청년 의무고용	73명	15명	2점(20.55%)

나 고졸자 등 기능인재 추천채용, 북한이탈주민, 다문화가정 등 사회적 약자 고용 노력 및 실적

□ 사회적 약자 등 고용을 위한 노력 및 실적

- 사회적 약자 등 고용을 위한 내부 규정 현황

구분	세부내용
기능인재 추천 채용제도	<ul style="list-style-type: none"> 「사천시 시설관리공단 기능인재추천채용제 운영규정」 학교장의 추천을 통한 기능인재 채용 ※ 실질적 채용을 위해 사천시교육청과 협의 진행
고용활성화를 위한 가산점 부여	<ul style="list-style-type: none"> 「사천시 시설관리공단 인사규정 시행내규」 별표 2 ※ 제6조(필기시험 과목 및 가산점수) 제2항 관련 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 취업보호대상자 「독립유공자 예우에 관한 법률」에 의한 취업보호대상자 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 취업지원대상자

○ 사회적 약자 등 채용 이행 실적: 총원 155명 기준

구분	의무고용인원	의무고용비율	고용인원	고용비율	비고
장애인	6명	3.6%	6명	3.87%	중증장애인 1명
국가유공자	6명	4%	2명	1.29%	
고령자	-	-	21명	13.55%	
다문화가정	-	-	1명	0.65%	
한부모가정	-	-	3명	1.94%	
고졸	-	-	31명	20.00%	

○ 사회적 약자 등 신규 채용 실적

구분	채용인원	내용	비고
장애인	2명	- 수영장 운영관리(탈의실)	일반직, 공무직, 기간제 등
국가유공자	1명	- 케이블카 운영관리	
고령자	4명	- 케이블카 운영관리, 환경관리 등	
고졸자	5명	- 공단 시설물 운영 관리	
청년	15명	- 공단 운영 전 분야	

다 초과근무수당 절감을 통한 신규채용 확대 등 일자리 나누기를 위한 노력

□ 일자리 창출 성과

○ 체험형 인턴 운용 등을 통한 지역 내 일자리 창출

구분	주요 내용												
체험형 인턴	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 청년층 대상 직무 체험을 위한 제도 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 사무보조, 케이블카 안내, 수영강사, 하수처리시설 업무 보조 분야 ○ 다양한 지원자 모집을 위한 유관기관과 연계한 제도 홍보 <ul style="list-style-type: none"> - 사천교육지원청, 사천시 일자리지원센터, 한국폴리텍 항공캠퍼스 등 ○ 주 40시간 근로자 기준의 체험형 인턴 운영 / 2명 <ul style="list-style-type: none"> - 2022. 7. 1. ~ 8. 31. / 2022. 10. 1. ~ 12. 31. 												
공공근로/ 지역공동체 사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지자체 일자리 창출 공공근로 사업 참여 <ul style="list-style-type: none"> - 관내 취약계층의 생계안정을 위한 일자리 제공 - 공단 시설물(케이블카, 캠핑장) 배치 <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>기간</th> <th>채용인원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022년</td> <td>2022. 2. ~ 11.</td> <td>3명</td> </tr> </tbody> </table>	구분	기간	채용인원	2022년	2022. 2. ~ 11.	3명						
구분	기간	채용인원											
2022년	2022. 2. ~ 11.	3명											
하절기 대학생 아르바이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ 하절기 방학기간 활용 관내 대학생 아르바이트 일자리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 시설물(케이블카, 캠핑장, 수영장 등) 운영 지원 <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>기간</th> <th>채용인원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1기</td> <td>2022. 7. 4. ~ 7. 21.</td> <td>23명</td> </tr> <tr> <td>2기</td> <td>2022. 7. 22. ~ 8. 10.</td> <td>23명</td> </tr> <tr> <td>3기</td> <td>2022. 08. 11. ~ 08. 30.</td> <td>19명</td> </tr> </tbody> </table>	구분	기간	채용인원	1기	2022. 7. 4. ~ 7. 21.	23명	2기	2022. 7. 22. ~ 8. 10.	23명	3기	2022. 08. 11. ~ 08. 30.	19명
구분	기간	채용인원											
1기	2022. 7. 4. ~ 7. 21.	23명											
2기	2022. 7. 22. ~ 8. 10.	23명											
3기	2022. 08. 11. ~ 08. 30.	19명											

라 고용안정 및 일자리 창출 노력 및 실적위한 노력

□ 근로자 근무환경 개선을 위한 노력과 성과

○ 근로자 처우 개선을 위한 노력과 성과

구분	주요내용				
공무직 명칭 변경	<ul style="list-style-type: none"> 무기계약직 → 공무직 명칭 변경 절차: 이사회 의결을 통한 규정 내 무기계약직 명칭 변경 목적: 불합리한 차별적 요인을 해소하고 조직융화 및 사기진작 				
공무직 급여 개선	<ul style="list-style-type: none"> 공무직 수당 신설 위험수당·작업장려수당·직무조정수당 신설: 직군별 차등 지급 공무직 근경력 인정에 따른 호봉 상승 공무직 직원 근경력 최대 1년 인정→기본급 상승 				
초과근무 산정방법 개선	<ul style="list-style-type: none"> 일과 후 초과근무 인정 시간 변경 인정되지 않는 초과근무 시간이 없도록 개선 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">개정 전</th> <th style="width: 50%;">개정 후</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>초과근무 신청 후 1시간 이상 초과근무 시 인정</td> <td>초과근무 신청 후 초과근무 한 시간만큼 인정</td> </tr> </tbody> </table>	개정 전	개정 후	초과근무 신청 후 1시간 이상 초과근무 시 인정	초과근무 신청 후 초과근무 한 시간만큼 인정
개정 전	개정 후				
초과근무 신청 후 1시간 이상 초과근무 시 인정	초과근무 신청 후 초과근무 한 시간만큼 인정				
연봉제 규정 개정	<ul style="list-style-type: none"> 기존 연봉제 직원 대상 연봉 상한선 삭제 상한선에 도달한 연봉제 직원의 처우 개선을 위해 연봉제규정 개정 규정 개정을 통해 2개년 인상분 반영하여 연봉계약 체결 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">개정 전</th> <th style="width: 50%;">개정 후</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기준연봉 상한액·하한액 명시</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> 기준연봉 상한액·하한액 최초 연봉 계약시에만 적용 정책인상을 반영하여 연봉 인상 </td> </tr> </tbody> </table>	개정 전	개정 후	기준연봉 상한액·하한액 명시	<ul style="list-style-type: none"> 기준연봉 상한액·하한액 최초 연봉 계약시에만 적용 정책인상을 반영하여 연봉 인상
개정 전	개정 후				
기준연봉 상한액·하한액 명시	<ul style="list-style-type: none"> 기준연봉 상한액·하한액 최초 연봉 계약시에만 적용 정책인상을 반영하여 연봉 인상 				
소송업무 규정 신설	<ul style="list-style-type: none"> 업무수행 관련 소송 시 소송업무지원 규정 신설 신설 목적: 소송업무지원을 통한 직원의 능동적 업무 수행을 위함 규정 내용 지원대상: 적법하게 업무 수행을 한 피소 임직원 소송비용 지원: 변호사비용 및 기타 부대비용 				
연차사용 방법 개선	<ul style="list-style-type: none"> 연차휴가 사용 촉진 개인별 연차 사용 독려, 사유 없는 연차 신청 실시 시간별 연차 사용 실시: 조퇴·외출 등 1-2시간 사용 가능 사용 방법 개선을 통한 연차 사용률 제고 2021년 68.36% → 2022년 78.09%: 사용률 9.73%↑ 				
찾아가는 심리지원 서비스 운영	<ul style="list-style-type: none"> 주관: 경상남도광역정신건강복지센터, 사천시정신건강복지센터 스트레스 측정 및 우울검사 실시 개인별 맞춤형 스트레스 해소방안 제공 운영결과: 참여인원 26명 				
종합건강 검진 지원	<ul style="list-style-type: none"> 정기적인 종합건강검진을 통해 건강한 직장생활 도모 전 직원(정규직·비정규직) 홀수·짝수연도 격년으로 지원 지정병원 이용 시 기본검진 외 무료 추가 검진 실시: CT, 초음파 등 				
특수건강 검진 지원	<ul style="list-style-type: none"> 유해환경에서 근무하는 직원들에 대해 특수건강검진 실시 대상자: 하수처리시설 실험실, 용접작업, 교대근로 직원 검진내용: 유해인자(진동, 방사선, 고·저기압, 유해광선 등) 조사 				
구내식당 개보수 실시	<ul style="list-style-type: none"> 사천공공하수처리시설 구내식당 개보수를 통한 근무환경 개선 구내식당 내부 식탁·배식대 등 교체, 내부 개보수 실시 				

○ 양성평등 문화 확산을 위한 노력과 성과

구분	주요내용									
성희롱·성폭력 예방교육 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 성희롱·성폭력 예방 및 괴롭힘 방지 집합교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 교육일시: 2022. 1. 18. ~ 1. 19. - 교육장소: 하수처리시설팀 교육장 - 교육내용: 성인지 감수성 및 성희롱·성폭력 개념, 사례, 사건 처리 등 - 이수인원: 81명(체육시설팀 8명, 하수처리시설팀 73명) ○ 성희롱·성폭력 예방 온라인 교육 <ul style="list-style-type: none"> - 교육일시: 2022. 3. - 이수인원: 146명 									
직장 내 괴롭힘방지·고충상담 제도 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 규정 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>규정명</th> <th>시행일</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>직장내 괴롭힘 예방내규</td> <td>2019.7.16.</td> <td>- 직장내 괴롭힘 행위 금지 및 교육</td> </tr> <tr> <td>성희롱 성폭력 예방지침</td> <td>2018.5.14.</td> <td>- 성희롱·성폭력 예방 및 절차</td> </tr> </tbody> </table> ○ 인권침해 구제절차 매뉴얼 수립(2022.6.) <ul style="list-style-type: none"> - 갑질피해 상담 및 접수 안내 ○ 공단 ‘챗봇’ 을 이용한 갑질피해 신고 및 고충상담 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 24시간 운영, 접근성 용이 ○ 고충상담센터 및 고충처리위원회 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 고충상담원 지정: 남녀 각 1명(고충상담원 전문과정 수료) - 고충처리위원회 구성: 5명(지정위원 2명, 노사위원 3명) ○ 찾아가는 고충상담원 제도운영 <ul style="list-style-type: none"> - 전문교육을 이수한 고충상담원이 각 근무지를 방문하여 고충상담진행 ○ 활동내용: 4건(조치완료 4건) <ul style="list-style-type: none"> - 각 근무지, 직렬별 고충과 애로사항 상담 및 질의응답 - 공단 내 성희롱·성폭력 고충상담 창구 홍보 - 갑질 피해 신고 및 기타 상담/접수 센터 소개 - 성폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 등 직원 인권 관련 법 교육 - 신고 및 상담 접수 매뉴얼 안내 	규정명	시행일	주요내용	직장내 괴롭힘 예방내규	2019.7.16.	- 직장내 괴롭힘 행위 금지 및 교육	성희롱 성폭력 예방지침	2018.5.14.	- 성희롱·성폭력 예방 및 절차
규정명	시행일	주요내용								
직장내 괴롭힘 예방내규	2019.7.16.	- 직장내 괴롭힘 행위 금지 및 교육								
성희롱 성폭력 예방지침	2018.5.14.	- 성희롱·성폭력 예방 및 절차								

○ 근무환경 개선을 위한 ‘그린 힐링 오피스’ 조성

공기정화식물을 활용하여 쾌적한 녹색 사무공간 조성			
추진 체계	기존 오피스 개인업무공간 단순공간제공	스마트 오피스 소통·협업공간 확대 업무효율 증진	그린힐링오피스 녹색공간 도입 창의성·건강증진 고려
구분	주요내용		
추진목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 미세먼지 및 공기오염물질 저감으로 실내공기질 개선 ○ 쾌적한 근무환경 조성을 통한 업무 공간 혁신 ○ 직원 스트레스 개선 및 업무능력 향상 도모 ○ 위축된 실내식물의 소비 확대로 화훼산업 및 지역농업 활성화 		
추진결과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 그린오피스 조성 완료 - 지출금액: 3,348천원(지역 화훼업체이용) 		

□ 비정규직 근로자 정규직 전환 추진

- 비정규직 근로자 정규직 전환 중장기 추진 계획 수립

구분	주요내용																
추진방향	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연도별 정규직 전환 추진을 위한 정원 조정 또는 별도 정원 관리 실시 ○ 연중 9개월 이상 근무자 및 향후 2년 이상 상시·지속적 업무 종사자 대상 																
전환방법	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「정규직전환심의위원회」를 통한 전환 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 구성: 7명(근로자대표, 인사위원, 노사관계 전문가 등) - 역할: 전환기준, 전환방법·범위 등 의결 ○ 전환대상자 평가실시 <ul style="list-style-type: none"> - 해당부서 팀장(30%), 상임이사(30%), 이사장(30%)의 비율로 전환대상자 평가 - 전환평가 고득점자 순으로 전환 																
전환계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연도별 정규직 전환 계획 수립: 2025년 비정규직 근로자 ‘0명’ 목표 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>계</th> <th>2022</th> <th>2023.1.1.</th> <th>2023.7.1.</th> <th>2024.1.1.</th> <th>2024.7.1.</th> <th>2025.1.1.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인원</td> <td>24명</td> <td>7명</td> <td>3명</td> <td>4명</td> <td>3명</td> <td>6명</td> <td>1명</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 중장기 정규직 전환을 통한 비정규직 근로자 처우 개선 실시 	구분	계	2022	2023.1.1.	2023.7.1.	2024.1.1.	2024.7.1.	2025.1.1.	인원	24명	7명	3명	4명	3명	6명	1명
구분	계	2022	2023.1.1.	2023.7.1.	2024.1.1.	2024.7.1.	2025.1.1.										
인원	24명	7명	3명	4명	3명	6명	1명										
전환실적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2022년 정규직 전환 실적: 총 7명 전환 <ul style="list-style-type: none"> - 상반기 3명: 2022. 6. 1. 전환 임용 / 하반기 4명: 2023. 1. 1. 전환 임용 ○ 전환근로자 처우 개선 현황 <ul style="list-style-type: none"> - 기존 정규직과 동일한 공무원 가~다 호봉 적용 - 명절휴가비·복지포인트 등 상여 및 복지제도 혜택 																

평가내용

3. 외부전문기관에 의한 신규 및 보수교육 등 구성원의 역량 강화를 위한 노력과 성과는 적절한가?

가 교육수요조사, 교육계획, 인사평정에의 교육성과 활용의 적정성

□ 2022년 사천시시설관리공단 교육훈련 계획 및 추진성과

구분	주요협력사항				
교육환경 분석	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대·내외 교육환경 분석 <table border="1"> <thead> <tr> <th>강점</th> <th>약점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 부서별 교육 관심도 높음 - 부서별 자체교육·훈련 추진도 높음 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 내부교육 운영미비로 내부강사 양성 취약 - 정규직 전환 교육 과정 부재 </td> </tr> </tbody> </table>	강점	약점	<ul style="list-style-type: none"> - 부서별 교육 관심도 높음 - 부서별 자체교육·훈련 추진도 높음 	<ul style="list-style-type: none"> - 내부교육 운영미비로 내부강사 양성 취약 - 정규직 전환 교육 과정 부재
	강점	약점			
	<ul style="list-style-type: none"> - 부서별 교육 관심도 높음 - 부서별 자체교육·훈련 추진도 높음 	<ul style="list-style-type: none"> - 내부교육 운영미비로 내부강사 양성 취약 - 정규직 전환 교육 과정 부재 			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>기회</th> <th>위협</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 소규모 대면 교육 점층적 확대 - 교육 다각화를 위한 다양한 교육기관 안내 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 대면 직무 교육 감축으로 인한 실적 저조 - 관리자급 대면 교육과정 부족 </td> </tr> </tbody> </table>	기회	위협	<ul style="list-style-type: none"> - 소규모 대면 교육 점층적 확대 - 교육 다각화를 위한 다양한 교육기관 안내 	<ul style="list-style-type: none"> - 대면 직무 교육 감축으로 인한 실적 저조 - 관리자급 대면 교육과정 부족
기회	위협				
<ul style="list-style-type: none"> - 소규모 대면 교육 점층적 확대 - 교육 다각화를 위한 다양한 교육기관 안내 	<ul style="list-style-type: none"> - 대면 직무 교육 감축으로 인한 실적 저조 - 관리자급 대면 교육과정 부족 				
<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경분석을 반영한 교육계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 내부강사 양성을 위한 교육 추진: 내부강사 교육 수료 1건(16시간) - 내부교육을 위한 자체 훈련 계획 수립: 육·해상 구조훈련, 자체 소방훈련 등 - 자체 대면 교육 추진: YWCA강사 초빙으로 성희롱·성폭력 예방교육 실시 					

구분	주요 협력 사항		
교육추진	○ 교육 필수 이수 시간 설정		
	구분	의무교육 시수	교육방법
	임원	21시간	외부 위탁 교육 · 이러닝 교육 · 자체교육
	중간관리자	35시간	
	일반직	50시간	
	공무직 · 기간제	40시간	
	○ 개인역량 및 업무능력 제고를 위한 교육 실시		
	구분	교육내용	
	임원교육	- 임원 청렴교육, 고위공직자 · 최고경영자 교육 등	
	사회적가치	- 4대폭력, 장애인인식개선, 청렴교육, ESG경영, 재난안전 등	
	고객친화	- 고객서비스 향상을 위한 친절 교육, 고객안전을 위한 탑승보조자 교육 등	
	직무교육	- 삭도시설종사자, 문화체육시설 관리자, 시료채취, 정도관리 등	
	훈련	- 육상·해상구조훈련, 집중 강우 시 대처 훈련, 방류 수질 초과 우려 시 대응 훈련 등	
	○ 성희롱 · 성폭력 예방 · 직장 내 괴롭힘 대면 교육 실시		
	구분	교육내용	
개요	- 일시: 2022. 1. 18. ~ 1. 19.(2일간) - 교육장소: 하수처리시설 교육장 - 교육내용: 성인지 감수성 및 성희롱 성폭력 개념·사례, 사건 처리절차 방법 등		
교육결과	- 이수인원: 81명(체육시설팀 8명, 하수처리시설팀 73명)		
○ 신규직원 직무교육 실시			
구분	교육내용		
직무교육	- 고객만족서비스 교육: 서비스의 중요성, 이미지 교육 등 - 탑승보조자 교육: 탑승 안전 · 긴급상황 대처 교육 등		
기초직무교육	- 신입직원 대상 지방공기업평가원 기초직무교육 이수		
○ 조직문화 활성화 교육 실시			
구분	교육내용		
조직문화 활성화 교육	- 조직 소통의 필요성 및 중요성 인식, 소통하는 리더의 필수요소 등 교육		
○ 체계적인 ESG경영 추진			
- ESG경영 인식도 조사 결과 분석을 통한 전문교육실시			
구분	주요내용		
전문교육실시	○ 전문교육 실시 - 교육명: 글로벌 경영트렌드, ESG 성공전략 - 교육방법: 온라인 교육(지방공기업 평가원)		

□ 교육훈련 성과를 반영한 인사평정 실시

구분	주요 내용				
교육평정	○ 2022년 교육평정 배분표				
	구분	4시간 이상	16시간 이상	24시간 이상	40시간 이상
	외부 및 내부 교육	2	4	6	8
	기타교육훈련	0.5	1	1.5	2
	○ 결과표				
구분	계	10점 만점	10점 미만		
인원	50명	20명	30명		
승진후보자 명부	○ 승진후보자 명부 작성 시 교육훈련평점 반영 - 교육훈련평정점: 10% ○ 대상자: 상반기 11명, 하반기 14명				

나 임원(CEO 포함)의 교육 실적

□ 임원 교육 실적

구분		이수시간	교육내용	
이사장 (57시간)	내부교육 (34시간)	1시간	직장 내 장애인 인식교육	
		1시간	아동학대 신고의무자 교육	
		2시간	이해충돌방지법 길라잡이	
		24시간	산업안전보건교육	
		1시간	개인정보보호 교육	
		1시간	직장 내 괴롭힘 방지 교육	
		4시간	4대 폭력 예방 교육	
	외부교육 (23시간)	3시간	청렴리더십 과정	
		14시간	지방공기업 CEO포럼	
		2시간	디지털 플랫폼 정부 구현을 위한 지방공공기관의 역할	
		4시간	심폐소생술 교육	
상임 이사 (54시간)	내부교육 (34시간)	1시간	직장 내 장애인 인식교육	
		1시간	아동학대 신고의무자 교육	
		2시간	이해충돌방지법 길라잡이	
		24시간	산업안전보건교육	
		1시간	개인정보보호 교육	
		1시간	직장 내 괴롭힘 방지 교육	
		4시간	4대 폭력 예방 교육	
	외부교육 (20시간)	7시간	지방공사공단 고위경영자 과정	
		3시간	청렴리더십 과정	
		2시간	디지털 플랫폼 정부 구현을 위한 지방공공기관의 역할	
		4시간	심폐소생술 교육	
		4시간	CPO 개인정보보호 교육	

다 직원 교육실적

□ 직원 역량강화를 위한 교육 실적

구분	주요 내용						
교육훈련 예산 현황	○ 연도별 교육훈련비 집행 실적						
	구분	2022년		2021년		2020년	
	예산	39,290천원		48,320천원		65,200천원	
	집행액 집행률	24,389천원 62%		34,150천원 70.6%		17,169천원 26%	
교육훈련 이수 현황	○ 연도별 교육훈련 이수 현황						
	구분	총계	법정교육	직무교육	훈련		
	2022년	11,359H	3,522H	7,276H	561H		
	2021년	14,722H	10,236H	4,208H	278H		
2020년	12,474H	6,330H	5,552H	592H			
직급별 교육목표 달성 현황	○ 교육목표 달성 현황						
	구분	합계	임원	팀장	일반직	공무직	기간제
	총인원	153명	2명	3명	50명	66명	32명
	달성자	135명	2명	3명	44명	64명	22명
	미달성자	18명	-	-	6명	2명	10명
	달성률	88%	100%	100%	88%	96%	68%
교육훈련 결과 분석	○ 사이버교육 및 특별교육(설명회, 워크숍 등) 이수 증가로 교육훈련비 집행 감소						
	○ 전년 대비 교육훈련 이수시간은 감소되었으나 직무교육 및 자체 훈련 이수 시간 증가						

라 외부 교육훈련 외 자체 교육훈련, 멘토링, 학습동아리 등 직원 역량 강화를 위한 기타 노력과 성과

□ 역량강화를 위한 직원 동기부여 노력과 성과

- 조직·예산 등 지원으로 추진 동력 마련

조직·인적자원	구분	조직	인적자원	민관 협력 네트워크
	주체	<ul style="list-style-type: none"> ○ 혁신 주니어보드 ○ 혁신조달 전담조직 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학습동아리 ○ 전문자격 보유 직원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역주민 및 유관기관 ○ 업무협약 혁신기업
	기능	<ul style="list-style-type: none"> ○ 혁신과제 발굴 ○ 혁신지향 공공조달 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시제품 성능점검 ○ 선순환 가치 활동 전개 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 상생 혁신성장 ○ 연구개발 목표 달성
재지정원	소통채널 다양화	소요예산: 935천원 / 기타자원: SNS플랫폼 지원		
	안전경영활동 강화	소요예산: 1,334,232천원 / 기타자원: 행정지원		
	맞춤형 사회공헌활동	소요예산: 1,070천원 / 기타자원: 행정지원		

- 업무혁신을 위한 의견 수렴

의견수렴방법	주요내용
아이디어 공모전	<ul style="list-style-type: none"> ○ 내부직원 아이디어 공모전을 통하여 다양한 아이디어 수렴 - 시설물 개선을 통한 원가절감: 총 28건
일하는 방식 혁신 제안	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일하는 방식 개선을 위한 혁신 의견 제안 상시 접수
학습동아리 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 특허 동호회 운영을 통한 민·관 신기술 공동 연구 활동
혁신 주니어보드	<ul style="list-style-type: none"> ○ 창의·혁신적인 사고를 지닌 젊은 실무자로 구성 - 개선 논의를 통한 공단 조직문화 진단 및 소통
CEO 소통 간담회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현장 의견 및 제안 수렴, 직원 고충 수렴: 4건
다양한 설문조사 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고객만족도, ESG인식도 조사, 내부청렴도 조사 등 의견 수렴 및 피드백

- 인재 양성을 위한 분야별 교육 활동

구분	내용
R&D 연구활동	<ul style="list-style-type: none"> - R&D 연구 활동을 통한 혁신 아이디어 발굴 등 혁신 역량 향상 - 혁신조달 수요 발굴, 특허 학습동아리 운영, 기업과의 공동 기술 개발 등 실시 완료
토론식 교육	<ul style="list-style-type: none"> - 사업장별 혁신수요 발굴 공공조달 활성화를 위한 토론형 학습 실시 - 혁신제품 구매제도 및 공공조달 활성화, 토론형 학습 실시 완료
혁신역량 교육	<ul style="list-style-type: none"> - 전 직원 대상 혁신 가치 함양 교육 필수 실시 - 혁신기업이 일하는 법, 적극행정의 이해 등 지방공기업평가원 주관 혁신교육 수강
사회적 가치 교육	<ul style="list-style-type: none"> - 사회적 가치 교육을 필수교육으로 지정함에 따라 전사적 혁신 역량 향상 - 인권교육, 청렴교육, 장애인 인식개선 교육 등 다방면의 교육 수강
현장 교육	<ul style="list-style-type: none"> - 우수사례 벤치마킹 및 접목을 위한 혁신 현장 체험 실시 - 혁신제품 전시회 참석, 우수 혁신현장 벤치마킹 등 16건 실시
다양한 활동	<ul style="list-style-type: none"> - 업무개선 아이디어 공모전, 일·생활균형 캠페인, 그린힐링오피스 실시를 통한 친환경 경영 생활화 등 혁신 가치 내재화를 위한 활동 실시 및 공유

○ 2022년 우수기업 벤치마킹 실적

분류	주요내용			
벤치마킹 실적	○ 벤치마킹 실적: 전년대비 8건 증가(2021년 7건)			
	횟수		주요내용	
	15회		- 성과관리시스템 운영 및 ESG경영 운영 현황 파악 - 민간 케이블카 운영 및 서비스 실태 조사 - 효율적 하수처리장 운영 및 수처리 공법 등 실태 파악	
	○ 주요 벤치마킹 사례			
	추진부서	방문기관	벤치마킹 분야	적용 사례
경영기획팀	거제해양관광개발공사	- 인사관리(성과관리) - 상생결계	- 성과관리시스템 용역실시	
케이블카 운영팀	목포해상케이블카 거제케이블카	- 케이블카 인력운영현황 - 서비스 수준파악	- 자체 서비스 교육 실시	
하수처리 시설팀	구미시설공단, 밀양시시설관리공단, 안동시시설관리공단	- 하수처리장 운영 방법 - FMS운영 및 활용 방법 - 경영실적보고서 작성	- 하수처리시설 FMS 운영 - 성과공유제 실적: 2건	
벤치마킹 기회제공	○ 제공현황: 21건(전년대비 7건 증가)			
	횟수		주요내용	비고
	대면	비대면		
	21회	4회	- 계약, 지출, 회계 등 경영 전반 운영현황 - 케이블카 운영 및 서비스 현장 파악	김해도시개발공사, 함안 지방공사 등 23개 업체

평가내용 4. 내부직원을 대상으로 한 만족도 조사 및 결과의 활용은 적절한가?

가 직원 만족도 조사, 문제점, 개선조치

□ 지방공기업평가원 내부고객만족도 조사 및 자체 내부만족도 조사 실시

구분	주요내용			
조사개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조사대상: 공단 전 직원(148명, 임원·휴직자 제외) ○ 조사목적: 일하기 좋은 조직문화 정착 및 업무 수행 능력 향상 목적 ○ 조사방법: 온라인 설문조사 ○ 조사항목: 직장만족·직무수행·인사·급여·근무환경·조직문화 등 			
조사결과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응답률: 115명 참여(77.7%) ○ 조사결과: 62.3점(전년대비 0.6점 상승) ○ 전년대비 소폭 상승했지만 전반적인 만족도 점수는 낮은 편 <ul style="list-style-type: none"> - 전년대비 0.6점 상승(61.7점 → 62.3점) - 급여·복지, 조직문화 분야에서 만족도가 낮은 것으로 조사됨 ○ 연도별 조사 결과 			
	구분	2022년	2021년	2020년
	점수	62.3점	61.7점	61.4점
향후과제	<ul style="list-style-type: none"> ○ 요소별 조사 결과 			
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기관 개선과제 결과 <ul style="list-style-type: none"> - 급여·복지·후생 제도개선(26.2%) - 전 직원 일체감 형성(25.2%) ○ 고강도 업무 대비 낮은 임금 → 업무 및 임금개선 필요 ○ 직원 간 화합·소통 창구 필요 			

□ 내부고객만족도 상승을 위한 노력

구분	주요내용		
인사제도	○ 고충상담 실시 및 결과 인사관리 반영		
	활동결과	주요내용	상담 결과 반영
	4건	○ 육아휴직·질병·임신 등에 따른 고충상담 실시	○ 육아휴직 대체를 위한 인력 배치 실시 ○ 질병·임신 등에 의해 해당직원 부서 이동 실시
급여·복지	○ 공무직 급여 인상		
	구분	주요내용	
	인상항목	○ 기본급 2% 인상 ○ 기존 공무직 근로자 근경력 1년 인정 → 호봉 상승 ○ 수당 신설: 위협수당, 작업장려수당, 직무조정수당	
	○ 선택적 복지제도 운영		
	구분	주요성과	
	건강검진	○ 대상자: 짝수년도 출생 직원 57명 ○ 총 지원금액: 16,571천원	
단체보험	○ 가입직원: 74명 ○ 보장기간: 2022. 3. ~ 2023. 2.(1년간)		
자기계발/공연관람	○ 운영기간: 2022. 1. 26. ~ 11. 30. ○ 대상자: 121명 ○ 총 배정포인트: 127,694천원		
리조트 이용	○ 회원권 보유현황: 한화 60박, 소노 30박 ○ 이용현황: 총 52박 이용		

평가내용 5 성과관리 및 보상체계의 구축의 적정성

가 업무성과를 객관적으로 측정하고 기관의 경영목표 등을 달성할 수 있는 성과관리체계의 구축·운영

□ 경영목표와 연계된 성과관리 시스템 구축

- 조직 성과관리체계 구축 방향성 설정

구분	주요내용
전략지향성	○ 전략 수행의 측정 및 통제유용성
전사적용성	○ 사업/지원부서를 포괄한 전사적 평가가능성
평가연계성	○ 외부 경영평가와 내부 성과평가의 연계성
적합성	○ 중요성과를 포괄하도록 구성, 평가/고정관념 배제
통제가능성	○ 관리자가 통제할 수 있고, 외부영향 최소화 하도록 설계
확실성	○ 확실하고 실무에 적용 가능하도록 설계
단순성	○ 핵심지표 위주로 구성
신뢰성	○ 측정자의 영향이 적고, 지속적으로 활용 가능하도록 설계

전략목표와 조직 본연의 미션수행 중심의 평가지표 수립

○ 성과평가 추진 목표 체계도 설정

Mission	성과평가를 통한 공단의 경영성과 창출			
Vision	공정하고 합리적인 성과평가체계 구축으로 성과문화 조성			
전략목표	합리적인 성과평가체계 구축	성과평가체계와 인사제도의 연계	성과문화 조성	경영성과 창출
구분	전략과제	중점 추진내용		
경영 부문	경영평가지표와 성과평가지표 연계	① 성과평가지표 설계 시 경영평가지표 반영 ② 성과평가지표를 경영평가지표에 연동		
	인사제도에 성과평가결과 반영	① 승진(昇進) 인사에 성과평가 결과 반영 제도화 ② 전보(轉補) 인사에 성과평가 결과 반영 제도화		
	인센티브와 성과평가결과 연계	① 인센티브 결정 시 성과평가 결과 반영 ② 성과평가 결과 반영비율 향상		
	경영성과 창출 확산	① 수익 확대 및 고객만족도 향상 ② 경영평가 결과 향상		
중장기 로드맵	1단계(2022~2023)	2단계(2024~2025)	3단계(2026~)	
	<ul style="list-style-type: none"> 성과평가제도 구축 성과평가 실시 성과평가 결과의 인사반영 제도화 	<ul style="list-style-type: none"> 성과평가제도 발전 전보 및 승진 등 인사반영 확대 인센티브 결정 시 성과평가 결과 반영 수익확대 및 고객만족 향상 	<ul style="list-style-type: none"> 성과평가제도 고도화 성과문화 확산 	

□ 성과관리를 위한 프로세스 확립

○ 조직 성과관리 프로세스

팀별 성과지표 확정 (1월)	실적 관리 (모니터링) (2월~6월)	중간점검 (6월~7월)	실적 관리 (모니터링) (7월~11월)	조직 성과평가 (12월)
<ul style="list-style-type: none"> KPI 목표 수립 KPI별 가중치 선정 	<ul style="list-style-type: none"> 월·분기·반기 단위 실적 집계 지속적인 목표 달성 노력 	<ul style="list-style-type: none"> 반기 실적 집계 및 검토 부진사항 특이사항 	<ul style="list-style-type: none"> 월·분기·반기 단위 실적 집계 지속적인 목표 달성 노력 	<ul style="list-style-type: none"> 연간실적 집계 목표달성도 점검 평가점수·조직 KPI등급 확정

○ 개인 성과관리 운영 프로세스

업무과제 설정(2월)	▶	중간점검 (6~7월)	▶	평가 (12~1월)	▶	평가 피드백 (1월)
FOCUS						
평가자-평가대상자 간 의사소통을 통해 평가항목 및 목표에 대해 협의		진척도 점검 및 목표 달성을 위해 필요한 사항의 지도/조언		평가기준에 입각한 평가		평가대상자의 강/약점 피드백, 자기개발 유도
ACTIVITY						
<ul style="list-style-type: none"> 부서 목표 공유 회의 개인 업무과제 설정 업무과제 설정 면담 및 확정 		<ul style="list-style-type: none"> 중간면담 자료 준비 진척도 및 부진요인 등 파악 면담기록 작성 		<ul style="list-style-type: none"> 자기평가 실시 평가면담 1차·2차 평가 		<ul style="list-style-type: none"> 평가결과 피드백 면담

나 성과평가결과에 따른 경영 목표 개선 등 환류의 활성화, 업무 실적 성과급 및 연봉의 차등 지급, 승진·전보 등에 활용

□ 투명한 공정경쟁 기회제공 노력 및 추진성과

구분	주요 내용																														
공정한 인사제도 확립	<ul style="list-style-type: none"> ○ 성과평가 시스템 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 행안부 경영평가와의 연계성 강화, 조직평가와 개인평가의 연계성 강화, 평가를 통한 개인역량 증진 강화 - 명확한 인사 승진 제도를 수립하고, 실적위주의 인사평가 진행 - 조직 성과지표 도출(난이도 결정 및 가중치 배분) - 평가요소 및 개선방향 																														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">평가항목</th> <th colspan="2">비중</th> </tr> <tr> <th>현행</th> <th>변경</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">계</td> <td>100</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>근무성적평정</td> <td>근무실적 및 직무수행 능력</td> <td>50</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>성과평가</td> <td>개인(팀) 업적평가, 역량평가</td> <td>-</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>경력평정</td> <td>초과경력 산정 및 적용</td> <td>30</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>교육훈련평정</td> <td>교육 및 훈련 실적</td> <td>10</td> <td>(성과평가)</td> </tr> <tr> <td>포상 및 자격평정</td> <td>훈장 및 포상, 자격취득여부</td> <td>10</td> <td>(가점)</td> </tr> </tbody> </table>	구분	평가항목	비중		현행	변경	계		100	50	근무성적평정	근무실적 및 직무수행 능력	50	50	성과평가	개인(팀) 업적평가, 역량평가	-	40	경력평정	초과경력 산정 및 적용	30	10	교육훈련평정	교육 및 훈련 실적	10	(성과평가)	포상 및 자격평정	훈장 및 포상, 자격취득여부	10	(가점)
	구분			평가항목	비중																										
		현행	변경																												
	계		100	50																											
	근무성적평정	근무실적 및 직무수행 능력	50	50																											
	성과평가	개인(팀) 업적평가, 역량평가	-	40																											
	경력평정	초과경력 산정 및 적용	30	10																											
	교육훈련평정	교육 및 훈련 실적	10	(성과평가)																											
	포상 및 자격평정	훈장 및 포상, 자격취득여부	10	(가점)																											
○ 공정한 인사제도 운영																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>승진 원칙</td> <td>- 승진: 1회 1직급 / 승급: 1년 1호봉 원칙 - 직급별 결원 범위 내에서 실시 - 직급별 최저 승진소요기간</td> </tr> <tr> <td>승진후보자 명부작성 기준</td> <td>- 임용 예정인원의 3배수 - 근무성적, 경력, 교육훈련, 포상, 자격 등에 의함</td> </tr> <tr> <td>승진후보자 명부작성 기준</td> <td>- 인사위원회 승진후보자 명부 심의</td> </tr> <tr> <td>승진제한</td> <td>- 징계의결요구, 징계처분, 직위해제, 휴직기간 중인 자</td> </tr> </tbody> </table>	구분	주요내용	승진 원칙	- 승진: 1회 1직급 / 승급: 1년 1호봉 원칙 - 직급별 결원 범위 내에서 실시 - 직급별 최저 승진소요기간	승진후보자 명부작성 기준	- 임용 예정인원의 3배수 - 근무성적, 경력, 교육훈련, 포상, 자격 등에 의함	승진후보자 명부작성 기준	- 인사위원회 승진후보자 명부 심의	승진제한	- 징계의결요구, 징계처분, 직위해제, 휴직기간 중인 자																					
구분	주요내용																														
승진 원칙	- 승진: 1회 1직급 / 승급: 1년 1호봉 원칙 - 직급별 결원 범위 내에서 실시 - 직급별 최저 승진소요기간																														
승진후보자 명부작성 기준	- 임용 예정인원의 3배수 - 근무성적, 경력, 교육훈련, 포상, 자격 등에 의함																														
승진후보자 명부작성 기준	- 인사위원회 승진후보자 명부 심의																														
승진제한	- 징계의결요구, 징계처분, 직위해제, 휴직기간 중인 자																														
- 인사예고제 실시: 인사시기 및 승진대상자 사전 공개																															
- 승진후보순위 공개: 승진후보자 명부 작성 시 개별 통보																															

○ 공정한 인사관리시스템 운영

구분	추진실적																		
근무성적평정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 규정: 인사규정 시행내규 제26조~제34조 ○ 시행횟수: 연 2회(상·하반기) ○ 평정기준: 성과목표별 업무난이도, 완성도, 적시성 평가 ○ 평정절차 <ul style="list-style-type: none"> - 5급이하 직원·공무직: 해당부서 팀장(평정자), 이사장(확인자) - 4급 직원: 이사장(평정자·확인자) 																		
승진후보자 명부 작성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 승진소요 최저연수 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>5급</th> <th>6급</th> <th>7급</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>연수</td> <td>3년 이상</td> <td>3년 이상</td> <td>2년 이상</td> </tr> </tbody> </table> ○ 명부작성 기준 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>근무성적평점</th> <th>경력평점</th> <th>교육훈련</th> <th>포상 및 자격평점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>비율</td> <td>50%</td> <td>30%</td> <td>10%</td> <td>10%</td> </tr> </tbody> </table> ○ 성과평가 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 2022년 성과관리 시스템 구축·결과 반영을 통한 명부작성 기준 개정 예정 	구분	5급	6급	7급	연수	3년 이상	3년 이상	2년 이상	구분	근무성적평점	경력평점	교육훈련	포상 및 자격평점	비율	50%	30%	10%	10%
구분	5급	6급	7급																
연수	3년 이상	3년 이상	2년 이상																
구분	근무성적평점	경력평점	교육훈련	포상 및 자격평점															
비율	50%	30%	10%	10%															

○ 핵심가치 및 전략목표별 부서지표 설정

구분	지표 내용
경영기획팀	○ 경영전략 및 실행체계 적정성, 혁신성과 창출 노력, 예산집행의 적정성 등 총 18개 지표
케이블카운영팀	○ 시설물 효율성 증대 노력, 사업수입, 고객참여 활성화 등 총 14개 지표
체육시설팀	○ 사업수입, 고객 서비스 만족도, 산업재해율 등 총 14개 지표
하수처리시설팀	○ 대행사업비 절감률, 하수처리원가 절감노력, 처리수질 개선 등 총 16개 지표
안전감사팀	○ 지방공기업 통합경영공시 업무매뉴얼 등 준수, 윤리경영체계 구축·운영 및 노력과 성과의 적절성, 공정사회 구현 노력 등 총 13개 지표

관리번호	2 - 3				
지 표 명	재무관리				
대 분 류	경영시스템			중 분 류	경영효율화
가 중 치	3점	지표성격	정성	평가방법	절대평가
지표정의	○ 건전한 재무구조를 유지하고 경영목표 달성을 위한 사업계획을 재무적으로 뒷받침하기 위한 예산·회계관리 운영노력을 평가한다.				
세 부 평가내용 (측정산식)	<p>① 예산·회계관리는 합리적이고 투명하게 운영되는가?(0.8점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 예산과 경영계획과의 연계성, 자원조달 등의 적정성 - 예산전용·이월 및 예비비 사용의 적정성 - 회계장부의 전산화 및 결산서, 감사보고서, 원가계산서 등의 회계규정과의 부합 여부 - 회계관리의 전문성과 투명성 제고를 위한 전담요원 확보 및 내부통제 노력과 교육훈련실적 등 <p>② 자금 및 채무관리는 합리적으로 운영되는가?(0.8점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자금계획의 수립을 통한 유휴자금을 파악하기 위한 노력 - 효율적인 자산운영 노력과 성과(유휴자금 활용 등) <p>③ 자산관리는 적정하게 이루어지고 있는가?(0.7점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 고정자산 관리 전산화 및 장부의 증감기록 유지상태 - 재물조사의 적정성 <p>④ 자본적 지출과 수익적 지출의 구분관리를 통한 정확한 원가반영이 이루어지고 있는가?(0.7점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 구분관리의 적정성 제고를 위한 제도 및 절차의 구비여부 - 구비된 제도 및 절차에 따른 자본적지출 및 수익적지출의 적정한 원가 반영 여부 				
평가내용 정의	○ 예산전용, 이월 및 예비비 사용의 적정성은 행정자치부의 지방공기업 예산편성기준을 준거하여 판단한다.				
세 부 평가방법	○ 해당이 없는 사항은 평가에서 제외한다.				

지표명	재무관리	가중치	평가방법
		3	절대평가

1 지표관리 방향

□ 환경분석

구분	경영여건	방향성 정립
외부환경	<ul style="list-style-type: none"> - 사회적 가치 추구에 따른 공공기관 역할 확대 - 건전한 공기업 이미지 추구 	<ul style="list-style-type: none"> - 사회공헌을 위한 예산 운영 계획 수립 - 고객 만족도 향상을 위한 장기적인 계획 수립
내부환경	<ul style="list-style-type: none"> - 코로나19 완화로 관광 수입 증대 기대 - 사업규모 증대에 따른 효율적인 재무관리 필요 	<ul style="list-style-type: none"> - 예산확보 및 집중투자로 경쟁력 확보 - 재무건전성 확보를 위한 경영성과에 대한 지속적인 모니터링
정부정책	<ul style="list-style-type: none"> - 공공기관의 재무건전성 추구 - 자산건전화, 원가절감 등 지방공기업 혁신요구 - 공공성과 수익성의 동시 달성 요구 	<ul style="list-style-type: none"> - 예산운영의 효율성 강화 - 사업구조 개선을 통한 비용 절감 노력 - 공공성·수익성 목표달성을 위한 자금 운영계획 수립

□ 지표관리 목표 및 방향

Plan 지표목표	추진 과제 및 목표
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건전한 재무관리를 통한 사업의 지속적인 성장 ○ 체계적인 예산·회계 관리를 통한 효율적 재무관리 ○ 신규 수익원 발굴을 위한 지속적인 노력
Do 실행노력	이행 실적
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 내부통제 강화를 통한 투명한 재무구조 확립 ○ 자체 수선·개선을 통한 대행사업비 절감 노력 ○ 불필요한 경비 조정을 통한 예산 절감 노력 ○ 새로운 수익 창출을 위하여 주변 관광시설과의 연계 사업 실시
Check 추진성과	과제 이행에 따른 성과
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 타 기관과의 협약을 통해 수익 창출 ○ 건전한 재무관리를 통한 부패방지인증 유지 ○ 자체 수선·개선으로 대행사업비 절감 ○ 자치단체와의 협력을 통한 신규사업 유치 확정
Action 결과개선	성과에 대한 개선방안
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 타 기관과의 상호 협력이 중장기적으로 추진되어야 함 ○ 내부통제 범위 확대를 통한 회계 투명성 강화 ○ 효율적인 재무관리를 위한 과도한 예산편성 사전 방지 ○ 사업구조 및 경영실적 분석을 통한 수지비율 개선

2 전년 대비 주요 경영개선 실적

□ 전년대비 개선 실적

2022년 주요실적		개선효과													
<ul style="list-style-type: none"> 수익 극대화를 위한 노력 <ul style="list-style-type: none"> 케이블카 이용객 확보를 위한 업무협약 체결 홍보 강화로 시설물 활성화 		<ul style="list-style-type: none"> 업무협약 체결 현황 <table border="1"> <thead> <tr> <th>기관(업체명)</th> <th>주요사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>경남 혁신도시 공공기관 노동조합 협의회</td> <td>- 협의회 소속 기관 임직원 방문을 통한 지역 경제 활성화 - 협력관계 구축을 통한 상호 연계</td> </tr> <tr> <td>루벤스 호텔</td> <td>- 시설물 관련 공동 홍보·마케팅</td> </tr> <tr> <td>제이하우스 풀빌라</td> <td>- 연계 방문객 케이블카 이용료 할인</td> </tr> <tr> <td>거산투어</td> <td>- 협력관계 구축을 통한 지역 관광 상품 운영 - 지속적인 모객을 위한 이용료 할인</td> </tr> <tr> <td>육군 제8919부대 3대대</td> <td>- 부대 장병 방문 유도를 통한 외출·외박시 관외지역으로 이탈 방지 - 유사시 신속조치를 위한 상호 협력</td> </tr> </tbody> </table> 		기관(업체명)	주요사항	경남 혁신도시 공공기관 노동조합 협의회	- 협의회 소속 기관 임직원 방문을 통한 지역 경제 활성화 - 협력관계 구축을 통한 상호 연계	루벤스 호텔	- 시설물 관련 공동 홍보·마케팅	제이하우스 풀빌라	- 연계 방문객 케이블카 이용료 할인	거산투어	- 협력관계 구축을 통한 지역 관광 상품 운영 - 지속적인 모객을 위한 이용료 할인	육군 제8919부대 3대대	- 부대 장병 방문 유도를 통한 외출·외박시 관외지역으로 이탈 방지 - 유사시 신속조치를 위한 상호 협력
기관(업체명)	주요사항														
경남 혁신도시 공공기관 노동조합 협의회	- 협의회 소속 기관 임직원 방문을 통한 지역 경제 활성화 - 협력관계 구축을 통한 상호 연계														
루벤스 호텔	- 시설물 관련 공동 홍보·마케팅														
제이하우스 풀빌라	- 연계 방문객 케이블카 이용료 할인														
거산투어	- 협력관계 구축을 통한 지역 관광 상품 운영 - 지속적인 모객을 위한 이용료 할인														
육군 제8919부대 3대대	- 부대 장병 방문 유도를 통한 외출·외박시 관외지역으로 이탈 방지 - 유사시 신속조치를 위한 상호 협력														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>라디오</td> <td>- SBS 파워FM '두시탈출 컬투쇼'</td> </tr> <tr> <td>TV프로그램</td> <td>- 식객 허영만의 백반기행'</td> </tr> <tr> <td>IPTV광고</td> <td>- 사천바다케이블카 홍보 콘텐츠 제작 및 송출</td> </tr> <tr> <td>콘텐츠 제작 및 활용</td> <td>- 사천바다케이블카 광고영상 - 사천바다케이블카 홍보영상 - 기타 유튜브, 인스타그램 편집영상 - 비토국민여가캠핑장 홍보영상 - 이마트24(편의점) 스퀘어 TV 광고 진행</td> </tr> </tbody> </table>	구분	주요내용	라디오	- SBS 파워FM '두시탈출 컬투쇼'	TV프로그램	- 식객 허영만의 백반기행'	IPTV광고	- 사천바다케이블카 홍보 콘텐츠 제작 및 송출	콘텐츠 제작 및 활용	- 사천바다케이블카 광고영상 - 사천바다케이블카 홍보영상 - 기타 유튜브, 인스타그램 편집영상 - 비토국민여가캠핑장 홍보영상 - 이마트24(편의점) 스퀘어 TV 광고 진행	<ul style="list-style-type: none"> 케이블카 사업수익 증가(전년대비 24.33%) <ul style="list-style-type: none"> 5,176백만원 → 6,435백만원 				
구분	주요내용														
라디오	- SBS 파워FM '두시탈출 컬투쇼'														
TV프로그램	- 식객 허영만의 백반기행'														
IPTV광고	- 사천바다케이블카 홍보 콘텐츠 제작 및 송출														
콘텐츠 제작 및 활용	- 사천바다케이블카 광고영상 - 사천바다케이블카 홍보영상 - 기타 유튜브, 인스타그램 편집영상 - 비토국민여가캠핑장 홍보영상 - 이마트24(편의점) 스퀘어 TV 광고 진행														
<ul style="list-style-type: none"> 유휴자금 운용을 통한 이자수익 발생 	<ul style="list-style-type: none"> 정기예금 가입: 7건 <ul style="list-style-type: none"> 이자수익 31,364천원(2021년 대비 24,980천원 ↑) 														
<ul style="list-style-type: none"> 자체 수선·공정 개선을 통한 예산 절감 	<ul style="list-style-type: none"> 업무방식 개선을 통한 원가절감 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>개선 건수</th> <th>절감금액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022년</td> <td>13건</td> <td>142,540천원</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 시스템 변경 및 개선(3건), 설비 개선(19건), 공정 개선(2건) 		구분	개선 건수	절감금액	2022년	13건	142,540천원							
구분	개선 건수	절감금액													
2022년	13건	142,540천원													
<ul style="list-style-type: none"> 신규시설물 수탁을 위한 자치단체와의 협의: 우주항공 국민체육센터 <ul style="list-style-type: none"> 실내수영장, 탁구장, 에어로빅장 등 	<ul style="list-style-type: none"> 우주항공 국민체육센터 수탁 확정 <ul style="list-style-type: none"> 2023년 상반기 내 수탁예정 신규인력 채용예정: 18명 														

3 세부평가 내용 추진실적

평가내용 1. 예산·회계관리는 합리적이고 투명하게 운영되는가?

가 예산과 경영계획과의 연계성 자원조달 등의 적정성

□ 경영계획 달성을 위한 예산 편성 및 운영

- 합리적인 예산 편성을 위한 노력

구분	주요내용
예산편성 절차	예산편성기준 배포 및 내부 직원 교육 실시
	팀별 예산 편성 요구 자료 취합: 주요 사업 계획 수립
	공단 내부 사전 검토 및 조정
	시 주관부서별 예산 사전 검토 및 조정
	예산 확정: 이사회 의결

구분	주요내용		
예산 편성	○ 경영계획에 부합하는 예산편성		
	구분	예산액(천원)	주요 경영 계획
	경영기획팀	4,456,947	- 시민과 함께하는 고객만족 경영 - 소통과 화합의 노사상생 문화 강화 - 지역 협력체계 구축을 통한 사회적 가치실현 - 공단 전반적인 운영 총괄
	케이블카 운영팀	1,394,612	- 고객 맞춤형 안전·편의 시설 확충 - 에너지 효율 향상을 통한 운영비용 절감 - 내부 고객만족을 통한 서비스 품질 향상 - 케이블카 제조사와의 유기적 네트워크 강화
	체육시설팀	1,179,082	- 친환경 시설물 개선 - 노후설비 교체 및 개선 - 시설물 안전 사전예방 관리 - 효율적인 비토국민여가캠핑장 운영
	하수처리시설	6,735,889	- 지역주민에 대한 공공서비스 강화 - 노후 시설물 개선 및 운영 효율화 - 위험성평가 우수사업장 인증
감사평가팀	1,007,724	- 독립된 감사업무 내실화 - 경영평가 지표별 관리 및 지속적인 경영실적 모니터링	
주민참여 예산제	○ 주민참여예산제 추진 및 실시		
	- 지역주민의 다양한 의견 수렴과 소통을 통한 재정 운영의 투명성·민주성 확보		
	- 공단 주요 사업의 투자 등 주민의견 수렴·반영을 통한 수요자 중심의 정책 실현		
	구분	내용	
	운영근거	- 「지방재정법」 제39조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여) - 「2023년도 예산편성을 위한 주민참여예산제 운영계획」(경영기획팀-3393)	
운영계획	- 주민 제안사업 공모 및 설문조사 - 주민참여예산 위원회 개최 - 예산낭비신고센터 운영		
운영결과	- 주요문답		
	질문	답변	
	투자수요가 많을 때 재정 운용 방향	- 사천시 예산 투입해서라도 투자 수요 반영 - 재정부담 가중되더라도 케이블카 활성화, 연계사업 확충 필요	
2023년도 예산에서 가장 우선적으로 투자해야할 분야	- 케이블카 연계시설 확충, 인프라 구축 - 수영장 활성화를 위한 다양한 시책 필요		
- 문제점 및 개선: 참여율 저조에 따른 적극 참여 유도 노력 필요			

○ 효율적 예산 집행을 위한 연도별 분석

구분	주요내용				
예산 집행 분석	○ 2022년 예산 집행 내역 (단위: 천원, %)				
	구분	예산액	집행액	잔액	집행률
	계	14,422,081	12,601,439	1,820,642	87.4
	영업수익	13,616,149	12,172,375	1,443,774	89.4
	유보자금	300,000	-	300,000	-
	자본적수입	505,932	429,064	76,868	84.8
○ 연도별 예산 집행률(사고이월 발생 264,186천원)					
구분	2022년	2021년	2020년	비고	
집행률	87.4%	92.9%	83.5%	전년대비 5.5 감소	

나 예산전용·이월 및 예비비 사용의 적정성

□ 예산변경 관련 법규 및 절차준수

- 예산전용 실적 및 이월·예비비 사용내역

구분	주요내용							
근거	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방공기업법 제29조(예산의 전용), 제30조(예산의 이월) ○ 지방공기업 예산편성기준(예산전용, 예산이월제도) ○ 사천시시설관리공단 회계규정 제130조(예산의 전용), 제131조(예산의 이월) ○ 사천시시설관리공단 회계규정 시행내규 제19조(예산의 전용·이월) 							
절차	<table border="1"> <tr> <td>사업부서 예산전용·이월 요구서 제출</td> <td>⇨</td> <td>경영기획팀 요구서 검토</td> <td>⇨</td> <td>이사장 승인여부 결정</td> <td>⇨</td> <td>경영기획팀 예산전용 확정</td> </tr> </table>	사업부서 예산전용·이월 요구서 제출	⇨	경영기획팀 요구서 검토	⇨	이사장 승인여부 결정	⇨	경영기획팀 예산전용 확정
사업부서 예산전용·이월 요구서 제출	⇨	경영기획팀 요구서 검토	⇨	이사장 승인여부 결정	⇨	경영기획팀 예산전용 확정		
실적	○ 예산전용 실적 및 이월·예비비 사용 내역 없음							

다 회계장부의 전산화 및 결산서, 감사보고서, 원가계산서 등의 회계규정과 부합여부

□ 회계 관리의 전산화 및 회계 규정 준수 여부

- 회계 관리 전산화 현황

구분	주요내용										
목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전산화를 통한 관리 투명성 강화 ○ 회계프로그램을 이용한 예산 변동 내역 관리 용이 ○ 전자결재시스템과의 연동으로 업무 간소화 ○ 자산관리의 완전한 전산화 										
관련 근거	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사천시시설관리공단 회계규정 제23조(회계장부의 생략) ○ 사천시시설관리공단 회계규정 시행내규 제9조(회계장부의 생략) 										
회계관리 전산화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 회계 관리 프로그램 <table border="1"> <thead> <tr> <th>프로그램</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>예산회계프로그램(LOBAS)</td> <td>- 지방공기업 예산회계시스템 - 예산·계약·신속집행 관리 등</td> </tr> <tr> <td>더존 G20 프로그램</td> <td>- 예산·지출·결산·자산 관리 시스템 - 은행시스템 연동을 통한 지출관리</td> </tr> <tr> <td>수입금 통합관리시스템</td> <td>- 사업별 무인 발권기 및 수입금 통합 관리</td> </tr> <tr> <td>클라우드브랜치·공공기관 전자지출시스템</td> <td>- 농협은행, 경남은행 전산 지출시스템</td> </tr> </tbody> </table> ○ 효과 <ul style="list-style-type: none"> - 전산화를 통한 회계 처리 용이 - 불필요한 업무 축소로 효율성 증대 - 전산프로그램을 이용하여 관리의 투명성 강화 	프로그램	내용	예산회계프로그램(LOBAS)	- 지방공기업 예산회계시스템 - 예산·계약·신속집행 관리 등	더존 G20 프로그램	- 예산·지출·결산·자산 관리 시스템 - 은행시스템 연동을 통한 지출관리	수입금 통합관리시스템	- 사업별 무인 발권기 및 수입금 통합 관리	클라우드브랜치·공공기관 전자지출시스템	- 농협은행, 경남은행 전산 지출시스템
프로그램	내용										
예산회계프로그램(LOBAS)	- 지방공기업 예산회계시스템 - 예산·계약·신속집행 관리 등										
더존 G20 프로그램	- 예산·지출·결산·자산 관리 시스템 - 은행시스템 연동을 통한 지출관리										
수입금 통합관리시스템	- 사업별 무인 발권기 및 수입금 통합 관리										
클라우드브랜치·공공기관 전자지출시스템	- 농협은행, 경남은행 전산 지출시스템										

- 결산서, 감사보고서 등 회계 규정 준수 여부

구분	주요내용							
관련 규정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방공기업법 제66조(결산), 제76조제2항 ○ 2022사업연도 지방공기업 결산지침 ○ 사천시시설관리공단 회계 규정 제145조(결산) 							
회계 감사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 회계감사 실시(회계감사결과: 적정) <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>회계감사 현황</td> <td>- 감사인명: 태양회계법인 공인회계사 안건도 - 감사기간: 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">회계감사 실시</td> <td>중간감사 (2022. 12.) - 2022사업연도 결산지침 검토 - 2022년 예산집행 사전 감사 실시(1월~11월)</td> </tr> <tr> <td>결산감사 (2023. 1. ~ 2.) - 2022사업연도 예산·지출 적정성 검토 - 재무·예산 결산 검토</td> </tr> </tbody> </table> 	구분	내용	회계감사 현황	- 감사인명: 태양회계법인 공인회계사 안건도 - 감사기간: 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.	회계감사 실시	중간감사 (2022. 12.) - 2022사업연도 결산지침 검토 - 2022년 예산집행 사전 감사 실시(1월~11월)	결산감사 (2023. 1. ~ 2.) - 2022사업연도 예산·지출 적정성 검토 - 재무·예산 결산 검토
구분	내용							
회계감사 현황	- 감사인명: 태양회계법인 공인회계사 안건도 - 감사기간: 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.							
회계감사 실시	중간감사 (2022. 12.) - 2022사업연도 결산지침 검토 - 2022년 예산집행 사전 감사 실시(1월~11월)							
	결산감사 (2023. 1. ~ 2.) - 2022사업연도 예산·지출 적정성 검토 - 재무·예산 결산 검토							

라 회계관리의 전문성과 투명성 제고를 위한 전담요원 확보 및 내부통제 노력과 교육훈련실적 등

□ 회계 전문성 확보를 위한 전담요원 지정 및 교육 현황

구분	주요내용			
전담요원 지정 현황	○ 전담요원 현황			
	구분	인원	업무	
	예산·자산	1명	- 예산 총괄: 당초예산 편성, 추경, 조정 등 - 자산 총괄: 정수 승인, 자산 대장 관리 등	
	지출·결산	1명	- 지출 총괄: 예산 집행, 신속집행·자금 관리 - 결산 총괄: 연도별 결산 실시	
	계약	1명	- 계약 총괄: 공사·용역·물품 계약	
	급여	6명	- 일반직, 공무원, 팀별 기간제 근로자 급여 관리 - 퇴직금·4대보험 총괄	
	세외수입	3명	- 케이블카, 캠핑장 이용료 세외수입 관리	
전문성 확보 노력	○ 회계법인과의 자문계약을 통한 전문성 확보			
	구분	내용		
	자문기관	- 대주회계법인(경남 창원)		
자문내용	- 시설별 영업이익 산출 - 재무결산 자문 및 세무 자문			
회계교육 실적	○ 회계 교육 실적			
	교육명	교육시간	교육기관	인원
	지방공기업 회계 및 예산 실무과정	21	지방공기업평가원	1
	지방계약 실무과정	42	지방공기업평가원	2
	지방공기업 예산, 회계의 이해	4	지방공기업평가원	1
예산회계시스템 사용자 교육	7	지방자치인재개발원	1	

□ 투명한 회계 관리를 위한 내부통제

구분	주요내용										
내부통제 시스템	○ 회계 단위별 담당자 구분										
	구분	담당자									
	징수관/재무관	상임이사									
	지출원	경영기획팀장									
	수입금출납원	각 부서장									
내부통제 시스템	○ 예산 집행 분리를 통한 내부 통제										
	<table border="1" style="display: inline-table; margin-right: 10px;"> <tr><td>각 부서</td></tr><tr><td>예산 집행 요청</td></tr></table> ⇨ <table border="1" style="display: inline-table; margin-right: 10px;"> <tr><td>경영기획팀</td></tr><tr><td>지출서류 검토·승인</td></tr></table> ⇨ <table border="1" style="display: inline-table; margin-right: 10px;"> <tr><td>재무관</td></tr><tr><td>최종 승인</td></tr></table> ⇨ <table border="1" style="display: inline-table;"> <tr><td>경영기획팀</td></tr><tr><td>최종 지출</td></tr></table>	각 부서	예산 집행 요청	경영기획팀	지출서류 검토·승인	재무관	최종 승인	경영기획팀	최종 지출		
각 부서											
예산 집행 요청											
경영기획팀											
지출서류 검토·승인											
재무관											
최종 승인											
경영기획팀											
최종 지출											
청렴도 제고	○ 내·외부 감사를 통한 내부 통제										
	- 자체감사 실시: 2022년 하반기 자체감사를 통한 내부 청렴도 강화										
	- 일상감사: 시청 감사팀으로 계약 적정성 검토 요청 → 예산낭비 방지										
	○ 클린카드 사용: 업종 사용제한으로 결제 차단 → 부당사용 방지										
○ 재정정보증보험가입: 회계 사고에 대비하여 회계관계직원 보험 가입											
청렴도 제고	○ 부패방지인증 취득(ISO 37001)										
	- 취득일: 2021. 12. 15.(유효기간: 2024. 12. 14.)										
	○ 청렴지킴이 구성 및 운영										
	- 청렴한 공직 문화 조성을 위한 소통의 장 마련 - 이해충돌방지법 등 청렴교육 및 정책 전파										

평가내용 2. 자금 및 채무관리는 합리적으로 운영되는가?

가 자금계획의 수립을 통한 유휴자금을 파악하기 위한 노력

□ 수익구조 개선을 위한 노력

- 기존사업구조 분석을 통한 문제점 파악 및 개선방안 수립

구분	주요내용																				
사업구조 분석	○ 2021년 사업별 수지비율 분석 (단위: 천원)																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>수입</th> <th>비용</th> <th>수지액</th> <th>경상수지율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사천바다케이블카</td> <td>5,176,237</td> <td>1,724,453</td> <td>3,451,784</td> <td>300%</td> </tr> <tr> <td>비토국민여가캠핑장</td> <td>259,758</td> <td>262,805</td> <td>△3,047</td> <td>98.8%</td> </tr> <tr> <td>사천시설내수영장</td> <td>138,840</td> <td>744,304</td> <td>△605,464</td> <td>18.6%</td> </tr> </tbody> </table>	구분	수입	비용	수지액	경상수지율	사천바다케이블카	5,176,237	1,724,453	3,451,784	300%	비토국민여가캠핑장	259,758	262,805	△3,047	98.8%	사천시설내수영장	138,840	744,304	△605,464	18.6%
	구분	수입	비용	수지액	경상수지율																
	사천바다케이블카	5,176,237	1,724,453	3,451,784	300%																
비토국민여가캠핑장	259,758	262,805	△3,047	98.8%																	
사천시설내수영장	138,840	744,304	△605,464	18.6%																	
○ 코로나19로 인해 사천시설내수영장 약 7개월 휴장으로 수입 감소, 체육시설팀 소속 근로자 타부서 파견 근무로 인한 지속적인 인건비 지출 발생																					
○ 공단 전체 수익 중 케이블카 비중 약 90% 차지 ○ 하수처리시설은 비수익성 사업으로 경영수지 분석 불가																					
문제점	○ 2021년 기준 코로나19에 따른 사회적 거리두기 등 시설물 정상 운영 불가 ○ 외부환경, 타 지역 케이블카 신설 등으로 인해 케이블카 수익 변동성 높음 ○ 코로나19로 인하여 캠핑장 2/3 예약, 케이블카 일행끼리 탑승으로 탑승시간 지연																				
개선방안	○ 코로나19 완화에 따른 관광객 유치를 위한 시설물 적극적인 홍보 ○ 수익 증가를 위한 케이블카, 캠핑장 등 각종 이벤트 실시 및 협약 체결 ○ 이용객 편의를 위한 다방면 노력을 통한 재방문하고 싶은 관광시설 창출																				

- 사업별 수익 증가를 위한 노력

구분	주요 내용																			
사천바다 케이블카	○ 수익 창출 활동																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th colspan="3">내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">아쿠아리움 연계 통합권 운영 (2021. 8. ~ 현재)</td> <td colspan="3">- 통합권 판매 내역 (단위: 명, 백만원)</td> </tr> <tr> <td>구분</td> <td colspan="2">이용객수</td> <td rowspan="2">수익</td> </tr> <tr> <td></td> <td>일반캐빈</td> <td>크리스탈 캐빈</td> </tr> <tr> <td>2022년</td> <td>73,566</td> <td>59,105</td> <td>1,490</td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용			아쿠아리움 연계 통합권 운영 (2021. 8. ~ 현재)	- 통합권 판매 내역 (단위: 명, 백만원)			구분	이용객수		수익		일반캐빈	크리스탈 캐빈	2022년	73,566	59,105	1,490
	구분	내용																		
	아쿠아리움 연계 통합권 운영 (2021. 8. ~ 현재)	- 통합권 판매 내역 (단위: 명, 백만원)																		
구분		이용객수		수익																
		일반캐빈	크리스탈 캐빈																	
2022년	73,566	59,105	1,490																	
○ 수익 창출 활동																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th colspan="3">내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">온라인 티켓 판매 (2021.5. ~ 현재)</td> <td colspan="3">- 티켓 판매처 확보 및 홍보를 위한 온라인 판매처 개설 - 온라인 구매 시 할인혜택 제공을 통해 고객 유치 - 티켓 판매 내역 (단위: 명, 백만원)</td> </tr> <tr> <td>구분</td> <td colspan="2">이용객수</td> <td rowspan="2">수익</td> </tr> <tr> <td></td> <td>일반캐빈</td> <td>크리스탈 캐빈</td> </tr> <tr> <td>2022년</td> <td>14,734</td> <td>10,214</td> <td>343</td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용			온라인 티켓 판매 (2021.5. ~ 현재)	- 티켓 판매처 확보 및 홍보를 위한 온라인 판매처 개설 - 온라인 구매 시 할인혜택 제공을 통해 고객 유치 - 티켓 판매 내역 (단위: 명, 백만원)			구분	이용객수		수익		일반캐빈	크리스탈 캐빈	2022년	14,734	10,214	343	
구분	내용																			
온라인 티켓 판매 (2021.5. ~ 현재)	- 티켓 판매처 확보 및 홍보를 위한 온라인 판매처 개설 - 온라인 구매 시 할인혜택 제공을 통해 고객 유치 - 티켓 판매 내역 (단위: 명, 백만원)																			
	구분	이용객수		수익																
		일반캐빈	크리스탈 캐빈																	
2022년	14,734	10,214	343																	
사천바다 케이블카	업무 협약 체결 (연간)																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>유관기관</th> <th>여행사</th> <th>숙박업소</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>건수</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	구분	유관기관	여행사	숙박업소	건수	2	1	2											
	구분	유관기관	여행사	숙박업소																
건수	2	1	2																	
- 고객 유치를 위한 업무 협약 신규 체결 - 지속적인 업무 협약을 통한 관광객 유치																				
○ 성과	- 2022년 케이블카 수익: 6,435백만원 / 이용객 수: 464,420명 - 2021년 대비 수익 1,259백만원 증가 / 이용객 수 114,854명 증가																			

구분	주요 내용				
사천시 실내수영장	○ 수익 창출 활동				
	구분		내용		
	수영장 입장료 및 대여료	- 자유수영 및 강습, 헬스장 운영을 통해 수영장 수익 창출			
		구분	입장료(천원)	대여료(천원)	총 수익(천원)
		2022년	430,615	3,205	433,820
	수영장 입장객	- 이용객 및 수영용품 대여			
		구분	이용객 수(명)	수익(천원)	
		월회원	127,682	360,554	
		일일회원	16,549	70,061	
		수영용품 대여	2,434	3,205	
관내 시민들을 위한 장소 제공	- 프로그램 운영 및 훈련 장소 제공				
	구분	이용기간	이용인원(명)	수익(천원)	
	생존 수영	2022. 05. ~ 11.	8,877	13,315	
	방과 후 활동	2022. 01. ~ 12.	825	2,062	
	훈련장소 제공	2022. 01. ~ 12.	369	1,188	
○ 성 과					
- 2022년 실내수영장 수익: 434,820천원 / 이용객 수: 156,304명					
- 2021년 대비 수익 294,980천원 증가 / 이용객 수 100,222명 증가					
부대시설	○ 부대시설 사용료 수익				
	구분	개소	금액(천원)	비고	
	총계	9	290,407	연간 사용료	
	휴게음식점	4	192,337		
	소매점	1	11,027		
	특산물판매점	2	6,941		
	사진관	1	9,603		
상업광고	1	70,434	내, 외부 광고 포함		

나 효율적인 자산운영 노력과 성과

□ 회계별(일반회계, 특별회계) 예산 유희자금 운용을 통한 수익 창출

구분	주요내용
추진배경	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연간 예산 집행액 분석을 통해 하반기 예산액을 운용하여 이자수익 창출 ○ 금융상품 가입을 통해 이자수익 뿐만 아니라 예산 통제 및 관리 ○ 안정성이 높은 상품 가입으로 원금 보장
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 회계별 주거래은행이 상이해 2개의 은행에서 금융상품(예금) 가입 - NH농협은행: 정기예금 5건 가입 - BNK경남은행: 정기예금 2건 가입
성과 및 문제점	<ul style="list-style-type: none"> ○ 성 과 - NH농협은행: 22,222,616원 이자수익 창출(전년대비 16,567,856원 증가) - BNK경남은행: 9,141,450원 이자수익 창출(전년대비 8,410,180원 증가) ○ 문제점 - 예산 부족 현상이 발생하지 않도록 정확한 자금 운용 계획 수립 필요 - 시청 주관부서 상황에 따라 예산 교부 늦춰짐(평균 연중 3회차로 교부) → 예금 가입 금액 및 기간 축소에 따른 이자수익 감소

□ 효율적인 사업 운영 및 자체개선을 통한 대행사업비 절감 노력

○ 자체 수선 및 공정 개선을 통한 사업비 절감

구분	건 명	절감액(천원)
하수처리 시설팀	삼천포공공하수처리장 상태감시 화면 개선(이설)	4,100
	역률 개선을 통한 환경기초시설 전력비 절감	5,256
	삼천포공공하수처리시설 상태감시 시스템 구축 개선	16,994
	용현공공하수처리시설 원심탈수기 슬러지 공급펌프 및 배관 개선	10,441
	사천시 대산공공하수처리시설 식물여상조 슬러지 내부순환 펌프 배관 개선	1,422
	삼천포공공하수 탈취설비 효율화를 위한 설비 개선	800
	용현, 서포권역 공공하수처리시설 상태감시 시스템 구축 개선	27,745
	삼천포공공하수처리시설 TMS 감시 프로그램 작성 개선	4,200
	삼천포공공하수처리시설 HCT설비 개선	3,130
	슬러지 건조설비 보조버너 개선을 통한 바이오가스 활용 극대화 및 연료비 절감 개선	67,243/년
	삼천포 공공하수처리시설 생물반응조 탄소원 보충펌프#A, B 교체 및 반응조 투입배관 개선	1,824
	유입유량 비례 외부 반응률 자동 제어프로그램 구성 개선	4,200

○ 태양광 설비를 이용한 에너지 절감

구분	설비현황	발전량		2022년 CO ₂ 감축량
		2022년	2021년	
케이블카	발전용량: 210.9kW	301,487kW	127,414kW	140.3 tCO ₂ eq
하수처리시설	발전용량: 83.3kW	104,274kW	88,820kW	49.4tCO ₂ eq
실내 수영장	발전용량: 49.92kW	65,657kW	63,602kW	30.1tCO ₂ eq

○ 전자 입찰 계약을 통한 대행사업비 절감

구분	주요내용				
추진내용	○ 전자 입찰 계약 체결 (단위: 천원)				
	건 명	계약방법	기초금액	낙찰금액	절감액
	프로판(LPG) 구매 단가계약	제한경쟁	92,764	78,362	14,401
	승강기시설 유지보수 용역	제한경쟁	25,742	22,721	3,021
	수처리약품 구매 계약	제한경쟁	43,020	36,468	6,551
	tn리약품 구매 계약	제한경쟁	89,700	75,580	14,120
	탈수슬러지 위탁처리 용역 계약	제한경쟁	120,000	105,225	14,775
	탈취설비 약품 구매 계약	제한경쟁	37,888	31,936	5,951
성과	○ 전자 입찰 계약을 통해 연간 대행사업비 58,819천원 절감				

○ 연차사용 축진을 통한 인건비 절감

구분	주요내용					
추진내용	○ 연차휴가 축진 내역					
	구분	인원	부여일수	사용일수	미사용일수	사용비율
	2021년	146	2,071	1,336	735	64.49%
	2022년	149	2,120	1,656	443	78.09%

□ 사천시 국민체육센터 위수탁 운영 사전 분석 및 대처방안 수립

구분	주요내용			
신규사업 타당성 검토	○ 위수탁 대상 시설			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>우주항공 국민체육센터 (수탁일: '23년 5월 예정)</td> <td>- 소재지: 사천시 정동면 - 시설면적: 3,882.37㎡(지상 4층)</td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	우주항공 국민체육센터 (수탁일: '23년 5월 예정)
구분	내용			
우주항공 국민체육센터 (수탁일: '23년 5월 예정)	- 소재지: 사천시 정동면 - 시설면적: 3,882.37㎡(지상 4층)			
문제점	○ 위수탁 목적: 기존 사천시실내수영장의 연계를 통한 통합관리 및 운영 효율성·공익성			
대처방안	○ 대관 및 매점 운영 시 낮은 업무 숙련도로 인한 어려움 예상 ○ 예산 범위 초과 시 유지관리 및 에어로빅 강사 등 전문인력 채용 어려움 예상 ○ 세외수입 관련 체계적인 체계 필요			
대처방안	○ 기존 사천시실내수영장 직원 인사 발령을 통한 업무 연속성 및 숙련도 향상 ○ 재산 가치·내용연수 증가 관련 업무 → 위탁자(사천시) 직접 수행 ○ 자체점검 및 수선을 통한 운영비 최소화			

평가내용 3. 자산관리는 적정하게 이루어지고 있는가?

가 고정자산 관리 전산화 및 장부의 증감기록 유지상태

□ 체계적인 자산관리(RFID) 시스템 구축 및 운영

- 자산의 전산등록 및 관리 절차



- 물품수급관리 및 고정자산 전산화

구분	주요내용							
자산취득 절차	○ 관리체계 <table border="1"> <tbody> <tr> <td>각 부서 수급계획 수립</td> <td>⇨</td> <td>경영기획팀 구매 사전 협조</td> <td>⇨</td> <td>각 부서 자산 취득·등록</td> <td>⇨</td> <td>경영기획팀 자산관리</td> </tr> </tbody> </table>	각 부서 수급계획 수립	⇨	경영기획팀 구매 사전 협조	⇨	각 부서 자산 취득·등록	⇨	경영기획팀 자산관리
각 부서 수급계획 수립	⇨	경영기획팀 구매 사전 협조	⇨	각 부서 자산 취득·등록	⇨	경영기획팀 자산관리		
자산관리 프로그램	○ 더존G20프로그램 도입 - 효율적인 자산 관리로 체계적인 자산 통제 가능 - 취득일, 취득가액, 상각여부 등 전산화를 통해 철저한 자산 관리 - 자산별 관리코드 부여 → 바코드 부착, PDA사용으로 전산프로그램과 연동 - 자산관리의 전산화를 이용한 자산별 내용연수 관리							

나 재물조사의 적정성

□ 2022년 정기 재물조사 실시

구분	주요내용																																		
근거	○ 사천시시설관리공단 물품관리규정 제37조(정기 재물조사)																																		
목적	○ 정기적인 조사를 통한 자산 재고, 상태 확인 파악 ○ 체계적인 물품 관리를 통해 예산 낭비 방지																																		
정기재물 조사실시	○ 조사기간: 2023. 1. 30. ~ 2. 28. ○ 조사대상: 공단 설립일부터 2022. 12. 31.까지 자산취득비로 구입한 물품 ○ 조사방법: RFID시스템을 통한 기존 자산 수량·활용상태 확인, 신규물품 확인 및 자산라벨 부착 ○ 조사절차																																		
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">1단계 재물조사 계획 수립</td> <td>⇒</td> <td style="width: 25%;">2단계 구매내역· 자산대장 검토</td> <td>⇒</td> <td style="width: 25%;">3단계 자산실사 실시</td> <td>⇒</td> <td style="width: 25%;">4단계 재물조사 결과보고</td> </tr> </table>	1단계 재물조사 계획 수립	⇒	2단계 구매내역· 자산대장 검토	⇒	3단계 자산실사 실시	⇒	4단계 재물조사 결과보고																											
	1단계 재물조사 계획 수립	⇒	2단계 구매내역· 자산대장 검토	⇒	3단계 자산실사 실시	⇒	4단계 재물조사 결과보고																												
	○ 조사결과 (단위: 개)																																		
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>전산장부</th> <th>실사</th> <th>불용</th> <th>협조자</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>총 계</td> <td>1,515</td> <td>1,515</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>경영기획팀</td> <td>370</td> <td>370</td> <td>0</td> <td>케이블카운영팀 이○○</td> </tr> <tr> <td>감사평가팀</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>케이블카운영팀 이○○</td> </tr> <tr> <td>케이블카운영팀</td> <td>610</td> <td>610</td> <td>0</td> <td>감사평가팀 김○○</td> </tr> <tr> <td>체육시설팀</td> <td>108</td> <td>108</td> <td>0</td> <td>하수처리시설팀 장○○</td> </tr> <tr> <td>하수처리시설팀</td> <td>424</td> <td>424</td> <td>0</td> <td>체육시설팀 이○○</td> </tr> </tbody> </table>	구분	전산장부	실사	불용	협조자	총 계	1,515	1,515	0		경영기획팀	370	370	0	케이블카운영팀 이○○	감사평가팀	3	3	0	케이블카운영팀 이○○	케이블카운영팀	610	610	0	감사평가팀 김○○	체육시설팀	108	108	0	하수처리시설팀 장○○	하수처리시설팀	424	424	0	체육시설팀 이○○
구분	전산장부	실사	불용	협조자																															
총 계	1,515	1,515	0																																
경영기획팀	370	370	0	케이블카운영팀 이○○																															
감사평가팀	3	3	0	케이블카운영팀 이○○																															
케이블카운영팀	610	610	0	감사평가팀 김○○																															
체육시설팀	108	108	0	하수처리시설팀 장○○																															
하수처리시설팀	424	424	0	체육시설팀 이○○																															
	○ 결과분석 - 공단 조직개편에 따른 자산 관리부서 조정 - 관리부서 내 잦은 자산이동으로 자산위치 현행화 어려움 → 팀별 자산관리 담당자와의 수시적인 자산관리 필요 - 내용연수 만기 도래에 따른 자산 불용계획 수립 필요																																		

평가내용

4. 자본적 지출과 수익적 지출의 구분관리를 통한 정확한 원가반영이 이루어지고 있는가?

가 구분관리의 적정성 제고를 위한 제도 및 절차의 구비여부

□ 자본적 지출과 수익적 지출 구분 및 집행

구분	주요내용
근거	○ 지방공기업법 시행령 제22조(수익적 지출과 자본적 지출과의 관련 비용의 정리) ○ 사천시시설관리공단 회계규정 제17조(자본적 지출과 수익적 지출의 구분) ○ 예산편성기준·회계규정 내 구분 주의사항 교육 ○ 예산 편성 시 수익적·자본적 지출 사전 심의 및 검토: 각 부서·경영기획팀

구분	주요내용								
개념	○ 수입(사업수입, 자본적수입) 및 지출(수익적 지출, 자본적 지출) 개념								
	구분		정의						
	수입	사업 수입	- 직접관리비용, 간접관리비용 및 대상시설물의 감가상각비용						
		자본적 수입	- 유형자산취득 및 공사를 위한 비용						
지출	수익적 지출	- 원상회복 및 능률유지를 수반하는 지출 - 소규모 수선, 부품 교체, 보수 등 - 결산: 당기 비용 처리							
	자본적 지출	- 내용연수·가치 증가를 수반하는 지출 - 대규모 공사, 설치, 자산 취득 등 - 결산: 감가상각 원가 반영							
예산편성 및 집행	○ 수입과 지출의 구분 예산 편성 집행 (단위: 천원)								
	사업 수입		자본적 수입						
	과목	금액	과목	금액					
	계	13,616,149	계	805,932					
	직접관리비(예비비 포함)	13,616,149	기타 자본적수입	505,932					
	간접관리비	-	유보자금	300,000					
	수익적 지출		자본적 지출						
	과목	금액	과목	금액					
	계	12,172,375	계	429,063					
	영업비용	인건비	6,415,879	구축물	시설비	179,505			
경비		5,749,414	기타유형자산	자산 취득비	249,558				
영업외비용	영업외 비용	7,082							
원가반영	○ 자본적 지출 원가반영 (단위: 백만원)								
	구분	취득가액			감가상각누계액				
		이월액	증가	감소	잔액	이월액	증가	감소	잔액
	합계	1,732	346	-	2,078	811	381	-	1,193
	구축물	678	97	-	775	340	141	-	481
	기계장치	100	-	-	100	34	20	-	54
	차량운반구	50	-	-	50	25	10	-	35
	공기구비품	904	249	-	1,153	412	210	-	622

나 구비된 제도 및 절차에 따른 자본적 지출 및 수익적 지출의 적정한 원가 반영여부

□ 자본적 지출과 수익적 지출의 구분

- 구분 기준 및 처리

근거 법령 및 기준
○ 법인세법 시행령 제31조 2항 동법 시행규칙 제17조
○ 지방공기업법 시행령 제22조(수익적 지출과 자본적 지출과의 관련비용의 정리)
○ 사천시시설관리공단 회계규정 제17조(자본적 지출과 수익적 지출의 구분)

자본적 지출	수익적 지출
<ul style="list-style-type: none"> ○ 내용연수 실질적 증가 및 가치 증가를 수반하는 지출 ○ 시설비, 자산취득비에 해당되는 대수선 및 자산 취득 <ul style="list-style-type: none"> - 내용연수 5년 이상, 개별단가 100만원 이상 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원상회복 및 능률유지를 수반하는 지출 ○ 소모성 물품 구입, 소규모 수리·수선 <ul style="list-style-type: none"> - 내용연수 5년 미만, 개별단가 100만원 미만



<ul style="list-style-type: none"> - 내용연수에 따라 감가상각 원가반영(정액법) - 수탁자산으로 분류하여 대행사업수익에서 차감 	<ul style="list-style-type: none"> - 전액 당해 비용으로 반영 및 영업비용으로 계상
--	---

관리번호	2 - 4				
지 표 명	시설·환경관리				
대 분 류	경영시스템			중 분 류	전략
가 중 치	5점	지표성격	정성	평가방법	절대평가
지표정의	○ 시설물의 현상유지에 그치지 않고 쾌적하고 청결한 환경을 조성하기 위한 활동을 체계적·효과적으로 수행하기 위한 시설·환경관리시스템 구축, 역량강화, 관리활동 수행 등이 적절히 이루어지고 있는지를 종합적으로 평가한다.				
세 부 평가내용 (측정산식)	① 시설·환경 관리시스템(2점) - 시설물관리계획 수립 여부 및 적정성 - 시설물관리 및 환경관리 프로세스의 적정성 ② 시설·환경 관리역량(1.5점) - 시설·환경관리 전담인력의 전문성 수준 및 제고노력 ③ 시설·환경 관리활동(1.5점) - 시설물 관리활동의 적정성 - 환경 관리활동의 적정성				
평가내용 정의	○ 시설·환경관리 시스템이란 시설물관리 및 환경관리를 위해 동원하는 각종 인적·물적 관리과정 등 전반을 의미한다. ○ 전담인력이란 자격증 소지 여부와 상관없이 업무분장 상 점검 및 관리업무를 담당하는 인력을 의미한다. ○ 시설물 관리활동이란 시설·장비의 현황파악, 제고관리, 장애·고장 이력관리 등 시설물 유지관리를 위한 활동과 이러한 활동에 투입되는 비용 및 인력의 생산성·효율성 개선 노력 등을 의미한다. ○ 환경관리활동이란 생활·산업폐기물 적정 처리 및 환경오염원인 파악과 조치, 시설물 내 공기·미세먼지 등 시설환경 점검 및 개선 노력 등을 의미한다. 단 생활폐기물이란 쓰레기, 연소재, 폐유·폐산, 동물의 사체 등 사업장 폐기물 모두를 의미하고, 산업폐기물이란 산업활동에 수반하여 발생하는 폐기물로서 유해·일반폐기물 모두를 의미한다.				
세 부 평가방법	○ 발생된 폐기물이나 환경오염원이 없을 경우에는 진상파악, 조치 불필요				

지표명	시설환경관리	가중치	평가방법
		5점	절대평가

1 지표관리 방향

□ 환경분석

구분	경영여건	방향성 정립
외부환경	<ul style="list-style-type: none"> - 코로나19 등 예상치 못한 재해 증가 - 지방공기업의 사회적 역할 증대 - 시설물의 전문적 관리요구 - 지속가능한 시설물의 안전관리 구축 	<ul style="list-style-type: none"> - 지역 하수도 민원에 대한 사전점검/조치 활동 강화로 민원 최소화 - 전문성 강화를 위한 교육 이수 - 철저한 방역을 통한 시민 불안감 최소화
내부환경	<ul style="list-style-type: none"> - 코로나19 등으로 인한 사업수익 악화 - 직원의 전문성 역량강화 교육의 필요 - 불명수 및 유해물질 수질관리의 어려움 	<ul style="list-style-type: none"> - 시설유지비 예산의 증액 - 제작사와의 기술적 제휴시스템 구축 - 전문성 강화를 위한 전문교육 실시 및 자체교육 시스템 구축
정부정책	<ul style="list-style-type: none"> - 사고예방 및 재난 안전관리 체제 구축 - 원가절감, 생산성·효율성 제고 등 공공기관 혁신 강화 	<ul style="list-style-type: none"> - 재난 발생시 행동 매뉴얼 작성 - 재난대비 비상훈련 실시 - 개선활동을 통한 원가절감

□ 지표관리 목표 및 방향

Plan 지표목표	운영시스템의 적정성	효율성 증대 역량	효율성 증대 활동
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 성능평가 중심의 시설 계획 수립 ○ 체계적인 조직 구성 ○ 시설물 이미지 제고 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유지관리 조직 직무교육 ○ 전담인력의 전문성 형성 ○ 유지관리 전문기술 확보 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예방적 차원의 시설관리 ○ 연간업무에 따른 시설정비 ○ 시설물 유지관리 정보 구축 ○ 성능평가 기반 유지 활동
Do 실행노력	시설물 유지관리체계 구축	전문성 향상을 위한 직무활동	시설물 유지보수 활동
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관리시스템 매뉴얼 구축 ○ 시설별 유지관리체계 구축 ○ 전문기관등과 합동 점검실시 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중장기적 교육계획 수립 ○ 전문성 강화 및 개선활동 ○ 매뉴얼 배포를 통한 직무능력 향상 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신기술신공법 개발노력 ○ 시설물관리 매뉴얼화 ○ 시설물자체 개선실시
Check 추진성과	효율적인 시설관리 성과	전문성 향상을 위한 활동성과	유지보수 실적
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설유지 우선순위 선정 ○ 효율적 유지관리 시스템 도입 추진(FMS) ○ 사회공헌활동 실시 ○ 친환경 이미지 구축 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 역량강화 교육실시 ○ 전문가 초청교육실시(7건) ○ 매뉴얼을 기반으로 업무처리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자체개선실시(13건) ○ 신기술신공법 성과(2건)
Action 결과개선	관리방법	실행방법	활동 결과
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선제적 유지관리 계획 수립 ○ 유지관리체계 변화를 통한 효율성 증대 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직무교육을 통한 예방적 관리 ○ 전문가 교육을 통한 직무역량 강화 ○ 매뉴얼 UPDATE 실시 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중장기 시설물 계획 연계 ○ 자체개선을 통한 예산 절감 ○ 신기술신공법을 통한 유지 관리 효율화

3 전년 대비 주요 경영개선 실적

□ 2022년 주요 추진실적

구분	개선 효과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 제작사와 협업을 통한 시설물 관리 능력 향상 	<ul style="list-style-type: none"> ○ TELE-SERVICE 도입 <ul style="list-style-type: none"> - 제작사와의 핫라인(HOT LINE) 구축으로 24시간 서비스 지원 - 문제해결에 대한 방지책 및 교육자료 마련
<ul style="list-style-type: none"> ○ 무인 비행장치 다각도 활용 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 케이블카 정기점검 시 사각지대 점검 ○ 영상촬영 및 정보제공 목적으로 활용
<ul style="list-style-type: none"> ○ 자체 시설개선을 통한 원가절감 실현 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원가절감 실적: 142,540천원(총 13건) <ul style="list-style-type: none"> - 시스템 변경 및 개선(3건), 설비 개선(8건), 공정 개선(2건)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 업무능력 및 비상상황 대처능력 향상 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재해경감 모의훈련 활동 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 재난상황(지진)발생 시 비상대응, 복구 등 재난관리모의훈련 ○ 환경기초시설 비상상황 대응훈련 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 방류수질 초과 우려 시 행동절차 수립 및 모의훈련 실시
<ul style="list-style-type: none"> ○ 인증을 통한 체계 구축 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 비즈니스연속성경영시스템: 한국경영인증원('22. 8. 11. / 3년간)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 신기술신공법 개발 기반 마련 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 특허 동호회 운영을 통한 연구 활동 ○ 시설물 개선 및 원가절감 분야 공동연구 협업체계 구성

4 세부평가 내용 추진실적

평가내용 1. 시설환경 관리시스템

가 시설물관리계획 수립 여부 및 적정성

- 효율적 시설 운영시스템 구축
- 내·외부 경영환경 분석

정부정책	내부환경
<ul style="list-style-type: none"> ○ 일하는 방식 개선으로 행정의 경쟁력 강화 ○ 원가절감, 생산성 향상 등 효율적인 시설 관리 ○ 민관 합동을 통한 전문성 확보 ○ 체계적인 시설물 관리계획 수립 및 매뉴얼 작성 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 효율적인 시설유지 관리를 위한 전담인력과 예산의 한계 ○ 선제적 점검과 유지관리 활동으로 시설물 효율성 증대 ○ 외부 기관과의 협력체계 구축으로 시설물 개선 및 신공법 개발

방향성 정립

<ul style="list-style-type: none"> ○ 지속 경영 가능한 공기업을 위한 경영혁신 ○ 시설관리의 원가절감, 생산성 향상 등 대형 사업비의 효율적 관리 ○ 안정적인 시설 운영을 위한 조직구조 개편 ○ 신기술·신공법 지원 예산 확보 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참여와 협력의 민주적 경영체계 확립으로 시설물 개선 및 신공법 개발 ○ 친환경경영을 통한 사회가치 실현 ○ 체계적인 교육 계획 수립 등으로 내부직원 역량 강화
---	--

○ SWOT분석을 통한 전략과제 도출

<div style="text-align: center;"> 내부 역량 <hr/> 외부 환경 </div>	강점(Strength) - 각종 점검을 통한 위험요소 제거 및 내구성 향상 - 고객 의견을 반영한 시설환경 개선 활동추진 - 시설물 관리 노하우 축적	약점(Weakness) - 시설물 유지관리 비용에 대한 장기적 예측의 어려움 - 분야별 전문인력 확충 필요 - 수질관리의 어려움 - 지속적인 시설물 하자 발생
	기회(Opportunities) - ESG경영, 친환경정책 시행요구 - 지자체의 관심과 지원 - 시설물 운영·관리 시스템의 다양화 및 보편화 - 직원교육의 중요성 인식	경쟁우위 전략(SO) - 시민·고객의 적극적 의견수렴 - 시설개선을 통한 고객만족도 향상 - 시설물 안전점검의 다양화 - 핵심인력 역량강화 및 전문가 양성
위협(Threats) - 고객요구 사항의 다양화 - 시설물 교체비용, 관리비용 증가 - 시설물 안전관리 중요성 증대 - 환경시장 민간기업 참여 확대	대비책 마련 전략(ST) - 시설물 개선을 위한 예산 확보 - 미세먼지, 공기질 개선 활동 - 시설물 점검의 내실화로 공정효율 향상 - 관리시설의 법정 기준 준수 철저	생존 전략(WT) - 자체보수 등 경비절감 노력강화 - 시설물 관리 전문인력 확보 - 교육강화 등 시설관리 능력 증대 - 시설물 개선 등을 통한 대외 이미지 개선

○ 지표관리 체계

공단 경영 목표	공공시설물의 효율적 관리와 운영을 통해 시민의 복리 증진에 기여		
공단 미션	시민의 행복과 지역의 발전을 선도하는 공기업		
공단 비전	고객의 행복가치를 창출하는 시설관리 선도기관		
지표관리 목표	시민의 가치 제공을 위한 지속가능한 시설물 기반 구축		
전략 방향	체계적인 시설물 관리	효율적인 시설물 관리	내부역량 강화
전략 과제	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물 관리계획 및 매뉴얼 작성 ○ 시설물 통합관리 시스템 운영 ○ 쾌적한 환경조성 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 비용절감, 효율성 제고 ○ 신기술·신공법 개발 ○ 협력업체, 자치단체, 유관기관과의 협력 체계 구축 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 체계적인 직원 교육 및 훈련 시스템 구축 ○ 시설물별 담당자 교육 강화

○ 효율적 시설관리를 위한 중장기 로드맵

단계	1단계 인프라 구축기 (~ 2022)	2단계 데이터베이스 구축 (2023 ~ 2024)	3단계 체계 정립 (2025 ~)
목표	도입 구축기	정착 확산기	성숙 · 고도화기
주요활동	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물 관리계획 수립 ○ 매뉴얼 작성 ○ 교육 훈련 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전담조직 구성 ○ 업무역량 강화 ○ 정보수집 및 자료화 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현장중심의 관리체계 ○ 유지관리체계 구축 ○ 효율적 유지관리 확대
세부내역	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기 수립된 시설물 관리 계획 수립 보완 ○ 시설물 관리 역량 강화 ○ 관련기관과 협력관계구축 ○ 제작사 기술교육 시행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관련기관 업무교류로 정보교환 및 기술력 공유 ○ 전문기술교육을 통한 업무 역량 강화 ○ TF팀 구축 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 단계적인 기술 적용 ○ 재해재난에 대한 대응력 강화 ○ 효율적인 유지관리로 예산절감

○ 시설물 유지관리계획 수립

계 획	관리계획	세부실행계획
안전관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전관리계획 수립 ○ 위험성평가에 따른 개선 ○ 정기안전관리 상태보고 실시 ○ 케이블카 연간 점검·정비계획 ○ 대정비 계획 및 정기안전검사 계획 	<ul style="list-style-type: none"> - 산업안전보건위원회 구성 및 운영 - 산업안전보건교육 실시(분기별) - 안전보건관리 책임자 교육 실시 - 위험성 평가 실시 - 월별, 분기별 정기안전검사 계획 수립
시설물 유지관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수질관리계획 ○ 시설물안전법에 따른 점검계획 수립 ○ 건축물관리법에 따른 유지관리 계획 수립 ○ 시설물별 방역계획 수립 ○ 무인비행장치 운영계획 ○ 환경기초시설 환경관리 계획 	<ul style="list-style-type: none"> - 환경기초시설별 방류수질 준수를 위한 계획 수립 - 시설물안전 유지관리 계획 수립 - 일상점검 계획 수립 - 지자체 합동 안전점검 실시 - 시설별 방역 실시(월 1회 이상) - 무인비행장치 활용계획
전기소방 유지관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전기사업법에 따른 점검계획 수립 ○ 소방시설법에 따른 소방계획 수립 	<ul style="list-style-type: none"> - 전기시설물 정기점검 계획 수립 - 소방시설 종합 정밀점검 계획 수립 - 시설별 소방계획 수립 - 소방서 합동훈련 계획 수립
기계 유지관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계절별 시설물 점검계획 수립 ○ 삭도안전관리 계획 수립 ○ 유해·위험·기계 기구류 안전검사 ○ 텔레서비스 용역계획 	<ul style="list-style-type: none"> - 공정개선 계획 수립 - 승강기 점검 계획 수립 - 케이블카 육상 구조훈련 실시
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물 점검 등을 통한 자체 공정개선으로 예산 절감 <ul style="list-style-type: none"> - 외주대비 절감금액: 167,556천원(개선내역 총 15건) ○ 시설별 유지관리 계획에 의한 점검으로 관련법규 준수 	

○ 시설물 이력관리 고도화 실시

구분	주요내용															
추진방향	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 시설물의 효율적인 운영 및 관리를 위한 관리 시스템 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 시설물 유지관리 이력 전산화 및 문서, 도면 등 공단 시설물 정보DB화를 위한 시스템 구축(앱 기반 FMS 지원) 															
운영방법	<ul style="list-style-type: none"> ○ 생애주기 비용 분석위한 기초자료 축적 ○ 장비이력카드, 상시점검, 모바일을 통한 예방정비, 교체주기 등 ○ 시설물관리 시스템 구축단계 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="border: 1px solid black;">시설과약</td> <td style="border: 1px solid black;">⇒</td> <td style="border: 1px solid black;">시설점검·조치</td> <td style="border: 1px solid black;">⇒</td> <td style="border: 1px solid black;">시설이력관리</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;">- 시설·설비 현황</td> <td></td> <td style="border: 1px solid black;">- 시설·설비점검</td> <td></td> <td style="border: 1px solid black;">- 보수교체 이력 작성</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;">- 장비·소모품 현황</td> <td></td> <td style="border: 1px solid black;">- 시설·설비보수교체</td> <td></td> <td style="border: 1px solid black;">- 장비·소모품 현황</td> </tr> </table>	시설과약	⇒	시설점검·조치	⇒	시설이력관리	- 시설·설비 현황		- 시설·설비점검		- 보수교체 이력 작성	- 장비·소모품 현황		- 시설·설비보수교체		- 장비·소모품 현황
시설과약	⇒	시설점검·조치	⇒	시설이력관리												
- 시설·설비 현황		- 시설·설비점검		- 보수교체 이력 작성												
- 장비·소모품 현황		- 시설·설비보수교체		- 장비·소모품 현황												
도입내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도입시기: 2022.1. ~ ○ 적용시설물: 사천바다케이블카, 사천시설내수영장 ○ 통합 등록관리 시스템 구축 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="border: 1px solid black;">이력관리</td> <td style="border: 1px solid black;">일정관리</td> <td style="border: 1px solid black;">모니터링</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;">- 정비이력 및 부품 사용 이력관리</td> <td style="border: 1px solid black;">- 법정 점검 일정 관리</td> <td style="border: 1px solid black;">- 모바일 모니터링 시스템</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;">- 유지보수 작업관리 현황 관리</td> <td style="border: 1px solid black;">- 기타 정비기간 등 작업 일정 관리</td> <td style="border: 1px solid black;">- 사용자 정보 공유 가능</td> </tr> </table>	이력관리	일정관리	모니터링	- 정비이력 및 부품 사용 이력관리	- 법정 점검 일정 관리	- 모바일 모니터링 시스템	- 유지보수 작업관리 현황 관리	- 기타 정비기간 등 작업 일정 관리	- 사용자 정보 공유 가능						
이력관리	일정관리	모니터링														
- 정비이력 및 부품 사용 이력관리	- 법정 점검 일정 관리	- 모바일 모니터링 시스템														
- 유지보수 작업관리 현황 관리	- 기타 정비기간 등 작업 일정 관리	- 사용자 정보 공유 가능														
활용 및 성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 케이블카, 수영장 시설물 및 부품 현황 DB화 완료 ○ 점검, 이력 등을 온라인, 모바일과 연동하여 업무방식 개선 ○ 각종 설비·시설물관리 데이터 및 문서, 도면, 이력 통합관리 ○ 작업일정 및 점검주기 등록으로 업무 효율성 극대화 															

□ 시설물 관리 체계화 추진

○ 사업장별 업무 매뉴얼 수립 및 개선

부서	주요내용
케이블카운영팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사천바다케이블카 운영 및 유지보수(O&M) 매뉴얼 <ul style="list-style-type: none"> - 케이블카 설비의 운영을 위한 안전 지침 - 구성 요소 설명 및 사용, 점검에 관한 사항 - 기술 데이터 및 세부 도면 ○ 사천바다케이블카 재난 발생 시 행동매뉴얼 <ul style="list-style-type: none"> - 자연재해, 인적재해 등 상황별 현장 조치 행동 절차 ○ 소방설비 유지관리 매뉴얼 <ul style="list-style-type: none"> - 소방설비의 점검, 관리요령, 유지관리 및 보수절차 ○ 자가용 전기설비 유지관리 매뉴얼 <ul style="list-style-type: none"> - 유지관리 사항 및 설비 조작 매뉴얼 등
체육시설팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재난 발생시 행동 매뉴얼 <ul style="list-style-type: none"> - 재난 발생시 대처방안 및 행동 절차 ○ 보일러 조작 매뉴얼 <ul style="list-style-type: none"> - 수영장 보일러 관리 및 조작 매뉴얼 ○ 수영장 담수, 배수 매뉴얼 <ul style="list-style-type: none"> - 수영장 담수 및 배수 방법, 설비운용 요령 ○ 여과기 역세 매뉴얼 ○ 정전 후 시스템 복구 매뉴얼
하수처리시설팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 소방계획서 ○ 전기설비 안전관리 규정 <ul style="list-style-type: none"> - 전기설비 안전관리 및 안전교육, 사고예방 ○ 유지보수 절차서 <ul style="list-style-type: none"> - 각종 부품 보수 및 교체 절차서 ○ 유지관리 지침서 <ul style="list-style-type: none"> - 각종 부품 유지관리 지침서(삼천포 하수처리시설 외 31개 처리장)

○ 시설별 관리 전담인력 구성

부서	주요업무	담당자	자격현황
본부	관리감독자	백○호 외2명	관리감독자 교육 이수
케이블카 운영팀	소방안전관리자	이○우 외2명	소방설비기사 전기(기계) / 소방안전관리자 교육 이수
	전기안전관리자	최○호 외1명	전기기사
	승강기안전관리자	곽○욱	승강기 안전관리자 교육 이수
	삭도안전관리자	허○준 외 3명	삭도교통안전관리자
	관리감독자	허○준 외 1명	관리감독자 교육 이수
체육시설팀	소방안전관리자	안○태	기계기사 / 정보처리산업기사
	수영강사 / 안전요원	김○현 외6명	생활스포츠 지도자 / 인명구조요원
	전기안전관리자	박○균	전기기사 / 전기공사산업기사 / 위험물기능장 / 산업안전기사
	보일러/가스안전관리자	최○민	에너지기능사 / 가스기능사
	관리감독자	안○태 1명	관리감독자 교육 이수
하수처리 시설팀	소방안전관리자	김○수 외3명	소방설비기사 전기(기계) / 소방안전관리자 교육 이수
	석면건축물안전관리자	오○욱	석면건축물 안전관리자 교육 이수
	지하시설물안전관리자	오○욱 외2명	기계설비기사
	승강기안전관리자	김○한	승강기 안전관리자 교육 이수
	검사대상기기 안전관리자	황○영	검사대상기기 교육 이수
LPG가스사용시설 안전관리자	조○민	LPG사용가스사용시설 교육 이수	

부서	주요업무	담당자	자격현황
하수처리 시설팀	전기안전관리자	홍○표 외9명	전기기사 / 전기산업기사
	폐기물처리시설 담당자	이○산 외8명	폐기물배출자교육
	수도시설관리자 (건축물관리자)	장○봉	수도시설관리자교육 이수
	대기환경기술인	정○규	대기환경기술인교육
	관리감독자교육	홍○표 외10명	관리감독자 교육 이수

□ 자치단체와 시설관리 협조 체계 강화 활동

사업분야	주요내용
안전사고 예방을 위한 개선활동	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전사고 예방을 위한 합동 점검 체계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 삭도시설 차량 및 제동장치 합동 안전점검(사천시, 민간전문가 합동점검) - 행락철 궤도 및 삭도시설 합동 특별점검(국토부, 사천시 합동점검) - 겨울철 삭도시설 자체 안전점검(사천시, 민간전문가 합동점검) - 설 명절 대비 삭도시설 안전점검(사천시, 민간전문가 합동점검) ○ 안전보건협의체 구성 및 운영: 운영실적: 36회
고객편의 시설물 개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 케이블카 주차장 조성공사 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 기간: 2022.4.13.~2023.3.15.(11개월) / A=3,463㎡ ○ 국민여가캠핑장 고객편의 시설 확충 <ul style="list-style-type: none"> - 전기차 충전소 설치: 2대 - 어린이 놀이터 신규 조성 ○ 초양섬 아쿠아리움 운영에 따른 셔틀버스 주차장 조성 ○ 각산 정류장 전망대 스텐오일 작업 시행 ○ 초양섬 전광판 설치: 시설물 안내, 사천시 관광 안내 등 활용
업무지원체계 구축	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023년 열린관광지 선정을 위한 협조체계 구축 ○ 사천하수처리시설 직원식당 보수공사 지원: 19,420천원 ○ 사천시 주관 캠페인 등 전광판 송출 협조: 코로나 백신 접종 홍보 등 19건 ○ 사천시 주관 공단 조직진단 용역 실시: 2022. 11.~ 진행 중 ○ 사천시 각종 행사 지원 및 캠페인 참여 <ul style="list-style-type: none"> - 사천시 주민복지 박람회, 사천에어쇼 참여 및 홍보관 운영 - 시민체육대회, 경남도민체육대회 등 체육대회 운영 시 수영장 사용 지원

나 시설물관리 및 환경관리 프로세스의 적정성

□ 클린사업장 환경 개선 추진

- 추진체계 설정 및 관리

목표설정	안전하고 쾌적한 환경조성으로 고객만족도 증가	
추진과제	고객접점시설 케이블카, 수영장, 캠핑장	환경시설 하수처리시설, 폐기물처리시설
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청결하고 안전한 시설관리로 고객만족도 증가 - 쾌적한 시설관리 - 방역·소독 등을 통한 철저한 위생관리 - 이용객 편의시설 조성 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 친환경 이미지 제고 - 청결한 시설 관리 - 처리시설 내 조정 및 녹지 관리 - 지속적 악취 저감노력(민원감소) - 사회공헌활동으로 이미지 제고

○ 주요 추진실적

구분	주요내용														
고객점검시설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 케이블카 정류장 내부환경 개선 <table border="1" data-bbox="395 331 1401 504"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>공기정화 식물 배치</td> <td>- 케이블카 정류장별 공기정화 식물 배치로 미세먼지 저감 및 이미지 제고</td> </tr> <tr> <td>표지판 설치</td> <td>- 대방정류장 내 카페 전망대 홍보 안내판 설치</td> </tr> <tr> <td>벽면 미관 개선</td> <td>- 초양 및 각산 정류장 관광시설 사진 게시판 설치</td> </tr> </tbody> </table> ○ 친환경 시설 구축으로 녹색 성장 견인 <table border="1" data-bbox="395 548 1401 873"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>주요실적</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>온실가스 절감</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 온실가스 배출 감소 노력 - 친환경 차량 전기차 구매: 1대(비토국민여가캠핑장) - 전기차 충전소 추가 설치: 2개(비토국민여가캠핑장) ○ 온실가스 목표관리제 시행 및 관리 </td> </tr> <tr> <td>에너지 절감·효율</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 태양광에너지 등 신재생 에너지 중심 전력구조 구축 - 태양광 설비 운영 현황(4곳) ○ 계절별 공공기관 에너지수요관리 대책 준수 - 공공기관 에너지이용합리화 계획 수립 및 실행 - 에너지 담당자 지정을 통한 에너지 절감 생활화 </td> </tr> </tbody> </table> 	구분	주요내용	공기정화 식물 배치	- 케이블카 정류장별 공기정화 식물 배치로 미세먼지 저감 및 이미지 제고	표지판 설치	- 대방정류장 내 카페 전망대 홍보 안내판 설치	벽면 미관 개선	- 초양 및 각산 정류장 관광시설 사진 게시판 설치	구분	주요실적	온실가스 절감	<ul style="list-style-type: none"> ○ 온실가스 배출 감소 노력 - 친환경 차량 전기차 구매: 1대(비토국민여가캠핑장) - 전기차 충전소 추가 설치: 2개(비토국민여가캠핑장) ○ 온실가스 목표관리제 시행 및 관리 	에너지 절감·효율	<ul style="list-style-type: none"> ○ 태양광에너지 등 신재생 에너지 중심 전력구조 구축 - 태양광 설비 운영 현황(4곳) ○ 계절별 공공기관 에너지수요관리 대책 준수 - 공공기관 에너지이용합리화 계획 수립 및 실행 - 에너지 담당자 지정을 통한 에너지 절감 생활화
	구분	주요내용													
	공기정화 식물 배치	- 케이블카 정류장별 공기정화 식물 배치로 미세먼지 저감 및 이미지 제고													
	표지판 설치	- 대방정류장 내 카페 전망대 홍보 안내판 설치													
	벽면 미관 개선	- 초양 및 각산 정류장 관광시설 사진 게시판 설치													
구분	주요실적														
온실가스 절감	<ul style="list-style-type: none"> ○ 온실가스 배출 감소 노력 - 친환경 차량 전기차 구매: 1대(비토국민여가캠핑장) - 전기차 충전소 추가 설치: 2개(비토국민여가캠핑장) ○ 온실가스 목표관리제 시행 및 관리 														
에너지 절감·효율	<ul style="list-style-type: none"> ○ 태양광에너지 등 신재생 에너지 중심 전력구조 구축 - 태양광 설비 운영 현황(4곳) ○ 계절별 공공기관 에너지수요관리 대책 준수 - 공공기관 에너지이용합리화 계획 수립 및 실행 - 에너지 담당자 지정을 통한 에너지 절감 생활화 														
<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경정화활동 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 초양 정류장 일대 환경정화 활동: 1.13. - 봄 관광 성수기 맞이 삼천포대교 공원 일대 환경정화 활동: 3.21. - 가을 관광 성수기 대비 케이블카 주변 환경정화 활동: 9.23. 															
환경시설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 악취저감을 위한 노력 <table border="1" data-bbox="395 1064 1412 1547"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>자체 개선활동</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 목적: 환경기초시설의 악취예방으로 환경기초시설의 이미지 제고 ○ 주요활동 내용 - 하수처리 운영방식 개선 - 악취민원지도 생성 및 관리 - 외부업체를 통한 악취방지시설의 적정 운영 확인 ○ 개선효과 - 환경관리 책임제에 의한 주인의식 함양으로 서비스 품질 향상 - 주기적인 환경정비를 통한 안전사고 예방 - 처리시설 미관 향상으로 민원 사전 예방 및 안정적 운영 - 현장근무자 근무여건 개선 </td> </tr> <tr> <td>외부업체 협업</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 분기별 복합악취 측정 실시 - 외부업체를 통한 악취방지시설의 적정 운영확인 ○ 악취기술진단 실시 - 악취방지시설의 적정 운영 및 문제점 개선 </td> </tr> </tbody> </table> ○ 하수처리시설 내 식재 공사 실시: 가시나무 44주 - 시설에서 발생하는 악취 감소 및 깨끗한 이미지 제공 ○ 사회공헌 활동을 통한 이미지 개선 <table border="1" data-bbox="395 1668 1412 2027"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>목적</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사천시 시민 대상 공공하수도 이용에 관한 올바른 사용방법 홍보 ○ 취약계층 주거환경 개선 봉사활동을 통한 공단 이미지 제고 ○ 환경기초시설 내 주민 편의시설 등 홍보로 지역주민의 이미지 제고 </td> </tr> <tr> <td>추진성과</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 행복홀씨 입양사업(환경정화활동) 실시 : 12회(월 1회) ○ 하수처리시설 견학 지원: 5회(관내 학교 학생 대상) ○ 주민설명회 개최: 2회(상반기/하반기) ○ 만능수리공 활동: 2회 ○ 관내 개인 하수처리시설 기술지원: 에스제이푸드 외 4건 </td> </tr> <tr> <td>기대효과</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 친환경 기업 이미지 제공 ○ 환경기초시설에 대한 지역주민들의 이미지 제고 및 공감대 형성 </td> </tr> </tbody> </table> 	구분	내용	자체 개선활동	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목적: 환경기초시설의 악취예방으로 환경기초시설의 이미지 제고 ○ 주요활동 내용 - 하수처리 운영방식 개선 - 악취민원지도 생성 및 관리 - 외부업체를 통한 악취방지시설의 적정 운영 확인 ○ 개선효과 - 환경관리 책임제에 의한 주인의식 함양으로 서비스 품질 향상 - 주기적인 환경정비를 통한 안전사고 예방 - 처리시설 미관 향상으로 민원 사전 예방 및 안정적 운영 - 현장근무자 근무여건 개선 	외부업체 협업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 분기별 복합악취 측정 실시 - 외부업체를 통한 악취방지시설의 적정 운영확인 ○ 악취기술진단 실시 - 악취방지시설의 적정 운영 및 문제점 개선 	구분	내용	목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사천시 시민 대상 공공하수도 이용에 관한 올바른 사용방법 홍보 ○ 취약계층 주거환경 개선 봉사활동을 통한 공단 이미지 제고 ○ 환경기초시설 내 주민 편의시설 등 홍보로 지역주민의 이미지 제고 	추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 행복홀씨 입양사업(환경정화활동) 실시 : 12회(월 1회) ○ 하수처리시설 견학 지원: 5회(관내 학교 학생 대상) ○ 주민설명회 개최: 2회(상반기/하반기) ○ 만능수리공 활동: 2회 ○ 관내 개인 하수처리시설 기술지원: 에스제이푸드 외 4건 	기대효과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 친환경 기업 이미지 제공 ○ 환경기초시설에 대한 지역주민들의 이미지 제고 및 공감대 형성
	구분	내용													
	자체 개선활동	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목적: 환경기초시설의 악취예방으로 환경기초시설의 이미지 제고 ○ 주요활동 내용 - 하수처리 운영방식 개선 - 악취민원지도 생성 및 관리 - 외부업체를 통한 악취방지시설의 적정 운영 확인 ○ 개선효과 - 환경관리 책임제에 의한 주인의식 함양으로 서비스 품질 향상 - 주기적인 환경정비를 통한 안전사고 예방 - 처리시설 미관 향상으로 민원 사전 예방 및 안정적 운영 - 현장근무자 근무여건 개선 													
	외부업체 협업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 분기별 복합악취 측정 실시 - 외부업체를 통한 악취방지시설의 적정 운영확인 ○ 악취기술진단 실시 - 악취방지시설의 적정 운영 및 문제점 개선 													
	구분	내용													
목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사천시 시민 대상 공공하수도 이용에 관한 올바른 사용방법 홍보 ○ 취약계층 주거환경 개선 봉사활동을 통한 공단 이미지 제고 ○ 환경기초시설 내 주민 편의시설 등 홍보로 지역주민의 이미지 제고 														
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 행복홀씨 입양사업(환경정화활동) 실시 : 12회(월 1회) ○ 하수처리시설 견학 지원: 5회(관내 학교 학생 대상) ○ 주민설명회 개최: 2회(상반기/하반기) ○ 만능수리공 활동: 2회 ○ 관내 개인 하수처리시설 기술지원: 에스제이푸드 외 4건 														
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 친환경 기업 이미지 제공 ○ 환경기초시설에 대한 지역주민들의 이미지 제고 및 공감대 형성 														

구분	주요내용												
경영본부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 그린 힐링 오피스 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 미세먼지 및 공기오염물질 저감으로 실내공기질 개선 - 쾌적한 환경조성으로 민원인에 대한 그린이미지 제고 ○ 녹색제품 구매 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 녹색제품 구매실적: 73백만원(전년대비 65.9% 증가) ○ 타기관과 연계한 활동 프로그램 운영 												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>실시일자</th> <th>협업기관</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6.3.</td> <td>사천시자원봉사센터</td> <td>올바른 분리배출법 안내 및 체험</td> </tr> <tr> <td>6.17.</td> <td>사천시교육청</td> <td>지역 환경정화 활동을 위한 '플로깅' 활동</td> </tr> <tr> <td>10.25.</td> <td>사천시자원봉사센터</td> <td>배수로 환경 스티커 부착 및 환경정화 활동</td> </tr> </tbody> </table>	실시일자	협업기관	주요내용	6.3.	사천시자원봉사센터	올바른 분리배출법 안내 및 체험	6.17.	사천시교육청	지역 환경정화 활동을 위한 '플로깅' 활동	10.25.	사천시자원봉사센터	배수로 환경 스티커 부착 및 환경정화 활동
	실시일자	협업기관	주요내용										
	6.3.	사천시자원봉사센터	올바른 분리배출법 안내 및 체험										
	6.17.	사천시교육청	지역 환경정화 활동을 위한 '플로깅' 활동										
10.25.	사천시자원봉사센터	배수로 환경 스티커 부착 및 환경정화 활동											

□ 전문업체 위탁용역을 통한 효율성 제고

분야	점검업체	예산	주기	점검내용
소방	(주)진사전기소방	7,910천원	월1회	- 케이블카, 수영장 - 소방시설 기능, 정밀점검
전기	경남전기안전관리 한국전기안전관리	2,684천원	월1회	- 정기점검, 기술지원
건축	(주)가설안전구조연구	3,300천원	반기1회	- 건축구조물 부재 상태점검
승강기	유한엘리베이터	22,721천원	월1회	- 정기점검, 긴급복구
보일러	(주)대열보일러	3,465천원	월1회	- 보일러 내·외관 점검
	(주)대열보일러	7,442천원	년1회	- 보일러 내·외관분해 세척
환경	더조은환경	1,8191천원	월1회	- 시설물 내·외부 방역소독
	(주)미래환경연구원	2,628천원	년2회	- 질소산화물, 먼지, 황산화물 측정
	(주)그린환경연구원	1,485천원	년1회	- 미세먼지 외 9종 측정(공기질)
	조일환경(주)	2,000천원	반기1회	- 저수조탱크 청소
	경상국립대학교 환경측정검사센터	1,225천원	월1회	- 수영수 수질측정
가스	(주)한국가스기술	264천원	년1회	- 정압기실·배관가스누설 점검
안전	대한산업안전협회	11,737천원	월1회	- 유해위험요인 파악 및 감소대책
	Leitner(포마코리아)	17,035천원	월1회	- 케이블카 운영 시스템 점검

□ 상생협력의 혁신 활동을 통한 성과공유제 등록

일련번호	주요내용
A20220310088	<ul style="list-style-type: none"> ○ 협업업체: (주)플루엔(과업기간: 2022. 3. 14. ~ 9. 13.) ○ 과 제 명: 고속혼화기를 통한 하수처리시설 폴리머 사용량 절감
A20220710248	<ul style="list-style-type: none"> ○ 협업업체: (주)드림소프트웨어(과업기간: 2022. 7. 1. ~ 12. 31.) ○ 과 제 명: 클라우드를 이용한 시설관리 효율성 제고
A20221210364	<ul style="list-style-type: none"> ○ 협업업체: 우신설비상사(과업기간: 2022. 8. 1. ~ 12. 31.) ○ 과 제 명: 보조버너 개선을 통한 바이오가스 활용 극대화

□ 외부기관과의 협력을 통한 교육 및 개선방안 논의

구분	주요내용
산학협력 (지역국립대학)	<ul style="list-style-type: none"> 방문일자: 2022. 5. 17. / 2022. 11. 1. 방문기관: 경상국립대학교 환경생명화학과 서○철 교수 / 경상국립대학교 지역시스템공학과 김○민 교수 주요내용: 농촌수처리공학 및 실습
외부전문가 초청 교육 (공법사)	<ul style="list-style-type: none"> KSMBR 공법(강사: (주)에코니티 유○형 부장) <ul style="list-style-type: none"> 내용: KSMBR 공법 개요, 분리막 점검사항, 비상시 대처방안 JASSFR 공법(강사: (주)신영 정○환 부장) <ul style="list-style-type: none"> 내용: 공법 소개(기술의 특성, 공법의 원리), 적용사례 등

평가내용 2. 시설환경 관리 역량

가 시설환경관리 전담인력의 전문성 수준 및 제고 노력

- 시설물별 특성에 따른 자격증 보유자 배치로 업무 전문성 강화
- 전문기술인력 국가기술자격증 보유현황

구분	안 전	소 방	전 기	기 계	삭 도	환 경	전 축	에 너 지	기 타
합계	4	7	28	19	9	19	2	3	18
기사	2	5	24	16	0	15	0	1	2
산업기사	1	0	2	0	0	4	2	0	3
기능사	0	0	2	3	0	0	0	2	5
기타	1	2	0	0	9	0	0	0	8

□ 전문역량 추진 전략에 따른 직무능력 강화

- 교육훈련 추진전략

비전	쾌적한 서비스를 제공하는 시민의 환경파트너		
목표	비전을 실현할 창의적 우수 인재 양성		
전략	신뢰받는 공기업 구현을 위한 가치교육 강화	자기주도적 학습을 위한 교육훈련 기반 구축	미래를 선도하는 창의적 우수인재 육성
	<ul style="list-style-type: none"> 사회적 가치 및 공기업 윤리교육 강화 - 사회적가치, 공기업에 대한 법정 의무 교육 이수로 공공기관 직무 윤리 함양 	<ul style="list-style-type: none"> 자기주도적 학습을 위한 자체교육 실시 - 노하우 전수 및 전파 교육을 통해 내부직원 능력 함양 	<ul style="list-style-type: none"> 신규채용 직원 소양교육 추진 직무특성에 부합하는 전문교육훈련 강화

- 전문교육훈련 로드맵

증장기 로드맵	(2022년~2023년)	(2024년~2025년)	(2025년~)
	도입 구축기	도입 확장기 (공유 및 확산)	정착 성숙기 (강화 및 지속)
중점 추진 과제	기초직무교육을 통한 기본지식 습득	중급수준의 직무교육을 통한 중간 관리자로서의 성장	심화교육을 통한 고급 숙련자로 성장 및 전문가로서 업무수행

○ 전문교육 이수에 따른 역량 강화

구분	주요내용
소방안전	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육명: 공공기관 소방안전관리자 강습교육 - 기간: 2022. 6. 13. ~ 6. 17. / 8. 8. ~ 8. 12. - 주요내용: 소방 법령 및 규정 이해, 시설 구조 및 점검, 실습 및 평가 ○ 교육명: 공공기관 소방안전관리자 실무교육 - 기간: 2022. 1. 1. ~ 31. / 3. 14. ~ 18. / 6. 13. ~ 17. - 주요내용: 소방안전관리 법정 교육(법령 및 규정 이해)
재난안전	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육명: 재해경감활동 실무분야 전문교육과정 - 기간: 2022. 6. 20. ~ 6. 24. - 주요내용: 재해경감활동 이해, 업무영향분석, 업무연속성 절차 이해 등 ○ 교육명: 중대재해처벌법 예방실무 - 기간: 2022. 9. 23. - 주요내용: 중대재해처벌법 관련 예방 및 실무 과정
시설관리운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문화체육시설 관리운영 교육 - 기간: 2022. 9. 5. ~ 9. 7. ○ 관리감독자 교육 - 기간: 2022. 3. ~ 12. ○ 안전관리책임자 교육 - 기간: 2022. 11. 9.
이동식크레인 및 고소조종대 자격교육	<ul style="list-style-type: none"> - 이동식 크레인 고소작업대 구조 및 특성에 관한 사항 - 이동식 크레인 고소작업대 점검 및 정비에 관한 사항 - 이동식 크레인 고소작업대 조작용령에 관한 사항
ELLECTRIC PLC XGI 초급교육	<ul style="list-style-type: none"> - PLC의 개념 및 동작 개요 이해 및 PLC 유지보수 능력 배양 - 기본 프로그램 작성 능력 배양
석면안전관리교육	<ul style="list-style-type: none"> - 석면안전관리 법령 및 제도 - 석면건축물의 관리 및 보수
전기안전관리기술 교육 1, 2, 특별과정	<ul style="list-style-type: none"> - 자가용 전기설비 및 저압 전기설비의 점검내용과 방법 - 변압기 및 비상발전설비의 점검방법 - 보호계전기 및 차단기의 시험방법 - 적외선 열화상 및 전원품질 분석방법
위험성 평가 담당자교육	<ul style="list-style-type: none"> - 관리감독자의 임무와 역할 - 위험성평가 개요, 기법 및 사례 - 위험성평가 실시규정 작성실습
공공하수도관리 대행업기술인력	<ul style="list-style-type: none"> - 하수처리 방법 및 처리 공정이해 - 슬러지 처리공정 및 고도처리 공정 운영 - 기계설비 및 전기설비 운영 - 합류식 및 분류식 관로 관리
공공하수분뇨 처리시설운영 요원	<ul style="list-style-type: none"> - 하수도의 개요 및 미생물과 오염물질 제거 - 물리화학적 하수처리 및 표준활성슬러지법, 생물막 공법 - 연계처리수 및 반류수 관리방안 - 악취처리 및 소독 관리 방안

○ 외부기관과의 합동 훈련을 통한 대처능력 향상

부서	일시	합동점검 기관	주요내용
하수처리 시설팀	9.27.	안전보건협의회	- 음식물처리시설 점검
	10.17.	사천소방서	- 합동점검 및 소방교육
	11.3.~11.18.	대한산업안전협회	- 최종침전지 통로점검 - 장애물 제거 등 작업 환경 개선
케이블카 운영팀	5.16.	사천소방서	- 무각본 소방훈련
	6.30	국토교통부, 사천시	- 케이블카 안전수칙 준수 - 안전관리자 선임 및 점검일지 확인
	11.17.	사천소방서, 사천해양경찰서	- 케이블카 육상·해상 구조훈련

○ 선진시설 벤치마킹을 통한 전문 노하우 습득

분류	주요내용			
벤치마킹 실적	○ 벤치마킹 실적: 전년대비 8건 증가(2021년 7건)			
	횟수	주요내용		
	15회	- 성과관리시스템 운영 및 ESG경영 운영 현황 파악 - 민간 케이블카 운영 및 서비스 실태 조사 - 효율적 하수처리장 운영 및 수처리 공법 등 실태 파악		
	○ 주요 벤치마킹 사례			
	추진부서	방문기관	벤치마킹 분야	적용 사례
	경영기획팀	거제해양관광개발공사	- 인사관리(성과관리) - 상생결재	- 성과관리시스템 용역실시
케이블카 운영팀	목포해상케이블카 거제케이블카	- 케이블카 인력운영현황 - 서비스 수준파악	- 자체 서비스 교육 실시	
하수처리 시설팀	구미시설공단, 밀양시시설관리공단, 안동시시설관리공단	- 하수처리장 운영 방법 - FMS운영 및 활용 방법 - 경영실적보고서 작성	- 하수처리시설 FMS 운영 - 성과공유제 실적: 2건	

○ 실험실 정도관리 시행

구분	주요내용	
개요	○ 목적: 정도관리 계획수립 및 업무추진을 통해 공단 실험실 정도관리 검증 지속적 유지('22.12.31. 만료)	
추진내용	시행 시기	추진 업무
	1월	○ 정도관리 계획수립 및 보고 ○ 연찬회 참석
	2월	○ 시험담당자 분석인력 평가 실시 ○ 숙련도 시료 수령 및 숙련도 시험 실시
	4 ~ 5월	○ 숙련도 시험 결과 확인 ○ 내부 정도관리 평가 대비: 대장 및 일지류 정비/실험실 환경정비
	6 ~ 7월	○ 실험실 내부 정도관리 평가 실시 ○ 실험실 분석장비 외부 검·교정 실시 ○ 내부 정도관리 평가 미흡사항 보완: 품질문서 개정 및 일지류 보완 - 현장평가(1회/3년) 대비
	8 ~ 9월	○ 현장평가 실시 ○ 현장평가 미흡사항 보완(30일 이내)
추진결과	○ 정도관리 검증서 수신 및 정도관리 유지 지속: 유효기간('24.12.31.) ○ 실험실 정도관리 외부 전문교육 이수 및 전과교육 실시	

□ 하수처리시설 설비개선 및 직원 역량강화를 위한 예산확보 노력

○ 중장기 설비개선 계획 수립에 따른 예산 확보요청

구분	주요 내용						
교육 계획 수립	○ 5개년 중장기 교육훈련 계획 수립 - 추정예산: 58,999천원						
	추진전략						
	신뢰받는 공기업 구현을 위한 가치교육	인원	2022	2023	2024	2025	2026
	자기주도적 학습을 위한 교육훈련 기반 구축	900명	11,194	11,725	11,980	12,000	12,100
미래를 선도하는 창의적 우수인재 육성	155명						
설비개선 계획 수립	○ 5개년 중장기 설비개선 계획 수립 - 추정예산: 32,861,872천원						
	구분	2023년	2024년	2025년	2026년	2027년	
	합계	5,125,936	3,620,000	3,152,000	3,403,000	1,130,000	
	시설비	4,221,636	3,620,000	3,152,000	3,403,000	1,130,000	
	연구개발비	750,000	-	-	-	-	
	자산취득비	154,300	-	-	-	-	

평가내용 3. 시설환경 관리 활동

가 시설물 관리활동의 적정성

시설물 개선 국비 지원사업 신청 및 실시

구분	사업내용	지원액/비율	사업시기
지역 에너지절감사업	사천시 환경기초시설펌프 고효율화 사업	130,080천원 국비(40%)	2022년
지역 에너지절감사업	사천시 환경기초시설 에너지 절약사업	99,200천원 국비(40%)	2023년

2022년 사업실시 성과	○ 교체 실적			
	교체설비	규격	단위	수량
	사천읍중계 펌프장	8.5 m ³ /min × 38mH × 90KW	대	2
		4.9 m ³ /min × 38mH × 55KW	대	1
		인버터제어반	식	1
	신기중계 펌프장	3.8 m ³ /min × 14mH × 15kW	대	1
		1.7 m ³ /min × 14mH × 7.5kW	대	2
	배춘중계 펌프장	0.91 m ³ /min × 21mH × 11kW	대	1
		0.28 m ³ /min × 21mH × 3.7kW	대	2
	새길평중계 펌프장	0.313 m ³ /min × 20mH × 3.7kW	대	2
	하동맨홀 펌프장	0.6 m ³ /min × 20mH × 5.5kW	대	2
	구평1맨홀 펌프장	0.4 m ³ /min × 27mH × 7.5kW	대	2
	구평2맨홀 펌프장	1.0 m ³ /min × 31mH × 15kW	대	2
	대포1맨홀 펌프장	1.5 m ³ /min × 20mH × 11kW	대	2
	대포2맨홀 펌프장	1.8 m ³ /min × 14mH × 7.5kW	대	2
염전맨홀 펌프장	0.4 m ³ /min × 27mH × 7.5kW	대	2	
○ 기대 효과				
항목		절감 기대 효과		
전력(MWh/년)		25		
에너지절감량(toe/년)		57.172		
2022년 사업신청 성과	○ 사업신청 실적			
	교체설비	규격	단위	수량
	사천 공공하수처리시설	몰드변압기 3φ 22.9V / 저압×1500KVA (상용 1대, 예비 1대)	대	2
			수중사류펌프 교체 3.7 m ³ /min × 32mH × 55KW	대
	○ 기대 효과			
	항목		절감 기대 효과	
	전력(MWh/년)		15.35	
	에너지절감량(toe/년)		30.7	

신기술을 활용한 서비스 질 향상 및 시설물 효율성 증대

구분	주요내용
신기술 활용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 드론을 활용한 시설물 점검 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 케이블카 정비 및 공단 홍보영상, 보도자료 촬영시 활용 ○ 텔레서비스 도입을 통한 안정적인 운영환경 확보 <ul style="list-style-type: none"> - 케이블카 시스템 및 통신 오류 등 긴급정비 상황 발생시 신속대응 - 기술핫라인 구축/ 시스템 원격 연결을 통한 시스템 점검

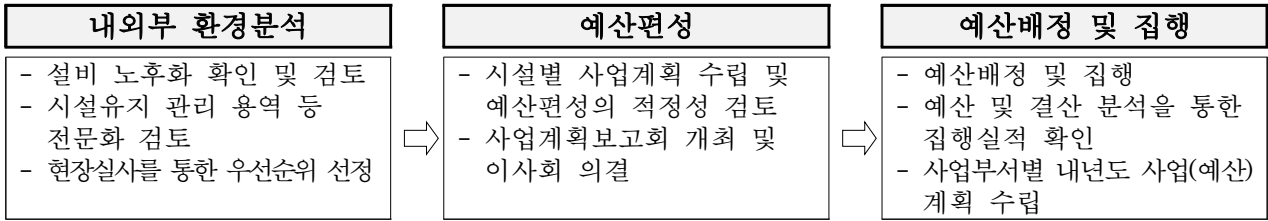
구분	주요내용
혁신제품 활용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 먼지 및 수분, 습기 차단 스크류셀 도입 <ul style="list-style-type: none"> - 사용 중 전기 공급 중단, 쇼트, 테이프 폴립 등 현상 해소 - 수분, 먼지, 진동 등으로부터 전기 안전 ○ 자동화재 진압 제품 ‘로프119’ 도입 <ul style="list-style-type: none"> - 캠핑장 화재 발생시 초기 자동진압 기대 - 이용객 불안감 해소를 통한 공단 신뢰도 제고 ○ 실시간 모니터링이 가능한 스마트 AED도입 <ul style="list-style-type: none"> - 자동점검체계를 갖춘 스마트 AED도입으로 통합 모니터링 가능 - 응급상황 발생시 정상작동 보장으로 생명구조 성공률 제고
운영관리 매뉴얼 전산화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매뉴얼 및 설비도면 전산화 및 온라인 서버 업데이트 ○ 태블릿 등 모바일 기기로 현장 접속이 용이하여 활용도 및 효율성 강화
사건사고 보고체계 개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 케이블카 기상악화에 따른 중단, 기계고장, 기능장애 등 특이사항에 대한 보고 체계 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 기존의 구두, 서면을 통한 수직적 구조에서 KT 크로샷 서비스를 활용한 문자메시지 동시 보고 시행 - 기존 대비 빠른 의사결정 및 대응 시간 단축

□ 자체 개선을 통한 원가절감

구분	주요내용																																																
배경 및 목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문제점 발생시 자체 개선을 실시하여 문제점의 신속한 해결을 통해 시설의 효율적 및 안정적 운영 도모 ○ 예산 절감 및 직원 역량 강화 																																																
자체 개선내역	<ul style="list-style-type: none"> ○ 외주대비 절감금액: 167,553천원(15건) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">목 록</th> <th>절감금액(천원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>삼천포공공하수처리장 상태감시 화면 개선(이설)</td><td>4,100</td></tr> <tr><td>2</td><td>역률 개선을 통한 환경기초시설 전력비 절감</td><td>438/년</td></tr> <tr><td>3</td><td>삼천포공공하수처리시설 상태감시 시스템 구축 개선</td><td>16,994</td></tr> <tr><td>4</td><td>용현공공하수처리시설 원심탈수기 슬러지 공급펌프 및 배관 개선</td><td>10,441</td></tr> <tr><td>5</td><td>대산공공하수처리시설 식물여상조 슬러지 내부순환펌프 배관 개선</td><td>1,422</td></tr> <tr><td>6</td><td>삼천포공공하수 탈취설비 효율화를 위한 설비 개선</td><td>800</td></tr> <tr><td>7</td><td>용현, 서포권역 공공하수처리시설 상태감시 시스템 구축 개선</td><td>27,745</td></tr> <tr><td>8</td><td>삼천포공공하수처리시설 TMS 감시 프로그램 작성 개선</td><td>4,200</td></tr> <tr><td>9</td><td>삼천포공공하수처리시설 HCT설비 개선</td><td>3,130</td></tr> <tr><td>10</td><td>슬러지 건조설비 보조버너 개선을 통한 바이오가스 활용 극대화 및 연료비 절감 개선</td><td>67,243/년</td></tr> <tr><td>11</td><td>삼천포 공공하수처리시설 생물반응조 탄소원 보충펌프#A, B 교체 및 반응조 투입배관 개선</td><td>1,824</td></tr> <tr><td>12</td><td>소곡공공하수처리시설 처리수(SS) 개선</td><td>0</td></tr> <tr><td>13</td><td>유입유량 비례 외부 반송률 자동 제어프로그램 구성 개선</td><td>4,200</td></tr> <tr><td>14</td><td>케이블카 지식(Track Rope) 유회장비 도입</td><td>0</td></tr> <tr><td>15</td><td>케이블카 대방정류장 사용발전설비 증설</td><td>25,016</td></tr> </tbody> </table>	목 록		절감금액(천원)	1	삼천포공공하수처리장 상태감시 화면 개선(이설)	4,100	2	역률 개선을 통한 환경기초시설 전력비 절감	438/년	3	삼천포공공하수처리시설 상태감시 시스템 구축 개선	16,994	4	용현공공하수처리시설 원심탈수기 슬러지 공급펌프 및 배관 개선	10,441	5	대산공공하수처리시설 식물여상조 슬러지 내부순환펌프 배관 개선	1,422	6	삼천포공공하수 탈취설비 효율화를 위한 설비 개선	800	7	용현, 서포권역 공공하수처리시설 상태감시 시스템 구축 개선	27,745	8	삼천포공공하수처리시설 TMS 감시 프로그램 작성 개선	4,200	9	삼천포공공하수처리시설 HCT설비 개선	3,130	10	슬러지 건조설비 보조버너 개선을 통한 바이오가스 활용 극대화 및 연료비 절감 개선	67,243/년	11	삼천포 공공하수처리시설 생물반응조 탄소원 보충펌프#A, B 교체 및 반응조 투입배관 개선	1,824	12	소곡공공하수처리시설 처리수(SS) 개선	0	13	유입유량 비례 외부 반송률 자동 제어프로그램 구성 개선	4,200	14	케이블카 지식(Track Rope) 유회장비 도입	0	15	케이블카 대방정류장 사용발전설비 증설	25,016
목 록		절감금액(천원)																																															
1	삼천포공공하수처리장 상태감시 화면 개선(이설)	4,100																																															
2	역률 개선을 통한 환경기초시설 전력비 절감	438/년																																															
3	삼천포공공하수처리시설 상태감시 시스템 구축 개선	16,994																																															
4	용현공공하수처리시설 원심탈수기 슬러지 공급펌프 및 배관 개선	10,441																																															
5	대산공공하수처리시설 식물여상조 슬러지 내부순환펌프 배관 개선	1,422																																															
6	삼천포공공하수 탈취설비 효율화를 위한 설비 개선	800																																															
7	용현, 서포권역 공공하수처리시설 상태감시 시스템 구축 개선	27,745																																															
8	삼천포공공하수처리시설 TMS 감시 프로그램 작성 개선	4,200																																															
9	삼천포공공하수처리시설 HCT설비 개선	3,130																																															
10	슬러지 건조설비 보조버너 개선을 통한 바이오가스 활용 극대화 및 연료비 절감 개선	67,243/년																																															
11	삼천포 공공하수처리시설 생물반응조 탄소원 보충펌프#A, B 교체 및 반응조 투입배관 개선	1,824																																															
12	소곡공공하수처리시설 처리수(SS) 개선	0																																															
13	유입유량 비례 외부 반송률 자동 제어프로그램 구성 개선	4,200																																															
14	케이블카 지식(Track Rope) 유회장비 도입	0																																															
15	케이블카 대방정류장 사용발전설비 증설	25,016																																															
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주기적 점검을 통한 설비상태 파악 ○ 자체 개선을 통한 예산 절감 ○ 기술 교육 실시로 직원들의 업무역량 강화 																																																

□ 자체설비 개선 유지를 통한 예산 확보

○ 시설물의 수선·개량 및 정비점검을 위한 예산 투입 적정성 확보



○ 예산 및 전년대비 집행액

구분	2021	2022	증감
예산액	3,493,353	3,492,734	△0.02%
집행액	3,341,689	3,101,571	△7.19%
집행율	95.66%	88.80%	

○ 환경기초시설 수선, 개량 및 정비점검 활동

구분	내용	비용(천원)	일시
계 (구분순)		413,488	
시설물 개량	삼천포공공하수처리시설 전기온수기 교체	15,352	2022.06.20
	사천공공하수처리시설 혼합슬러지저류조 기계식 교반기 구매 설치	19,519	2022.07.28
	음식물 처리장 음식물 이송컨베이어 정비용 편의시설 제작설치	39,231	2022.08.10
	가축분뇨시설 약액탈취기 순환펌프 구매 설치	19,780	2022.10.17
	삼천포공공하수처리시설 신설 소화조 점검대 제작 설치	8,755	2022.11.04
	사천분뇨처리시설 협잡물 스크린 구매	19,920	2022.12.08
시설물 정비	우수도실유량계 인입 전기 공사	2,974	2022.02.14
	대산마을 하수처리시설 식물여상조 개보수 공사	19,922	2022.03.06
	벽동소규모하수처리시설 표면정비 공사	1,992	2022.05.24
	삼천포공공하수처리시설 원심탈수기 여액 배관개선 공사	19,929	2022.06.18
	사천공공하수처리시설 관리동 식당 부분 개보수 공사	19,420	2022.06.23
	곤명맨홀펌프장 배관 및 침사지 철제덮개 교체 공사	18,687	2022.07.06
	송포중계펌프장 중계펌프 #B호기 자동탈착장치 교체	13,013	2022.07.15
	삼천포공공하수처리시설 송포중계펌프장 이송펌프 토출배관 교체공사	30,303	2022.07.28
	삼천포공공하수처리시설 차집관개(한내천 및 향촌천)맨홀 긴급 보수 공사	4,355	2022.09.20
	용현하수처리장 차집관로 맨홀 보수공사	3,240	2022.10.02
	삼천포공공하수처리시설 차집관개(동림교 하부) 파손구간 긴급 보수 공사	20,137	2022.10.18
	삼천포공공하수처리시설 기존 최종침전지 약품 취급설비 수리	11,000	2022.10.31
	사천분뇨처리시설 세목스크린 감속기 및 소모품 구매	17,426	2022.11.03
시설물 관리	시설물 관리용 CCTV 구입	16,995	2022.05.16
	사천시 환경기초시설 CCTV 설치	19,750	2022.06.24
환경개선	삼천포공공하수처리시설 방풍방취림 식재공사	36,298	2022.04.25
	사천시 환경기초시설 수목전정사업	35,490	2022.11.28
시설물 개량	삼천포공공하수처리시설 전기온수기 교체	15,352	2022.06.20
	사천공공하수처리시설 혼합슬러지저류조 기계식 교반기 구매 설치	19,519	2022.07.28
	음식물 처리장 음식물 이송컨베이어 정비용 편의시설 제작설치	39,231	2022.08.10
	가축분뇨시설 약액탈취기 순환펌프 구매 설치	19,780	2022.10.17
	삼천포공공하수처리시설 신설 소화조 점검대 제작 설치	8,755	2022.11.04
	사천분뇨처리시설 협잡물 스크린 구매	19,920	2022.12.08

□ 시설물관리를 위한 수선, 개량 및 점검

- 효율적 케이블카 시설 관리를 위한 선제적 부품 확보 노력

구분	주요 내용
케이블카	<ul style="list-style-type: none"> ○ 외자부품 구매 계획 수립 및 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 2022년 케이블카 점검, 정비 계획에 따른 외자부품 구매 계획 수립 - 사업비: 293,541천원 / 총 51종(기계 21종, 전기 21종, 그림정비용 장비 9종) - 국외 제작품 한계 극복을 위한 선제적 재고 확보 필요 - 와이어로프 수명 연장에 따른 교체 비용 절감 및 현지 엔지니어 용역 수수료 절감을 위한 지식 유휴 장비 포함

- 환경기초시설 시설물 유지관리를 위한 활동 결과

구분	주요내용													
시설물 점검 및 이력카드	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물통합관리시스템(FMS) 도입: 환경기초시설(39개소) <ul style="list-style-type: none"> - 예산: 22,000천원 ○ 기대효과 <ul style="list-style-type: none"> - 시설물의 장비이력카드 및 물품 수불대장 관리의 비효율성 개선 - 설비 및 시설관리 업무의 표준화 - 설비, 데이터 및 문서, 도면정보, 이력 등에 대한 통합 DB구축 - 시설물을 웹-모바일과 연동으로 간편하고 신속한 관리 													
유지보수 절차서 작성관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주기적 점검을 통한 설비상태 파악 ○ 자체 개선을 통한 예산 절감 ○ 기술 교육 실시로 직원들의 업무역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 공공하수처리시설 점검 및 유지보수 절차서 작성 및 갱신 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>목 록</th> <th>작성일자</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>볼류트펌프 베어링 및 메카니칼셀 교체 절차서</td> <td>2022. 01. 25.</td> <td rowspan="3">삼천포</td> </tr> <tr> <td>벨트 콘베이어 롤러 UC베어링 교체 절차서</td> <td>2022. 03. 16.</td> </tr> <tr> <td>싸이크로 감속기 교체 및 베어링 교체 절차서</td> <td>2022. 04. 28.</td> </tr> <tr> <td>수질계측기 교정 및 유지보수 절차서(엔드레스 하우스)</td> <td>2022. 02. 18.</td> <td>서포</td> </tr> </tbody> </table>	목 록	작성일자	비고	볼류트펌프 베어링 및 메카니칼셀 교체 절차서	2022. 01. 25.	삼천포	벨트 콘베이어 롤러 UC베어링 교체 절차서	2022. 03. 16.	싸이크로 감속기 교체 및 베어링 교체 절차서	2022. 04. 28.	수질계측기 교정 및 유지보수 절차서(엔드레스 하우스)	2022. 02. 18.	서포
목 록	작성일자	비고												
볼류트펌프 베어링 및 메카니칼셀 교체 절차서	2022. 01. 25.	삼천포												
벨트 콘베이어 롤러 UC베어링 교체 절차서	2022. 03. 16.													
싸이크로 감속기 교체 및 베어링 교체 절차서	2022. 04. 28.													
수질계측기 교정 및 유지보수 절차서(엔드레스 하우스)	2022. 02. 18.	서포												
자체 설비개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물의 효율적인 운영을 위한 설비 개선 및 고장설비 자체 개선 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 자체개선 기간: 2022. 1. 1. ~ 12. 31. - 삼천포공공하수처리장 상태감시 화면개선 외 12건: 142,540천원 ○ 직원역량 강화를 위한 5개년 계획 수립 													
중장기 설비개선 계획수립	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중장기 5개년 주요설비개선 계획 작성 <ul style="list-style-type: none"> - 1차 2023년: 슬러지처리시설 건조 잔재물 자동 배출장치 설치공사 외 27건 - 2차 2024년: 원심탈수기 교체공사 외 38건 - 3차 2025년: 소화조 탈황설비 여재 교체 외 29건 - 4차 2026년: 이송컨베이어 교체 외 31건 - 5차 2027년: 스킵호이스트 교체 외 15건 													
자연재해 피해 방지를 위한 시스템 구축계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 역서지 방호설치공사 구상 및 예산반영 <ul style="list-style-type: none"> - 위치: 사천시 공공하수처리시설 및 펌프장 4개소 - 사업기간: 2023. 1~4월 - 사업량: 역서지 보호장치 4EA 설치 - 총사업비: 24,000천원 - 사업내용: 역서지 보호장치 4개소 설치 및 성능 테스트 - 추진일정 <ul style="list-style-type: none"> · '23 1~2월: 낙뢰 피해가 빈번히 발생하는 펌프장 및 처리장 4개소 선정 · '23 3~4월: 역서지 보호 장치 공사 발주 및 설치공사 실시 · '23 5~12월: 역서지 보호 장치 설치 후 낙뢰 피해 모니터링 													
개선결과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주기적 점검을 통한 설비 상태 파악 및 자체개선을 통한 예산 절감 ○ 중장기 설비 개선 계획 수립으로 예산의 효율적 운용 ○ 기술교육 실시로 내부 직원 역량 강화 ○ 자연재해 피해 방지로 인한 환경사고 예방 및 설비 수선비용 절감 													

나 환경 관리활동의 적정성

□ 신기술·신공법 개발 시스템 구축

○ 신기술·신공법 개발을 위한 추진체계

단계	1단계 설비 문제점 발굴	2단계 추진계획 수립	3단계 결과 도출
목표	개선 가능여부 확인	외부 전문기관 발굴	결과 도출 및 적용
주요활동	<ul style="list-style-type: none"> 전년도 지출 및 예산 현황 파악 설비 문제점 파악 개선효과 파악 	<ul style="list-style-type: none"> 민·관 협업체 구성 설계 및 예산편성 실행 	<ul style="list-style-type: none"> 결론 도출 효과분석 및 적용
세부내역	<ul style="list-style-type: none"> 기 수립된 시설물 관리 계획 수립 보완 시설물 관리 역량 강화 관련기관과 협력관계구축 제작사 기술교육 시행 	<ul style="list-style-type: none"> 관련기관 업무교류로 정보교환 및 기술력 공유 전문기술교육을 통한 업무 역량 강화 TF팀 구축 	<ul style="list-style-type: none"> 단계적인 기술 적용 재해재난에 대한 대응력 강화 효율적인 유지관리로 예산절감

○ 신기술·신공법 개발을 위한 인프라 구축

구분	주요내용									
특허동호회 운영	<ul style="list-style-type: none"> 추진목적: 환경기초시설의 설비를 개선하여 기계설비 및 전기설비의 관리비용을 줄이고 내구연한을 증대하기 위함 추진방향: 동호회 활동을 통한 민·관 공동기술 개발 조직구성 및 기본방침 <ul style="list-style-type: none"> 기획팀: 특허 동호회 분기별 목표 설정 및 기획 실행팀: 목표 설정에 대한 실행 									
	<table border="0" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;">1단계: 목표 설정</td> <td style="font-size: 2em;">⇒</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;">2단계: 실행</td> <td style="font-size: 2em;">⇒</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;">3단계: 결과도출</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> - 안전 및 목표 설정 - 추진 방향 설정 </td> <td></td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> - 민·관 협업체 구성 - 설계 및 예산 편성 - 실행 </td> <td></td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> - 결과 도출 및 보고 - 활동결과 공유 - 특허 검토 및 등록 </td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> 기대효과 <ul style="list-style-type: none"> 동호회 활동을 통한 개인역량 강화 자체 설비 개선 등으로 인한 예산 절감 상호 업무 협력을 통한 민관 공동 제품 개발 및 성능 개선 지역 내 기업 참여를 통한 지역경제 활성화 도모 공단이 보유한 기술 공유로 현장에 적합한 기술개발 	1단계: 목표 설정	⇒	2단계: 실행	⇒	3단계: 결과도출	- 안전 및 목표 설정 - 추진 방향 설정		- 민·관 협업체 구성 - 설계 및 예산 편성 - 실행	
1단계: 목표 설정	⇒	2단계: 실행	⇒	3단계: 결과도출						
- 안전 및 목표 설정 - 추진 방향 설정		- 민·관 협업체 구성 - 설계 및 예산 편성 - 실행		- 결과 도출 및 보고 - 활동결과 공유 - 특허 검토 및 등록						
예산성과금 제도 운영	<ul style="list-style-type: none"> 추진목적: 사업비절감, 수익증대 등으로 예산 절감을 위해 노력한 직원들의 사기진작을 위한 예산성과금 제도 운영 근거 및 규정마련: 지방공기업 예산편성기준 <ul style="list-style-type: none"> 예산성과금 운영규정: 2021. 7. 6. 제정(개정: 2022. 9. 21.) 지급기준 <ul style="list-style-type: none"> 예산절감: 절감된 예산의 10% 범위 내 이익증가: 전년대비 당기순이익 증가분의 10% 범위 내 지급방법: 예산성과금 심사 위원회 심의 지급결정: 사천시장과 사전협의 									

○ 신기술·신공법 개발을 위한 소통채널 다양화

구분	주요내용
아이디어 공모전	<ul style="list-style-type: none"> ○ 카카오톡 공단 챗봇을 활용하여 직원 아이디어 제안 의견 수렴 ○ 제안 의견 접수: 27건, 우수 아이디어 포상: 6명 선정 ○ 내부고객 아이디어 발굴 및 업무 개선 참여 기회 확대 ○ 채택된 우수 제안을 반영하여 업무 개선을 통한 업무 효율성 제고
혁신 주니어보드	<ul style="list-style-type: none"> ○ 창의적이고 혁신적인 사고를 지닌 젊은 실무자들로 구성, 혁신문화 확산 ○ 토론 및 개선점 논의를 통한 공단 조직문화 진단 및 소통 창구 역할 ○ 경영전략회의의 참관, 공모전 심사, 타 기관 벤치마킹활동 등 경영활동 참여

□ 신기술·신공법 개발 성과 및 적용사례

○ 슬러지 건조설비 연료비 절약 방안

협업 업체	○ 우신설비상사	설치 시설	○ 보조버너
추진 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ LPG(프로판가스) FLOW CONTROL VALVE 설치 ○ 버너 및 가스트레인 개조 		
설치 장소	○ 삼천포공공하수처리시설 하수슬러지 처리시설(건조설비)		
추진 사유	<ul style="list-style-type: none"> ○ 바이오가스 메탄 성분 저하로(60%이하) 보조버너 착화상태 불안정 ○ 착화상태 불안정으로 인한 LPG(프로판가스) 사용량 증가로 운영비용 과다 지출 		
추진 결과	<ul style="list-style-type: none"> ○ LPG(프로판가스) 사용량 감소 ○ 운영비 절감 금액 : 금67,573,260원/년 ○ 바이오가스 이용률 증가를 통한 온실가스 배출량 감소 		

○ 중계펌프장 수중펌프 개선방안

협업 업체	○ (주) 신신이앤지	추진 목적	○ 협잡물 막힘으로 유량 감소
추진 내용	○ 수중펌프 석션펌프 설계 변경, 설치, 시운전		
설치 장소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 삼천포공공하수처리시설 노산중계펌프장 ○ 삼천포공공하수처리시설 대방중계펌프장 		
시설물 명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대방중계펌프장 수중오수 펌프 #A호기 ○ 노산중계펌프장 수중오수 펌프 #C호기 		
추진 결과	○ 협잡물 막힘 현상은 감소 하였으나 여전히 협잡물로 인한 유량감소 현상은 동일하게 발생		
미흡에 따른 반성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 펌프 석션 커버만의 개조로 협잡물 막힘 현상 제거 어려움 확인 ○ 펌프의 협잡물 막힘시 고려 사항 <ul style="list-style-type: none"> - 펌프 흡입구경이 클 것 - 임펠러 베인 간격이 클 것 - 임펠러 용적이 클 것 - 저 RPM MOTOR 선정으로 인한 임펠러 용적이 큰 것이 용이 - 펌프 종류 선정시 협잡물의 종류에 따른 펌프 타입 선정 필요 		

○ 무선라우터 기술을 이용한 하수처리시설 상태감시 구성

협업 업체	○ LG U+
설치 장소	○ 와룡펌프장 외 9개소
추진 사유	<ul style="list-style-type: none"> ○ 상태감시 미 구성으로 환경사고 발생우려 ○ 설비고장 신속 확인 ○ 주기적인 점검으로 인한 인력 낭비
추진 결과	<ul style="list-style-type: none"> ○ VPN 구성으로 보안성 강화 ○ 설비가동 주기 및 가동 TREND 확보로 체계적인 유지보수 실시 ○ 설비 고장 시 신속한 대응 가능 ○ 상태제어 자체구성에 따른 원가 절감

□ 환경기초시설 악취 저감 노력

구분	주요내용
운영방식 개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개방되어 운영 중인 시설의 개선 및 개방시간 최소화 - 대상시설: 중력식 농축조 / 분뇨전처리시설 / 서포공공하수처리시설 - 추진효과: 시설물 내부 악취 외부 발산 방지 및 악취 포집 효율 증가 ○ 탈취설비 담체 세척을 통한 탈취효율 증가 - 대상시설: 가축분뇨처리시설, 음식물류 폐기물처리시설 - 추진효과: 탈취설비 효율 및 내구연한 증가
탈취설비 보수 및 교체	<ul style="list-style-type: none"> ○ 노후 탈취기 교체 - 대상시설 : 삼천포공공하수처리시설 탈수동 탈취기 - 추진효과 : 악취 포집 및 제거 효율 증가
악취민원 지도 생성 및 관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2022년 악취민원: 4건 - 연차별 민원 내역을 지도화하여 계절 및 장소에 따른 집중 악취 발생구역 사전점검
악취 기술진단 시행	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사천시 가축분뇨처리시설 악취기술진단 시행 - 추진시기: 2022. 1. 24. ~ 7. 31. - 악취방지시설의 적정 운영 및 문제점 개선으로 악취처리효율 증가

□ 신생에너지 및 재이용수를 사용한 에너지 절감노력

- 태양광발전, 바이오가스, 재이용수 사용량

구분	주요내용					
태양광 에너지	○ 부서별 태양광 발전 시설 운영 현황					
	구분	설비현황	발전량		2022년 Co ₂ 감축량	
			2022년	2021년		
	케이블카	발전용량: 210.9kW	301,487kW	127,414kW	140.3 tCO ₂ eq	
바이오가스	하수처리시설	발전용량: 83.3kW	104,274kW	88,820kW	49.4tCO ₂ eq	
	실내 수영장	발전용량: 49.92kW	65,657kW	63,602kW	30.1tCO ₂ eq	
	○ 하수처리시설 바이오가스 활용 실적					
재이용수	구분	메탄평균 농도	발생량		2022년 Co ₂ 감축량	
			2022년	2021년		
	소화조 A,B,C(6,030m ³)	55%	1,306,042(Nm ³)	804,451(Nm ³)	1978.654tCO ₂ eq	
	○ 하수처리시설 재이용수 활용 실적					
	구분	시설용량 (m ³ /일)	방류량 (m ³)	장내이용량 (m ³)	합계 (m ³)	재이용율 (%)
	삼천포공공하수	43,000	9,147,220	65,324	9,212,544	0.7
사천공공하수	18,000	5,694,255	180,539	5,874,794	3.1	
용현공공하수	3,000	484,950	54,039	538,989	10.0	
곤양공공하수	1,700	313,451	18,243	331,694	5.5	
서포공공하수	700	143,387	8,101	151,488	5.3	

관리번호	2 - 5				
지 표 명	재난·안전관리				
대 분 류	경영시스템		중 분 류	주요사업활동	
가 중 치	5점	지표성격	정성	평가방법	절대평가
지표정의	○ 재해·재난 및 안전사고 사전예방 및 사후처리 활동을 체계적·효과적으로 수행하기 위한 재난·안전관리시스템 구축, 역량강화, 관리활동 수행 등이 적절히 이루어지고 있는지를 종합적으로 평가한다.				
세 부 평가내용 (측정산식)	① 재난·안전 관리시스템(2점) - 재난·안전관리계획 수립 여부 및 적정성 - 재난·안전관리 프로세스의 적정성 - 재난·안전 관련 예산의 적정성 ② 재난·안전 관리역량(1.5점) - 재난·안전관리 전담조직·인력의 지정 및 전문성 수준 - 재해·재난 및 안전사고에 대한 직원 대응력 수준 ③ 재난·안전 관리활동(1.5점) - 안전사고 사전예방 및 사후처리 활동의 적정성 - 안전사고 발생현황 - 재난 안전 관련 사업장 관리활동 수준				
평가내용의 정 의	○ 재난·안전 관리시스템이란 재난 및 안전사고에 대비해 동원하는 각종 인적·물적 관리과정 전반을 의미한다. ○ 대응력 제고노력이란 내·외부 재난안전교육, 재난안전 긴급상황 시나리오 설정 및 시나리오별 대응훈련(자체훈련, 유관기관과의 합동훈련 등), 개인별 역할 부여 등 재난안전 상황 발생시 직원들의 대응력 제고를 위한 노력과 활동을 의미한다. ○ 안전사고 사전예방활동이란 시설별 사전 점검 및 위험성 분석에 따른 예방조치 및 상시적 관리 등 최적의 시설물 안전상태 유지 및 관리를 위한 공기업의 사전적 조치와 노력을 의미한다. ○ 안전사고 사후처리활동이란 안전사고 발생 후 사고처리 및 보상, 사고원인 분석 및 대책마련, 사고이력 정보관리 등을 포함하는 사고처리 및 재발방지 노력과 활동을 의미한다.				
세 부 평가방법	○ 전담인력의 전문성 수준은 업무분장 상 재난안전관리 전담자의 전공, 보유자격증, 교육훈련 이수실적 등을 종합적으로 고려하여 평가한다. ○ 직원의 대응력 수준은 교육훈련의 양과 질, 시설성격 및 노후화 정도, 직원 인터뷰 결과, 현장실사 결과 등을 종합적으로 고려하여 평가한다. ○ 안전사고 발생현황은 안전사고발생 총 건수, 사고의 경중(輕重), 직원 안전사고 등을 반영하여 종합적으로 평가한다.				

지표명	재난·안전관리	가중치	평가방법
		5점	절대평가

1 지표관리 방향

□ 경영환경분석

구분	경영 여건	방향성 정립
외부환경	<ul style="list-style-type: none"> - 시민 이용객의 재난 안전에 관한 관심 및 요구 증대 - 코로나19 대응 시설물 안전관리 지속 - 이상기후로 인한 자연 재난 발생 위험 증가 - 전년 대비 공중이용시설 방문 인원 증가 	<ul style="list-style-type: none"> - 안전신문고를 통한 이용객 의견 제안 및 소통창구 확대 - 유해·위험요인 확인 및 개선업무 절차 확대 - 관광시설, 체육시설 근무자 응급처치 및 AED 교육 확대
내부환경	<ul style="list-style-type: none"> - 경영책임자(이사장)의 재난 안전 경영 의지 - 재난안전관리 역량 강화 필요성 증가 - 종사자의 안전보건 의견 제안 증가 - 재난안전관리 시스템 구축 노력 	<ul style="list-style-type: none"> - 안전보건경영방침 및 재난안전관리 목표 및 추진계획 공유 - 재난안전보건 교육·훈련 확대 및 관련 자격취득 지원 - 종사자 의견 제안 소통창구 확대
정부정책	<ul style="list-style-type: none"> - 중대재해처벌법 시행에 따른 안전보건 관리체계 구축이행 요구 - 도급·용역·위탁 종사자 안전관리 - 재난 발생에 따른 기능연속성계획 수립 및 재해경감체계 구축 요구 	<ul style="list-style-type: none"> - 중대재해예방종합계획 수립·이행 - 수급업체안전보건 수준평가 기준 수립 - 재난안전경영 체계 구축을 위한 투자 확대 - 비상조치훈련 실시 및 비상연락망 현행화

□ 지표관리 목표 및 방향

Plan 지표목표	중대재해예방 및 재해감축	재난안전보건체계 구축	재난·안전관리 역량강화
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중대재해발생 제로화 선언 ○ 중대재해예방종합계획 수립 ○ 팀별안전보건목표 및 세부 추진계획 수립·공유 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전보건경영활동 추진 ○ 재해경감활동관리체계 ○ 재난유형별행동매뉴얼 수립 ○ 재난안전 매뉴얼 상시관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재난안전 교육 확대 ○ 재난안전 훈련 내실화 ○ 직원 전문역량 강화 ○ 재난안전 합동점검·훈련확대
Do 실행노력	의무이행사항 준수	재난안전보건활동	예방·대응 교육훈련 실시
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중대(산업/시민)재해 의무이행사항 반기점검 ○ 유해위험요소 발굴(위험성평가) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전보건경영시스템 개정 ○ 재해경감활동체계(BCMS) 제정 ○ 종사자의견청취 확대 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응급처치및심폐소생술훈련 실시 ○ 유관기관 합동훈련 실시 ○ 외부전문교육과정 확대
Check 추진성과	재난안전분야 점검 실적 확대	재난안전관리 대의인증	재난안전 교육훈련 증가
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전년대비 안전점검 확대 ○ 안전점검의날 운영을 유해위험요인 개선 ○ 유관기관 합동점검 확대 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재해경감우수기업 인증 ○ KOSHA-MS 인증 획득 ○ ISO22031 인증 획득 ○ 위험성평가인정사업장 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재난분야자격 취득 ○ 전직원응급처치교육수료 ○ 외부전문기관자격인증 교육 이수 증가
Action 결과개선	점검사항 개선노력	재난안전체계 발전	재난안전 문화 확산
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도급·용역·위탁종사자에대한 안전보건관리 확대필요 ○ 재난안전기술투자 예산확대 필요 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사후인증관리 노력 ○ 재난안전매뉴얼관리 노력 ○ 작업법, 공정별 안전관리 매뉴얼 세분화 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재난안전의식설문조사 ○ 외부이해관계자와 소통 노력 ○ 재난안전캠페인증대필요 ○ 시민·이용객대상안전교육 필요

2 전년 대비 주요 경영개선 실적

□ 전년대비 개선 실적

평가내용	주요 실적	전년대비 개선성과
○ 재난·안전관리 체계 구축	○ 중대재해예방종합계획 수립 ○ 안전보건경영시스템 개정 ○ 재해경감활동체계(BCMS) 구축 ○ 종사자의견청취 절차 확대 ○ 사업별 안전보건 협의체 구성 및 운영	○ 업무영향분석(BIA), 리스크평가(RA) 실시 ○ 도급·용역·위탁 안전보건업무처리 기준 마련 ○ 중대(산업/시민)재해 의무이행 반기점검 ○ 안전신문고, 챗봇시스템 등 안전소통창구 개설
○ 재난·안전관리 역량강화 노력	○ 재난안전 자격취득 확대 ○ 「안전의 날」 매월4일 운영 ○ 응급처치 및 심폐소생술 교육확대 ○ 안전부패근절 자체감사 실시	○ 재난안전 교육 확대 · 심폐소생술(AED), 응급처치교육 · 다중이용시설안전교육 실시 ○ 합동구조훈련 및 재난대응훈련 실시 ○ 전직원 대상 4대폭력 예방교육 실시
○ 재난·안전관리 체계 운영	○ 행정안전부 재해경감우수기업인증 ○ 안전보건경영시스템(KOSHA-MS) 인증 ○ 비즈니스연속성ISO22301 인증 ○ 위험성평가 인정사업장 사후인증	○ 안전보건관리규정, 산안위규정 개정 ○ 안전보건가이드라인 준수 ○ 산업재해 재발방지계획수립 및 교육 ○ 유관기관 합동점검 분기1회 실시

3 세부평가 내용 추진실적

평가내용 1. 재난안전 관리시스템

가 재난·안전관리계획 수립 여부 및 적정성

- 재난·안전 SWOT 분석 및 중장기 로드맵
- 내·외부 환경 분석

<div style="text-align: center;">내부 역량</div> <hr/> <div style="text-align: center;">외부 환경</div>	강점(Strength) - 재난안전경영의지 선인및공유 - 안전보건경영시스템 구축 - 재해경감활동체계구축 - 노사 협력 안전보건활동 강화 노력	약점(Weakness) - 재난안전 전담조직 부재 - 재난안전전문인력 및 관심 부족 - 형식적 재난안전업무처리 발전 - 관내 재난안전자문기관 부재
	기회(Opportunities) - 재난안전 대내외 신뢰도 향상 - 신규채용사실 건립에 따른 신규사업 수탁기회 증가 - 중대재해처벌법시행에 따른 전 직원 의무및책임 증가 인식 - 재난안전컨설팅 확대	경쟁우위 전략(SO) - 안전보건경영시스템 재해경감 관리체계 구축·이행 - 사업별 특성에 따른 재난안전 대응훈련을 통한 전문성 강화 - 유해위험요인 발굴 및 개선 내실화 - 종사자 의견청취 절차 확대
위협(Threats) - 중대재해처벌법, 산업안전보건법등 법적 책임증가 및 처벌강화 - 이상기후로 인한 자연재난 증가 - 다중이용시설 이용객 안전사고 위험과제 - 코로나19장기화로 인한 방역관리 피로증가	대비책 마련 전략(ST) - 중대재해예방종합계획 수립 및 관련 안전교육이수 - 사업별 자체점검, 합동점검 확대 - 다중이용시설 근무자 안전교육·훈련 확대 - 외부방역전문기관 이용 및 자체 방역활동 유지	생존 전략(WT) - 재난안전 전담부서 신설 - 비상상황응소훈련등 재난대응 자체훈련 확대 - 안전부패 중점과제 수립·공유 및 내부안전감찰 실시 - 산업안전보건위원회, 안전보건협의체 운영 내실화

□ 2022년 재난·안전 전략과제 도출

재난·안전분야 관련 법령			
중대재해처벌법	산업안전보건법	재난및안전관리기본법	시설별 관련법령
2022년 핵심법령 경영책임자의 안전 보건 확보 의무 안전보건관리체계 구축 법적 처벌 강화	산업안전기본법 산업안전보건 기준법령 산업재해예방 및 안전보건 유지 증진	기업재난관리표준 재난으로부터 국민의 생명보호 재난안전관리체계확립 예방·대비·대응·복구	사업별/시설별 소방·전기·승강기 등 시설물 관련 법 삭도, 수영장, 야영장, 하 수도 등 시설별 관련 법 19개 안전법령 법규관리

안전보건분야 의무이행	재난안전분야 대비·대응																		
산업재해 예방을 위한 안전보건관리체계 구축	핵심 업무지속을 위한 재해경감활동관리체계 구축																		
<p>공단 스스로 위험요인을 파악하여 제거·대체 및 통제방안을 마련 이행하며, 이를 지속적으로 개선</p> <table border="1"> <tr> <td>경영자 리더십</td> <td>근로자의 참여</td> <td>위험요인 파악</td> </tr> <tr> <td>위험요인제거·대체·통제</td> <td colspan="2">비상조치계획 수립</td> </tr> <tr> <td>도급·용역·위탁 안전보건 확보</td> <td colspan="2">평가 및 개선</td> </tr> </table>	경영자 리더십	근로자의 참여	위험요인 파악	위험요인제거·대체·통제	비상조치계획 수립		도급·용역·위탁 안전보건 확보	평가 및 개선		<p>재난 발생 시에도 공단의 핵심 업무를 지속할 수 있도록 전략·경감·대응·사업연속성·복구 체계 수립 실행·운영·감시·검토·유지관리 및 개선</p> <table border="1"> <tr> <td>운영계획</td> <td>업무영향분석</td> <td>리스크평가</td> </tr> <tr> <td colspan="2">전략수립</td> <td>절차수립</td> </tr> <tr> <td colspan="2">교육·훈련</td> <td>평가 및 개선</td> </tr> </table>	운영계획	업무영향분석	리스크평가	전략수립		절차수립	교육·훈련		평가 및 개선
경영자 리더십	근로자의 참여	위험요인 파악																	
위험요인제거·대체·통제	비상조치계획 수립																		
도급·용역·위탁 안전보건 확보	평가 및 개선																		
운영계획	업무영향분석	리스크평가																	
전략수립		절차수립																	
교육·훈련		평가 및 개선																	

안전보건 경영방침	안전보건을 제일로 하며 전 근로자가 안전보건경영시스템을 실현한다.			
	지속적인 안전보건경영 시스템의 개선	안전사고예방으로 무재해 공단 구현	안전보건법규 준수	안전보건의식 제고
비전	최상의 시설관리를 통해 고객의 행복가치를 창조하는 시설관리 선도기관			
목표	철저한 예방활동을 통한 재난·안전사고 제로(Zero)화			
전략 목표	전략목표 I 시설물관리 체계정립	전략목표 II 사전점검 및 예방활동 확대	전략목표 III 전문역량 강화	
전략 과제	시설점검 강화로 위험요인 사전파악	안전관리 체계화를 통한 점검활동 강화	재난안전사고 대응 체계 확보 및 역량강화	
	시설물 노후화에 따른 안전한 시설물 구축	정기적 시설물 안전 및 환경 개선필요사항 확인	정기적 직원 교육시행 및 결과 확인	
	재난·안전사고 예방을 위한 계획 수립	지속적 시설물 유지·보수를 통한 쾌적한 이용환경 제공	유관기관 합동훈련을 통한 재난 대비 역량 강화	

2022년 재난·안전 목표 수립

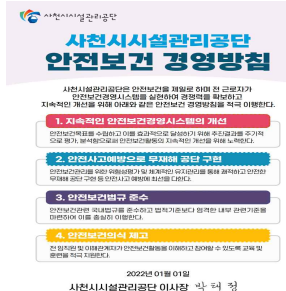

[목표달성]	중대재해 발생 ZERO	[목표달성]	재난안전체계구축 및 규정관리
[목표달성]	재난·안전 전문자격 강화	[목표달성]	재난안전 교육훈련 확대
[목표달성]	유해위험요인 지속적 개선	[목표달성]	종사자의견청취 절차확대
[목표달성]	재난안전분야 대외인증 추진	[2023.1.1]	재난안전전담조직 구성

□ 재난·안전 기본계획 수립

공단 기본현황 및 재난·안전기본계획

관련법령	중대재해처벌법	산업안전보건법	재난및안전관리기본법	시설물안전관리특별법	
기본현황	조직구성	1본부 5팀(경영기획팀/케이블카운영팀/체육시설팀/하수처리시설팀/감사평가팀)			
	조직인원	155명(임원 2, 일반직 54, 공무원 66, 기간제 32, 청년인턴 1)			
	공단 시설현황(관광시설 2, 체육시설 1, 환경기초시설 39, 차량 14)				
	관광시설(2)	사천바다케이블카	비토국민여가캠핑장	체육시설(1)	사천시설내수영장
	환경기초시설(37)	하수처리시설(5)	분뇨처리시설(2)	기축분뇨처리시설(1)	하수처리차다시설(1)
차량현황(14)	공단 차량(2)	소형화물 1 소형승용 1	위탁차량(12)	중형화물4, 암롤3, 특장차 소형화물 3, 소형승용 1	
재난안전 규정관리	안전보건관리규정	조직직무, 안전보건교육, 안전관리, 보건관리 규정 등 전부개정			
	산업안전보건위원회 규정	위원회 구성, 운영, 의무 등 규정 등 전부개정			
	안전보건경영시스템 매뉴얼	1종 매뉴얼, 18종 절차서, 20종 지침서 개정			
	위험성평가 실시절차서	위험성평가 조직, 역할과 책임, 추진절차 등 규정			
	재해경감활동관리체계 매뉴얼	1종 매뉴얼, 12종 절차서, 1종 계획서 등 제정			
	재난유형별 현장조치 행동 매뉴얼 소방관리계획서	자연재난12종, 사회재난15종, 안전사고8종 행동매뉴얼 제정 시설별 소방조직, 점검, 교육, 훈련 계획 수립			

최고경영자(이사장) 재난·안전 경영방침 선언 및 공유

안전보건경영방침(2022.1.1.)	기능연속성계획 선언(2022.6.2.)
 <ul style="list-style-type: none"> · 안전보건활동의 지속적 개선 노력(목표수립, 평가) · 안전한 무재해 공단구현 (위험성평가 및 체계적관리) · 안전보건법규준수 (내부기준 수립·이행) · 교육 및 훈련 적극지원 (안전보건활동 이해·참여) 	 <ul style="list-style-type: none"> · 재난대응 조직 성장 (인적·물적자원 지원) · 기능연속성계획 내재화 (지속적 교육·훈련실시) · 현장에서의 실행력 제고 (주기적검토, 개선활동) · 핵심기능 및 업무 복구 (위기발생시 조치계획)

안전경영 기본계획	중대재해	안전보건	재난안전	산업안전 보건위원회	안전보건 협의체	시설물 관리	
안전경영 기본계획	중대재해예방종합계획 수립	중대산업재해 의무이행사항 점검계획 수립(2회)	중대시민재해 의무이행사항 점검계획 수립(2회)	사천시시설관리공단 안전보건관리계획 수립(1회)	정기안전·보건관리 상태보고서(매월1회), 정기 산업안전보건교육 실시(분기1회)	안전점검의 날 및 위험성평가 실시결과에 따른 개선(월1회 / 년1회)	
	사천시시설관리공단 재난안전관리계획 수립(1회)	사천시시설관리공단 재난안전관리계획 수립(반기 1회)	비상조치 교육 훈련계획 수립(심폐소생술 훈련 및 재해경감활동 훈련)	산업안전보건위원회 위·해측 및 안전보건을 위한 정기회의 실시	총 5회 개최 15안건 심의·의결(9건 원안가결, 3건 보류 후 다음회 가결)	산업안전보건위원회 개최 전 전 직원 대상 의견수렴, 심의결과 전 직원 공유	
	사천시시설관리공단 재난안전관리계획 수립(반기 1회)	사천바다케이블카, 비토국민여가캠핑장: 관광진흥과-매월 1회 개최, 반기합동점검	사천시설내수영장: 문화체육과-매월1회 개최, 반기합동점검 실시	환경기초시설-상하수도사업소-매월1회 개최, 반기합동점검 실시	사천바다케이블카, 비토국민여가캠핑장: 관광진흥과-매월 1회 개최, 반기합동점검	사천시설내수영장: 문화체육과-매월1회 개최, 반기합동점검 실시	환경기초시설-상하수도사업소-매월1회 개최, 반기합동점검 실시
	사천시시설관리공단 재난안전관리계획 수립(반기 1회)	사천바다케이블카, 비토국민여가캠핑장: 관광진흥과-매월 1회 개최, 반기합동점검	사천시설내수영장: 문화체육과-매월1회 개최, 반기합동점검 실시	환경기초시설-상하수도사업소-매월1회 개최, 반기합동점검 실시	사천바다케이블카, 비토국민여가캠핑장: 관광진흥과-매월 1회 개최, 반기합동점검	사천시설내수영장: 문화체육과-매월1회 개최, 반기합동점검 실시	환경기초시설-상하수도사업소-매월1회 개최, 반기합동점검 실시
	사천시시설관리공단 재난안전관리계획 수립(반기 1회)	사천바다케이블카, 비토국민여가캠핑장: 관광진흥과-매월 1회 개최, 반기합동점검	사천시설내수영장: 문화체육과-매월1회 개최, 반기합동점검 실시	환경기초시설-상하수도사업소-매월1회 개최, 반기합동점검 실시	사천바다케이블카, 비토국민여가캠핑장: 관광진흥과-매월 1회 개최, 반기합동점검	사천시설내수영장: 문화체육과-매월1회 개최, 반기합동점검 실시	환경기초시설-상하수도사업소-매월1회 개최, 반기합동점검 실시
	사천시시설관리공단 재난안전관리계획 수립(반기 1회)	사천바다케이블카, 비토국민여가캠핑장: 관광진흥과-매월 1회 개최, 반기합동점검	사천시설내수영장: 문화체육과-매월1회 개최, 반기합동점검 실시	환경기초시설-상하수도사업소-매월1회 개최, 반기합동점검 실시	사천바다케이블카, 비토국민여가캠핑장: 관광진흥과-매월 1회 개최, 반기합동점검	사천시설내수영장: 문화체육과-매월1회 개최, 반기합동점검 실시	환경기초시설-상하수도사업소-매월1회 개최, 반기합동점검 실시
	사천시시설관리공단 재난안전관리계획 수립(반기 1회)	사천바다케이블카, 비토국민여가캠핑장: 관광진흥과-매월 1회 개최, 반기합동점검	사천시설내수영장: 문화체육과-매월1회 개최, 반기합동점검 실시	환경기초시설-상하수도사업소-매월1회 개최, 반기합동점검 실시	사천바다케이블카, 비토국민여가캠핑장: 관광진흥과-매월 1회 개최, 반기합동점검	사천시설내수영장: 문화체육과-매월1회 개최, 반기합동점검 실시	환경기초시설-상하수도사업소-매월1회 개최, 반기합동점검 실시

평가 및 개선목표
<ul style="list-style-type: none"> - 재난안전관리규정 제·개정 등 노력을 하였으나 관리체계가 내실화 될 때까지 반기 1회 이상 점검필요 - 안전경영기본계획 수립 후 실행실적, 주변환경 변화 등에 따라 계획 지속적 관리필요 - 재난유형별 현장조치 매뉴얼은 인사이동, 업무 재분장에 맞춰 주기적 현행화 필요(반기1회이상 점검) - 시설물관리시스템(FMS) 대상시설 확대 필요(하수처리시설 2023.1.1. 클라우드시스템 이용)

나 재난안전관리 프로세스의 적정성

□ 중대재해예방종합계획 수립 및 의무이행

공단의 안전 및 보건 확보 및 중대재해의무이행 노력			
구분	중대산업재해		중대시민재해
법	제4조	사업주와 경영책임자등의 안전 및 보건 확보의무	제9조
시행령	제4조 제5조	안전보건관리체계의 구축 및 이행조치 안전보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상 조치	제10조 제11조
안전보건 확보의무	안전보건관리체계의 구축 및 이행조치: 이행완료		
	1. 사업 또는 사업장의 안전보건목표와 경영방침 설정 2. 안전보건 업무를 총괄관리하는 전담조직 설치 3. 유해·위험요인을 확인·개선하는 절차 마련 및 점검 4. 안전보건에 관한 인력·시설·장비 구비 등 필요한 예산 편성 및 집행 5. 필요한 권한과 예산부여 업무수행 지원 6. 안전·보건관리자 등 법에 따른 전문인력배치 7. 종사자 의견 청취 및 개선방안 마련 이행여부 점검 8. 중대산업재해 발생시 조치 매뉴얼 마련 및 조치 여부 점검 9. 도급·용역·위탁시 종사자 안전보건 확보기준·절차마련	1. 안전관리 업무수행에 필요한 인력을 갖추어 업무수행 2. 안전관련 업무 이행에 필요한 예산·편성·집행 3. 안전·보건 관계 법령에 따른 안전점검 등을 계획하여 수행 4. 안전계획 수립 및 이행인력확보, 안전점검 유지관리 5. 재해예방 업무처리절차마련(유해위험요인 확인점검 및 개선 시민재해 발생 대응대비), 대피훈련에 관한 사항 6. 도급·용역·위탁시 수급자 안전관리능력, 필요비용 평가기준·절차 마련, 연회 점검	
필요한 관리상 조치	재해발생시 재발방지대책 수립 및 이행: 이행완료 중앙행정기관, 지자체가 개선, 시정 등을 명한 사항 이행: 해당없음		
	10. 안전·보건관계 법령에 따른 의무 이행여부 반기 1회 이상 점검 11. 인력 배치 및 예산 추가·편성 집행 등 의무 이행에 필요한 조치 12. 유해·위험 작업에 대한 안전·보건 교육의 실시 여부 점검 13. 미실시 교육에 대한 이행의 지시, 예산의 확보 등 교육실시에 필요한 조치	7. 관계법령상 의무 이행, 이행여부 연회 이상 점검·보고 필요조치 8. 법정교육 이수 및 이수여부 연회 이상 확인·보고·필요조치	
사전준비	- 중대재해처벌법 제정에 따른 지방공기업 대응 관련 영상회의 참석(2021.3.25.) - 중대재해처벌법 제정에 따른 지방공공기관 대응계획 수립(2021.6.4.) - 안전보건경영시스템(KOSHA-MS) 구축 TFT 구성(2021.6) - 중대재해 처벌 등에 관한 법률 시행 대비 사전준비 및 점검(2021.11.05.)		
이행노력	- 2022년 안전보건관리계획 수립(2021.12.8.) - 중대재해처벌법 시행에 따른 부서 업무협조 요청 및 이사장 지시사항 알림(2022.1.25.) - 중대재해처벌법 시행에 따른 중대재해예방종합계획 보고(2022.1.27.) - 중대재해관련 외부 전문교육 이수(8명, 8회 교육) - 법정의무이행사항 반기 1회 이상 점검 및 결과 보고 및 개선(도급·용역·위탁)		
추진성과	- 중대재해 발생 ZERO, [목표 달성] - 법정의무사항 이행 및 점검, 최고경영자 보고 완료(산업재해12, 시민재해8, 해당없음) - 안전보건계시판, 챗봇시스템, 안전신문고 등 종사자의견청취 절차 확대(절차 3개 확대) - 2023년 다중이용시설 방문 이용객 안전사고 1건(시민재해 예방노력) - 중대재해예방을 위한 체계구축 노력 및 대외인증 획득(재난안전 관련 4건의 인증획득)		
평가 및 개선목표	- 유해·위험요인 발굴 및 개선활동 강화 및 위험성평가 인정사업장 확대(1개 사업장 → 3개 사업장) - 도급·용역·위탁 종사자 안전보건확보 조치 강화(1회성 작업에 대한 안전보건확보조치 노력) - 안전보건경영체계 및 재난관리체계 내실화 노력(재난안전보건활동을 통한 사후인증심사 준비) - 정부 중대재해 로드맵 발표에 따른 자체 유해위험요인 발굴 및 개선 절차 내실화 노력		

□ 산업재해 예방을 위한 안전보건관리체계 구축

안전보건관리체계 및 안전보건경영시스템(KOSHA-MS)		
구분	추진개요	안전보건경영매뉴얼
경영자 리더십	<ul style="list-style-type: none"> - 안전보건경영방침 및 목표설정 <ul style="list-style-type: none"> · 이사장안전보건경영방침 공유(2022.1.1.) - 안전보건자원(인력·시설·장비)편성 <ul style="list-style-type: none"> · 유형별 재난안전보건 예산 편성·집행 - 공단 구성원의 권한과 책임 설정 <ul style="list-style-type: none"> · 안전보건관리규정, 매뉴얼 등 구성원의 책임권한 명시 	(절차서)SCS-SHP-05-01 리더십 및 방침관리 (절차서)SCS-SHP-05-02 구조 및 책임 (지침서)SCS-SHG-12 안전보건관계자 역할및활동
근로자 참여	<ul style="list-style-type: none"> - 안전보건관리 정보 공개 <ul style="list-style-type: none"> · 공단홈페이지, 내부교육, 사전정보공표 등 안전정보 공개 - 모든 구성원이 참여할 수 있는 절차 마련 <ul style="list-style-type: none"> · 산업안전보건위원회, TBM활동 등 공식절차 활용 - 자유롭게 의견을 제시할 수 있는 문화 조성 <ul style="list-style-type: none"> · 공단 챗봇시스템, 중사자의견제안서 등 절차확대 	(절차서)SCS-SHP-05-03 산업안전보건위원회운영 (절차서)SCS-SHP-07-02 의사소통 및 정보제공
위험요인 파악	<ul style="list-style-type: none"> - 유해위험요인 정보 수집·관리 <ul style="list-style-type: none"> · 안전신문고, 유해위험요인 발굴 신고 - 산업재해 및 아차사고 조사 <ul style="list-style-type: none"> · 분기 1회 아차사고 조사 21건 발굴, 21개선 - 유해위험기계·기구·설비 파악 <ul style="list-style-type: none"> · 위험기계 기구 설비목록 관리 - 위험장소 및 작업형태별 위험요인 파악 <ul style="list-style-type: none"> · 정형, 비정형작업, 장소별 유해 위험요인 관리 	(지침서)SCS-SHG-01 작업장 안전조치 (지침서)SCS-SHG-02 중량물운반기계안전조치 (지침서)SCS-SHG-04 위험기계에 대한 방호조치
위험요인 제거대체 통제	<ul style="list-style-type: none"> - 유해·위험요인별 위험성평가 <ul style="list-style-type: none"> · 위험요인 분류·관리, KARS 기법 위험성평가 실시 - 위험요인별 제거·대체 및 통제 방안 검토 <ul style="list-style-type: none"> · 위험도 기준에 따라 제거·대체 통제방안 확정 - 종합 대책 수립 이행 <ul style="list-style-type: none"> · 제거,대체,공학적통제, 행정적 통제 등 복수방안 활용 - 교육 훈련 실시 <ul style="list-style-type: none"> · 구체적인 위험요인 제거·대체 통제방안 교육 	(절차서)SCS-SHP-06-01 위험성 평가 (절차서)SCS-SHP-06-02 법규관리 (지침서)SCS-SHG-09 쾌적한 작업환경 유지활동 (지침서)SCS-SHG-10 근로자 건강장해 예방활동
비상조치 계획수립	<ul style="list-style-type: none"> - 주요 위험요인 시나리오 작성 <ul style="list-style-type: none"> · 비상조치시나리오 작성 - 재해 발생 시나리오 별 조치계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> · 재해 발생 시나리오별 위험도에 따른 조치계획 수립 - 조치계획에 따른 주기적 훈련 <ul style="list-style-type: none"> · 자체훈련(분기1회), 합동훈련(반기1회) 등 비상조치 훈련 실시 	(절차서)SCS-SHP-08-02 비상시 대비 및 대응 SCS-SHP-08-02-01(케이블가) SCS-SHP-08-02-02(체육시설) SCS-SHP-08-02-03(하수시설)
도급용역 위탁 시 안전보건 확보	<ul style="list-style-type: none"> - 적격수급업체 선정 절차 수립 <ul style="list-style-type: none"> · 적격수급업체 평가표, 안전보건관리규정 평가 실시 - 공단 내 모든 구성원 안전보건조치 <ul style="list-style-type: none"> · 안전보건관련 정보제공, 작업중지요청 제등 공식절차 공유 	(절차서)SCS-SHP-07-02 의사소통 및 정보제공 (지침서)SCS-SHG-11 도급인의 안전보건 조치활동
검토	<ul style="list-style-type: none"> - 안전보건 목표 설정 관리 <ul style="list-style-type: none"> · 안전보건관리체계 구축·이행과정 정기 평가 실시(연2회) - 안전보건관리체계 운영 및 점검 주기적 검토 및 개선 <ul style="list-style-type: none"> · 절차이행 및 운영에 대한 내부심사; 경영자 검토 필요한 지원 배정 	(절차서)SCS-SHP-09-01 성과측정 및 준수평가 (절차서)SCS-SHP-09-03 등 경영자 검토
안전보건관리체계 구축 노력		평가 및 개선목표
<ul style="list-style-type: none"> - 안전보건경영시스템 제정(2021.9.1) - 한국산업안전보건공단 KOSHA-MS 최초 심사 실시 - 안전보건경영시스템 1차 개정(2022.6.9.) - 안전보건관리체계 내재화를 위한 전문교육 이수 		<ul style="list-style-type: none"> - 구축된 체계와 현장 실무분야 현행화 노력필요 - 안전보건활동을 통한 KOSHA-MS 사후심사 - 안전보건경영시스템 매뉴얼 지속적 관리필요 - 외부전문기관의 안전보건관리 실무교육 확대필요

□ 재해예방 및 핵심업무 연속을 위한 재난안전관리체계 구축

재난관리체계 및 재해경감활동체계(BCMS)		
구분	추진개요	재해경감활동체계
조직현황 분석 및 정책수립	<ul style="list-style-type: none"> - 재해경감활동관리체계 수준진단 <ul style="list-style-type: none"> · 전사업장 수준진단 실시(2022.6.3) - 이해관계자 분석 및 법제도 분석 <ul style="list-style-type: none"> · 재해경감시스템 TFT구성(2022.6.2.) - 재해경감활동관리체계 정책 및 운영계획 <ul style="list-style-type: none"> · 이사장 기능연속성계획 도입 선언(2022.6.2.) 	SCFMC-BCMS-M-1000 재해경감활동관리체계 매뉴얼 (절차서)SCFMC-BCMS-P-1000 조직현황분석 (절차서)SCFMC-BCMS-P-2000 정책수립
업무영향 분석 (BIA)	<ul style="list-style-type: none"> - 공단 주요업무 확인 및 핵심업무 대상도출 <ul style="list-style-type: none"> · 수행업무기능(61개), 업무영향분석대상업무(25개) - 최대허용중단기단(MTPD)설정 - 복구목표시간(RTO)설정: 핵심기능(22개) - 소요자원 분석(8그룹) <ul style="list-style-type: none"> · 인력, 정보/데이터, ICT시스템, 장비/설비, 장소, 협력업체, 차량 	(절차서)SCFMC-BCMS-P-3000 업무영향분석 정성적/정량적 영향분석을 통한 핵심업무(MCA)도출 업무복구전략의 적용 및 복구를 위해 계획, 자원정보 제공
리스크 평가 (RA)	<ul style="list-style-type: none"> - 리스크 식별: 리스크 시나리오 도출 <ul style="list-style-type: none"> · 관리대상 위험식별 자연재난(16), 사회재난(24) · 77개 체크포인트 기법 사용 - 리스크 분석: 리스크점수(발생가능성X영향도) <ul style="list-style-type: none"> · 리스크레지스터(중단사고유형, 리스크시나리오, 발생가능성, 영향도) - 리스크 평가: 등급별 후속 조치와 관리수준에 따라 처리방안 모색 <ul style="list-style-type: none"> · 본부(29), 케이블카(29), 체육시설(28), 하수처리(21) - 리스크 처리: 회피(제거), 경감, 전가, 수용 <ul style="list-style-type: none"> · 중점관리대상 리스크 시나리오7개 도출 	(절차서)SCFMC-BCMS-P-4000 리스크평가 전산이용시스템 이용불가 비상발전기운영중단 전산실서버네트워크장비 운영중단 선로이상시 등 전력공급중단 낙뢰발생에 따른 업무 중단 과부하과열 등 전설 백업 운영중단 태풍, 호우 등에 인한 침수발생
전략수립	<ul style="list-style-type: none"> - 연속성 전략유형(7개) 수립 <ul style="list-style-type: none"> · 다각화, 복제, 준비, 사후확보, 외주, 방치, 보험전략 - 연속성 전략수립 대상 <ul style="list-style-type: none"> · 인력: 본부(9명), 케이블카(10명), 체육시설(8명), 하수처리(56명) · 정보및데이터: 통신시스템, 하수처리관제망, 발원시스템, 그룹웨어, ERP · 건물: 건물/근무장소/유틸리티 상실 시 대체시나리오 작성·훈련 · 협력/공급업체: 본부(6곳), 케이블카(3곳), 체육시설(4), 하수처리(28곳) 	(절차서)SCFMC-BCMS-P-5000 전략수립 인력, 정보및데이터, 건물, 작업 환경 및 관련 유틸리티, 시설, 장비 및 소모품, 정보 및 통신 기술시스템, 차량, 재정, 협력/공급업체 등 RTO별 전략수립
절차수립	<ul style="list-style-type: none"> - 재난관리체계(BCM) <ul style="list-style-type: none"> · 비상대응 매뉴얼 및 계획서(12종) · 사업연속성확보 및 복구계획(BCP)/(5종) · 재난안전대책본부 및 비상조직역할 수립 - 재난발생시 의사소통 절차 수립 <ul style="list-style-type: none"> · 대응절차, 점검사항, 유형별 유의사항, 전파체계(CBS)수립 	(절차서)SCFMC-BCMS-P-6000 절차수립(BCP) 비상조직의 구성과 구성원의 역할, 비상통제본부 준비 비상집결지 위치 사전결정 비상상황시 내외부 이해관계자와 공유내용 및 수단
교육 훈련	<ul style="list-style-type: none"> - 모의훈련 절차 및 유형 <ul style="list-style-type: none"> · 계획수립, 수행준비, 수행, 평가 및 보고 · 도상훈련, 시운전, 시물레이션, 활동훈련, 전체모의훈련 - 재난분야: 도상훈련5회, 시물레이션2회, 활동훈련4회 - 모니터링 및 평가 	(절차서)SCFMC-BCMS-P-11000 교육실시이행계획서 교육실시결과보고서 훈련실시결과보고서 교육훈련 설문조사
검토	<ul style="list-style-type: none"> - 내부감사(사업연속성방침, 법규준수, 프로그램검토, 유효성확인) - 경영진검토수행결과검토문제점도출, 자료분석, BCP개선) - 지속적 개선 및 문화확산(예방조치, 시정조치) 	(계획서)SCFMC-BCMS-D-1000 재해경감활동계획
재난관리체계 구축 노력		평가 및 개선목표
<ul style="list-style-type: none"> - 재난관리체계 매뉴얼 수립(2022.8.19.) - 역량강화를 위한 기업재난관리사실무분야 교육 이수(2명) 		<ul style="list-style-type: none"> - 재해경감활동을 통한 재해경감우수기업(SO22301) 등 사후심사 통과 - 비상상황조치훈련, 응소훈련 등 훈련 분기회 확대필요

□ 재해예방 및 안전보건관리를 위한 안전경영활동

구분		추진과제 및 추진성과
계획 수립	종합 계획	- 2022년 사천시시설관리공단 안전보건관리계획(2021.12.8.) - 사천시시설관리공단 중대재해 예방종합계획(2022.1.28.) - 사천시시설관리공단 업무연속성계획(2022.2.14.) 등 재난안전보건분야 16개 종합계획
	사업별	- 2022년 사천바다케이블카 삭도안전관리 계획(2021.12.29.) - 2022년 공공하수처리시설 시설물 안전 및 유지관리 계획(2022.1.7.) - 2022년 하수처리시설팀 재난·안전관리계획 등 재난안전보건분야 51개 사업장별 계획
재난 안전 종합 관리 계획	추진 목적	재난상황에서 인적·물적 피해를 최소화하고, 신속한 대응체제로 공단 사업장의 정상운영에 목적이 있으며, 각종 재난 및 안전사고에 대비하기 위하여 재난 및 안전관리체계를 구축하여 시민과 종사자의 안전을 최우선 경영과제로 함
	주요 내용	· 중대재해처벌법 의무이행 적극대응 · 안전보건경영시스템 구축·발전 · 재해경감활동관리체계 도입·활성화 · 재난·안전 캠페인, 안전문화 내재화 · 재난·안전 전문교육 확대 · 비상상황 조치 및 대응훈련 내실화 · 유해·위험요인 발굴 및 개선 노력 · 이해관계자 의견청취 절차 확대
재난 안전 관리	시스템 강화	안전보건경영시스템(KOSHA-MS) 매뉴얼 개정(2022.6.2.) 재해경감활동관리체계 매뉴얼(BCMS) 제정(2022.10.2.) 재난대응 현장조치 행동매뉴얼 개정(2022.10.2.)
	재난안전 교육	재난·안전 법정 교육 이수(관리자, 담당자) 재난·안전 실무자 전문교육 확대(팀별 재난·안전 실무자) 전 직원 대상 비상조치 대응훈련 및 응급처치 교육 실시
	재난안전 훈련	전 사업소 소방훈련 교육 반기1회 이상 실시 다중이용시설 비상발생시 조치 및 구조훈련 실시(반기1회 이상) 재난 안전 대응 시나리오 및 대응 훈련 실시(도상훈련 및 실제훈련)
	재난지원 관리	재난관리자원 비축 및 관리계획 및 점검 실시(하절기/동절기) 분기1회 재난관리자원 비축관리실태 점검표 작성 및 제출 AED 및 응급조치보관함 점검(자원점검 및 자원확보)
	안전문화 활동	작업전 TBM활동 실시(안전교육, 작업중지요청제 등) 매월 4일 안전점검의 날 실시(유해위험요인 발굴 및 개선 및 교육) 안전보건게시판, 공단 챗봇, 의견제안서 등 온·오프라인 종사자의견제안
재난안전관리 추진실적	- 중대재해예방종합계획에 따른 의무이행 · 공단 중대재해 의무이행 점검 및 결과 보고(반기 1회 실시) - 유해·위험요인 확인 및 개선절차 마련 · 매월4일 「안전점검의 날」 실시를 통한 유해위험요인 110건 발굴 및 110건 개선 · 위험성평가 실시 및 위험성평가 인정사업장 사후심사 통과(한국산업안전보건공단) - 종사자 의견청취 절차 확대 · 분기1회 이상 연 총5회 산업안전보건위원회 개최(15개 안전 심의·의결) - 도급·용역·위탁 업무 기준 마련 · 수급업체안전보건 수준평가 기준 및 안전보건관리계획서, 안전보건관리 준수 서약서 작성(83건) - 응급처치 및 심폐소생술 교육 등 재난안전 교육 확대 · 상반기(국민응급처치교육센터), 하반기(대한적십자사) 외부 전문교육 실시 - 재난·안전사고 예방을 위한 유관기관 합동점검·훈련 강화 · 사업별 소방훈련 등 합동훈련 반기1회실시 및 합동안전점검 실시 분기1회실시	
평가 및 향후 개선 목표		
종사자의견 정취·검토 후 개선 결과 전체 공유 필요	팀별 위험성평가 전문교육 대상자 팀별1명→2명이상 확대	
비상상황 대비 재난안전 장비·제품 도입 확대 필요	「안전점검의 날」 우수 부서에 대한 인센티브 지급 노력	
도급·용역·위탁업무에 대한 지속적 내부교육 필요	재해 및 재난 발생 시 절차 및 보고 교육훈련 분기1회 실시필요	

다 재난안전 관련 예산의 적정성

□ 재난·안전 관리분야 예산 확보 및 집행

재난·안전관리 예산 편성				
이전 예산 구분			재난안전예산 구분 노력	
○ 시설물 점검을 위한 예산확보 현황				
구분	2020년	2021년	증 감	비 고
합 계	3,544,272	3,568,649	24,377	전년대비 0.69% 증가
공공운영비	446,480	394,463	△52,017	
교육훈련비	23,900	67,741	43,841	
일반재료비	175,573	212,100	36,527	
수선유지비	2,503,599	2,114,453	△389,145	
위탁관리비	274,720	529,892	255,172	
시설비	120,000	250,000	130,000	
- 대분류(4): 안전 및 시설분야, 안전분야, 보건분야, 기타 - 소분류(14): 안전 및 시설분야(5), 안전분야(4), 보건분야(4), 기타(1) - 안전 및 시설분야: 정비 및 보수, 안전검사, 자재, 노무 - 안전 분야: 교육훈련, 컨설팅, 위험성평가, 안전장비 - 보건 분야: 작업환경측정, 건강검진, 위생, 건강증진 - 기타: 그 외 재난안전보건 예산				
※ 예산서 항목 단위 안전예산 구분 → 안전분야 세부 항목별 재난안전예산 구분 노력				

재난안전예산 편성 및 집행 내역 (단위: 천원)							
재난안전예산 구분		2021년			2022년		
		예산	집행	집행률	예산	집행	집행률
총 계		2,127,674	1,937,252	91.05%	2,307,771	2,103,577	91.15%
인력 및 시설분야	위험시설 정비 및 개보수	1,090,882	1,027,705	94.21%	1,105,582	1,055,884	95.50%
	안전검사 실시	86,599	82,083	94.79%	99,598	92,929	93.30%
	시설물 안전관리	143,600	95,679	66.63%	121,078	106,117	87.64%
	시설물 안전관리 자재구입	611,805	553,134	90.41%	716,751	594,536	82.95%
	안전보건조직 노무 관리	19,152	11,089	61.66%	18,828	17,677	93.89%
안전분야	안전인력 육성 및 교육훈련	18,095	16,148	89.24%	22,394	20,514	91.60%
	안전보건 진단 및 컨설팅	20,000	17,200	86.00%	50,500	48,028	95.10%
	위험성평가 실시	-	5,000	-	5,000	5,698	113.96%
	안전장비 구입	48,828	50,819	104.08%	72,890	70,871	97.23%
보건분야	작업환경측정 실시	3,600	4,600	127.78%	3,600	4,600	127.78%
	(특수)건강검진 실시	21,556	22,322	103.55%	20,120	20,296	100.87%
	시설물(위생,환경)관리	24,600	21,930	89.15%	28,800	28,120	97.64%
	직원 건강증진 비용	17,850	12,849	71.98%	17,200	16,555	96.25%
기 타	그 외 재난안전보건 예산	21,107	15,974	75.68%	25,430	21,752	85.54%

예산 편성				예산 집행			
구분	2021년	2022년	증 감	구분	2021년	2022년	증 감
총 예산	13,051,674	14,422,081	1,370,407 ↑	총 결산	12,132,477	12,601,438	468,961 ↑
재난·안전예산	2,127,674	2,307,771	180,097 ↑	재난·안전결산	1,937,252	2,103,577	166,325 ↑
비율	16.30%	16.00%	△0.30%	비율	15.97%	16.69%	0.73% ↑

평가 및 개선 목표	
-	재난안전분야별 예산 구분을 통한 분야별 예산집행 확인 및 실적확인을 통한 개선사항 도출
-	위험성평가 및, 작업환경측정, 건강검진 예산 확대 필요
-	예산 편성 시 예산항목에 재난안전예산으로 구분 점진적 개선 필요
-	재난안전예산 집행률 0.1% ↑ 향상 목표

재난안전 신규 기술·제품 도입 노력				
구분	내용	수량	예산액(천원)	비고
계		442	7,806	
신제품 구입	스마트 자동심장제동기(AED)구입	1	5,790	혁신제품 구입
신제품 구입	자동소화패치(로프119-조달청 혁신제품)	40	시범구메사업	누전시초기자동진화
신제품 도입	스크류셀(SS-4)	1	68	전선류 접속등활용
신제품 구입	혁신제품 손세정제 구입	400	1,948	코로나19예방

평가 및 개선 목표	
-	재난안전 안전활동 우수 부서 및 직원대상 인센티브 예산 도입 노력
-	재난안전 신제품 구입 확대 및 무인화 기술 등 신기술 도입노력: 신제품 2건 이상 도입

평가내용 2. 재난안전 관리역량

가 전담 인력의 전문성 및 사고 대응력 향상 노력의 적정성

□ 안전보건관리조직의 구성 및 역할

안전보건관리조직 구성 및 책임과 권한

안전보건관리조직		구분	인원
안전관리자 대한산업협회	안전보건관리책임자 이사장 산업안전보건위원회 안전보건관리본부장 상임이사 본부(경영간사) 관리감독자 안전담당자 체육시설팀 관리감독자 캐비닛운영팀 관리감독자 안전담당자 하수처리시설팀 관리감독자 실내수영장 안전담당자 비트캠핑장 안전담당자 사천처리장 안전담당자 삼천포처리장 안전담당자 용현처리장 곤양처리장 서포처리장	안전보건관리책임자	1
보건관리자 (제일그레)병원		산업안전보건위원회	16
본부(경영간사) 관리감독자 안전담당자		안전관리자	1
체육시설팀 관리감독자		보건관리자	2
캐비닛운영팀 관리감독자 안전담당자		안전보건관리본부장	1
하수처리시설팀 관리감독자		안전보건관리부서장	1
실내수영장 안전담당자		관리감독자	10
비트캠핑장 안전담당자		안전담당자	6
사천처리장 안전담당자		근로자	155
삼천포처리장 안전담당자			

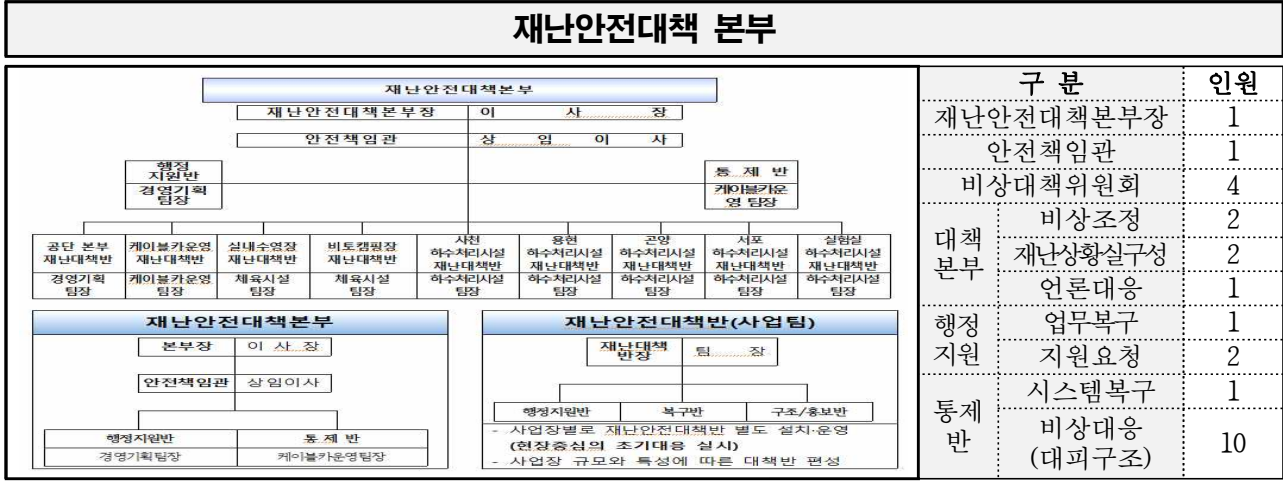
구분	담당자	안전사고 발생 시 주요임무	
안전보건 관리책임자	(박O정)	산업안전보건법 제15조 임무 수행 안전보건활동 추진계획 및 매뉴얼 승인	산업안전보건법 제24조 제2항에 관한사항 안전보건활동에 대한 경영자 검토
산업안전보건위원회	사용자위원 8 근로자위원 8	법 제15조제1항제1호부터 제5호 및 제7호 유해·기구·설비의 안전보건 조치사항	제15조제1항제6호사항중 중대재해에관한사항 근로자의 안전보건 유지·증진을 위한사항
안전관리자	김O우	산업안전보건법시행령제8조 임무 수행	안전보건관리규정에 정한 안전관리 업무
보건관리자	민O화	산업안전보건법시행령제22조 임무 수행	안전보건관리규정에 정한 보건관리 업무
안전보건 관리본부장	하O삼	안전보건활동 추진을 위한 업무 총괄 안전보건경영방침 및 목표 책정 조언	안전보건활동 지도·감독 안전보건관리책임자 부재시 안전보건업무 대행
안전보건 관리부서장	최O준	안전보건관리 총괄부서장 성과측정 및 모니터링 활동	안전보건활동 지도 감독 안전감찰 및 내부심사 업무
관리감독자	팀장 하O준, 인O태, 홍O표 외 7명	산업안전보건법시행령제15조 임무 수행 내부 안전보건교육 실행 도급·용역·위탁 종사자 안전관리	탐내 안전보건활동 지도 감독 유해위험요인 개선활동 지시·감독 종사자 의견청취 검토
안전담당자	김O진, 박O균, 정O우, 최O수, 강O훈	업무 수행 내용의 기록·유지 위험성평가 DB관리 목표의 성과측정 및 모니터링 활동 경영자 검토 보고(연간실적 정리)	안전보건경영시스템 운영 관리 및 배포 안전보건활동 추진계획 수립 내부심사 수행 안전보건방침 및 목표 현장전파 및 교육
근로자	155명	안전수칙 준수 및 기타 제반규정 준수 위험성평가 참여	운영절차 및 안전지침의 준수 안전보건교육의 이수

실행문서업무(승인)	주요 내용(49개)
안전보건관리책임자	문서(매뉴얼, 절차서, 지침서) 공포, 변경/목표및추진계획서, 산업안전보건위원회 등8건
안전보건관리본부장	현안사항과약서, 그밖의 위험성평가, 평가자 등록부, 위험정보 등 12건
관리감독자, 부서장	비상훈련계획서, 내부심사계획서, 작업허가서, 수급업체선정 평가표 등 29건
안전담당자	안전보건 실행문서 업무 분장에 따른 문서 작성 기록 유지·관리

안전보건관리조직 운영실적	산업안전보건위원회 5회 개최	안전보건규정관리 및 KOSHA-MS인증획득
	밀폐공간안전작업 점검 반기 1회 실시	환경기초시설 작업환경측정 반기1회 실시(2회/년)
	물질안전보건자료(MSDS)관리 및 교육 실시	특수건강검진 실시(대상54명, 정상54명)
	안전보건게시판 설치(재난안전전용)	유해위험요소 발굴(109건) 및 개선(83건)

나 재해재난 및 안전사고에 대한 직원 대응력 수준

☐ 재난관리조직의 구성 및 역할



○ 재난안전대책본부 담당자 및 역할

구분	담당자	재난발생 시 주요임무			
재난안전대책본부장	박O정	재난선포, 재난상황별 주요사항 지시 및 승인, 최고의사결정			
안전책임관	하O삼	본부장 보좌, 재난상황별 주요사항 지시 및 통제, 본부장 부재시 역할수행			
비상대책위원회	팀 장	피해현황 종합 및 분석, 재난선포 등 주요사항 협의			
대책본부	비상조정	백O호, 장O혜	상황총괄, 재난상황 파악 및 전파		
	재난상황실구성	이O원, 조O래	재난대책상황실 구성·운영		
	언론대응	이O경	대외 언론대응		
행정지원	업무복구	박O은	핵심업무점검 및 복구방안 도출		
	지원요청	김O선, 송O원	유관부서(시청, 경찰서, 소방서) 지원요청		
통제반	시스템복구	김O윤	정보시스템(ICT) 피해현황 분석 및 복구(협력업체)		
	비상대응	강O훈, 박O혁 매O표(4), 환O경(5)	피해징후 감지 및 상황전파, 대피안내, 인명구조, 부상자 긴급후송		
시설별 비상대응 체계					
케이블카운영팀	대방, 초양, 각산 운전실	별 탑승 대피유도, 구조, 현장조치 실시			
체육시설팀	상황반	대피 유도반	기술 지원반	응급 구조반	
하수처리시설팀	통제반	순찰반	지원반	복구반	감시반

○ 업무재개 및 복구(사업연속성 확보 및 복구실행 조직)

구분	반 장	재난발생 시 주요임무
총괄반	재난대책본부장	기능연속성계획 업무 총괄, 업무 진행사항 총괄, 지원사항 검토
모니터링팀	안전책임관	위기 진행상황 실시간 모니터링, 필수인력 소집현황, 대책 업무공간 안전 상황관리
인력팀	경영기획팀장	필수인력 소집, 대체인력준비, 인력 집합 상황정비, 집합 방법 검토
업무공간팀	케이블카운영팀장	대체 업무공간 사용가능 여부확인, 재택근무 부서원 정비
업무환경팀	경영기획팀장	PC, 복사기 등 업무용품 재배치, 전력, 시스템 등 업무수행 기반 정비

재난대응 프로세스

[1단계] 징후 감지	[2단계] 초기 대응	[3단계] 비상 대응	[4단계] 수습 복구
재난발생 전(前) 단계	재난 발생 단계		재난수습 단계
① 재난징후 접수, 전파 및 보고 ② 상황실 운영 강화 ③ 징후 평가/대응 조치	① 상황접수 및 전파 ② 모든 가용조직과 수단을 동원하여 현장상황 신속 파악 및 상황공유 ③ 상황판단회의 개최	① 재난대책본부 가동 ② 재난정보 제공 및 행동 요령 등 안내 ③ 유관부서 임무 수행	① 재해선포 및 부서별 사업연속성 확보 및 복구계획 가동 ② 재난및사후수습 복구인력대응 ③ 유관부서·기관수습 복구단계 협업체널 임무와 역할수행
재난관리조직 운영실적	재해경감우수기업 인증 획득		재난관리자원 비축·관리 반기1회 실시
	응급처치 및 심폐소생술훈련 전문교육 반기1회 실시		합동소방훈련, 합동구조훈련 반기1회 실시
	재해경감활동 도상훈련5회, 모의훈련 1회 실시		자체교육, 자체훈련 등 분기 1회 실시

□ 재해경감활동체계 구축을 통한 재난관리자원의 확보·관리

구분		주요 내용				
근거 목적	근거	- 「재난 및 안전관리 기본법」 제34조(재난관리자원의 비축·관리) - 「재난 및 안전관리 기본법 시행령」 제43조(재난관리자원의 비축·관리 등) - 재난관리자원의 분류 및 시스템 이용에 관한 규정(행정안전부 고시)				
	목적	- 재난으로 인해 공단의 운영 중단 시 핵심사업을 보호, 유지할 수 있는 효율적인 자원관리를 통한 신속한 복구 체계 구축 - (평상시) 인적·물적 자원 등 재난 대비 필요자원 확보·관리 - (재난발생시) 비상시 대응조치계획에 따라 재난관리자원의 신속한 배치 및 복구실행				
외부 환경 분석	기후 변화	- 태풍, 강풍, 폭우 등으로 인한 케이블카, 캠핑장 등 관광·숙박시설의 휴장일 증가 - 폭염, 국지성호우 등 자연재난의 발생 빈도와 강도의 증대 및 기상재해의 발생 기간이 길어져 기상이변으로 인한 재해 증가				
	여건 분석	공단 지리적 여건*		사회적 책임		
		풍수해	2	폭염	2	공익을 목적으로 운영되는 공단은 공공재 화나 공공서비스 공급을 통해 시민들이 보다 편리한 삶을 누릴수 있는 책무부여 -케이블카,캠핑장,수영장: 취미,여가활동 -환경기초시설:기능 유지에 대한 사회적 책임
		지진	2	황사	2	
한파		1	대설	1		
산지재해	2	*1-5등급(숫자↑위험)				
재난 관리 자원 관리 활동	위험성 분석	- 수행절차: 기획 → 체크리스트개발 → 현장진단 및 인터뷰 → 자료분석 - 위험식별: ①인력, ②정보/데이터, ③ICT 시스템, ④장비/설비, ⑤건물/사업장, ⑥ 유틸리티상실, ⑦협력/공급업체 ⑧차량 상실 소요자원에 대한 관리대상 분석 자연재난 지진, 산사태, 쓰나미, 태풍, 홍수, 호우, 낙뢰, 황사 등 16개 위험요소 사회재난 감염병, 화재, 폭발, 환경오염, 수질오염, 전력,통신체계마비 등 24개 위험요소 * 주요 시나리오별 위험요인 분석: 위험성평가 결과 위험지수가 높은 재난 대비				
		자체 점검	여름철 재난대비 재난관리자원 실태점검	겨울철 재난대비 재난관리자원 실태점검		
	점검기간: 2022.3.30. ~ 4.5. 주요내용: 재난관리자원 비축창고 관리실태 등 점검결과: (양호)DRSS현행화 및 필요자원 구입		점검기간: 2022.9.29. ~ 10.4. 주요내용: 재난대비 관리자원 비축 및 유지관리 점검결과: (양호) 염화칼슘 DRSS현행화			
	자원 확보	구분		장비	자재	협약체결
		공단 본부		8종 20점	1종 41점	2022.8.25.
		케이블카운영팀		2종 2점	1종 3점	육군 8909부대 3대대
		체육시설팀		4종 5점	1종 23점	응급복구지원, 인력장
	하수처리시설팀		4종 13점	2종 15점	비지원 협약체결	
	자원 응원	응원 단계	- 관내 인근 시·군에서 응원요청시 공단 소유자원 긴급 투입 - 공단에 자원 필요시 관내 유관기관 자원 투입 - 공단 및 유관기관 자원이 없을 시 민간단체 자원 투입			
		응원 방법	- 재난관리자원 공동활용시스템, 문서, 전화 등 응원요청 시 긴급구조에 필요한 장비·물자를 재난현장에 신속하게 지원 - 관내 유관기관 및 민간단체 등 협약체결 - 재난관리자원 공동활용시스템(DRSS)을 통해 재난관리자원 응원			
응원 절차		- 자원비축관리 → 재난발생 → 지원요청 → 지원결정 → 자원투입				
응원 활용		- 재난 시 구조구급, 복구 및 구호 활동 등에 지원된 인력 지원 사항을 기록·관리, 정산문서, 정산기준에 따라 정산 시행				
예산 확보 집행 실적	예산 확보액		집행액		확보 자원	
	계		13,500	11,000	항원키트,마스크, 구급약품	
	공단 본부		2,000	1,600	신속항원키트, 마스크	
	케이블카운영팀		4,000	3,100	신속항원키트, 마스크	
	체육시설팀		2,500	2,000	신속항원키트, 구급약품, 마스크	
하수처리시설팀		5,000	4,300	신속항원키트, 마스크		
평가 및 향후 개선 목표						
재난 리스크평가 결과에 따른 필요자원 분석 반기1회실시			부족자원 조기 확보노력 (부족자원 확보 및 추가 관리)			
기업재난관리사 실무분야 교육 팀별1명이상 이수 노력			자원응원 모의훈련 및 재난대비 협약체결 확대 필요			

평가내용 3. 재난안전 관리활동

가 안전사고 사전예방 및 사후처리 활동의 적정성

□ 재난·안전사고 사전 예방 조치

구분		주요 내용					
선제적 안전사고 예방활동	전사적 노력	안전기본계획 수립	업무연속성계획 수립	안전매뉴얼, 수칙 준수	- 본부: 총괄계획 - 팀별: 점검수행 - 개인: 역량강화 - 외부: 기술지원		
	팀별 노력	인전관리규정매뉴얼관리	시설별 안전 매뉴얼 관리	재난안전 의견제안			
	개인별 노력	재난안전예산 확보	계획에따른 안전점검실시	교육훈련 적극 참여	재난안전사고 사전예방을 위한 외부전문가 컨설팅, 기술지원, 교육 실시(5건)		
시설물관리 시스템 (FMS)	- 클라우드 기반 FMS 활용을 통한 효율적인 시설물 통합관리, 법적 기준을 준수를 위한 체계적인 시설물 점검 - 통계분석과 작업이력을 토대로 관리비용절감, 시설물과 관련된 도면, 매뉴얼, 작업이력 확인 용이						
	시설물 정보	점검 관리	작업 관리	정기 작업	자재관리	도입비용	
	시설 정보관리	점검일정관리	작업진행 이력카드	법정감사및외주점검	자재정보	4136천원	
	매뉴얼, 설비관리	점검실적관리	작업일정 관리	관리소도및도면관리	재고관리		
안전 점검	자체 점검	일일 작업전 안전미팅(TBM), 시설물 운영 전 안전점검(일상점검) 매월 소방, 전기, 승강기, 시설물 수선 개량 및 점검/격주점검(케이블카) 반기 케이블카 대정비, 자연재난 예방시스템 점검					
	합동 점검	- 유관기관(사천시) 합동점검 분기1회, 연/12회 실시 - 하수처리시설 정밀안전점검 실시, PSM공정안전보고 합동점검 - 환경기초시설 추락위험장소 점검, 기계, 기구 등 위험설비점검					
	특별 점검	- 안전부패근절 특별점검 실시(안전보건활동, 개인보호구 관리 등) - 계절별(태풍 및 풍수해 대비, 동절기 시설물점검)특별점검 실시 - 시설물 인수·인계를 위한 합동점검(상하수도사업소, 감리단)					
	CEO 점검	- 설, 추석 명절기간 CEO 사업장 순회점검 및 격려활동(연2회) - 여름철 비토국민여가캠핑장 시설물 특별안전점검(물놀이장)(1회) - 순회점검시 시설운영 전반 점검 및 직원 의견 청취(4회)					
안전 정비	자체 정비	공공하수처리시설 자체 개선 실시	13건	142,540천원 예산절감			
	외부 정비	사천바다케이블카 정비의 날 운영	24건	격주단위 정비의날운영			
		공공하수처리시설 설비 수리·수선	52건	500,568천원			
		통신·관제시스템(CCTV)유지보수	분기1회	14,400천원			
유해위험요인 발굴 및 개선	구분	안전점검의날	위험성평가	아차사고조사	안전관리자점검		
	시기	매월4일	상시장(년회)	분기1회	매월2회		
	방법	자체점검	자체+외부	조사 후 점검	외부점검		
	기법	KRAS	KRAS	설문조사	KRAS		
	소요비용	-	5,000천원	-	5,000천원		
	발굴건수	110건	109건	21건	88건		
	개선건수	110건	83건	21건	88건		
중점사항	「중대재해 감축로드맵」 핵심과제(자기규율 예방체계)확립						
재난안전 예방조치 지속							
구분	사고사례분석 모니터링	물질안전보건자료MSDS비치	밀폐공간 작업프로그램				
추진목적	임직원의 안전의식 확립 및 안전사고 재발방지	물질안전보건 취급 근무자의 안전보건상 주의사항 안내	프로그램 실시를 통한 해당 작업 시 안전의식 확립 및 재해예방				
주요내용	사고사례 전파 및 의견교류	유해물질 및 성분 안내(교육)	밀폐공간 작업 해당여부 확인				
성과	안전사고 예방 및 대응책 논의 등 안전의식확립 및 경각심 고취	보관 및 취급시주의사항 고지 등 유해물질관련 안전사고 0건	출입전 산소 및 유해가스농도 측정 등 총6회 밀폐공간 작업 안전사고 0건				
평가 및 개선 목표	- 위험성평가 인정사업장 확대 추진(2개 사업장 → 5개 사업장) - 팀별(정기적, 비정기적) 작업 및 공정 안전관리 매뉴얼 수립 - 작업중지요청제 활성화 및 작업 전 안전미팅(TBM)활동 지속·관리						

□ 재난·안전사고 대응수준 향상

구분		주요 내용		
행동요령	평상시	- 주간: 정상근무, 재택당직: 근무시간 전 순찰 - 야간: 하수처리시설 상황실근무, 그 외 연락망 유지		
	비상시	- 3단계시스템으로 구분 / 상황근무는 24시간(주·야 3교대 근무)실시(필요시 조정또는 연장)		
	단계별 근무체계	1단계 팀별(1/5)	2단계 팀별(1/3)	3단계 (전원근무)
		상황실 운영, 비상상황근무	대책본부설치, 상황근무 실시	상황실운영,전직원비상근무
각 팀장, 직원 비상연락망가동		상황접수전파 및 응급조치	유관기관과 업무협조	
기상상황 분석 및 검토		응급복구 지원반 가동 및 배치	재난 대응매뉴얼 실무반임무수행	
현장상황 신속과악·상황공유		비상상황 대응 매뉴얼 실시가동	대체사업장 이동여부 결정	
비상소집	시설별 방재물자, 복구물자 점검	유사시 상황발생 대응절차 준수	피해상황조사 및 피해가족연락	
	주요시설물 점검 강화 및 초기대처	피해상황 분석 및 대책수립	재난피해 복구계획 수립	
		핸드폰, 문자, 유선전화 등으로 비상소집: 특별한 사유가 없는 한 응급복구 지원반 비상소집 응소 후 개인별 임무확인 → 시민, 이용객, 직원의 안전을 최우선 긴급구조 대피 → 피해복구실시		
대응체계	관리 체계	비상대응 매뉴얼 및 계획서(12)	사업연속성확보 매뉴얼	위기형태 및 위기경보발령
		시설별 재난발생시 행동매뉴얼(3)	팀별 BCP 관리(5종)	관심 → 주의 → 경계 → 심각
		재난유형별 행동매뉴얼(6)	재해선포기준(4단계)수립·관리	자연재난·풍수해·지진·낙뢰·한파 등
	이해 관계자	중대재해 및 비상시 대비 및 대응(3)	장학근자·초기대응·비상대응·유급복구	사회재난·화재·정보통신·수질오염 등
이해관계자		위기단계별 점검사항(4단계)	소통 대변인	
위험발생 전략결정자료구성자료승인	위기전·위기발생·위기진행·위기후	담당	감사·평가팀 이O경	
자료공유·살행및모니터링·상황중료	임직원·미디어·사민, 고객·정부기관	지위	대외적 유일 공식 창구	
소통원칙: 신속성, 정확성, 개방성	지역사회, 공급업체, 협력업체, 보험사	역할	모든회의참석·매세자조율 등	
재난안전 경영	주요 내용		추진성과	
	<ul style="list-style-type: none"> - 안전사고, 사망사고 등의 예방을 위한 안전보건관리규정 정비 - 재난안전보건 조직, 인력, 예산을 확대하여 반영 - 유해위험요인을 파악하고 개선하기 위한 위험성평가 추진, 안전보건점검 실시 - 안전보건경영시스템 구축 인증 - 안전보건 관계법령 이행여부 주기점검 - 최고경영자를 비롯한 조직구성원 전체의 안전문화 의식수준 향상 		<ul style="list-style-type: none"> 제정: 1건, 개정: 3건 인력 9명 예산 166.35천원 확대 유해위험요인 파악(매일) KOSHA-M 등 4건 대외인증 반기회 법규준수평가 실시 경영방침수립, 선언 등 	
안전보건 활동				
작업장 안전조치	미끄럼방지 안전통로구분, 장애물, 안전표지판 설치 및 유지보수 및 현장관리	반기1회 점검		
중량물 운반·거리에 대한 안전조치	작업시 운행경로, 작업방법, 안전조치 등 유지관리	컨베이어벨트 관리		
개인보호구 지급 및 관리	적절한 보호구 지급·사용, 예비품 비치 등 보호구 착용 및 지급	관리대상작업 및 교육실시		
위험기계·기구에 대한 방호조치	기계·기구 기타 설비 방호조치, 보수·점검 등 실시	월회 이상 보수·점검		
떨어짐, 무너짐 위험방지	떨어짐 위험방지 조치와 무너짐·맞음에 의한 위험방지조치 실시	매월회 위험방지조치 점검		
안전인증, 안전검사	안전인증, 안전검사, 자율안전확인신고 대상 파악 및 정기검사 실시	연확인증 및 정기검사 실시		
폭발·화재 및 위험물 누출예방	폭발·화재 위험물 누출방지 및, 보수점검, 비상시 대피요령 실시	소방계획수립, 연회훈련 실시		
전기재해 예방	전기기계기구 방호조치 및 유지·보수 예방활동 시행	월 1회 설비점검 실시		
쾌적한 작업환경 유지	유해화학물질 취급근로자의 건강관리, 물질안전보건자료(MSDS) 비치	반기회 물질안전보건자료 교육		
	작업환경측정 및 개선조치, 안전교육, 작업수칙 준수	하수처리시설 작업환경측정		
근로자 건강장해 예방활동	근로자 건강진단 정기적 실시, 사후조치, 업무상 질병예방 조치	(특수)건강검진이행완료		
	밀폐공간 청력보존, 근골격계질환 예방 건강증진 직무스트레스 프로그램 운영	5개 프로그램 운영관리		
도급인 안전보건 조치활동	안전보건협의체, 순회점검, 평가기준 마련 및 평가 주기적 점검	협의체 6건 분기회 점검		
안전·보건관계자 활동	안전관리자, 보건관리자 지정, 관리감독자 지정 안전보건 역할 수행	반기회 업무수행평가 실시		
산업재해 조사활동	재해발생 원인조사 및 재발방지대책 수립, 안전보건활동 목표 반영	3년단위 산업재해관리		
비밀상재 해 예방활동	비정형작업 유해위험요인 파악 및 제거, 간헐적작업 안전교육 실시	관리감독자 간헐적작업교육 실시		
작업 전 안전회의(TBM)	작업 전 안전회의(TBM), 위험요인과 안전 교육 및 점검	케이블카 운영팀 TBM 활동		
안전제안 활동	근로자 재난안전의견제안 소통창구 운영, 작업중지요청제 운영	챗봇, 안전신문고 운영		
평가 및 개선 목표	- 재난·안전관리 매뉴얼 수립 운영 대응력 향상(지속적운영관리)			
	- 중대재해 예방대비 외부 전문기관 안전진단 실시(예산편성)			
	- 안전보건관리책임자 주관, 자체 안전점검 실시, 재해예방 대응력향상 필요			
	- 계절별·시기별(폭염, 풍수해, 감염병)등 재난 대응 훈련 분기별 1회 이상 실시			

□ 재난·안전사고 사후처리 및 복구활동

재난안전사고 복구절차				재난안전사고대비 보험가입						
구분	중대재해	안전사고	재난발생	재난·안전사고 처리 및 보상						
프로세스	행동매뉴얼	KOSHA-MS	BCMS	이용피해	영업배상 및 영조물배상공제					
절차서	신입/시민재해(2)	안전보건매뉴얼	행동매뉴얼	재난피해	건물·시설물 재해복구공제					
상황총괄	경영책임자	안전보건 관리책임자	재난대책본부장	지급절차	계획수립→보상기준 설정→사고접수→사고 조사 원인분석→보상결정 및 보험접수→ 보상금지급					
현장지휘	탐상·관리감독자	안전관리부사장	재난대책반장	영조물배상	가입건 수	21건	총공제회비	3,914천원		
신고단계	확인단계	대응단계	실행단계	재해복구		56건		62,033천원		

직원 안전사고 발생 현황									
구분	총계	2018년	2019년	2020년	2021년	사고평균	2022년	증감	발생비율
계	4	0	0	2	1	1	1	-	100%
본부	0	0	0	0	0	0	0	-	0%
케이블카	1	0	0	1	0	0.25	0	△0.25	25%
수영장	0	-	0	0	0	0	0	-	0%
캠핑장	0	0	0	0	0	0	0	-	0%
하수도	2	-	-	1	1	1	1	-	75%

시민 및 이용객 안전사고 발생 현황									
구분	총계	2018년	2019년	2020년	2021년	사고평균	2022년	증감	발생비율
계	23	10	7	3	1	5.25	0	△5.25	100%
본부	0	0	0	0	0	0	0	-	0%
케이블카	17	9	6	1	1	4.25	0	△4.25	73.91%
수영장	0	-	0	0	0	0	0	-	0%
캠핑장	6	1	1	2	0	1	1	-	26.09%
하수도	0	-	-	0	0	0	0	-	0%

시설별 안전사고 원인분석								
구분	유형별					장소별		
	넘어짐	부딪힘	끼임	떨어짐	기타	건물내부	건물외부	승강기
계	18	3	1	-	3	2	9	14
사천바다케이블카	15	1	-	-	1	1	2	14
비토국만여가캠핑장	2	2	1	-	1	1	5	-
하수처리시설	1	-	-	-	1	-	2	-

2022년 안전사고 발생에 따른 사후처리 내역								
구분	사고일자	종결유형	지급일자	처리내역		지급보험금	사고유형	방지대책
				대인	대물			
이용객	2022.4.6.	대인	2022.5.4	○		1,000천원	넘어짐	수립(제거, 홍보)

재난 안전사고 복구활동					
					
보고절차	대응절차	방지대책수립	재발방지교육	산업재해조사표	보고및조사절차

재발방지대책 수립
- 안전사고 발생 및 유해위험요인에 대한 자체 위험성평가 실시(10개 위험요소 확인 및 개선)
- 직원재해 발생 후 재발방지대책 수립 및 관련분야 종사자 재발방지교육실시(2회, 50명)
- 작업중지요청제, 위험성이 높은 요인에 대한 재해발생시나리오 작성, 비상대피 절차 마련 및 교육
- 이용객 승하차 시, 넘어짐 위험이 있는 장소에 대한 근무자 배치 또는 위험주위 문구 부착 및 방송 실시

평가 및 개선 목표	- 안전사고 발생에 대한 담당 분야 종사자 및 전직원 대상 내부 교육 확대필요 - 안전문화 의식확대를 위한 직원 교육 및 캠페인 확대 필요 - 비상상황 복구훈련 팀별 연1회 이상 실시 필요
-------------------	---

나 안전사고 발생현황

□ 안전사고 발생현황

구분	2022년		2021년	
	운영기간	사고건수	운영기간	사고건수
합계	2021.1.1.~2021.12.31.	2	2020.1.1.~2020.12.31.	3
사천바다케이블카	2021.1.1.~2021.12.31.	-	2020.1.1.~2020.12.31.	2
비토국민여가캠핑장	2021.1.1.~2021.12.31.	2	2020.1.1.~2020.12.31.	1
실내수영장	2021.1.1.~2021.12.31.	-	2020.1.1.~2020.12.31.	-
하수처리장	2021.1.1.~2021.12.31.	-	2020.1.1.~2020.12.31.	-

다 재난안전 관련 사업장 관리활동 수준

□ 재난안전 대외 인증 획득

신규 인증			재난 안전 대외 인증 현황			
구분	정부·공공기관	인증 전문기관	구분	2021년	2022년	증감
재난·안전	2	2	합계	2	6	4 ↑

구분	인 증 명	인증기관 및 유효기간	비 고
재난안전	재해경감우수기업	행정안전부	2022.11.14 ~ 2025.11.13(3년) 최초인증전부서
	비즈니스연속성경영시스템 (ISO22301)	한국경영인증원	2022.08.11 ~ 2025.08.10(3년) 최초인증전부서
안전보건	안전보건경영시스템(KOSHA-MS)	한국산업안전보건공단	2022.06.17. ~ 2025.06.16(3년) 최초인증전부서
	위험성평가 인정사업장	한국산업안전보건공단	2021.11.11. ~ 2024.11.10(3년) 사후하수폐기물
	공간안전인증(Safety Zone-Certi)	(사)한국안전인증원	2022.06.10. ~ 2025.06.09(3년) 최초인증수영장
	실내공기질 인증	한국표준협회	2021.11.26. ~ 2023.11.25(3년) 사후심사전부서

□ 산업안전보건법 의무이행 준수

법령	주요내용	이행실적	이행여부
제2장 안전보건관리체계			
제1절 안전보건관리체계(선임)			
■ 산안법 제15조	안전보건관리책임자 선임	선임: 이사장 박O정	이행
■ 산안법 제17조	안전관리자 선임	안전관리자: 김O우	이행
■ 산안법 제18조	보건관리자 선임	보건관리자: 민O화	이행
■ 산안법 제24조	산업안전보건위원회 개최	산안위 총 5회 개최	이행
제3장 안전보건교육(근로자 등 안전·보건교육)			
■ 산안법 제29조	직원 정기교육	(분기별)기술직 6hr, 사무직3hr	이행
	신규채용 교육	자체교육일지작성, 위탁교육 수료	이행
	작업내용 변경 시 교육	보직변경시2hr, 위탁교육 수료	이행
	직원 특별 안전교육(유해위험종사자)	최초작업4hr, 3개월내12hr, 안전보건교육일지작성	이행
	관리감독자 안전교육	연간16hr, 위탁교육 수료	이행
	안전보건관리책임 교육	최초6hr, 온라인교육 수료	이행
	안전관리자 교육, 보건관리자 교육	위탁용역 실시	이행
제4장 유해·위험 방지 조치			
■ 산안법 제36조 (위험성평가)	사업장의 유해위험요인 파악 및 대책수립	하수처리시설 위험성평가 실시(연중 안전점검의 날 실시)	이행
■ 산안법 제37조	안전보건표지의 설치·부착	유해·위험 장소·시설·물질에 대한 경고표지, 지시·안내표지 부착	이행
■ 산안법 제38조 (안전조치)	산업재해 예방하기 위한 필요 조치 -전기, 기계, 기구 등 충전부 방호 등	통로, 조도, 출입문 등 출입금지 구역설정	이행
		안전보건표지, 화학물질안전표지(MDS) 게시	이행
		개인보호구 지급·착용	이행
		보유 기계기구설비 적격품, 법정검사	이행
		기계기구설비 정비·점검 작업일지 작성	이행
		주락·낙하개소 위험조치	이행
		위험물 저장소 설정·현황·관리	이행
위험작업 작업계획서 작성	이행		
■ 산안법 제51조 (사업주의 작업중지)	산업재해 발생 위험 시 즉시 작업중지	작업중지요청제 운영 (사업주작업중, 근로자작업중지)	이행
■ 산안법 제54조 (중대재해 사업주 조치)	산업재해(중대재해)발생보고 및 대책 수립 실행	중대재해 예방종합계획 수립 재해발생감소대책 수립·내부교육	이행
■ 산안법 제57조 (산체 은폐금지 및 보고 등)	산업재해에 관한 통계의 기록 및 유지	재해율 및 산업재해 수치 통계 확인	이행
제6장 유해·위험 기계 등에 대한 조치 제1절 유해하거나 위험한 기계 등에 대한 방호조치 등			
■ 산안법 제80조 (유해위험기계기구방호조치)	유해하거나 위험한 기계·기구에 대한 방호조치	방호장치 상시점검, 보유 기계기 구설비 적격품, 법정검사 실시	이행
제4절 안전검사			
■ 산안법 제93조 (안전검사)	유해·위험기계·기구 정기 안전검사	유해·위험기계·기구 정기 안전검사 실시	이행
제7장 유해·위험물질에 대한 조치			
제1절 유해·위험물질의 분류 및 관리			
■ 산안법 제114조 ■ 산안법 제115조	건강 유해 및 물리적 위험성 물질 관리	MDS 경고표지 부착 및 취급자 교육 물질안전보건자료 작성·비치	이행
제8장 근로자 보건관리			
제1절 근로환경의 개선, 제2절 건강진단 및 건강관리			
■ 산안법 제125조	작업환경측정 및 조치	작업환경측정실시, 반기1회이상	이행
■ 산안법 제129조 ■ 산안법 제130조	건강진단(일반, 특수)시행 및 사후관리	사무직1회이상/2년, 그외 1회/1년 진단결과 보건관리자 사후관리	이행

□ 안전보건관리 가이드라인 준수

과제명	이행실적	이행여부
안전 중심 경영 체계 구축(공통추진과제)		이행
<ul style="list-style-type: none"> 사망자 발생기관 등 특별관리가 필요한 기관을 안전관리 중점기관으로 지정 	해당없음	해당없음
<ul style="list-style-type: none"> 이사회 의결을 거쳐 매년 1월말까지 안전기본계획 수립 	안전보건기본계획 수립(2021.12.08.) 안전보건기본계획 지자체 보고	이행
<ul style="list-style-type: none"> 안전관련 직무 사고 조사 및 대책 등 안전에 관한 내부 규정 수립·운영 	안전보건관리규정 전부 개정(2022.6.2.) 안전보건경영시스템 매뉴얼 개정(2022.6.2.)	이행
<ul style="list-style-type: none"> 각 기관별 특성에 맞는 안전 관련 인력 확충 및 전문성 강화 	안전관리자, 보건관리자 선임(2022.1.1.) 안전관리 인력 전문교육 및 자격취득 확대	이행
<ul style="list-style-type: none"> 작업장 안전 확보 및 시설물 보수 등 안전관련 투자 확대 	위험시설 정비 및 개보수 비용	이행
<ul style="list-style-type: none"> 사망자수, 재해율 등 안전 분야 공시 항목 신설 	사망자수, 재해율 등 안전분야 홈페이지 공시	이행
<ul style="list-style-type: none"> 공공기관 임원의 안전관리 및 소속 직원에 대한 지시·감독 의무 	안전보건관리책임자, 관리감독자 등 업무수행 평가(반기1회)실시	이행
작업장·시설 안전을 위한 조치		이행
<ul style="list-style-type: none"> 기관별 주기적 자체 점검 실시, 결과 및 개선계획 자치단체장에게 보고 	안전보건에 관한 계획의 전년도 이행실적 등 지자체 보고(2022.1)	이행
<ul style="list-style-type: none"> 현장 근로자 사전점검 강화 및 미준수 근로자 퇴거 조치 	작업전안전미팅(TBM) 실시	이행
<ul style="list-style-type: none"> 「산업안전보건법」에 따라 위험성평가 실시 후 자발적 예방조치 시행 	하수처리시설 연간 위험성평가 실시결과보고 사천시시설관리공단 정기위험성평가 컨설팅 용역 시행	이행
<ul style="list-style-type: none"> 도급·발주 사업장의 위험성 평가 점검하여 부실 시 보완조치 요구 	도급용역위탁사업자 업무수행평가 실시	이행
<ul style="list-style-type: none"> 소관 시설물에 대한 정기적 안전 점검 실시 (정밀안전점검 포함) 	시설별, 영역별 정기안전점검 월, 분기, 반기	이행
<ul style="list-style-type: none"> 안전사고 발생 원인 파악 및 사고기록 보존 의무 	안전사고 원인파악 및 사고기록 보존	이행
근로자 안전을 위한 조치		이행
<ul style="list-style-type: none"> 위험 작업장 2인 1조 근무, 신입 근로자(6개월 미만 근속) 단독 작업 제한 	안전보건경영시스템 지침서(SCS-SHG-05) 5.떨어짐/무너짐에 의한 위험방지 7.폭발/화재 및 위험물 누출 예방활동	이행
<ul style="list-style-type: none"> 폭염 등 이상기후 발생 시 현장근로자 작업 중지 및 휴식 제도 운영 	안전보건경영시스템 지침서(SCS-SHG-10) 10.근로자 건강장해 예방활동	이행
<ul style="list-style-type: none"> 산재 위험 노출 근로자 대상 심리치료 운영 등 안전보건 관리 실시 	안전보건경영시스템 지침서(SCS-SHG-10) 10.근로자 건강장해 예방활동	이행
<ul style="list-style-type: none"> 근로자가 위험상황 인지시 발주자(또는 원청)에게 직접 일시 작업중지 요청하는 ‘작업중지 요청제’ 운영 	안전보건경영시스템 지침서(SCS-SHG-17) 17.작업중지요청제	이행
<ul style="list-style-type: none"> 공공기관 직원 및 현장 근로자가 안전관련 개선과제 제시하는 ‘내부 제안제도’ 실시 	산업안전보건위원회 중사자 의견수렴 안전신문고, 안전보건의견 청취	이행
안전교육 및 기술개발 촉진		이행
<ul style="list-style-type: none"> 경영진 안전담당자 현장관리자 및 근로자 등 대상별 맞춤형 안전 교육 실시 	직책별, 업무별 재난안전교육 실시	이행
<ul style="list-style-type: none"> 사물인터넷, 무인화, 기술 등을 활용한 안전 신기술·신제품 개발 지원 및 이용확대 	신제품 구입 3건	이행

□ 재난안전 관련 대·내외 지적사항 조치실적

사업장 분야별 법정 점검 실시			
점검분야	추진 내용	대상	실적
건축	- 시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법에 따른 건축물 정기 안전점검 추진 - 석면안전관리법 관련 건축물 점검, 관리대장 작성, 실내 공기질 측정 등	6	7건
전기	- 전기안전관리 계획수립, 전기설비 정기검사 월 1회 실시	8	125건
소방	- 소방법 근거, 연간 소방계획서 수립 및 작동기능 점검, 종합 정밀점검 실시	20	268건
케이블카	-索道운송법 근거 일일점검, 2주 1회 정기점검, 반기1회 대정비 실시	7	40건
캠핑장	- 관광진흥법 시행규칙 야영장의 안전·위생기준 월 1회 점검, 어린이놀이시설 월1회 점검	1	26건
환경	- 대기환경보전법 근거, 대기자가 측정 및 실내 공기질 측정 등 법적 점검 수행	1	2건
수질	- 하수도 법령 근거, 방류수 수질검사, 저수조 수질검사 실시	37	13246
가스	- 도시가스 사업법 근거, 가스설비 사용 정기검사 및 점검 실시	2	2건
기계	- 에너지이용합리화법 근거, 보일러 개방검사 및 월1회 정기점검 실시	3	54건
승강기	- 승강기제조 및 관리법 근거 에스컬레이터, 승강기 안전점검 등	3	25건
법규준수평가 실시			
- 재난안전 법규준수평가 실시(경영자 검토) 재난안전 23개 법령관리(상반기/하반기)			이행

관리번호	2 - 6				
지 표 명	공공성 증진노력				
대 분 류	경영시스템		중 분 류	주요사업활동	
가 중 치	5점	지표성격	정성	평가방법	절대평가
지표정의	○ 공기업으로서의 사회적 역할 수행에 충실하기 위하여 추진하는 다양한 공공성 추진 전략과 성과를 평가한다.				
세 부 평가내용 (측정산식)	<ul style="list-style-type: none"> ① 사회적 약자 관리시스템 및 지역사회 공헌활동(2점) <ul style="list-style-type: none"> - 연간 유료시설 이용자수(금액) 대비 무료감면 수혜자수(금액) 비율 - 사회적 약자를 위한 프로그램 진행 실적 및 사후평가 - 지역주민(공동체) 발전을 위해 추진한 각종 실적 및 성과 - 지역 및 자치단체 행사에 업무협조 실적 및 성과 ② 녹색제품(서비스 포함) 활용 및 에너지 절감을 위한 노력 및 실적(1점) ③ 타 기관에 대한 자발적인 전파·홍보노력(자료제공, 상담, 방문, 지도실적 등)(1점) ④ 각종 법규, 제도 등 자치단체, 정부 등에 대한 개선 제안으로 공기업 또는 자치단체의 발전을 가져온 사안(1점) 				
평가내용 정의	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회적 약자란 저소득층, 장애인, 노인, 여성, 다문화가정 등 사회통념상의 개념을 의미한다. ○ 사후평가란 공기업 자체평가와 지역언론, 여론 등의 외부평가를 포함한다. ○ 지역 및 자치단체 행사란 공식·비공식적 업무협조 실적 및 성과를 포함한다. 단, 업무협조의 실체가 증명될 때만 인정 ○ 녹색제품이란, 에너지 효율이 높거나, 친환경적인 원료를 사용하였거나 재활용 가능성이 높은 제품을 의미한다(조달청 공공조달 녹색제품 기준 참조) ○ 녹색서비스란, 저탄소 또는 녹색제품을 활용하여 서비스를 제공하는 용역을 의미한다. ○ 에너지 절감에서 에너지란 전력, 가스, 석유, 휘발유 등의 에너지를 의미하며 절감은 에너지의 사용량을 줄인 것뿐만 아니라 에너지 효율을 증대한 실적을 절감으로 인정한다.(온실가스 감축 포함) ○ 온실가스는 이산화탄소, 일산화이질소(아산화질소),프레온(CFC) 등을 의미한다. ○ 공단 발전이란 사회통념상 인정될 수 있는 수준에서의 발전을 의미한다. 				
세 부 평가방법	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단의 특성, 규모, 인력의 수준을 고려하여 종합적으로 판단한다. ○ 실적 및 성과는 증빙(사진, 공문, 보도 등)이 있는 경우에 한해 인정한다. 				

지표명	공공성 증진노력	가중치	평가방법
		5점	절대, 단계별

1 지표관리 방향

□ 환경분석

구분	경영여건	방향성 정립
외부환경	<ul style="list-style-type: none"> - 지역 내 인구의 노령화 및 저출산에 따른 인구 감소, 취약계층에 대한 관심 증대 요구, 청년층의 일자리 부족 등 다양한 사회 문제 발생 - 복지, 문화 등 삶의 질 향상에 대한 지역주민의 관심 및 수요 증가 - 환경분야에 대한 관심도 증가로 친환경 경영에 대한 요구 증가 - 지역 방문객 유치, 체류시간 증가를 통한 지역 관광 및 경제 활성화 노력 촉구 	<ul style="list-style-type: none"> - 자치단체, 유관기관, 지역주민 협력을 통한 지역사회 문제 파악 및 해결 - 사회적 약자 유형화를 통한 맞춤형 공헌 활동 추진 등 사회문제 해결 노력 - 공단 시설물의 공유·개방 확대, 지역주민의 소통창구 확대, 접근 편의성 향상 등을 통한 시민의 요구 사항 적극 청취 및 해결 노력 - 친환경 경영을 위한 활동 지속 - 지역 관광 활성화를 위한 유관기관·시민 협력 네트워크 구축
내부환경	<ul style="list-style-type: none"> - 지역사회공헌활동 체계 개선 필요 - 사회적 약자 배려에 대한 공감대 형성 및 임직원의 사회공헌 의지 - 시설 및 전문인력 활용 사회공헌 추진 	<ul style="list-style-type: none"> - 사회적 가치 실현을 위한 체계적인 계획 및 추진 전략 수립 - 부서별 특성에 맞는 지역상생 프로그램 운영 - 차별화된 사회 공헌 서비스 제공
정부정책	<ul style="list-style-type: none"> - 지속가능 경영체계 ESG경영 강조 - 공공기관의 사회적 책임 및 중요성 강조 	<ul style="list-style-type: none"> - 사회적 가치 실현 체계 구축 및 실현

□ 지표관리 목표 및 방향

Plan 지표목표	<p style="text-align: center;">추진전략에 따른 주요 추진 과제 및 목표</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사회적 약자의 유형화를 통한 사회공헌활동의 체계화 ○ 지역주민의 소통창구 확대 및 유관기관 협력을 통한 숙원사업 해결 ○ 공단 보유 시설의 개방·공유 및 지역사회 협력을 통한 공동체 강화 ○ 유관기관 연계를 통한 사회적 약자의 고용 기회 확대
Do 실행노력	<p style="text-align: center;">추진과제 이행 실적</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사회적 약자 유형별 사회공헌활동 분류 및 부서별 특성에 맞는 역할 구분 추진 ○ 주민설명회, 예산참여제도 등을 통한 숙원사업 확인 및 유관기관 협력을 통한 해결 ○ 지역 관광자원 및 인접지역 관광자원 연계를 통한 지역경제 활성화 ○ 지역 업체 및 개발 제품, 관광시설의 구매 확대와 홍보지원으로 공동체 강화 ○ 학교, 장애인 단체 및 지역민 대상 시설물 개방 및 프로그램 운영 ○ 유관기관 연계를 통한 사회적 약자 채용 기회 확대 및 우선 채용
Check 추진성과	<p style="text-align: center;">실행과제 이행에 따른 성과 및 평가</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사회적 약자 유형화를 통한 맞춤형 사회공헌활동으로 시민의 만족도 향상 ○ 지역주민 숙원사업 및 묵은 민원의 해결로 지역 공동체 강화 및 지역 경제 활성화 ○ 유관기관 협력을 통한 각종 프로그램 운영으로 사회적 지원 네트워크 강화 ○ 부서별 업무 특성에 맞는 공헌활동을 통한 효율성 향상 및 시민의 신뢰도 향상
Action 결과개선	<p style="text-align: center;">추진실적 및 자체평가에 대한 반성과 개선방안</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 주민의 경영참여 활성화를 위한 보완책 및 실시 결과의 공유, 환류 필요 ○ 벤치마킹을 통한 다양한 공헌활동 추진 노력 및 사회적 약자의 세분화 ○ 업무협약 등을 통한 유관기관과의 협력체계 강화 및 지속적인 프로그램 개발 ○ 시스템 정비를 통한 시민의 접근성 향상으로 보유 시설 개방·공유 활성화

2 전년 대비 주요 경영개선 실적

□ 전년대비 개선 실적

지표명	정량적 성과			정성적 성과
	2022년	내 용	2021년	
지역사회 경제공헌	56,865천원	지역 농·특산물 구매율 170% 증가	21,013천원	지역 관광 활성화를 위한 요금체계 개편 ○ 인접지역 주민의 지역방문 유도 ○ 지역 간 관광객 교류로 관광벨트 활성화 지역 특산품 및 시설에 대한 홍보 지원 ○ 지역 특산품 및 생산품 홍보 및 판매지원 ○ 지역 관광시설 활성화를 위한 공동 홍보
	31,342천원	외부 식당 이용 금액 6,008천원 증가	27,350천원	
사회적 약자배려	217,603명 /853백만원	무료·감면 수혜인원 및 금액 증가	95,210명 /379백만원	사회적 약자 유형화 및 전라방향 구축 ○ 사회공헌활동 인식도 분석을 위한 직원 대상 설문 ○ 사회적 약자 유형별 지원 방향 수립 ○ 유관기관 협력을 통한 활동 실시
지역상생 구매실적	83백만원	창업기업제품 우선구매실적 증가	45백만원	사회적 기업, 중증장애인 생산품 우선 구매 ○ 공단 공공구매 목표 비율 달성 계획 수립 ○ 행사용 기념품 등 구매 시 해당 기업의 생산 품 우선 구매 추진
	56백만원	중증장애인 생산품 구매실적 증가	41백만원	
친환경 경영실적	73백만원	녹색제품 우선구매 실적 증가	44백만원	신규차량 구매 시 친환경차량 의무화 ○ 친환경차량 1대 신규 구매(캠핑장 업무목적) ○ 노후 차량 폐차 등 소료 발생 시 친환경차량 구입
	1대	친환경차량 구매	1대	

3 세부평가 내용 추진실적

평가내용 1. 사회적 약자 관리시스템 및 지역사회 공헌활동

가 연간 유료시설 이용자수 대비 무료 감면 수혜자 수

□ 시설별 무료·감면 수혜자 수 확대를 위한 노력 및 성과

- 사회적 약자를 위한 주요 사업별 감면제도 현황

구 분	감면혜택	주 요 내 용
사천바다 케이블카	시설이용료 20~41% 감면	○ 「사천시 사천바다 케이블카 운영 및 관리에 관한 조례」 제11조, 제12조에 명시 ○ 만 36개월미만 무료, 사천시민, 국가보훈대상자, 장애인, 경로우대자 등
사천시 실내수영장	시설이용료 16~50% 감면	○ 「사천시 체육시설 관리 운영 조례」 제18조에 명시 ○ 국가유공자, 장애인, 경로대상자, 기초생활수급자 ○ 한부모가정, 다문화가정, 군인 등 ○ 해양경찰 등 수상 구조대원이 인명구조 훈련을 위해 수영장을 이용하는 경우(2022.08.11. 운영조례 개정)
비토국민여가 캠핑장	시설이용료 20% 감면	○ 「사천시 캠핑장 관리 및 운영에 관한 조례」 제7조에 명시 ○ 사천시민, 장애인(정도가 심한 장애인), 국가보훈대상자 ○ 기초생활보장수급자, 한부모가정, 다문화가정 등

○ 감면제도 외 무료·감면 수혜자 확대를 위한 노력

구분	주요내용			
사천바다 케이블카	구분	대상	수혜자 수	혜택금액
		합계	8,217명	156,907천원
	무료	호국보훈의 달 군장병 체험활동	114명	2,280천원
		사회적 약자 등 무료탑승권·방문증 제공	4,289명	85,780천원
	감면	가정의 달 기념 소인 및 경로우대자	3,287명	65,740천원
		호국보훈의 달 군장병 및 가족	153명	375천원
수능 수험생 무료 및 동반인 할인		344명	2,732천원	
사천시 실내수영장	구분	대상	수혜자 수	혜택금액
		합계	4,234명	9,588천원
	무료	제61회 경남도민체육대회	800명	3,200천원
		사천시장배 동호인 수영대회	430명	1,720천원
		초등생존수영교실	2,665명	4,056천원
	감면	주말체육학교	60명	30천원
		방과 후 학교	13명	52천원
		사천해양경찰서 인명구조훈련(신설)	266명	530천원

○ 연간 유료시설 이용료 무료·감면 인원 및 금액

시설명	감면인원(명)		감면금액(천원)	
	2022년	2021년	2022년	2021년
합계	217,603	95,210	853,784	379,503
사천바다케이블카	192,443	89,088	736,352	333,629
사천시실내수영장	24,416	5,522	104,580	36,406
비토국민여가캠핑장	744	600	12,852	9,468

나 사회적 약자를 위한 프로그램 운영 실적 및 사후평가

□ 전사적 사회공헌활동 추진을 위한 관리체계 확립

○ 사회적 약자 유형화 및 전략방향 구축

구분	주요내용
목표	○ 체감하는 시민 행복 달성을 위한 지역공헌활동의 다양성 확보
전략방향	○ 공단 시설물에 대한 지역민의 활용성 및 접근성 향상 ○ 지역사회공헌활동에 대한 지역민의 참여유도 및 확대
전략과제	○ 공단 전 부서 동참 및 각 부서별 특성에 맞는 활동 ○ 지역민(단체) 주관 전시 및 공연 개최를 위한 시설물 대여 협조 ○ 관내 마을 및 단체와 협력을 통한 활동 추진

사회공헌활동 인식도 분석	○ 임직원 참여를 높이기 위한 사회공헌활동 인식도 조사	
	구분	주요내용
	개요	○ 「사회공헌활동 및 취약계층에 대한 의견 설문조사」 실시 - 조사기간: 2022. 3. 7. ~ 3. 10. / 4일간 - 조사방법: 온라인 설문(네이버 폼) 활용 비대면 설문조사 실시 - 설문문항: 총 6문항(기본사항 2문항, 취약계층 관련 4문항)
결과	○ 취약계층 유형화: 중증장애인, 저소득층, 어린이를 우선적 지원 ○ 연령, 주거형태 등 유형에 따른 전범위적인 사회적 서비스 제공	

구분	주요 내용		
사회적 약자 유형화에 따른 지원 계획	사회적 약자 유형		
	신체·정신적	장애인	- 장애인 복지 시설 봉사활동 및 물품지원
		어린이 및 학생	- 공단 시설을 활용한 체험학습 기회 제공 - 보육시설 등 물품지원
		노약자	- 방문활동을 통한 건강상태, 주거환경 등 안부 확인 - 열악한 주거환경 수선 등 지원
		여성 및 임산부	- 화장실 몰래카메라점검, 성희롱 교육 등 피해예방활동
	경제적	저소득층 및 영세상인	- 물품지원 및 공단 시설물 활용 야외활동 지원 - 기술지원을 통한 경영 및 경제적 혜택 제공
문화적	다문화가정	- 사회적 관계 및 적응력 향상을 위한 활동 지원	

□ 사회적 책임 실현을 위한 사회적 약자 대상 프로그램 실적

○ 신체·정신적 유형의 사회적 약자를 위한 활동

구분	주요 내용	
장애인	장애인 기관 운영 물품 지원	<ul style="list-style-type: none"> 일 자: 2022. 12. 27. (1회) 유관기관: 사천시장애인종합복지관 내 용: 중증장애인을 위한 노후된 휠체어(3개) 교체지원
	장애인 시설 환경미화 및 물품지원	<ul style="list-style-type: none"> 일 자: 2022. 12. 27. (1회) 유관기관: 장애인복지시설 평강의집 내 용: 실내외 청소 및 화장지 삼푸 등 생활품(120만원 상당) 지원
어린이 및 학생	(저소득층 아동) 사랑의 산타봉사 기부 물품 후원	<ul style="list-style-type: none"> 일 자: 2022. 12. 15. (1회) 유관기관: 사단법인 사랑나눔미 내 용: 관내 저소득층 아동에게 깜짝 크리스마스 선물 후원
	관내 보육시설 운영 지원	<ul style="list-style-type: none"> 일 자: 2022. 1. 27. / 2. 15. (2회) 유관기관: 호산나 그룹홈 내 용: 전기 및 보일러 설비 개선 폐기물 처리 케이블카 무료탑승 지원
	관내 학생대상 견학 및 체험 프로그램 운영	<ul style="list-style-type: none"> 기 간: 연중 (11회) 유관기관: 국립 경상대학교, 사천시복지·청소년재단 등 내 용: 하수처리시설 견학(8회), 케이블카 탑승(3회)
	어린이도서관 교육 프로그램 물품 지원	<ul style="list-style-type: none"> 일 자: 2022. 06. 28. (1회) 유관기관: 사천시어린이도서관 내 용: 창의력 개발을 위한 바람개비 만들기 세트(200개) 지원
	여름방학 학생특별 수영강습반 운영	<ul style="list-style-type: none"> 기 간: 2022. 08. 01. ~ 08. 31. (1회) 지원대상: 100명(초·중급 50명, 고급 50명) 내 용: 주 4일(2시간)씩 관내 학생들의 건강 증진을 위한 운영
	노약자	(저소득층 독거노인) 주거환경개선위한 만능수리공 활동
여성 및 임산부	범죄예방을 위한 몰래카메라 설치 점검	<ul style="list-style-type: none"> 기 간: 2022. 03. 21. / 09. 21. ~ 09. 23. (2회) 장 소: 삼천포대교공원, 종합운동장, 비토캠핑장 등 내 용: 몰래카메라 탐지기 활용한 디지털 성범죄 예방활동 진행
	성희롱·성폭력 예방 교육 실시	<ul style="list-style-type: none"> 기 간: 2022. 01. 18. ~ 01. 19. (1회) 대 상: 공단 임직원 81명 내 용: 전문초청강사를 통한 성인지갑수성 등 피해, 대응 교육

○ 경제적 유형의 사회적 약자를 위한 활동

구분	주요 내용	
영세상인	개인하수처리시설 기술 지원	<ul style="list-style-type: none"> 기 간: 연중 (19회) 지원대상: 5개소(온요양병원, 깨끗청, 에스제이푸드 등) 내 용: 오수처리시설 수질 수준 및 상태 진단을 통한 개선방안 제시

○ 문화적 유형의 약자를 위한 활동

구분		주요 내용
다문화 가정	공단 SNS 서포터즈 외국인 주민 합격지원	○ 기간: 2022. 12. 09. ~ 2023. 12. 31. ○ 지원대상: 23년 서포터즈 합격자 에스퀴○○○○마리 ○ 내용: 사천관광, 한국문화를 접할 수 있는 기회 제공

□ 사회적 약자를 위한 공익활동 전개

구분	주요 내용
지역 농가 일손돕기	○ 기간: 2022. 06. 03. / 10. 26. (3회) ○ 장소: 곤양면 돌문길 / 곤양면 묵곡리 / 정동면 한실안길 ○ 내용: 봄, 가을에 모내기, 단감수확 등 부족한 농촌 일손돕기
군부대 장병 여가문화생활 기회 제공	○ 기간: 2022. 06. 15. / 06. 22. (2회) ○ 장소: 사천바다케이블카 ○ 내용: 관내 주둔 군부대 장병 대상 케이블카 무료 탑승
사랑의 김장나눔 행사	○ 기간: 11. 30. ~ 12. 01. (1회) ○ 유관기관: 사천시 자원봉사센터 ○ 내용: 김치 담그기, 포장, 취약계층 배달 등 공헌활동 동참
아동학대예방 캠페인 활동	○ 일자: 2022. 05. 05. / 09. 22. (2회) ○ 유관기관: 경남 서부아동보호전문기관 ○ 내용: 유동인구 많은 케이블카에서 아동학대근절 서명 등 캠페인
아동폭력근절 챌린지 동참	○ 일자: 2022. 11. 16. (1회) ○ 유관기관: 유네스코 및 외교부 ○ 내용: 아동, 청소년 보호 및 폭력 근절을 위한 SNS 홍보 릴레이 챌린지

□ 사회적 약자를 위한 공헌활동 실적 및 사후평가

○ 자체 모니터링을 통한 사후평가 및 환류

구분	주요 내용														
온라인 고객의 소리 분석	○ 홈페이지 고객의 소리 분석(2022년 1월 ~ 12월) - 접수현황: 31건(수영장 21건, 캠핑장 4건, 케이블카 4건, 기타 2건) - 민원 70%가 실내수영장(강습 추가개설 등) ⇒ 23년도 간담회 개최 예정 ○ SNS(카카오톡)를 활용한 만족도 설문조사 시행														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>일시</th> <th>참여자</th> <th>접수현황</th> <th>주요 건의사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022. 12. 12. ~ 12. 31.</td> <td>1,218명</td> <td>129건</td> <td>- 시민과 소통하는 코너 확대 - 장애인, 노약자를 위한 편의시설 정보 제공 ⇒ 23년도에 개선활동 순차적 진행</td> </tr> </tbody> </table>	일시	참여자	접수현황	주요 건의사항	2022. 12. 12. ~ 12. 31.	1,218명	129건	- 시민과 소통하는 코너 확대 - 장애인, 노약자를 위한 편의시설 정보 제공 ⇒ 23년도에 개선활동 순차적 진행						
일시	참여자	접수현황	주요 건의사항												
2022. 12. 12. ~ 12. 31.	1,218명	129건	- 시민과 소통하는 코너 확대 - 장애인, 노약자를 위한 편의시설 정보 제공 ⇒ 23년도에 개선활동 순차적 진행												
주민 간담회 개최	○ 사천관광 활성화를 위한 간담회 개최 실적														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>일시</th> <th>장소</th> <th>의견</th> <th>주요 개선사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022. 04. 28.</td> <td>사천시청 소회의실</td> <td>3건</td> <td>- 지역 관광자원 상호 연계를 위한 공동노력 - 시설 내 공간을 활용한 지역공헌활동 홍보진행</td> </tr> <tr> <td>2022. 10. 17.</td> <td>공단 소회의실</td> <td>4건</td> <td>- 노약자 등을 위한 셔틀버스 대기 위치 개선 - 민원, 불편사항 등 해결 위한 협조라인 구축</td> </tr> </tbody> </table>	일시	장소	의견	주요 개선사항	2022. 04. 28.	사천시청 소회의실	3건	- 지역 관광자원 상호 연계를 위한 공동노력 - 시설 내 공간을 활용한 지역공헌활동 홍보진행	2022. 10. 17.	공단 소회의실	4건	- 노약자 등을 위한 셔틀버스 대기 위치 개선 - 민원, 불편사항 등 해결 위한 협조라인 구축		
	일시	장소	의견	주요 개선사항											
	2022. 04. 28.	사천시청 소회의실	3건	- 지역 관광자원 상호 연계를 위한 공동노력 - 시설 내 공간을 활용한 지역공헌활동 홍보진행											
	2022. 10. 17.	공단 소회의실	4건	- 노약자 등을 위한 셔틀버스 대기 위치 개선 - 민원, 불편사항 등 해결 위한 협조라인 구축											
○ 찾아가는 주민 설명회 및 간담회 개최 실적															
- 장소 선정이유: 노년층 밀집주거지역 및 소상공인 대상															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>일시</th> <th>장소</th> <th>인원</th> <th>의견 및 개선사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022. 05. 20.</td> <td>대포마을 회관</td> <td>29명</td> <td>- 사업소 족구장·운동시설 등 관리부실 ⇒ 제초·환경정비, 운동기구 관리 등 완료</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2022. 11. 18.</td> <td>사천읍 시장</td> <td>26명</td> <td>- 하수처리시설에 대한 기본 교육 요청 ⇒ 물티슈 일반쓰레기 분리수거 등 교육완료</td> </tr> <tr> <td>삼천포용궁수산시장</td> <td>25명</td> <td>- 겨울철 관로막힘 현상 해결 노하우 요청 ⇒ 유지방분해제 및 가성소다 사용 등 교육완료</td> </tr> </tbody> </table>	일시	장소	인원	의견 및 개선사항	2022. 05. 20.	대포마을 회관	29명	- 사업소 족구장·운동시설 등 관리부실 ⇒ 제초·환경정비, 운동기구 관리 등 완료	2022. 11. 18.	사천읍 시장	26명	- 하수처리시설에 대한 기본 교육 요청 ⇒ 물티슈 일반쓰레기 분리수거 등 교육완료	삼천포용궁수산시장	25명	- 겨울철 관로막힘 현상 해결 노하우 요청 ⇒ 유지방분해제 및 가성소다 사용 등 교육완료
일시	장소	인원	의견 및 개선사항												
2022. 05. 20.	대포마을 회관	29명	- 사업소 족구장·운동시설 등 관리부실 ⇒ 제초·환경정비, 운동기구 관리 등 완료												
2022. 11. 18.	사천읍 시장	26명	- 하수처리시설에 대한 기본 교육 요청 ⇒ 물티슈 일반쓰레기 분리수거 등 교육완료												
	삼천포용궁수산시장	25명	- 겨울철 관로막힘 현상 해결 노하우 요청 ⇒ 유지방분해제 및 가성소다 사용 등 교육완료												

○ 외부기관을 통한 사후평가 및 환류

구분	세부내용						
대외수상	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제12회 행복더함 사회공헌 우수기업 ‘대상’ 수상 (2022. 02. 23.) ○ 제11회 KOREA TOP AWARDS ‘대상’ 수상 (2022. 04. 21.) ○ 2022 대한민국 혁신 브랜드 ‘대상’ 수상 (2022. 06. 29.) ○ 한국관광협회 주관 관광산업발전 ‘공로상’ 수상 (2022. 11. 28.) ○ 웹사이트 관리 개선 유공 ‘경상남도지사상’ 수상 (2022. 12. 31.) 						
각종 인증 취득	인증일자	인증명	인증기관				
	2022.06.10.	공간안전인증	한국안전인증원				
	2022.06.17.	안전보건경영시스템 인증	한국산업안전보건공단				
	2022.08.11.	비즈니스연속성경영시스템 인증	한국경영인증원				
	2022.11.14.	재해경감우수기업인증	행정안전부				
2022.12.15.	부패방지경영시스템 인증	한국경영인증원					
고객만족도 조사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조사기간: 2022. 12월 ○ 조사대상: 사천시시설관리공단 이용자(케이블카, 캠핑장, 수영장) ○ 조사결과 						
	구분	종합만족도	서비스환경	서비스과정	서비스결과	사회적만족	전반적만족
	사천시시설관리공단	89.2	89.3	88.7	88.9	91.3	88.2
	- 케이블카	91.1	91.2	90.0	89.5	92.4	91.9
	- 캠핑장	83.7	83.7	85.9	88.4	85.6	77.8
- 실내수영장	89.0	89.3	87.7	87.9	93.6	87.5	
<ul style="list-style-type: none"> ○ 후속조치 - 공단 시설 중 캠핑장 만족도가 최저 수준으로 고객 불만족 및 개선사항 도출 - 시설 청결유지, 그늘막 설치, 가로등 설치 등 만족도 향상을 위한 노력 반영 							

□ 유료시설 감면 및 사회공헌활동 홍보·전파 등 성과 확산

구분	주요 내용	활동사진	
온라인	홈페이지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 및 각 시설 홈페이지(공지사항, 팝업, 커뮤니티 등) - 시설물 이용 감면 및 예약 안내 등 / - 홍보실적: 총 3곳, 수시 	
	SMS (모바일문자)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수영장 이용자 대상 시설물 운영 및 행사 안내 등 - 홍보실적: 총 20건, 수신자 총 16,867명 	
	SNS	<ul style="list-style-type: none"> ○ 블로그, 페이스북, 인스타그램, 챗봇(캠페인 홍보 등) - 홍보실적: 총 140건, 총 구독자 수 14,853명 	
	보도자료	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물 할인 안내, 이용방법 및 행사 홍보 등 - 홍보실적: 총 15건(2022 보도자료 총 70건 중 21.42%) 	
	우수사례 전파	<ul style="list-style-type: none"> ○ ESG 경영 우수사례 공문 전파(프로그램 및 캠페인 소개) - 홍보실적: 총 4건, 총 발송기관 108곳 	
오프라인	유관기관 사례 전파	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전공협 및 경지협 실무자 회의 참석(공단 소개 등) - 홍보실적: 총 4회 참석 	
	관내 타 기관 소식지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 삼천포종합장애인복지관, 사천시청 소식지 게재 - 홍보실적: 총 7건, 총 발행수 대략 1만권 	
	홍보물 부착	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각 시설 포스터, 엑스배너, 현수막, 전광판 안내홍보 - 홍보실적: 총 60건, 예산 금500만원 정도 	

다 지역주민(공동체) 발전을 위해 추진한 각종 실적 및 성과

□ 지역공동체 강화 및 지역경제 활성화 추진 체계 보완

○ 지표관리 추진전략

미션	시민의 행복과 지역발전을 선도하는 공기업			
비전	최상의 시설관리를 통해 고객의 행복가치를 창조하는 시설관리 선도기관			
핵심가치	공감	도전	혁신	신뢰

「사회적 가치 실현 중장기 추진」 목표 달성을 위한 과제 세분화

4대 전략·20개 실행과제

미션	지역발전을 위한 소통과 나눔의 가치를 실현하는 기관			
비전	사회적 가치 실현을 위한 상생문화 선도 기관			
2022년 목표	체감하는 시민 행복 달성을 위한 지역공헌활동의 다양성 확보			
전략방향	실현체계 구축	동반자적 관계 형성	책임성 있는 운영	내부 인프라 활용
전략목표	사회적 만족도 상승	지역경제 활성화	신뢰받는 공단 운영	공헌활동의 다양화
주요전략	수요자 중심	지역사회상생발전	내부 시스템 강화	실효성 증대
실행과제	<ul style="list-style-type: none"> - 시민 등 이해관계자의 경영참여 확대 - 제안과제 추진 - 유관기관 및 단체와 협업 범위 확대 - 수요자 중심의 활동 구조 정착 	<ul style="list-style-type: none"> - 공단 자원 개방 확대 - 인접지역 관광자원 연계로 관광벨트 구축 - 관내업체 생산 및 개발 제품의 구매 확대 - 지역 내 자원에 대한 홍보 활동 지원 - 온·오프라인 마케팅 활동 강화 - 지역 내 관광 자원과 연계 강화(신설) 	<ul style="list-style-type: none"> - 전담조직 구성·운영 - 관련 규정 정비 - 직무관련 교육 활성화 - 부서 간 협업 강화 - 직원 인센티브 강화 	<ul style="list-style-type: none"> - 공단 인적 자원 활용 - 맞춤형 공헌활동 - 공헌활동의 다양화 - 봉사단 운영 범위 확대 - 봉사단 참여 활성화
연계대상	이해관계자	지역경제 주체	내부고객	지역주민·단체

○ 사회적 가치 실현 추진 조직 정비



□ 지역공동체 강화 추진 노력 및 성과

○ 협력과 소통을 바탕으로 주민의 경영 참여 실현

구분	주요 내용
주민참여 예산제 등을 통한 예산 운영 계획 수립 시 주민의견 반영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민참여 예산제 의견 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 목 적: 주요 사업 수행에 주민 의견 수립·반영 - 대 상: 사천시민 및 관내 단체 등 - 참여방법: 공단 홈페이지 및 서면 접수 - 기 간: 2022. 6. 20. ~ 7. 22. - 주민참여 예산제 접수 의견: 없음 ○ 주민참여 예산제 관련 지역주민 대상 설문조사 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 기 간: 2022. 6. 20. ~ 7. 22. - 목 적: 공단 사업 운영 관련 예산 낭비사례 및 수입증대 관련 지역주민의 다양한 의견 수립 - 실시방법: 공단 홈페이지를 통한 온라인 설문
찾아가는 주민 설명회 개최	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목 적 <ul style="list-style-type: none"> - 환경기초시설 운영현황과 시설 내 편의시설 이용 홍보 - 시설 운영 관련 주민 불편 청취 및 기타 의견 수립 ○ 일 시: 2022. 5. 20. / 2022. 11. 18. ○ 대 상: 주민(지역 내 마을회관)/ 상인(지역 전통시장) ○ 실시결과 <ul style="list-style-type: none"> - 시설 운영에 따른 악취개선, 환경변화 문제 등 개선 요구 - 지역경제 활성화를 위한 공단의 다양한 노력 요구 등
지역 박람회 행사 간 공단 홍보관 운영을 통한 운영 관련 주민 의견 수립	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목 적 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 운영관련 사항 및 공단 내 편의시설 이용 홍보 - 대면 접촉을 통한 주민 불편 청취 및 운영 관련 의견 수립 ○ 일 시: 2022. 6. 10. ~ 11. ○ 대 상: 지역 주민 ○ 실시결과 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 운영 시설에 대한 올바른 정보 제공 및 인식 개선 - 접수된 주민 의견 반영을 통한 공단 경영 참여 기획 확대 ※ 케이블카 이용 시 지역주민과 동반하면 이용료 할인
지역주민의 요구사항 수용을 통한 제도 개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 케이블카 연계 관광 관련 불편사항 개선을 통한 관광 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 연계관광시설(아쿠아리움)과 주기적인 간담회를 통한 서비스 개선 - 주요 요구사항에 대한 공동 해결 방안 마련 등 추진 ※ 통합권 운행구간 조정, 이용료 차등 적용, 주차문제 등 해결 ○ 관내 관광자원 연계를 위한 제도 확대 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 국내 관광수요 증가에 따른 관광 관련 시설의 연계 요청 증가 - 기존 운영 시스템 개선 및 간담회 등을 통한 협력체계 구축 요청 - 제도 시행 방안 수립 후 지역민 의견 수렴을 통한 최종안 수립 ※ 지역 내 숙박시설 대상, 의견 교류를 위한 주기적인 간담회 실시 등

○ 업무협약(MOU) 체결을 통한 교류강화 및 상생발전 도모

구분	체결기관	체결일	협약내용
유관기관	경남 혁신도시 공공기관 노동조합 협의회	2022. 01. 28.	<ul style="list-style-type: none"> - 보유자원 활용 프로그램 운영 - 지역 방문 유도를 위한 혜택 제공 - 유사시 상황대처를 위한 인력 운용
	육군 제8919부대 3대대	2022. 08. 25.	
여행사	거산투어	2022. 07. 06.	<ul style="list-style-type: none"> - 유기적 협력체계 구축
숙박시설	루벤스 호텔	2022. 03. 25.	<ul style="list-style-type: none"> - 상호 시설물 홍보 - 연계 관광 활성화
	J하우스 풀빌라	2022. 04. 14.	

○ 관내 개발 및 생산 제품에 대한 홍보 및 판매지원

구분	주요 내용						
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목적 <ul style="list-style-type: none"> - 관내 개발 및 생산 제품에 대한 판매처 확보 및 시식 기회 제공 - 해당 제품에 대한 홍보활동 지원으로 인지도 향상 ○ 지원현황 <ul style="list-style-type: none"> - G4000발효커피(사천시친환경미생물발효연구재단) / 8,000개 - 참다래·단감 젤리(사천시농업기술센터) / 12,000개 - 사천한울파이(사천시친환경미생물발효연구재단) / 12,000개 						
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제품 홍보를 위한 공단과 관련 업체 상호 협력 협의 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;"> 제품 홍보를 위한 활용방안 협의 </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> 공단 주요 시설물 방문객 대상 홍보 </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> 제품에 대한 일반인의 반응 확인 </td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> - 방문인원 다수 시설 활용 - 제품 중정 및 시식 제공 - 판매처 정보 제공 </td> <td style="vertical-align: top; text-align: center;"> → - 케이블카, 캠핑장 방문객 대상 이벤트 중정품 활용 - 명절 등 주요 공휴일 활용 </td> <td style="vertical-align: top;"> → - 시식 후 추가 구매 요청 - 판매처 정보 제공 </td> </tr> </table>	제품 홍보를 위한 활용방안 협의	공단 주요 시설물 방문객 대상 홍보	제품에 대한 일반인의 반응 확인	- 방문인원 다수 시설 활용 - 제품 중정 및 시식 제공 - 판매처 정보 제공	→ - 케이블카, 캠핑장 방문객 대상 이벤트 중정품 활용 - 명절 등 주요 공휴일 활용	→ - 시식 후 추가 구매 요청 - 판매처 정보 제공
제품 홍보를 위한 활용방안 협의	공단 주요 시설물 방문객 대상 홍보	제품에 대한 일반인의 반응 확인					
- 방문인원 다수 시설 활용 - 제품 중정 및 시식 제공 - 판매처 정보 제공	→ - 케이블카, 캠핑장 방문객 대상 이벤트 중정품 활용 - 명절 등 주요 공휴일 활용	→ - 시식 후 추가 구매 요청 - 판매처 정보 제공					
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 생산 및 개발 제품에 대한 일반인의 만족도 확인 <ul style="list-style-type: none"> ※ 공단, 개발처, 판매처 등으로 개인 구매관련 문의 다수 발생 ○ 제품 포장 관련 공단 측 제안 내용 수용을 통해 판매 방식 변경 <ul style="list-style-type: none"> - 대량 포장에서 소량 포장으로 변경 후 일반인 구매 횟수 증가 - 소비자 관점에서 적극적인 의견 전달 등 판매 증대를 위한 노력 병행 						
개선사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 개발 및 생산 제품에 대한 홍보 창구 마련 및 제공 <ul style="list-style-type: none"> ※ 협업을 통해 홈페이지, SNS 등을 활용한 홍보 활동 강화 검토 						

○ 체험형 인턴 운용 등을 통한 지역 내 일자리 창출

구분	주요 내용												
체험형 인턴	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 청년층 대상 직무 체험을 위한 제도 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 사무보조, 케이블카 안내, 수영강사, 하수처리시설 업무 보조 분야 ○ 다양한 지원자 모집을 위한 유관기관과 연계한 제도 홍보 <ul style="list-style-type: none"> - 사천교육지원청, 사천시 일자리지원센터, 한국폴리텍 항공캠퍼스 등 ○ 주 40시간 근로자 기준의 체험형 인턴 운영 / 2명 <ul style="list-style-type: none"> - 2022. 7. 1. ~ 8. 31. / 2022. 10. 1. ~ 12. 31. 												
공공근로 · 지역공동체 사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지자체 일자리 창출 공공근로 사업 참여 <ul style="list-style-type: none"> - 관내 취약계층의 생계안정을 위한 일자리 제공 - 공단 시설물(케이블카, 캠핑장) 배치 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">구분</td> <td style="width: 33%;">기간</td> <td style="width: 33%;">채용인원</td> </tr> <tr> <td>2022년</td> <td>2022. 2. ~ 11.</td> <td>3명</td> </tr> </table>	구분	기간	채용인원	2022년	2022. 2. ~ 11.	3명						
구분	기간	채용인원											
2022년	2022. 2. ~ 11.	3명											
하절기 대학생 아르바이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ 하절기 방학기간 활용 관내 대학생 아르바이트 일자리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 시설물(케이블카, 캠핑장, 수영장 등) 운영 지원 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">구분</td> <td style="width: 33%;">기간</td> <td style="width: 33%;">채용인원</td> </tr> <tr> <td>1기</td> <td>2022. 7. 4. ~ 7. 21.</td> <td>23명</td> </tr> <tr> <td>2기</td> <td>2022. 7. 22. ~ 8. 10.</td> <td>23명</td> </tr> <tr> <td>3기</td> <td>2022. 08. 11. ~ 08. 30.</td> <td>19명</td> </tr> </table>	구분	기간	채용인원	1기	2022. 7. 4. ~ 7. 21.	23명	2기	2022. 7. 22. ~ 8. 10.	23명	3기	2022. 08. 11. ~ 08. 30.	19명
구분	기간	채용인원											
1기	2022. 7. 4. ~ 7. 21.	23명											
2기	2022. 7. 22. ~ 8. 10.	23명											
3기	2022. 08. 11. ~ 08. 30.	19명											

□ 지역 관광 및 경제 활성화를 위한 추진 노력 및 성과

○ 인근지역 주민의 지역 방문 유도를 위한 케이블카 요금체계 개편

구분	주요 내용
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업명: 남해안남중권발전협의회 회원지역 주민 케이블카 이용료 할인 ○ 대상지: (경남) 남해군, 진주시, 하동군 (전남) 고흥군, 광양시, 여수시, 순천시, 보성군

구분	주요 내용														
목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인접지역 주민의 지역 방문 유도를 통한 지역 관광 활성화 ○ 기존 구축 및 운영 협의회를 활용 감면 혜택 부여로 관광객 확보 ○ 지역 간 관광객 교류를 통한 남해안 관광벨트 활성화 발판 마련 														
추진사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이용료 할인 혜택 제공을 통한 지역 방문객 확보 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">계획수립</td> <td style="text-align: center;">→</td> <td style="text-align: center;">조례 개정</td> <td style="text-align: center;">→</td> <td style="text-align: center;">요금체계 개편</td> <td style="text-align: center;">→</td> <td style="text-align: center;">관련사항 홍보</td> </tr> <tr> <td style="font-size: small;">-시청 관계부서 협의 -할인 요금 책정</td> <td></td> <td style="font-size: small;">-제도화를 위한 조례 개정 요청</td> <td></td> <td style="font-size: small;">-요금 관련 공단 규정 개정 및 안내자료 수정</td> <td></td> <td style="font-size: small;">-온·오프라인을 통한 할인 관련사항 홍보</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2022. 7. 6. 부 해당 할인 제도 시행 ○ 해당 지역 거주민 대상 케이블카 이용료 3,000원 할인(1인 기준) 	계획수립	→	조례 개정	→	요금체계 개편	→	관련사항 홍보	-시청 관계부서 협의 -할인 요금 책정		-제도화를 위한 조례 개정 요청		-요금 관련 공단 규정 개정 및 안내자료 수정		-온·오프라인을 통한 할인 관련사항 홍보
계획수립	→	조례 개정	→	요금체계 개편	→	관련사항 홍보									
-시청 관계부서 협의 -할인 요금 책정		-제도화를 위한 조례 개정 요청		-요금 관련 공단 규정 개정 및 안내자료 수정		-온·오프라인을 통한 할인 관련사항 홍보									
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 방문객 확보를 통한 지역 관광 및 경제 활성화 기여 ※ 총 4,217명 할인 혜택 제공 														

○ 이해관계자 의견 소통 창구 마련을 통한 의견 수렴 및 개선방안 강구

구분	주요 내용
모객업체 전용 소통 창구 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 온라인 플랫폼 활용(네이버 밴드) / 담당자 지정: 감사평가팀 조유래 주임 ※ 유선 및 대면을 통한 이해관계자와 소통 병행 ○ 내 용 <ul style="list-style-type: none"> - 모객업체 종사자의 개선사항 수렴 등 실시간 소통 채널 운영 - 케이블카 운영 및 지역관광 관련 사항 주기적 게시 - 전담인력 운영을 통한 관계마케팅으로 유대관계 강화
모객 우수업체 방문 간담회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일 시: 2022. 5. 13. / 2022. 10. 5. ~ 7. / 2022. 10. 12. ~ 13. ○ 참 석: 충남전세버스협동조합 외 22개 업체 <ul style="list-style-type: none"> - 국내 여행실태 및 단체 관광객 수요 등 여행사 운영 관련 사항 - 케이블카 이용요금제 개편 및 모객 인센티브 관련 사항 - 케이블카 탑승 관련 주요 불편사항 및 개선 방안 논의 - 여행사 및 관계기관과 연계한 관광상품 운영 협의
주요 의견 및 개선 결과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 관광 활성화를 위한 모객업체 주요 요구사항 반영 - 여행사, 전세버스 전용 휴게공간 마련 및 운영 관련사항 지속 안내 ※ 기사 휴게실 개선, 휴게실 내 게시판 설치 및 의견함 설치 등

○ 방송 촬영 장소 지원으로 지역홍보를 통한 지역경제 활성화 기여

구분	주요 내용												
목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ TV, 온라인 채널 등을 통해 관광자원을 노출하여 지역 홍보 ○ 대중매체 노출로 방문객 확보하여 지역 경제 활성화 기여 												
내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유선, 방문, 전자문서 등을 통한 촬영 협조 요청 ○ 프로그램명, 촬영일, 방문인원, 촬영내용 등 사전 확인 ○ 촬영 협조 시 공단 보유 자원에 대해 최대한 협조 <ul style="list-style-type: none"> - 촬영 인원에 대한 시설물 무료 이용 지원 - 촬영 시 필요사항 사전 확인을 통해 원활한 촬영 지원 ※ 촬영 관련 사항 사전 안내를 통해 타 이용객 불편 예방 												
주요성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 방송 프로그램 촬영 지원 사항 및 성과 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="font-size: small;">구분</td> <td style="font-size: small;">KBS</td> <td style="font-size: small;">MBN</td> <td style="font-size: small;">TV조선</td> <td style="font-size: small;">SBS</td> <td style="font-size: small;">SCS</td> </tr> <tr> <td style="font-size: small;">건수</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 방송 이후 케이블카 등 지역 관광관련 문의 및 방문객 증가 - 주요 촬영지 소개 등 사용자 제작 게시물을 통한 홍보 ※ 블로그, SNS 등을 통한 2차 게시물 형태로 홍보 	구분	KBS	MBN	TV조선	SBS	SCS	건수	1	1	1	1	1
구분	KBS	MBN	TV조선	SBS	SCS								
건수	1	1	1	1	1								

○ 방송매체 PPL 광고를 통한 홍보로 지역 관광 활성화에 기여

구분	주요 내용					
목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ TV 프로그램 유치를 통한 지역 관광 및 먹거리 등 홍보 ○ 공단 사업예산 사용을 통한 지역 경제 및 관광 활성화 					
내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 내 먹거리, 볼거리 등에 대한 홍보 필요성 대두 <ul style="list-style-type: none"> - 주요 먹거리 상품에 대한 정보 부족으로 대중화 제한 - 지역 특색 및 지역민 맛집 등 소개를 통한 방문객 유치 ○ 관계부서 협력을 통한 지역 소개 TV 프로그램 유치 					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>지역 내 관광자원 목록화</th> <th>촬영 사전준비</th> <th>촬영 및 방영</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> - TV 프로그램 유치 시 소개할 관광지, 먹거리 등 목록화 - 목적에 부합하는 TV 프로그램 선정 및 해당 방송사와 협의 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 방송 콘셉트 및 지역 내 주요 촬영 장소 사전 전달 - 촬영관련 장소 섭외 시 제한 사항 확인 및 협조 요청 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 촬영 실시간 현장 확인을 통해 요청사항 반영 여부 확인 - 방영 전 모니터링을 통한 결과물 확인 </td> </tr> </tbody> </table>	지역 내 관광자원 목록화	촬영 사전준비	촬영 및 방영	<ul style="list-style-type: none"> - TV 프로그램 유치 시 소개할 관광지, 먹거리 등 목록화 - 목적에 부합하는 TV 프로그램 선정 및 해당 방송사와 협의 	<ul style="list-style-type: none"> - 방송 콘셉트 및 지역 내 주요 촬영 장소 사전 전달 - 촬영관련 장소 섭외 시 제한 사항 확인 및 협조 요청
지역 내 관광자원 목록화	촬영 사전준비	촬영 및 방영				
<ul style="list-style-type: none"> - TV 프로그램 유치 시 소개할 관광지, 먹거리 등 목록화 - 목적에 부합하는 TV 프로그램 선정 및 해당 방송사와 협의 	<ul style="list-style-type: none"> - 방송 콘셉트 및 지역 내 주요 촬영 장소 사전 전달 - 촬영관련 장소 섭외 시 제한 사항 확인 및 협조 요청 	<ul style="list-style-type: none"> - 촬영 실시간 현장 확인을 통해 요청사항 반영 여부 확인 - 방영 전 모니터링을 통한 결과물 확인 				
PPL 광고 현황	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식객 허영만의 백반기행(TV조선): 2022. 9. 2. ○ 두시탈출 컬투쇼(SBS파워FM): 2022. 10. 1. ~ 12. 31. 					
주요성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 내 관광 및 먹거리 관련 홍보를 통한 지역 방문객 유치 					

○ 지역 관광 활성화를 위한 공단 SNS 서포터즈 운용

구분	주요 내용																										
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 운용목적 <ul style="list-style-type: none"> - 서포터즈의 홍보·마케팅 의견 수렴을 통한 지역 관광 발전 모색 ※ 연령, 성별, 국적 등 다양화를 통한 전 세대의 의견 수렴 - 서포터즈가 제작한 다양한 홍보 콘텐츠를 활용, 효과적인 지역 홍보 ○ 추진실적 <ul style="list-style-type: none"> - 활동기간: 2022. 1. 1. ~ 6. 30. (6개월) / 2022. 7. 1. ~ 12. 31. (6개월) - 선발인원: 20명 (반기별 10명) - 활동혜택: 케이블카·캠핑장·아쿠아리움 무료 이용, 활동지원금 지급 등 																										
활동사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서포터즈 활동 주요 사항 <ul style="list-style-type: none"> - 기본미션: 공단 SNS 게시물 공유 및 ‘좋아요’ 누르기 - 월(月) 미션: 매월 1일 관리자가 부여하는 미션 수행(총 12회) - 추가 콘텐츠: 콘텐츠 제작·게시(서포터즈 자율) - 블로그 기사: 공단 블로그 게시용 기사 원고 작성 및 제출 ○ 2022년 월(月)미션 내용 																										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>미션명</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1월</td> <td>· [사천바다케이블카 후기]케이블카 타고 후기 남기기</td> </tr> <tr> <td>2월</td> <td>· 사천바다케이블카 안전성! SNS 홍보 기획 및 실행</td> </tr> <tr> <td>3월</td> <td>· [봄]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장</td> </tr> <tr> <td>4월</td> <td>· 개통 4주년 기념, 사천바다케이블카 발자취를 밟다</td> </tr> <tr> <td>5월</td> <td>· 가정의 달 5월, 케이블카&캠핑장 이벤트 홍보하기</td> </tr> <tr> <td>6월</td> <td>· [여름]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장</td> </tr> <tr> <td>7월</td> <td>· 여름휴가 시즌, 케이블카와 함께하는 사천여행 추천</td> </tr> <tr> <td>8월</td> <td>· 자연에서 즐기는 완벽한 힐링세상~ 비토국민여가캠핑장을 만나다</td> </tr> <tr> <td>9월</td> <td>· 가족과 함께하는 추석연휴 나들이 추천! 사천바다케이블카</td> </tr> <tr> <td>10월</td> <td>· [서포터즈 단체 견학] 사천공공하수처리시설을 찾아서</td> </tr> <tr> <td>11월</td> <td>· 사천바다케이블카, 가을풍경을 담다</td> </tr> <tr> <td>12월</td> <td>· [겨울]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장</td> </tr> </tbody> </table>	구분	미션명	1월	· [사천바다케이블카 후기]케이블카 타고 후기 남기기	2월	· 사천바다케이블카 안전성! SNS 홍보 기획 및 실행	3월	· [봄]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장	4월	· 개통 4주년 기념, 사천바다케이블카 발자취를 밟다	5월	· 가정의 달 5월, 케이블카&캠핑장 이벤트 홍보하기	6월	· [여름]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장	7월	· 여름휴가 시즌, 케이블카와 함께하는 사천여행 추천	8월	· 자연에서 즐기는 완벽한 힐링세상~ 비토국민여가캠핑장을 만나다	9월	· 가족과 함께하는 추석연휴 나들이 추천! 사천바다케이블카	10월	· [서포터즈 단체 견학] 사천공공하수처리시설을 찾아서	11월	· 사천바다케이블카, 가을풍경을 담다	12월	· [겨울]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장
	구분	미션명																									
	1월	· [사천바다케이블카 후기]케이블카 타고 후기 남기기																									
	2월	· 사천바다케이블카 안전성! SNS 홍보 기획 및 실행																									
	3월	· [봄]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장																									
	4월	· 개통 4주년 기념, 사천바다케이블카 발자취를 밟다																									
	5월	· 가정의 달 5월, 케이블카&캠핑장 이벤트 홍보하기																									
	6월	· [여름]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장																									
	7월	· 여름휴가 시즌, 케이블카와 함께하는 사천여행 추천																									
	8월	· 자연에서 즐기는 완벽한 힐링세상~ 비토국민여가캠핑장을 만나다																									
	9월	· 가족과 함께하는 추석연휴 나들이 추천! 사천바다케이블카																									
	10월	· [서포터즈 단체 견학] 사천공공하수처리시설을 찾아서																									
11월	· 사천바다케이블카, 가을풍경을 담다																										
12월	· [겨울]풍경 알리기 - 케이블카&캠핑장																										
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총 12개월 간 302건의 콘텐츠 제작 및 SNS 게시를 통한 지역 관광 홍보 ○ 다양한 콘텐츠 생산·공유를 통해 지역에 대한 관심도 증대 																										

○ 관내 업체 계약 체결을 통한 경제 활성화 (단위: 천원)

구분	2022년		2021년		증감내역	
	계약건수	계약 금액	계약건수	계약 금액	계약건수	계약 금액
계약	27건	491,037	35건	818,329	△ 8건	△ 327,292

○ 지역 농·특산물 구매를 통한 지역경제 활성화 (단위: 천원)

구분	2022년	2021년	증감내역	내 용
지역 농·특산물 구매 실적	56,865	21,013	35,852	케이블카 모객 활동 및 공단 방문 기념품 등

○ 화훼 구매를 통한 화훼 농가 지원

구분	주요내용					
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 화훼농가 경제 활성화를 위한 조경용 화분 구매 추진 ○ 사업장 주변 식재 공사 및 모종 구입 / 그린힐링오피스 조성용 화훼 구입 ○ 시설비, 일반재료비, 사무관리비 등 해당 과목 집행 					
실적	○ 화훼구입 (단위 : 천원)					
	구분	2022년		2021년		증감액
		구매건 수	구매금액	구매 건 수	구매금액	
	화훼구입	13	5,360	10건	3,280	2,080
※ 전년 대비 3건, 천원 2,080증가						
실적	○ 식재 공사 및 모종 구입 (단위 : 천원)					
	구분	2022년		2021년		증감액
		계약 건 수	집행금액	계약 건 수	집행금액	
	식재·모종	1	36,298	3건	81,340	△ 45,042
※ 전년 대비 2건, 천원 45,042감소						

○ 외부 식당 이용을 통한 소비 촉진

구분	주요내용					
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 외부 식당 이용을 통한 자영업자 경제 활동 지원 ○ 팀별 급량비 집행을 통한 외부 식당 이용량 증대 노력 ○ 매주 월요일을 '외식하는 날' 로 지정 					
실적	○ 외부식당 이용실적					
	구분	2022년		2021년		증감액
		이용 업체 수	집행 금액(천원)	이용 업체 수	집행 금액(천원)	
	식당이용	20개소	31,342	20개소	27,350	6,008
※ 전년 대비 6,008천원 증가						

라 지역 및 자치단체 행사에 업무협조 실적 및 성과

□ 자치단체 등 유관기관 협력을 통한 지역숙원사업 해결

○ 지역 관광 활성화 목적 달성을 위한 연계관광자원과의 지속적인 협력

구분	주요 내용
개 요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상시설: 아라마루 아쿠아리움 (2021. 7. 23. 개장) ○ 관련기관: 사천시청, (주)에니멀킹덤 ○ 목 적 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 내 관광자원 간 상호 연계를 통한 지역 관광 및 경제 활성화 - 이용객 불편사항 제거를 통한 만족도 증가 및 지역 관광 이미지 개선 ○ 주요사항: 시설 연계 활성화를 위한 '통합권' 운영 <ul style="list-style-type: none"> ※ 사천바다케이블카와 아라마루 아쿠아리움 결합 상품

구분	주요 내용															
추진내용	○ 통합권 운영 간 발생하는 문제점 개선을 위한 주기적인 간담회 실시 - 시청, 아쿠아리움 업무 관계자 참석을 통한 현안 공유 및 개선사항 협의															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>일시</th> <th>주요내용</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022. 1. 12.</td> <td>- 편도 통합권 운영 관련 사항 협의</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2022. 6. 10.</td> <td>- 통합권 이용요금 차등 적용 ※ 2022. 7. 1. 부 시행</td> <td>서면협의</td> </tr> <tr> <td>2022. 7. 11.</td> <td>- 학교기관 체험학습 시 이용요금 적용 방안 협의 ※ 이용 활성화를 위해 '사천시민' 이용료 적용</td> <td>서면협의</td> </tr> <tr> <td>2022. 10. 17.</td> <td>- 온라인 지도 서비스의 아쿠아리움 위치 표기 - 셔틀버스 승하차장 위치 이동 협의</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	일시	주요내용	비고	2022. 1. 12.	- 편도 통합권 운영 관련 사항 협의		2022. 6. 10.	- 통합권 이용요금 차등 적용 ※ 2022. 7. 1. 부 시행	서면협의	2022. 7. 11.	- 학교기관 체험학습 시 이용요금 적용 방안 협의 ※ 이용 활성화를 위해 '사천시민' 이용료 적용	서면협의	2022. 10. 17.	- 온라인 지도 서비스의 아쿠아리움 위치 표기 - 셔틀버스 승하차장 위치 이동 협의	
	일시	주요내용	비고													
	2022. 1. 12.	- 편도 통합권 운영 관련 사항 협의														
	2022. 6. 10.	- 통합권 이용요금 차등 적용 ※ 2022. 7. 1. 부 시행	서면협의													
2022. 7. 11.	- 학교기관 체험학습 시 이용요금 적용 방안 협의 ※ 이용 활성화를 위해 '사천시민' 이용료 적용	서면협의														
2022. 10. 17.	- 온라인 지도 서비스의 아쿠아리움 위치 표기 - 셔틀버스 승하차장 위치 이동 협의															
○ 업무담당자 간 상시 소통을 통한 상호 협조 및 개선 체계 구축 - 시설 방문객 증가에 따른 발생된 쓰레기 처리 관련 사항 협의 - 주차관련 민원, 불편사항 등 접수된 사항 기록 보관																
추진성과	○ 연계관광을 통한 지역 방문객 수 증가로 지역 경제 활성화 이바지 ※ 2021년 대비 케이블카 이용객 32.9%(114,854명) 증가 ○ 이용객 불편사항에 대한 상호 교류를 통한 개선으로 만족도 향상															

○ 지역 방문 관광객 확보를 위한 단체 관광 인센티브 제도 시행

구분	주요 내용						
개요	○ 목 적 - 지역 방문 단체 관광객 유치를 위한 관련업체 대상 인센티브 지급 ※ 지자체 및 공단에서 지급하는 인센티브를 통한 안정적인 관광객 유치 - 안정적인 지역 방문객 유입을 통한 지역 경제 활성화 ○ 추진배경 - 지역 상인회 등을 통한 단체 관광객 모객 인센티브 시행 요구 ※ 코로나-19로 인한 관광수요 감소로 지자체 인센티브 시행 지연 - 인접지역 동종시설의 인센티브 금액과 유사한 수준으로 인상 요청 ※ 여행사 등 관광 상품 구성 시 인센티브 지급액에 따른 선택 다수						
추진내용	○ 지역 및 관광자원 연계를 통한 관광활성화 방안 보고 시 전달 - 감사평가팀-497호(2022. 3. 18.), 지역관광 활성화 방안 보고 - 지역 상인회, 여행관련 업계의 지속적인 인센티브 지급 요청 사항 전달 - 국내 관광수요 증가에 맞춰 인센티브 제도 시행을 통한 관광객 확보 필요 ○ 케이블카 탑승객의 안정적인 확보를 위한 인센티브 지급액 인상 - 감사평가팀-1409호(2022. 8. 2.), 안정적인 탑승객 확보 방안 보고 - 지급액 인상을 통한 안정적인 지역 방문 관광객 확보 필요 ※ 지역 상인(식당, 숙박시설 등)을 통한 지속적인 인상 요청 <table border="1"> <thead> <tr> <th>계획수립</th> <th>검토 및 승인 요청</th> <th>제도 시행</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-단체 관광객 현황 분석을 통한 인센티브 지급액(안) 수립</td> <td>→ -시청 관계부서에 관련 사항 검토 및 승인 요청</td> <td>→ -인센티브 인상을 통한 지역 방문객 확보</td> </tr> </tbody> </table> - 2022. 9. 1. 부, 케이블카 단체 모객 인센티브 인상(1,000원 → 2,000원)	계획수립	검토 및 승인 요청	제도 시행	-단체 관광객 현황 분석을 통한 인센티브 지급액(안) 수립	→ -시청 관계부서에 관련 사항 검토 및 승인 요청	→ -인센티브 인상을 통한 지역 방문객 확보
계획수립	검토 및 승인 요청	제도 시행					
-단체 관광객 현황 분석을 통한 인센티브 지급액(안) 수립	→ -시청 관계부서에 관련 사항 검토 및 승인 요청	→ -인센티브 인상을 통한 지역 방문객 확보					
추진성과	○ 인센티브 지급 등 여행사 여건 보장을 통한 지역 관광객 확보 - 2021년 대비 673%(6,064명 → 46,869명) 증가로 지역 경제 활성화 기여						

□ 생활 SOC 등 시설물 자체 개선 및 지원 활동을 통한 주민 민원 해결

○ 환경기초시설 운영에 따른 악취 관련 주민 불편사항 개선(지속)

구분	주요 내용
개요	○ 대 상: 환경기초시설 인근 지역주민 ○ 목 적 - 환경기초시설 운영으로 발생하는 악취 문제에 대한 개선 - 주민 불편사항에 대한 개선으로 공단의 사회적 책임 완수 - 지속적으로 발생하는 주민 불편사항에 대한 해결 노력

구분	주요 내용						
추진방향	○ 악취발생 억제를 위한 시설물 개선 지속 시행						
추진내용	○ 악취관련 민원 해결을 위한 추진사항						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>진행사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>그간 추진사항</td> <td>- 시설 운영 관련 악취발생 민원 지속 - 악취민원 해결을 위한 주민 간담회 개최 - 경남도, 인접 지자체와 합동점검 실시 - 악취민원 및 주민 불편 해소를 위한 방풍방취림 식재 ※ 총 67주(H4.5m × R12) 식재를 통한 시설 개선</td> </tr> <tr> <td>2022. 4. 1. ~ 4. 25.</td> <td>- 악취민원 및 주민 불편 해소를 위한 방풍방취림 추가 식재 ※ 총 44주(H4m × R10) 추가 식재 - 악취관련 민원 근절 및 지역주민의 깨끗한 생활 환경 조성</td> </tr> </tbody> </table>	구분	진행사항	그간 추진사항	- 시설 운영 관련 악취발생 민원 지속 - 악취민원 해결을 위한 주민 간담회 개최 - 경남도, 인접 지자체와 합동점검 실시 - 악취민원 및 주민 불편 해소를 위한 방풍방취림 식재 ※ 총 67주(H4.5m × R12) 식재를 통한 시설 개선	2022. 4. 1. ~ 4. 25.	- 악취민원 및 주민 불편 해소를 위한 방풍방취림 추가 식재 ※ 총 44주(H4m × R10) 추가 식재 - 악취관련 민원 근절 및 지역주민의 깨끗한 생활 환경 조성
	구분	진행사항					
그간 추진사항	- 시설 운영 관련 악취발생 민원 지속 - 악취민원 해결을 위한 주민 간담회 개최 - 경남도, 인접 지자체와 합동점검 실시 - 악취민원 및 주민 불편 해소를 위한 방풍방취림 식재 ※ 총 67주(H4.5m × R12) 식재를 통한 시설 개선						
2022. 4. 1. ~ 4. 25.	- 악취민원 및 주민 불편 해소를 위한 방풍방취림 추가 식재 ※ 총 44주(H4m × R10) 추가 식재 - 악취관련 민원 근절 및 지역주민의 깨끗한 생활 환경 조성						
추진성과	○ 방풍방취림 식재 후 인근 지역 주민의 악취관련 민원의 감소 ○ 악취 관련 민원 감소로 해당 시설물의 안정적인 운영 가능						

○ 관내 개인하수처리시설 기술지원을 통한 지역사회 환경오염 예방

구분	주요 내용					
개요	○ 사업명: 사천시 개인하수처리시설 기술지원 ○ 대상: 관내 개인하수처리시설 운영자 중 희망자					
방향 및 목적	○ 개인하수처리시설의 관리 및 운영 미숙으로 방류수 기준 초과 등 수계 오염 가중에 따른 사전 조치 ○ 대상 시설 기술지원을 통한 관리 및 운영 체계 안정화 필요 ○ 공단 인적자원을 활용한 지역상생 및 사회적 지원 체계 구축					
지원사항	○ 처리시설 진단을 통한 관리 및 운영상 문제점과 개선방안 제시 ○ 처리시설 설비의 개선방안 제시 및 지원 ○ 개인하수처리시설에 미생물(생물학적) 식종					
추진내용	○ 관리 및 운영 체계 설계를 통한 시설의 안정적 운영 지원					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>1 단계</th> <th>2 단계</th> <th>3 단계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- 지원 계획 수립 - 공단 홈페이지 홍보</td> <td>- 지원 희망 시설 신청 - 방류수 오염도 등 확인 ※ 확인 후 지원 여부 결정</td> <td>- 현장방문 및 기술지원 - 관리 및 운영 기술 전수 - 생물학적 미생물 식종</td> </tr> </tbody> </table>	1 단계	2 단계	3 단계	- 지원 계획 수립 - 공단 홈페이지 홍보	- 지원 희망 시설 신청 - 방류수 오염도 등 확인 ※ 확인 후 지원 여부 결정
1 단계	2 단계	3 단계				
- 지원 계획 수립 - 공단 홈페이지 홍보	- 지원 희망 시설 신청 - 방류수 오염도 등 확인 ※ 확인 후 지원 여부 결정	- 현장방문 및 기술지원 - 관리 및 운영 기술 전수 - 생물학적 미생물 식종				
추진성과	○ 개인하수처리시설의 방류수 기준 초과 방지 및 오염도 저감 ○ 관내 요청시설(5개 시설) 대상 총 19회 기술 지원, 수계오염 예방					

□ 보유자원의 개방·공유를 위한 노력

○ 홈페이지 개선, 관련 사이트 활용을 통한 보유자원 개방·공유의 편의성 확보

구분	주요 내용						
개선사항	○ 공단 홈페이지 내 ‘시설물 사용 신청’ 게시판 신설로 접근성 향상 - 사용 가능한 온라인 페이지(공유누리)를 활용한 시설 개방 병행 - 기존 신청방법 유지(전화, 공문 등)로 이용자 혼란 방지						
	○ 신청 후 사용, 상시 사용으로 시설물 구분하여 관리 ※ 상시 사용 시설물은 별도의 신청 절차 없이 사용 가능						
	○ 사용목적에 따른 사용불가 및 제한사항 사전 안내						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>세부 내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사용불가</td> <td>- 정치적 목적의 모임 또는 집회 등과 관련된 활동 - 마을단위 동회, 반상회 등 별도 장소의 활용이 가능한 경우 등</td> </tr> <tr> <td>제한사항</td> <td>- 방송장비, 화성기 등을 과도하게 사용하여 불편을 초래하는 행위 - 신청서에 작성한 사용 목적 외 타 용도로 사용하는 행위 - 음주, 도박, 실내흡연 등 사회 통념상 인정되지 않는 행위 - 시설 사용으로 인해 공단 및 공단 시설 운영에 차질을 주는 행위 등</td> </tr> </tbody> </table>	구분	세부 내용	사용불가	- 정치적 목적의 모임 또는 집회 등과 관련된 활동 - 마을단위 동회, 반상회 등 별도 장소의 활용이 가능한 경우 등	제한사항	- 방송장비, 화성기 등을 과도하게 사용하여 불편을 초래하는 행위 - 신청서에 작성한 사용 목적 외 타 용도로 사용하는 행위 - 음주, 도박, 실내흡연 등 사회 통념상 인정되지 않는 행위 - 시설 사용으로 인해 공단 및 공단 시설 운영에 차질을 주는 행위 등
구분	세부 내용						
사용불가	- 정치적 목적의 모임 또는 집회 등과 관련된 활동 - 마을단위 동회, 반상회 등 별도 장소의 활용이 가능한 경우 등						
제한사항	- 방송장비, 화성기 등을 과도하게 사용하여 불편을 초래하는 행위 - 신청서에 작성한 사용 목적 외 타 용도로 사용하는 행위 - 음주, 도박, 실내흡연 등 사회 통념상 인정되지 않는 행위 - 시설 사용으로 인해 공단 및 공단 시설 운영에 차질을 주는 행위 등						

구분	주요 내용														
목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 보유 자원에 대한 시민 및 지역 방문객의 접근성 강화 ○ 내·외부 공간을 활용 전시, 공연 등을 통한 방문객 볼거리 제공 														
신청 및 승인절차	<table border="1"> <tr> <td>사용신청 접수</td> <td>→</td> <td>사용가능여부 판단</td> <td>→</td> <td>신청결과 알림</td> <td>→</td> <td>신청 자원 사용</td> </tr> <tr> <td>총괄부서</td> <td></td> <td>자원 보유 부서</td> <td></td> <td>총괄부서</td> <td></td> <td>자원 보유 부서</td> </tr> </table>	사용신청 접수	→	사용가능여부 판단	→	신청결과 알림	→	신청 자원 사용	총괄부서		자원 보유 부서		총괄부서		자원 보유 부서
사용신청 접수	→	사용가능여부 판단	→	신청결과 알림	→	신청 자원 사용									
총괄부서		자원 보유 부서		총괄부서		자원 보유 부서									
지원사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수도, 전기 등 이용자 필요 시 무상 제공 ○ 공연, 전시회 등은 활용 가능한 온·오프라인 채널 활용 홍보 지원 														

○ 부서별 전담인력을 지정 운영을 통한 시설물 관련 불편 예방

구분	주요 내용																			
목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 담당자 지정을 통한 공유개방 시설물의 지속적인 관리 ○ 시설물의 중복 신청 등 이용자 불편 예방 ○ 사용불가 및 제한사항의 준수여부 확인 																			
인력 지정현황 및 주요역할	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>부서명</th> <th>담당자</th> <th>주요역할</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">총괄부서</td> <td rowspan="2">감사평가팀</td> <td rowspan="2">조○래</td> <td>- 공유개방 자원 사용 신청 접수 및 해당부서 알림</td> </tr> <tr> <td>- 사용 일정 종합 및 중복 신청 현황 관리</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">실행부서</td> <td>케이블카운영팀</td> <td>정○록</td> <td>- 신청일 기준 해당 자원 사용 가능여부 확인</td> </tr> <tr> <td>체육시설팀</td> <td>김○전</td> <td>- 공유개방 자원 사용방법 등 현장 안내</td> </tr> <tr> <td>하수처리시설팀</td> <td>장○효</td> <td>- 해당 부서 자원의 사용가능상태 유지</td> </tr> </tbody> </table>	구분	부서명	담당자	주요역할	총괄부서	감사평가팀	조○래	- 공유개방 자원 사용 신청 접수 및 해당부서 알림	- 사용 일정 종합 및 중복 신청 현황 관리	실행부서	케이블카운영팀	정○록	- 신청일 기준 해당 자원 사용 가능여부 확인	체육시설팀	김○전	- 공유개방 자원 사용방법 등 현장 안내	하수처리시설팀	장○효	- 해당 부서 자원의 사용가능상태 유지
구분	부서명	담당자	주요역할																	
총괄부서	감사평가팀	조○래	- 공유개방 자원 사용 신청 접수 및 해당부서 알림																	
			- 사용 일정 종합 및 중복 신청 현황 관리																	
실행부서	케이블카운영팀	정○록	- 신청일 기준 해당 자원 사용 가능여부 확인																	
	체육시설팀	김○전	- 공유개방 자원 사용방법 등 현장 안내																	
	하수처리시설팀	장○효	- 해당 부서 자원의 사용가능상태 유지																	

□ 공단 보유 시설 개발 및 공유 실적

○ 공단 보유시설 및 운영 현황

자원현황							
주차장	5	산책로	4	공연장	3	심장제세동기	6
화장실	12	수유실	1	강의장	3	컴퓨터·복합기	4
쉼터	4	공원	4	놀이터	1	전광판	3
테니스장	3			장애인 휠체어	4		

○ 개방 및 공유실적

구분	주요 내용									
공단본부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 봉사단 버스킹 장소 제공 ○ 학교기관 체험학습 간 식사장소 제공(2회) ○ 관내 원예단체 전시회 실시 장소 제공 									
사천바다 케이블카	<ul style="list-style-type: none"> ○ 아동학대예방 캠페인 장소 제공(3회) ○ 해양환경사진 전시회 장소 제공 ○ 한려해상국립공원 사무소 이동탐방안내소 운영 장소 제공 ○ 관내 문인화 동아리 전시회 장소 제공 ○ 생활정보, 예능 등 방송 프로그램 촬영 협조(5회) ○ 관내 중요시설 사고발생 대비 훈련장소 제공(사천소방서 1회) 									
사천시 실내수영장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 초등생준수영교육 실시 장소 제공(2회) 									
하수처리시설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내·외 학생 대상 공공하수처리시설 견학 지원(4회) ○ 체육시설 및 강의실 개방 (164회 / 공유누리 사이트 활용) 									
전광판	○ 유관기관 및 상인회 등 주요 사항 홍보 지원									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>합계</th> <th>지역활성화</th> <th>안전</th> <th>기타</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>건수</td> <td>39</td> <td>9</td> <td>13</td> <td>17</td> </tr> </tbody> </table>	구분	합계	지역활성화	안전	기타	건수	39	9	13
구분	합계	지역활성화	안전	기타						
건수	39	9	13	17						

평가내용 2. 녹색제품 활용 및 에너지 절감을 위한 노력 및 실적

녹색제품 우선 구매 실적

(단위: 백만원)

구분	2022년 실적	2021년 실적	증감액	비고
녹색제품 구매액	73	44	29	
구매율	2.28%	1.34%		

태양광 설비를 이용한 에너지 절감

구분	설비현황	발전량		2022년 CO ₂ 감축량
		2022년	2021년	
케이블카	발전용량: 210.9kW	301,487kW	127,414kW	tCO ₂ eq
하수처리시설	발전용량: 83.3kW	104,274kW	88,820kW	tCO ₂ eq
실내 수영장	발전용량: 49.92kW	65,657kW	63,602kW	tCO ₂ eq

※ 태양광 설비 추가(2021. 7. 21.)로 발전효율 향상(150.42kW 추가)

온실가스 감축 목표달성

구분	기준배출량 (A)	이행년도 온실가스배출량 (B)	이행년도 온실가스감축량 (C)	이행년도 감축목표율 (D)	이행년도 온실가스감축율 (C)/(A)×100
전 체	9,221.529	7,577.25	1,644.278	34.857	17.831
건축물	9,130.695	7,494.04	1,636.653	34.857	17.925
차 량	90.834	83.209	7.625	34.857	8.394

기준감축률 (A)	감축률 (B)	목표달성률 평점 (C=B/A×100)	배점 (D)	득점 (E=C×D)
34.857	17.831	51.15	1.0	0.51

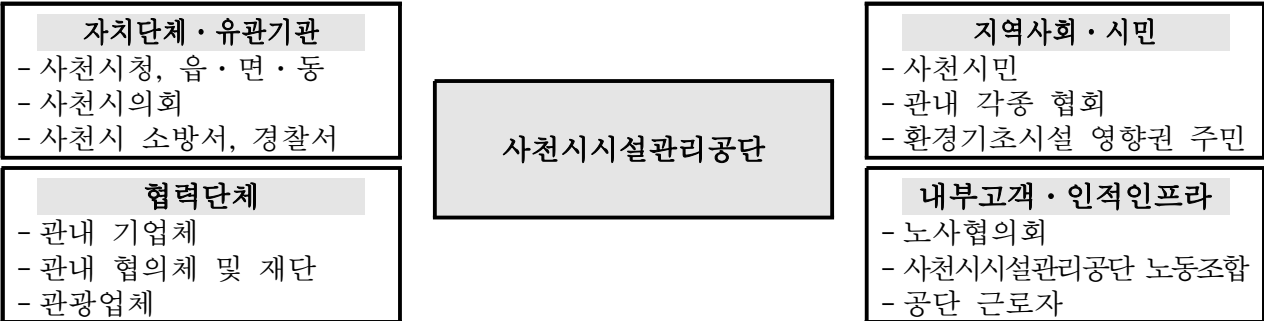
친환경차량 구매실적

저공해자동차 분류	차종 구분	가중치 (A)	구매 또는 임차대수 (B)	환산실적 (C=A×B)	
제1종 저공해자동차	승용자동차	전기차	1.5	-	-
		수소차	2.0	-	-
	승용자동차 외의 자동차	전기차	1.7	1	1.7
		수소차	2.0	-	-
제2종 저공해자동차	승용자동차	1.0	-	-	
	승용자동차 외의 자동차	1.2	-	-	
제3종 저공해자동차	승용자동차	0	-	-	
	승용자동차 외의 자동차	1.0	-	-	
합 계			1	1.7	

평가내용 3. 타기관에 대한 자발적인 전파·홍보 노력

□ 지역상생발전을 위한 지역 유관단체 및 주민과의 협력 체계 구축

○ 유관기관 및 지역사회단체와의 협력 체계



○ 지역 방문 관광객의 체류 시간 증대 목적 업무협약을 통한 협력관계 구축 추진

구분	주요내용
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목적 <ul style="list-style-type: none"> - 상호 교류를 통한 지역 관광 발전 협력체계 구축 - 지역 연계관광 활성화를 통한 지역 경제 활성화 유도 ○ 대상: 지역 내 숙박시설 운영 사업자 등 희망자
협약 주요사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단의 케이블카와 지역 숙박시설 연계를 통한 관광객 체류시간 증대 <ul style="list-style-type: none"> - 지자체 주도 ‘머무는 관광지’ 육성에 맞춰 방문객의 숙박 유도 - 상호 연계 방문객 대상 할인혜택 제공으로 지역 체류시간 증대 유도 <ul style="list-style-type: none"> ※ 케이블카 3,000원(1인), 숙박시설 10,000원(1실) 할인혜택 제공 ○ 분기별 간담회를 통한 관광 관련 사항 교류 및 발전방안 모색 <ul style="list-style-type: none"> - 협약 체결 시설 사업주와 간담회를 통한 지역 관광 현안 사항 공유 <ul style="list-style-type: none"> ※ 시청 관계부서, 지역 관광진흥협의회 등 관계자 참석 - 지역 관광 활성화를 위한 상호 협력 체계 구축, 관광 서비스 개선 협의 등
추진사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 관광자원 연계를 위한 업무협약 운용 방안 수립 (2022. 12. 20.) ○ 2023년 관내 숙박시설 업무협약 운영 및 모집 계획 수립 (2023. 1. 27.) ○ 업무협약 운영 관련 유관기관 및 단체 관련사항 협의 (2023. 2. 2.) ○ 업무협약 관련 관내 숙박시설 운영 사업주 의견 요청 (2023. 2. 3. ~ 5.) <ul style="list-style-type: none"> - 대상시설 기준 완화 요청으로 변경 (25객실 이상 → 객실 수 미 제한) ○ 최종안 작성 및 관련 사항 관계부서 검토 의견 제출 요청 (2023. 2. 10.) <ul style="list-style-type: none"> - 최종안 승인 (2023. 2. 16.), 업무협약 대상시설 신청 공고 게재
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 내 관광시설 의견 수렴을 통한 정책 운영 방향 결정 ○ 사업 운영 관련 주민참여기회 확대로 공단의 사회적 가치 실현
확대방안	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 내 주요 관광관련 업종으로 확대를 통한 관광 활성화 기여 <ul style="list-style-type: none"> - 지자체 및 공단 주도로 다양한 업종과의 협력체계 구축 - 주기적인 소통을 바탕으로 지역 경제 주체의 다양한 의견 청취

○ 지역 문제 해결을 위한 지역 네트워크 구축 및 해결방안 논의

구분	주요내용
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 환경 문제 해결을 위한 토론헤 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 익명 오픈채팅방을 통한 다양하고 자유로운 의견 수렴 - 제안 의견 반영한 활동 실시: 사천시 해안가 ‘플로깅’ 활동 ○ 지역 청년문제 해결을 위한 사천시 청년 네트워크 참여 <ul style="list-style-type: none"> - 사천시 청년문제에 대한 해결 방안 모색 및 청년 정책 발굴 및 제안 - 시의원 연구회가 주최한 청년문제 간담회 참여 - 관내 청년들의 자발적 참여 기회 확대와 민관 협력체계 구축 방안 논의

○ 자치단체와 연계 네트워크 구축을 통한 취업정보 제공 및 채용

구분	주요내용
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목적 <ul style="list-style-type: none"> - 장애인, 노인일자리 지원 등 지역사회 상생을 위한 상호 협력 - 청년인턴제도 등을 통한 지역 내 청년층의 직무경험 습득 유도 ○ 연계기관: 사천시, 사천시장애인종합복지관, 사천시교육지원청 등
주요활동	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 직원 채용 시 일자리 정보 제공 - 채용 구직자 대상 안내, 취업정보 제공 및 구직자 추천
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역사회 사회적 약자 및 고졸 지원자 등의 채용기회 확대 - 장애인(2명), 보훈대상자(1명), 고졸(13명)등 사회적 약자 우선 채용 ○ 공단 업무 관련 청년인턴 채용(2명) 및 운용을 통한 직무경험 습득

○ 선진시설 벤치마킹을 통한 전문 노하우 습득

분류	주요내용															
벤치마킹 실적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 벤치마킹 실적: 전년대비 8건 증가(2021년 7건) 															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>횟수</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>15회</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 성과관리시스템 운영 및 ESG경영 운영 현황 파악 - 민간 케이블카 운영 및 서비스 실태 조사 - 효율적 하수처리장 운영 및 수처리 공법 등 실태 파악 </td> </tr> </tbody> </table>	횟수	주요내용	15회	<ul style="list-style-type: none"> - 성과관리시스템 운영 및 ESG경영 운영 현황 파악 - 민간 케이블카 운영 및 서비스 실태 조사 - 효율적 하수처리장 운영 및 수처리 공법 등 실태 파악 											
	횟수	주요내용														
	15회	<ul style="list-style-type: none"> - 성과관리시스템 운영 및 ESG경영 운영 현황 파악 - 민간 케이블카 운영 및 서비스 실태 조사 - 효율적 하수처리장 운영 및 수처리 공법 등 실태 파악 														
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주요 벤치마킹 사례 															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>추진부서</th> <th>방문기관</th> <th>벤치마킹 분야</th> <th>적용 사례</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>경영기획팀</td> <td>거제해양관광개발공사</td> <td>- 인사관리(성과관리) - 상생결재</td> <td>- 성과관리시스템 용역실시</td> </tr> <tr> <td>케이블카 운영팀</td> <td>목포해상케이블카 거제케이블카</td> <td>- 케이블카 인력운영현황 - 서비스 수준파악</td> <td>- 자체 서비스 교육 실시</td> </tr> <tr> <td>하수처리 시설팀</td> <td>구미시설공단, 밀양시시설관리공단, 안동시시설관리공단</td> <td>- 하수처리장 운영 방법 - FMS운영 및 활용 방법 - 경영실적보고서 작성</td> <td>- 하수처리시설 FMS 운영 - 성과공유제 실적: 2건</td> </tr> </tbody> </table>	추진부서	방문기관	벤치마킹 분야	적용 사례	경영기획팀	거제해양관광개발공사	- 인사관리(성과관리) - 상생결재	- 성과관리시스템 용역실시	케이블카 운영팀	목포해상케이블카 거제케이블카	- 케이블카 인력운영현황 - 서비스 수준파악	- 자체 서비스 교육 실시	하수처리 시설팀	구미시설공단, 밀양시시설관리공단, 안동시시설관리공단	- 하수처리장 운영 방법 - FMS운영 및 활용 방법 - 경영실적보고서 작성	- 하수처리시설 FMS 운영 - 성과공유제 실적: 2건
추진부서	방문기관	벤치마킹 분야	적용 사례													
경영기획팀	거제해양관광개발공사	- 인사관리(성과관리) - 상생결재	- 성과관리시스템 용역실시													
케이블카 운영팀	목포해상케이블카 거제케이블카	- 케이블카 인력운영현황 - 서비스 수준파악	- 자체 서비스 교육 실시													
하수처리 시설팀	구미시설공단, 밀양시시설관리공단, 안동시시설관리공단	- 하수처리장 운영 방법 - FMS운영 및 활용 방법 - 경영실적보고서 작성	- 하수처리시설 FMS 운영 - 성과공유제 실적: 2건													

평가내용

4. 각종 법규, 제도 등 자치단체, 정부 등에 대한 개선 제안으로 공기업 또는 자치단체의 발전을 가져온 사안

□ 지역사회 공동 발전을 위한 사회적 지원 활동

○ 지역 자원봉사센터 협력을 통한 지역사회공헌활동 추진

구분	주요내용												
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유관기관 협력을 통한 공단 추진 지역사회공헌활동의 다양성 확보 - 협력기관: 사천시 자원봉사센터 												
협력방향	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역사회공헌활동 공동 추진 및 관련 사항 협력 - 지역 환경 관련 캠페인 및 정화활동 - 소외계층 대상 물품지원 등 												
협력성과	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>일시</th> <th>세부내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>환경의 날 합동 캠페인</td> <td>2022. 6. 3.</td> <td>- 올바른 분리배출법 안내 - 우유팩 회수 및 기념품 제공</td> </tr> <tr> <td>탄소중립 동참 환경캠페인</td> <td>2022. 10. 25.</td> <td>- 탄소중립 실천방안 소개 및 서약서 작성 - 배수로 주변 쓰레기 투기 금지 스티커 부착 ※ 해당 지역 내 환경정화활동 병행</td> </tr> <tr> <td>지역 취약계층 대상 김장나누기 행사</td> <td>2022. 11. 30. ~ 12. 1.</td> <td>- 김장나누기 행사 관련 동참(인력지원) ※ 김치 속 만들기, 김치 담그기, 포장 등</td> </tr> </tbody> </table>	구분	일시	세부내용	환경의 날 합동 캠페인	2022. 6. 3.	- 올바른 분리배출법 안내 - 우유팩 회수 및 기념품 제공	탄소중립 동참 환경캠페인	2022. 10. 25.	- 탄소중립 실천방안 소개 및 서약서 작성 - 배수로 주변 쓰레기 투기 금지 스티커 부착 ※ 해당 지역 내 환경정화활동 병행	지역 취약계층 대상 김장나누기 행사	2022. 11. 30. ~ 12. 1.	- 김장나누기 행사 관련 동참(인력지원) ※ 김치 속 만들기, 김치 담그기, 포장 등
	구분	일시	세부내용										
	환경의 날 합동 캠페인	2022. 6. 3.	- 올바른 분리배출법 안내 - 우유팩 회수 및 기념품 제공										
	탄소중립 동참 환경캠페인	2022. 10. 25.	- 탄소중립 실천방안 소개 및 서약서 작성 - 배수로 주변 쓰레기 투기 금지 스티커 부착 ※ 해당 지역 내 환경정화활동 병행										
지역 취약계층 대상 김장나누기 행사	2022. 11. 30. ~ 12. 1.	- 김장나누기 행사 관련 동참(인력지원) ※ 김치 속 만들기, 김치 담그기, 포장 등											

○ 관내 체험관광시설 운영 활성화를 위한 공동 홍보활동

구분	주요내용									
목적	○ 관내 체험관광시설 이용 활성화를 위한 홍보장소 및 활동 지원 ○ 타 지역민 방문이 많은 공단 시설물을 활용한 대외 홍보									
지원체계	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;">사천시시설관리공단</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">사천시청</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">체험관광시설 협의회</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> - 홍보 공간 제공 - 연계 방문객 이용료 감면 - 여행사와 연계, 관광상품 개발 및 판매 요청 </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">↔</td> <td style="vertical-align: top;"> - 체험관광시설 관리 - 홍보물 제작 지원 - 간담회 등 운영 활성화 </td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">↔</td> <td style="vertical-align: top;"> - 이용객 편의를 위한 공간 확보 - 자체 프로그램 개발 </td> </tr> </table>	사천시시설관리공단	사천시청	체험관광시설 협의회	- 홍보 공간 제공 - 연계 방문객 이용료 감면 - 여행사와 연계, 관광상품 개발 및 판매 요청	↔	- 체험관광시설 관리 - 홍보물 제작 지원 - 간담회 등 운영 활성화		↔	- 이용객 편의를 위한 공간 확보 - 자체 프로그램 개발
사천시시설관리공단	사천시청	체험관광시설 협의회								
- 홍보 공간 제공 - 연계 방문객 이용료 감면 - 여행사와 연계, 관광상품 개발 및 판매 요청	↔	- 체험관광시설 관리 - 홍보물 제작 지원 - 간담회 등 운영 활성화								
	↔	- 이용객 편의를 위한 공간 확보 - 자체 프로그램 개발								
지원사항	○ 관내 체험관광시설 이용 후 케이블카 방문 시 이용료 감면 ○ 체험관광시설 홍보를 위한 공간(온·오프라인) 제공 ※ 시설 내 홍보물 게시대 설치, 홈페이지 내 체험관광시설 소개 등									
추진성과	○ 케이블카 및 캠핑장 방문객의 체험관광시설 방문 유도를 통한 해당 시설의 활성화 및 지역 동반성장에 기여									

○ 관내 장애인을 위한 다양한 기회 제공 및 물품 지원 활동

구분	주요내용									
개요	○ 목 적: 장애인 문화관광 참여 기회 제공 및 필요물품 지원 ○ 협력기관: 사천시장애인복지회관 외 1곳, 사천시지역사회보장협의회									
협력성과	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>일시</th> <th>세부내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>함께그린글램핑체험</td> <td>2022. 9. 30.</td> <td>- 색다른 여가 문화의 기회 제공 - 비토국민여가캠핑장 장소 지원</td> </tr> <tr> <td>연말연시 위문활동</td> <td>2022. 12. 29.</td> <td>- 휠체어 3대 및 생활용품 전달</td> </tr> </tbody> </table>	구분	일시	세부내용	함께그린글램핑체험	2022. 9. 30.	- 색다른 여가 문화의 기회 제공 - 비토국민여가캠핑장 장소 지원	연말연시 위문활동	2022. 12. 29.	- 휠체어 3대 및 생활용품 전달
구분	일시	세부내용								
함께그린글램핑체험	2022. 9. 30.	- 색다른 여가 문화의 기회 제공 - 비토국민여가캠핑장 장소 지원								
연말연시 위문활동	2022. 12. 29.	- 휠체어 3대 및 생활용품 전달								

○ 유관기관 협력을 통한 지역 청소년 대상 탐방 체험 프로그램 운영

구분	주요내용
개요	○ 목 적 - 지역 청소년의 올바른 지역인식 함양 및 건전한 여가문화 정착 - 지역 청소년 대상 공단 시설의 사회적 역할 및 중요성 전파 ○ 연계기관: 사천시 복지·청소년재단
추진방향	○ 유관기관 운영 프로그램과 연계한 특별활동 프로그램으로 실시 - 재단의 ‘방과 후 아카데미’ 참여 인원 대상 프로그램 운영 - 등교 등 학사 일정 고려 주말 및 방학기간을 활용 운영 ○ 공단의 케이블카(체험)와 환경기초시설(견학)을 융합한 프로그램 운영 - 공단 주요 운영 시설 체험 및 견학을 통한 중요성 인식
추진내용	○ 프로그램 운영을 위한 담당 실무자 협의 진행 - 참여 대상자 선정 및 프로그램 운영 방법 등 사전 협의 - 대상자 연령에 따른 프로그램 구분 등 세부사항 협의 ○ 운영 일정 협의 및 시설별 안내 담당자 지정을 통한 운영 공백 방지 - 프로그램 운영 전 사전 점검을 통한 동선 등 주요사항 확인 - 참여 학생 전달용 안내 자료 사전 확인 등 운영관련사항 교차 점검
추진성과	○ 올바른 지역 인식 함양을 위한 체험 및 견학 프로그램 운영 - 총 3회, 지역 청소년 35명 참여
확대방안	○ 사천시교육지원청과 협력하여 관내 학교기관으로 확대 검토 ○ 1일 체험활동 프로그램 운영, 공단의 사회적 역할 전파

관리번호	3 - 1				
지 표 명	사천바다케이블카 고유사업 목표 달성도				
대 분 류	경영성과			중 분 류	주요사업성과
가 중 치	40점	지표성격	정량 (상향지표)	평가방법	목표부여(A)
지표정의	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사천바다케이블카 운영을 안전하고, 효율적으로 운영하여 공단의 사업수익을 증대시키고 지역경제의 파급효과 극대화 방안을 마련하고 ○ 공단의 흑자경영, 경영수익증대, 탑승객 유치목표 달성, 탑승객 유치활동 노력 등을 평가한다. 				
세 부 평가내용 (측정산식)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 케이블카 매출목표액 달성으로 경영수익 증대(20점) <ul style="list-style-type: none"> - 최근 3개년 매출액 평균 ○ 케이블카 탑승객 유치 목표 달성(15점) <ul style="list-style-type: none"> - 최근 3개년 탑승객 수 평균 ○ 케이블카 탑승객 유치 활동 노력(5점) <ul style="list-style-type: none"> - 탑승객 유치를 위한 프로그램 개발(이벤트, 기획행사 등) - 언론광고, 홍보물 제작 등을 통한 탑승객 유치 등 제반 홍보활동 				
평가내용 정 의	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영수익은 대행사업, 제품매출, 임대수익을 제외한 케이블카 탑승수익을 의미한다. ○ 케이블카 탑승률 및 탑승객은 사천시시설관리공단 설립타당성 검토 자료를 근거하여 설정함. 				
세 부 평가방법	<ul style="list-style-type: none"> ○ 케이블카 매출 목표액 달성으로 경영수익 증대 <ul style="list-style-type: none"> - 목표액 : 최근 3개년 매출액 평균 - 목표달성도 : 실적액 / 목표액 - 평점계산 : 목표달성도 × 배점(20점) ○ 케이블카 탑승객 유치 목표 달성 <ul style="list-style-type: none"> - 목표인원 : 최근 3개년 탑승객 수 평균 - 목표달성도 : 실적 / 목표 - 평점계산 : 목표달성도 × 배점(15점) ○ 케이블카 탑승객 유치활동 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 별첨 비계량 절대평가 방법 활동(5점) ○ 평점계산 <ul style="list-style-type: none"> - 평점의 상·하한치는 각각 100점을 초과하거나 0점에 미달하지 않도록 한다. 				

지표명	사천바다케이블카 고유사업 목표 달성도	가중치	평가방법
		40점	목표부여(A)

1 세부평가 내용 추진실적

평가내용 1. 케이블카 매출 목표액 달성으로 경영수익 증대

가 최근 3개년 매출액 평균

사천바다케이블카 목표액 달성도

사업명	금액(백만원)			평점결과	
	목표액	실적액	달성도		
사천바다 케이블카	7,141	7,111	99.58%	평점	목표달성도(99.58%) × 배점(20) = 19.92
				득점	19.92점

○ 목표액(백만원)

2019년	2020년	2021년	평균
11,366	4,880	5,176	7,141

평가내용 2. 케이블카 탑승객 유치목표 달성

가 최근 3개년 탑승객 수 평균

사천바다케이블카 목표 탑승객 달성도

사업명	인원(명)			평점결과	
	목표인원	탑승인원	달성도		
사천바다 케이블카	473,619	464,420	98.06%	평점	목표달성도(98.06%) × 배점(15) = 14.71
				득점	14.71점

○ 목표인원(명)

2019년	2020년	2021년	평균
767,727	303,564	349,566	473,619

평가내용 3. 케이블카 탑승객 유치 활동 노력

가 탑승객 유치를 위한 프로그램 개발

□ 지역경제 활성화 추진노력 및 성과

- 지역 방문 관광객 확보를 위한 단체 관광 인센티브 제도 시행

구분	주요 내용						
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목 적 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 방문 단체 관광객 유치를 위한 관련업체 대상 인센티브 지급 <ul style="list-style-type: none"> ※ 지차제 및 공단에서 지급하는 인센티브를 통한 안정적인 관광객 유치 - 안정적인 지역 방문객 유입을 통한 지역 경제 활성화 ○ 추진배경 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 상인회 등을 통한 단체 관광객 모객 인센티브 시행 요구 <ul style="list-style-type: none"> ※ 코로나-19로 인한 관광수요 감소로 지자체 인센티브 시행 지연 - 인접지역 동종시설의 인센티브 금액과 유사한 수준으로 인상 요청 <ul style="list-style-type: none"> ※ 여행사 등 관광 상품 구성 시 인센티브 지급액에 따른 선택 다수 						
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 및 관광자원 연계를 통한 관광활성화 방안 보고 시 전달 <ul style="list-style-type: none"> - 감사평가팀-497호(2022. 3. 18.), 지역관광 활성화 방안 보고 - 지역 상인회, 여행관련 업계의 지속적인 인센티브 지급 요청 사항 전달 - 국내 관광수요 증가에 맞춰 인센티브 제도 시행을 통한 관광객 확보 필요 ○ 케이블카 탑승객의 안정적인 확보를 위한 인센티브 지급액 인상 <ul style="list-style-type: none"> - 감사평가팀-1409호(2022. 8. 2.), 안정적인 탑승객 확보 방안 보고 - 지급액 인상을 통한 안정적인 지역 방문 관광객 확보 필요 <ul style="list-style-type: none"> ※ 지역 상인(식당, 숙박시설 등)을 통한 지속적인 인상 요청 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">계획수립</td> <td style="text-align: center;">검토 및 승인 요청</td> <td style="text-align: center;">제도 시행</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">-단체 관광객 현황 분석을 통한 인센티브 지급액(안) 수립</td> <td style="text-align: center;">-시청 관계부서에 관련 사항 검토 및 승인 요청</td> <td style="text-align: center;">-인센티브 인상을 통한 지역 방문객 확보</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 2022. 9. 1. 부, 케이블카 단체 모객 인센티브 인상(1,000원 → 2,000원) 	계획수립	검토 및 승인 요청	제도 시행	-단체 관광객 현황 분석을 통한 인센티브 지급액(안) 수립	-시청 관계부서에 관련 사항 검토 및 승인 요청	-인센티브 인상을 통한 지역 방문객 확보
계획수립	검토 및 승인 요청	제도 시행					
-단체 관광객 현황 분석을 통한 인센티브 지급액(안) 수립	-시청 관계부서에 관련 사항 검토 및 승인 요청	-인센티브 인상을 통한 지역 방문객 확보					
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인센티브 지급 등 여행사 여건 보장을 통한 지역 관광객 확보 <ul style="list-style-type: none"> - 2021년 대비 673%(6,064명 → 46,869명) 증가로 지역 경제 활성화 기여 						

- 지역 관광 활성화를 위한 공단 SNS 서포터즈 운용

구분	주요 내용
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 운용목적 <ul style="list-style-type: none"> - 서포터즈의 홍보·마케팅 의견 수렴을 통한 지역 관광 발전 모색 <ul style="list-style-type: none"> ※ 연령, 성별, 국적 등 다양화를 통한 전 세대의 의견 수렴 - 서포터즈가 제작한 다양한 홍보 콘텐츠를 활용, 효과적인 지역 홍보 ○ 추진실적 <ul style="list-style-type: none"> - 활동기간: 2022. 1. 1. ~ 6. 30. (6개월) / 2022. 7. 1. ~ 12. 31. (6개월) - 선발인원: 20명 (반기별 10명) - 활동혜택: 케이블카·캠핑장·아쿠아리움 무료 이용, 활동지원금 지급 등
활동사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서포터즈 활동 주요 사항 <ul style="list-style-type: none"> - 기본미션: 공단 SNS 게시물 공유 및 ‘좋아요’ 누르기 - 월(月) 미션: 매월 1일 관리자가 부여하는 미션 수행(총 12회) - 추가 콘텐츠: 콘텐츠 제작·게시(서포터즈 자율) - 블로그 기사: 공단 블로그 게시용 기사 원고 작성 및 제출
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총 12개월 간 302건의 콘텐츠 제작 및 SNS 게시를 통한 지역 관광 홍보 ○ 다양한 콘텐츠 생산·공유를 통해 지역에 대한 관심도 증대

나 언론광고, 홍보물 제작 등을 통한 탑승객 유치 등 제반 홍보활동

□ 보유자원의 개방·공유를 위한 노력

- 홈페이지 개선, 관련 사이트 활용을 통한 보유자원 개방·공유의 편의성 확보

구분	주요 내용														
개선사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 홈페이지 내 ‘시설물 사용 신청’ 게시판 신설로 접근성 향상 <ul style="list-style-type: none"> - 사용 가능한 온라인 페이지(공유누리)를 활용한 시설 개방 병행 - 기존 신청방법 유지(전화, 공문 등)로 이용자 혼란 방지 ○ 신청 후 사용, 상시 사용으로 시설물 구분하여 관리 <ul style="list-style-type: none"> ※ 상시 사용 시설물은 별도의 신청 절차 없이 사용 가능 ○ 사용목적에 따른 사용불가 및 제한사항 사전 안내 														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>세부내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사용불가</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 정치적 목적의 모임 또는 집회 등과 관련된 활동 - 마을단위 동회, 반상회 등 별도 장소의 활용이 가능한 경우 등 </td> </tr> <tr> <td>제한사항</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 방송장비, 확성기 등을 과도하게 사용하여 불편을 초래하는 행위 - 신청서에 작성한 사용 목적 외 타 용도로 사용하는 행위 - 음주, 도박, 실내흡연 등 사회 통념상 인정되지 않는 행위 - 시설 사용으로 인해 공단 및 공단 시설 운영에 차질을 주는 행위 등 </td> </tr> </tbody> </table>	구분	세부내용	사용불가	<ul style="list-style-type: none"> - 정치적 목적의 모임 또는 집회 등과 관련된 활동 - 마을단위 동회, 반상회 등 별도 장소의 활용이 가능한 경우 등 	제한사항	<ul style="list-style-type: none"> - 방송장비, 확성기 등을 과도하게 사용하여 불편을 초래하는 행위 - 신청서에 작성한 사용 목적 외 타 용도로 사용하는 행위 - 음주, 도박, 실내흡연 등 사회 통념상 인정되지 않는 행위 - 시설 사용으로 인해 공단 및 공단 시설 운영에 차질을 주는 행위 등 								
	구분	세부내용													
사용불가	<ul style="list-style-type: none"> - 정치적 목적의 모임 또는 집회 등과 관련된 활동 - 마을단위 동회, 반상회 등 별도 장소의 활용이 가능한 경우 등 														
제한사항	<ul style="list-style-type: none"> - 방송장비, 확성기 등을 과도하게 사용하여 불편을 초래하는 행위 - 신청서에 작성한 사용 목적 외 타 용도로 사용하는 행위 - 음주, 도박, 실내흡연 등 사회 통념상 인정되지 않는 행위 - 시설 사용으로 인해 공단 및 공단 시설 운영에 차질을 주는 행위 등 														
목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 보유 자원에 대한 시민 및 지역 방문객의 접근성 강화 ○ 내·외부 공간을 활용 전시, 공연 등을 통한 방문객 볼거리 제공 														
신청 및 승인절차	<table border="1"> <tr> <td>사용신청 접수</td> <td>→</td> <td>사용가능여부 판단</td> <td>→</td> <td>신청결과 알림</td> <td>→</td> <td>신청 자원 사용</td> </tr> <tr> <td>총괄부서</td> <td></td> <td>자원 보유 부서</td> <td></td> <td>총괄부서</td> <td></td> <td>자원 보유 부서</td> </tr> </table>	사용신청 접수	→	사용가능여부 판단	→	신청결과 알림	→	신청 자원 사용	총괄부서		자원 보유 부서		총괄부서		자원 보유 부서
사용신청 접수	→	사용가능여부 판단	→	신청결과 알림	→	신청 자원 사용									
총괄부서		자원 보유 부서		총괄부서		자원 보유 부서									
지원사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수도, 전기 등 이용자 필요 시 무상 제공 ○ 공연, 전시회 등은 활용 가능한 온·오프라인 채널 활용 홍보 지원 														

- 부서별 전담인력을 지정 운영을 통한 시설물 관련 불편 예방

구분	주요 내용													
목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 담당자 지정을 통한 공유개방 시설물의 지속적인 관리 ○ 시설물의 중복 신청 등 이용자 불편 예방 ○ 사용불가 및 제한사항의 준수여부 확인 													
인력 지정현황 및 주요역할	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>부서명</th> <th>담당자</th> <th>주요역할</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">총괄부서</td> <td rowspan="2">감사평가팀</td> <td rowspan="2">조○래</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 공유개방 자원 사용 신청 접수 및 해당부서 알림 - 사용 일정 중합 및 중복 신청 현황 관리 - 사용 시 제한사항 및 준수사항 등 전달 - 공유개방 자원 게시 정보 관리(온라인) </td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 신청일 기준 해당 자원 사용 가능여부 확인 - 공유개방 자원 사용방법 등 현장 안내 - 해당 부서 자원의 사용가능상태 유지 </td> </tr> <tr> <td>실행부서</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> 케이블카운영팀 체육시설팀 하수처리시설팀 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> 정○록 김○전 장○효 </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	부서명	담당자	주요역할	총괄부서	감사평가팀	조○래	<ul style="list-style-type: none"> - 공유개방 자원 사용 신청 접수 및 해당부서 알림 - 사용 일정 중합 및 중복 신청 현황 관리 - 사용 시 제한사항 및 준수사항 등 전달 - 공유개방 자원 게시 정보 관리(온라인) 	<ul style="list-style-type: none"> - 신청일 기준 해당 자원 사용 가능여부 확인 - 공유개방 자원 사용방법 등 현장 안내 - 해당 부서 자원의 사용가능상태 유지 	실행부서	<ul style="list-style-type: none"> 케이블카운영팀 체육시설팀 하수처리시설팀 	<ul style="list-style-type: none"> 정○록 김○전 장○효 	
	구분	부서명	담당자	주요역할										
	총괄부서	감사평가팀	조○래	<ul style="list-style-type: none"> - 공유개방 자원 사용 신청 접수 및 해당부서 알림 - 사용 일정 중합 및 중복 신청 현황 관리 - 사용 시 제한사항 및 준수사항 등 전달 - 공유개방 자원 게시 정보 관리(온라인) 										
<ul style="list-style-type: none"> - 신청일 기준 해당 자원 사용 가능여부 확인 - 공유개방 자원 사용방법 등 현장 안내 - 해당 부서 자원의 사용가능상태 유지 														
실행부서	<ul style="list-style-type: none"> 케이블카운영팀 체육시설팀 하수처리시설팀 	<ul style="list-style-type: none"> 정○록 김○전 장○효 												

□ 공단 보유 시설 개발 및 공유 실적

- 공단 보유시설 및 운영 현황

자원현황							
주차장	5	산책로	4	공연장	3	심장제세동기	6
화장실	12	수유실	1	강의장	3	컴퓨터·복합기	4
쉼터	4	공원	4	놀이터	1	전광판	3
테니스장	3			장애인 휠체어	4		

○ 개방 및 공유실적

구분	주요 내용										
공단본부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 봉사단 버스킹 장소 제공 ○ 학교기관 체험학습 간 식사장소 제공(2회) ○ 관내 원예단체 전시회 실시 장소 제공 										
사천바다케이블카	<ul style="list-style-type: none"> ○ 아동학대예방 캠페인 장소 제공(3회) ○ 해양환경사진 전시회 장소 제공 ○ 한려해상국립공원 사무소 이동탐방안내소 운영 장소 제공 ○ 관내 문인화 동아리 전시회 장소 제공 ○ 생활정보, 예능 등 방송 프로그램 촬영 협조(5회) ○ 관내 중요시설 사고발생 대비 훈련장소 제공(사천소방서 1회) 										
사천시 실내수영장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 초등생존수영교육 실시 장소 제공(2회) 										
하수처리시설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내·외 학생 대상 공공하수처리시설 견학 지원(4회) ○ 체육시설 및 강의실 개방 (164회 / 공유누리 사이트 활용) 										
전광판	○ 유관기관 및 상인회 등 주요 사항 홍보 지원										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>합계</th> <th>지역활성화</th> <th>안전</th> <th>기타</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>건수</td> <td>39</td> <td>9</td> <td>13</td> <td>17</td> </tr> </tbody> </table>	구분	합계	지역활성화	안전	기타	건수	39	9	13	17
	구분	합계	지역활성화	안전	기타						
건수	39	9	13	17							

□ 홍보활동 강화로 지역경제 활성화 기여

○ 방송매체 PPL 광고를 통한 홍보로 지역 관광 활성화에 기여

구분	주요 내용																				
홍보 강화로 지역경제 활성화 기여	<ul style="list-style-type: none"> ○ 라디오 광고 협찬 <ul style="list-style-type: none"> - 프로그램: SBS 파워FM ‘두시탈출 컬투쇼’ - 총 비 용: 48,400천원 / 케이블카 무료 탑승권 400장 - 송출기간: 2022. 9. 1. ~ 12. 31.(4개월), 14:00~16:00 - 송출내용: 두시탈출 컬투쇼 1부는 경남 사천바다케이블카와 함께 합니다 ○ TV프로그램 유치 <ul style="list-style-type: none"> - 프로그램: TV조선 ‘식객 허영만의 백반기행’ - 방송일시: 2022. 8. 10.(수) - 167회 ‘맛의 요새! 경남 사천 밥상’ - 방송내용: 영상 및 출연진 멘트를 통해 사천시 및 케이블카 소개 ○ IPTV 영상광고 <ul style="list-style-type: none"> - 사 업 명: 사천바다케이블카 홍보 콘텐츠 제작 및 송출 - 광고기간: 2022. 11. 14. ~ 2023. 1. 17. - 광고매체: IPTV 3개(KT 올레TV, SK BTV, LG U+) - 송출방법 및 횟수 																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>KT 올레TV</th> <th>SK BTV</th> <th>LG U+</th> <th>합계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>실시간 광고</td> <td>2,426,921회</td> <td>1,499,984회</td> <td>1,172,728회</td> <td>5,099,633회</td> </tr> <tr> <td>VOD 다시보기 전 광고</td> <td>200,280회</td> <td>113,474회</td> <td>132,702회</td> <td>446,456회</td> </tr> <tr> <td colspan="4">총 합계</td> <td>5,546,089회</td> </tr> </tbody> </table>	구분	KT 올레TV	SK BTV	LG U+	합계	실시간 광고	2,426,921회	1,499,984회	1,172,728회	5,099,633회	VOD 다시보기 전 광고	200,280회	113,474회	132,702회	446,456회	총 합계				5,546,089회
	구분	KT 올레TV	SK BTV	LG U+	합계																
	실시간 광고	2,426,921회	1,499,984회	1,172,728회	5,099,633회																
VOD 다시보기 전 광고	200,280회	113,474회	132,702회	446,456회																	
총 합계				5,546,089회																	
<ul style="list-style-type: none"> ○ 홍보 콘텐츠 제작 및 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 사천바다케이블카 광고영상(20초, 30초) - 사천바다케이블카 홍보영상(1분) - 기타 유튜브 쇼츠, 인스타그램 릴스 편집영상 - 비토국민여가캠핑장 홍보영상(1분) - 이마트24(편의점) 스퀘어TV 광고 무상 진행(2개월) 																					

○ 공단 주요정책 및 기획보도

구분	일자	주제
인터뷰	04.20.	경남일보 [만나봅시다] 박태정 사천시시설관리공단 이사장
기획	01.04.	사천시시설관리공단, 고객 감동·시민 행복 실현
	04.25.	사천바다케이블카 관광도시 미래를 밝히는 하늘 유람선
	12.23.	사천시시설관리공단, 안전경영 최우선 원칙 실현
매거진	8월	[사천상공회의소] 또 하나의 여행을 선도하는 '경남 사천바다케이블카'
	8월	[경남공감] 취약계층 주거불편 덜어주는 사천시시설관리공단 '만능수리공'
	11월	[한국문화관광연구원] 현장이야기 - 사천바다케이블카 편

□ 사회적 가치 실현을 위한 지역사회 공헌활동 실시

○ 관내 장애인을 위한 다양한 기회 제공 및 물품 지원 활동

구분	주요내용									
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목적: 장애인 문화관광 참여 기회 제공 및 필요물품 지원 ○ 협력기관: 사천시장애인복지회관 외 1곳, 사천시지역사회보장협의회 									
협력성과	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>일시</th> <th>세부내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>함께그린클래핑체험</td> <td>2022. 9. 30.</td> <td>- 색다른 여가 문화의 기회 제공 - 비토국민여가캠핑장 장소 지원</td> </tr> <tr> <td>연말연시 위문활동</td> <td>2022. 12. 29.</td> <td>- 휠체어 3대 및 생활용품 전달</td> </tr> </tbody> </table>	구분	일시	세부내용	함께그린클래핑체험	2022. 9. 30.	- 색다른 여가 문화의 기회 제공 - 비토국민여가캠핑장 장소 지원	연말연시 위문활동	2022. 12. 29.	- 휠체어 3대 및 생활용품 전달
	구분	일시	세부내용							
	함께그린클래핑체험	2022. 9. 30.	- 색다른 여가 문화의 기회 제공 - 비토국민여가캠핑장 장소 지원							
연말연시 위문활동	2022. 12. 29.	- 휠체어 3대 및 생활용품 전달								

○ 지역 자원봉사센터 협력을 통한 지역사회공헌활동 추진

구분	주요내용												
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유관기관 협력을 통한 공단 추진 지역사회공헌활동의 다양성 확보 - 협력기관: 사천시 자원봉사센터 												
협력방향	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역사회공헌활동 공동 추진 및 관련 사항 협력 - 지역 환경 관련 캠페인 및 정화활동 - 소외계층 대상 물품지원 등 												
협력성과	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>일시</th> <th>세부내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>환경의 날 합동 캠페인</td> <td>2022. 6. 3.</td> <td>- 올바른 분리배출법 안내 - 우유팩 회수 및 기념품 제공</td> </tr> <tr> <td>탄소중립 동참 환경캠페인</td> <td>2022. 10. 25.</td> <td>- 탄소중립 실천방안 소개 및 서약서 작성 - 배수로 주변 쓰레기 투기 금지 스티커 부착 ※ 해당 지역 내 환경정화활동 병행</td> </tr> <tr> <td>지역 취약계층 대상 김장나누기 행사</td> <td>2022. 11. 30. ~ 12. 1.</td> <td>- 김장나누기 행사 관련 동참(인력지원) ※ 김치 숙 만들기, 김치 담그기, 포장 등</td> </tr> </tbody> </table>	구분	일시	세부내용	환경의 날 합동 캠페인	2022. 6. 3.	- 올바른 분리배출법 안내 - 우유팩 회수 및 기념품 제공	탄소중립 동참 환경캠페인	2022. 10. 25.	- 탄소중립 실천방안 소개 및 서약서 작성 - 배수로 주변 쓰레기 투기 금지 스티커 부착 ※ 해당 지역 내 환경정화활동 병행	지역 취약계층 대상 김장나누기 행사	2022. 11. 30. ~ 12. 1.	- 김장나누기 행사 관련 동참(인력지원) ※ 김치 숙 만들기, 김치 담그기, 포장 등
	구분	일시	세부내용										
	환경의 날 합동 캠페인	2022. 6. 3.	- 올바른 분리배출법 안내 - 우유팩 회수 및 기념품 제공										
탄소중립 동참 환경캠페인	2022. 10. 25.	- 탄소중립 실천방안 소개 및 서약서 작성 - 배수로 주변 쓰레기 투기 금지 스티커 부착 ※ 해당 지역 내 환경정화활동 병행											
지역 취약계층 대상 김장나누기 행사	2022. 11. 30. ~ 12. 1.	- 김장나누기 행사 관련 동참(인력지원) ※ 김치 숙 만들기, 김치 담그기, 포장 등											

○ 관내 체험관광시설 운영 활성화를 위한 공동 홍보활동

구분	주요내용					
목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 체험관광시설 이용 활성화를 위한 홍보장소 및 활동 지원 ○ 타 지역민 방문이 많은 공단 시설물을 활용한 대외 홍보 					
지원체계	<table border="1"> <tr> <td> 사천시시설관리공단 - 홍보 공간 제공 - 연계 방문객 이용료 감면 - 여행사와 연계, 관광상품 개발 및 판매 요청 </td> <td>↔</td> <td> 사천시청 - 체험관광시설 관리 - 홍보물 제작 지원 - 간담회 등 운영 활성화 </td> <td>↔</td> <td> 체험관광시설 협의회 - 이용객 편의를 위한 공간 확보 - 자체 프로그램 개발 </td> </tr> </table>	사천시시설관리공단 - 홍보 공간 제공 - 연계 방문객 이용료 감면 - 여행사와 연계, 관광상품 개발 및 판매 요청	↔	사천시청 - 체험관광시설 관리 - 홍보물 제작 지원 - 간담회 등 운영 활성화	↔	체험관광시설 협의회 - 이용객 편의를 위한 공간 확보 - 자체 프로그램 개발
사천시시설관리공단 - 홍보 공간 제공 - 연계 방문객 이용료 감면 - 여행사와 연계, 관광상품 개발 및 판매 요청	↔	사천시청 - 체험관광시설 관리 - 홍보물 제작 지원 - 간담회 등 운영 활성화	↔	체험관광시설 협의회 - 이용객 편의를 위한 공간 확보 - 자체 프로그램 개발		
지원사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 체험관광시설 이용 후 케이블카 방문 시 이용료 감면 ○ 체험관광시설 홍보를 위한 공간(온·오프라인) 제공 ※ 시설 내 홍보물 게시대 설치, 홈페이지 내 체험관광시설 소개 등 					
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 케이블카 및 캠핑장 방문객의 체험관광시설 방문 유도를 통한 해당 시설의 활성화 및 지역 동반성장에 기여 					

○ 유관기관 협력을 통한 지역 청소년 대상 탐방 체험 프로그램 운영

구분	주요내용
개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목적 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 청소년의 올바른 지역인식 함양 및 건전한 여가문화 정착 - 지역 청소년 대상 공단 시설의 사회적 역할 및 중요성 전파 ○ 연계기관: 사천시 복지·청소년재단
추진방향	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유관기관 운영 프로그램과 연계한 특별활동 프로그램으로 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 재단의 ‘방과 후 아카데미’ 참여 인원 대상 프로그램 운영 - 등교 등 학사 일정 고려 주말 및 방학기간을 활용 운영 ○ 공단의 케이블카(체험)와 환경기초시설(견학)을 융합한 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 주요 운영 시설 체험 및 견학을 통한 중요성 인식
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로그램 운영을 위한 담당 실무자 협의 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 참여 대상자 선정 및 프로그램 운영 방법 등 사전 협의 - 대상자 연령에 따른 프로그램 구분 등 세부사항 협의 ○ 운영 일정 협의 및 시설별 안내 담당자 지정을 통한 운영 공백 방지 <ul style="list-style-type: none"> - 프로그램 운영 전 사전 점검을 통한 동선 등 주요사항 확인 - 참여 학생 전달용 안내 자료 사전 확인 등 운영관련사항 교차 점검
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 올바른 지역 인식 함양을 위한 체험 및 견학 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 총 3회, 지역 청소년 35명 참여
확대방안	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사천시교육지원청과 협력하여 관내 학교기관으로 확대 검토 ○ 1일 체험활동 프로그램 운영, 공단의 사회적 역할 전파

관리번호	3 - 2				
지 표 명	사천실내수영장 고유사업 목표 달성도				
대 분 류	경영성과			중 분 류	주요사업성과
가 중 치	7점	지표성격	정량 (상향지표)	평가방법	목표부여(A)
지표정의	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사천실내수영장 운영을 안전하고, 효율적으로 운영하여 공단의 사업수익을 증대시키고 지역경제의 파급효과 극대화 방안을 마련하고 ○ 수입금액의 향상된 실적을 평가한다. 				
세 부 평가내용 (측정산식)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업수입(7점) 				
평가내용 정 의	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업수입은 평가대상년도에 공기업이 직접 관리·운영하는 시설에서 발생한 운영 수입으로, 자치단체에 납부한 금액을 의미한다. - 전년도에 비하여 사업기간·사업규모가 변경된 사업은 동일한 기간·규모로 차감 조정한다. 				
세 부 평가방법	<ul style="list-style-type: none"> ○ 실내수영장 사업수입 목표액 <ul style="list-style-type: none"> - 목표액 : 최근 2개년도 수입액 평균 - 목표달성도 : 실적액 / 목표액 - 평점계산 : 목표달성도 × 배점(7점) ○ 평점계산 <ul style="list-style-type: none"> - 평점의 상·하한치는 각각 100점을 초과하거나 0점에 미달하지 않도록 한다. 				

지표명	사천실내수영장 고유사업 목표 달성도	가중치	평가방법
		7점	절대, 단계별

1 세부평가 내용 추진실적

평가내용 1. 사업수익

□ 목표액 달성도

사업명	인원(명)			평점결과	
	목표액	실적액	달성도		
사천바다 케이블카	320	433	135.31%	평점	목표달성도(135.31%) × 배점(7) = 9.47
				득점	7점

○ 목표액 설정

2020년	2021년	평균	비고
309	331	320	2021년도 실적 1년으로 환산적용

※ 2021년도 운영일수: 155일(5개월)

- (138백만원 × 12개월) ÷ 5개월 = 331

□ 2021년도 사업수익

사업명	2022년(백만원)	2021년(백만원)	2020년(백만원)
사천시실내수영장	433	138	309

관리번호	3 - 3			
지 표 명	하수처리시설 고유사업 목표 달성도			
대 분 류	경영성과		중 분 류	주요사업성과
가 중 치	10점	지표성격	정량 (하향지표)	평가방법 목표부여(B)3.5, 단계별평가 4.5
지표정의	○ 하수처리장의 처리수의 BOD, COD, SS, T-N, T-P, 대장균, TU 수치가 법정기준치를 준수하는지의 여부와 그 개선도를 평가한다.			
세 부 평가내용 (측정산식)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 처리수질배점 <ul style="list-style-type: none"> - BOD, COD, SS, T-N, T-P, 대장균, TU 개선부문 : 각 1점(총 7점) - 법정수질초과에 따른 행정처분부문 : 3점 ○ 항목별 측정산식 <ul style="list-style-type: none"> - 수질항목별득점 $= \frac{(\sum \text{처리수질목표달성평점} \times 0.4 + \sum \text{처리수질개선평점} \times 0.6)}{100} / \text{하수처리장 방류구수} \times 0.5$ <ul style="list-style-type: none"> - 처리수질개선평점 $= \frac{\text{연간 처리수질} - \text{직전3개년도처리수질평균} \times 150\%}{\text{직전3개년도처리수질평균} \times 90\% - \text{직전3개년도처리수질평균} \times 150\%} \times 100$ <ul style="list-style-type: none"> - 법정수질초과에 따른 행정처분 득점 = 3점 - (연간행정처분횟수 × 행정처분당 감점) 			
평가내용 정 의	<ul style="list-style-type: none"> ○ 처리수질목표 : 하수도법상 법정기준치(하수도법시행규칙[별표1]의 지역구분에 따른 방류수수질기준 적용) ○ 처리수질실적 : 처리수의 BOD, COD, SS, T-N, T-P, 대장균수, TU 수치로서 환경부 분기별 검사결과의 평균 수질 ○ TU는 하수도법시행규칙[별표1]의 2에 5. 가, 나에 적용되는 처리장만 적용. 단, TU가 적용되는 처리장이 존재하지 않는 경우 TU배점(1점)을 법정수질초과에 따른 행정처분부문에 산입한다. ○ 하수처리장 방류구는 하수처리시설의 최종처리수가 방류되며 지방환경청의 점검을 받는 곳을 의미한다. ○ 행정처분횟수는 법정수질초과에 따라 지방환경청으로부터 행정적 처분을 받은 수질항목별 각각의 건수를 말하며, 시설 인수일부터 적용한다. ○ 행정처분당 감점은 TMS가 설치된 전체 방류구수가 10개 이상일 경우 0.1점, 6개 이상 10개 미만 0.2점, 5개 이하의 경우는 0.3점을 적용한다. 			
세 부 평가방법	<ul style="list-style-type: none"> ○ 처리수질목표달성평점은 각 항목별 처리수질실적이 처리수질목표를 만족하면 100점을 부여하고, 만족하지 않으면 0점을 부여한다. ○ 처리수질개선은 처리장별 TMS상 연평균을 말하며, TMS에 의한 측정치가 존재하지 않을 경우 당해연도 환경부 하수도평가시에 인증된 자료를 준용한다. 단, 수질 및 수생태계 보전에 관한 법률 시행령 제35조에 따른 TMS기기 부착 대상 외 시설의 경우 평가대상에서 제외한다. ○ 수질개선도 최고목표는 하수도법시행규칙[별표1]의 3. 가. 방류수수질기준 항목에서 I과 II지역의 BOD, COD, T-P는 기준의 75%, SS, T-N, 대장균수, TU는 법정기준의 50%이며, III과 IV지역의 BOD, COD, SS, T-N, T-P, 대장균수, TU는 법정기준의 50%이다. ○ 지역환경청으로부터 처리수질유예기간을 받은 경우, 그 기간은 처리수질 개선도 평가기간에서 제외하여 평가한다. ○ 법정수질기준을 초과한 경우, 점검 혹은 지적일을 기준으로 감점한다. 			

지표명	하수처리시설 고유사업 목표 달성도	가중치	평가방법
		10점	절대, 단계별

1 세부평가 내용 추진실적

가 처리수질 목표

□ 처리시설별 처리수질목표

구 분		2022년 처리수질 실적							합계
		BOD	TOC	SS	T-N	T-P	대장균	TU	
법적 기준치(Ⅳ)		10	25	10	20	2	3,000		
환경부 수질검사 결과	삼천포	1.0	5.0	2.3	13.378	0.579	110		
	사천	1.8	4.3	분석미실시	6.612	0.179	25		
	용현	1.2	5.3	1.5	13.457	0.151	97		
	곤양	0.4	3.7	0.2	7.781	0.472	420		
	서포	0.5	3.5	0.2	5.854	0.794	분석미실시		
수질 TMS평균	삼천포	1.7	5.4	3.2	12.797	0.537	125		
	사천	1.9	6.5	2.8	7.187	0.424	103		
	용현	1.9	6.4	2.0	9.970	0.512	372		
	곤양	1.8	6.6	1.6	8.561	0.448	499		
	서포	1.5	4.4	1.7	6.915	0.279	645		
법정기준 준수평점 (X)	평점합계	500	500	500	500	500	500		
	삼천포	100	100	100	100	100	100		
	사천	100	100	100	100	100	100		
	용현	100	100	100	100	100	100		
	곤양	100	100	100	100	100	100		
개선도 평점 (Y)	평점합계	500	500	500	457.1	500	500		
	삼천포	100	100	100	57.1	100	100		
	사천	100	100	100	100	100	100		
	용현	100	100	100	100	100	100		
	곤양	100	100	100	100	100	100		
평가결과	배점	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	5.6
	평점	100	100	100	94.9	100	100		
	득점	0.8	0.8	0.8	0.76	0.8	0.8		4.76
행정처분	득점	4.4+0.8(TU배점산입)-0(행정처분횟수(0회)x0.3점)							5.2
		사천시 공공하수 5개 처리시설은 TU미적용 시설로 TU배점을 법정수질초과에 따른 행정처분부문에 산입함.							9.96

※ 처리수질목표 : 하수도법상 법정기준치(하수도법시행규칙[별표])의 지역구분에 따른 방류수수질기준 적용)
 ※ 처리수질실적 : 처리수의 BOD, COD, SS, T-N, T-P, 대장균수, TU 수치로서 환경부 분기별 검사결과와 평균 수질
 ※ 평점 : 각 항목별 처리수질실적이 처리수질목표를 만족하면 100점을 부여하고, 만족하지 않으면 0점

나 평가결과

□ 수질항목별득점: 4.7점

○ $BOD 0.80 + TOC 0.80 + SS 0.80 + TN 0.76 + TP 0.80 + \text{대장균} 0.80 = 4.76\text{점}$

□ 행정처분득점: 5.2점

○ $4.4\text{점} + \text{TU배점산입} 0.80\text{점} - (\text{행정처분횟수} 0\text{회} \times 0.3\text{점}) = 5.2\text{점}$

□ 득점 : 9.90점

○ $\text{수질항목별득점} 4.76\text{점} + \text{행정처분득점} 5.20\text{점} = 9.96\text{점}$